

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**

Кафедра специальной психологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки 37.04.01 Психология  
Направленность (профиль) образовательной программы  
Психологическое консультирование и психотерапия

Квалификация (степень) выпускника магистр

Красноярск 2023

Рабочая программа практики «Педагогическая практика» составлена старшим преподавателем кафедры специальной психологии Лисовой Н.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры специальной психологии

протокол № 9 от 12 мая 2021 г.

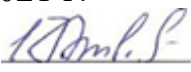
И. о. заведующего кафедрой



Е.А. Черенева

Одобрено НМСС(Н) института социально-гуманитарных технологий

Протокол № 9 от 21 мая 2021 г.

Председатель НМСС (Н)  С.Н. Шилов

Рабочая программа практики «Педагогическая \_\_\_\_\_» составлена  
доцентом кафедры специальной психологии Лисовой Н.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры  
специальной психологии ИСГТ КГПУ им. В.П.Астафьева  
протокол № 8 от «5» апреля 2023 г.

и. о. зав. кафедрой



Е. А. Черенёва

Одобрено НМСС(Н) ИСГТ

Протокол №7 от «12» апреля 2023 г.

Председатель НМСС (Н)



Т. В. Фуряева

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1. Место дисциплины в структуре ООП

Педагогическая практика проводится на 2 курсе в 3 семестре для магистрантов образовательной профессиональной программы по направлению 37.04.01 «Психология» Направленность (профиль) образовательной программы Психологическое консультирование и психотерапия согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень подготовки магистратура) и учебному плану.

Вид практики – практика; тип – педагогическая практика  
способ проведения практики – стационарная практика.

### 2. Общая трудоемкость практики.

Трудоемкость практики составляет 3 з.е. (108 часов). Включает самостоятельную работу по выполнению заданий практики. Итоговой формой контроля является зачет. Практика проходит в течение 2 недели. Практика проводится в сроки, установленные учебным планом.

### 3. Цель производственной практики

Цель – практика проводится с целью формирования у магистрантов представлений о профессиональном поле педагога-психолога, развитие профессиональных знаний о противоречиях и проблемах в сфере избранной специальности, требующих теоретического осмысления и практического решения. Педагогическая практика призвана дать студентам опыт педагогической деятельности.

### 4. Содержание практики и перечень планируемых результатов.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
<b>Задача 1.</b> Приобрести опыт проектирования и реализации проектов в сфере обучения и воспитания	<b>Знать:</b> Современные методы и технологии обучения студентов; основную документацию, регламентирующую деятельность психолога в	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
	<p>образовательных учреждениях;</p> <p><b>Уметь:</b>  Применять современные методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с профессиональными задачами.  Выстраивать взаимодействия с участниками образовательного процесса с учетом индивидуальных и психологических особенностей.</p> <p><b>Владеть</b> составлением разного вида планирований (перспективного, календарно-тематического, поурочного); алгоритмом оценивания эффективности использованных форм воздействия, методов и приемов работы с обучающимися.</p>	

## **5. Контроль результатов.**

Оценочными средствами для текущего контроля являются индивидуальный дневник практики бакалавра.

Оценочные средства результатов прохождения практики, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

Промежуточный контроль – зачет в форме отчета и защиты результатов практики на итоговой конференции.

## 2. Методические рекомендации по практике

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид научно-исследовательской работы, непосредственно ориентированных на практическую деятельность обучающихся, дает возможность реализовать полученные знания, провести исследовательскую работу в рамках собственной диссертации, участвовать в научных исследованиях кафедры.

Научно-педагогическая практика проводится на базе кафедры специальной психологии. В период практики магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в соответствующем учреждении. Практика может осуществляться в сторонних организациях, где возможно проведения исследований научных проблем в соответствии с профилем подготовки, либо в соответствии с темой магистерской работы. Включение организации, учреждения в список баз производственной практики магистрантов принимается решением кафедры. С данной организацией заключается договор, в соответствии с которым магистрантам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Практика может включать различные направления работы:

- приобретение опыта исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы;
- подготовка и проведение эмпирической части диссертационного исследования (обобщение и анализ его результатов);
- развитие научно-исследовательских компетенций в рамках иного прикладного исследовательского проекта (например, психологического анализа различных аспектов функционирования организации, где проходит практика).
- овладение практическими навыками работы специалиста по направлению подготовки «Психология»

Организацией проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности занимается кафедра специальной психологии.

Во время прохождения практики научный руководитель магистерской диссертации может оказывать помощь по вопросам, связанным с проведением магистерского исследования: постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики, включая задания по сбору необходимых материалов для написания магистерской диссертации, оказывает соответствующую консультационную помощь, давать рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования.

Педагогическая практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого магистром в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и

темы магистерской диссертации с учетом интересов и возможностей организаций, в которых она проводится.

В ходе практики магистры знакомятся с общими принципами организационно-исследовательской работы, исследовательскими методами. Магистры-практиканты приобретают опыт исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно-исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования, представляемые затем в рамках выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Важной составляющей содержания практики являются сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ соответствующих теме характеристик организации, где магистр магистратуры проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные в магистерской диссертации результаты.

Производственная практика включает три этапа:

- *подготовительный*, включающий участие в установочной конференции, ознакомление с программой практики и критериями ее оценивания, изучение форм отчетности, анализ рабочей программы практики, составление индивидуального плана практики;
- *содержательный*, направлен на выполнение заданий по практике;
- *отчетный*, на котором осуществляется подготовка отчетной документации, участие в заключительной конференции, рефлексия.

На подготовительном этапе осуществляется знакомство магистрантов с программой практики, задачами и содержанием практики, требованиями, предъявляемыми к практикантам и критериям оценивания практики. На данном этапе магистром составляется индивидуальный план прохождения практики, где отмечается направления работы, задачи, сроки выполнения и формы представления результатов (Приложение 1). Данный индивидуальный план согласовывается с научным руководителем и подписывается руководителем практики.

На содержательном этапе осуществляется работа по выполнению заданий практики, которые включают в себя: определение проблемного поля для психологического исследования в рамках конкретной организации, постановка исследовательских задач, изучение специальной литературы по выбранной тематике, составление исследовательского плана, реализация эмпирической части исследования, отработка применения исследовательских методов, обработка, обобщение полученных данных, использование информационно-коммуникативных технологий для обработки и описания результатов, интерпретацию полученных данных, подготовка материалов для презентации научной информации в виде стендового доклада, электронной презентации, тезисов, статьи. Также на этом этапе во время прохождения практики осуществляется рефлексия своей деятельности, в связи с чем могут быть внесены коррективы в план основного (магистерского) исследования.



№ п/п	Этапы	Задания	Кол-во баллов за задание
1.	Ориентировочный	Составление индивидуального плана практики магистра, установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления.	От 3 до 5
2.	Содержательный	Анализ научных направлений и тематики научных исследований кафедры, организации, определение проблемного поля для психологического исследования в рамках конкретной организации.	6-10
		Постановка исследовательских задач.	6-10
		Изучение специальной литературы по выбранной тематике.	5-9
		Составление исследовательского плана.	6-10
		Реализация эмпирической части исследования. Отработка применения исследовательских методов.	7-12
		Обработка, обобщение полученных данных с использованием информационно-коммуникативных технологий для обработки и описания результатов.	7-12
		Интерпретация полученных данных.	6-10
		Подготовка материалов для презентации научной информации в виде стендового доклада, электронной презентации, тезисов, статьи.	8-12
3.	Отчетный	Оформление отчета Защита в форме доклада на итоговой конференции	6-10

На отчетном этапе магистрантом осуществляется подготовка документации по выполненным заданиям, происходит оформление отчета в соответствии с требованиями, а также проводится оценка, самоанализ научно-исследовательской работы.

После окончания практики магистранты в установленные учебной частью сроки сдают отчетную документацию по проделанной работе. Отчетность проверяется преподавателем-руководителем практики, закрепленным приказом по институту. Результатом проверки отчетной документации руководителем является оценка, занесенная в специальный бланк-отчет. Также магистрант принимает участие в итоговой конференции, где представляет результаты прохождения практики. На основании всех оценок и отзывов, внесенных в бланк-отчет, руководитель выставляет итоговую оценку по научно-исследовательской практике (зачет), в который включаются оценки за выполнение всех видов заданий.

#### 4. Требования к представлению отчетов по практике и защите

Отчет по практике является основным документом магистранта, отражающим выполняемую им работу во время практики.

Отчет должен включать следующие элементы:

- Титульный лист (Приложение 2)
- Введение (указываются период и место прохождения практики, её цели).
- Основная часть, предполагающая развернутое изложение проделанной магистрантом работы, в частности:
  - задачи, решавшиеся в ходе практики;
  - перечень основных видов деятельности и заданий, выполненных в процессе практики, описание данных в контексте ключевых исследовательских вопросов или гипотез, проверке которых должны способствовать эти эмпирические данные; методы сбора эмпирической информации;
  - описание знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе практики;
  - описание проведенных работ по научно-исследовательской деятельности (изучаемых проблем, использованных методов, полученных результатов)
- Заключение, отражающее краткие выводы об итогах практики и использовании её результатов для подготовки магистерской диссертации, для профессиональной деятельности в качестве психолога (по направлению подготовки); для совершенствования деятельности организации, в которой проходила практика; выводы и предложения по совершенствованию организации практики.
- Отзыв с подписью и печатью с места прохождения практики.

В текст отчета могут быть включены приложения, в которых отражаются итоги практики (таблицы, схемы, тексты публикаций, подготовленных магистрантом документов и т.д.). Ориентировочный объем отчета – 15-20 стр. (шрифт 14, интервал – 1,5). Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в прошитом виде в отдельной папке с титульным листом в установленные сроки.

Материалы практики (отчет, характеристика, отзыв и др.) после ее защиты на итоговой конференции хранятся на кафедре.

Защита результатов прохождения практики осуществляется на итоговой конференции по практике, на которой присутствуют руководители практики, руководитель магистерской программы, могут присутствовать представители организации, научные руководители магистрантов. В ходе защиты магистранты представляют рефлексивный отчет о собственной научно-исследовательской работе, возникшие трудности и дефициты, их решение, выделяют перспективные направления саморазвития, вносят предложения по организации практики, ее улучшения.

Оценка результатов деятельности магистрантов на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности дается на основе:

- анализа выполнения заданий в процессе практики;
- характеристики преподавателями-руководителями практики от института СГТ КГПУ им. В.П. Астафьева;
- критического самоанализа магистрантами своей работы и определения степени готовности к практической деятельности.

При оценивании результатов деятельности магистранта учитываются следующие показатели:

- степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
- рефлексия собственных дефицитов и ресурсов осуществления научно-практической деятельности;
- качество и своевременность подготовки отчетной документации.

### **Подготовка научной публикации**

Результаты проведенных научных исследований могут быть представлены в виде устного доклада на собрании сотрудников или конференциях, стендового доклада, тезисов или статьи в журнале.

Обычно они появляются в указанном порядке.

Самым распространенным видом научных публикаций являются *тезисы докладов и выступлений*. Это изложенные в краткой форме оригинальные научные идеи по выбранной автором теме. Более значимые научные результаты, которые требуют развернутой аргументации, публикуются в форме *научной статьи*.

Выбор места публикации является важным вопросом для автора. Прежде всего, такой выбор зависит от того, насколько узкой теме посвящена статья. Важен и тип статьи: существуют журналы и конференции более теоретические по своему характеру или более прикладные. Наиболее предпочтительными и значимыми для магистрантов являются публикации, прошедшие рецензирование, а также опубликованные в изданиях Университета.

При выборе темы публикации важно учесть тематику издания (журнала, сборника), для которого Вы готовите свою статью, имеющийся у Вас как автора «задел» по данной тематике и наличие собственных творческих идей.

В процессе подготовки стоит изучить опубликованные по данной тематике материалы, которые могут оказаться полезными в Вашей работе. Работа может быть посвящена предложению нового подхода или метода

решения актуальной задачи, необычному аспекту рассмотрения известной задачи и т.д.

Тема научной публикации должна быть очень конкретной, сосредоточенной на особенностях рассматриваемого явления, его влиянии на другие события и явления, сравнении и т.п.

#### *Подготовка тезисов докладов на конференции*

Научные конференции периодически проводятся в вузе, а также в других вузах и организациях, имеющих отношение к науке. Нужно только внимательно следить за информацией о них. В таких условиях тезисы докладов – это наиболее доступные научные труды.

Основное преимущество тезисов докладов и выступлений – это краткость, которая одновременно является и основным требованием, предъявляемым к ним.

Обычно объем тезисов, представляемых к публикации, составляет от одной до пяти страниц компьютерного текста (на стандартных листах формата А4, кегль 14).

Другим требованием является информативность. Для наглядности тезисы могут быть снабжены цифровыми материалами, графиками, таблицами. Основные положения исследования должны излагаться четко и лаконично.

Структуру тезисов можно представить следующим образом:

- введение: постановка научной проблемы (1–3 предложения), обоснование актуальности ее решения (1–3 предложения);
- основная часть: основные пути решения рассматриваемой проблемы, методы, результаты решения;
- заключение или выводы (1–3 предложения).

*Научная статья* должна представлять собой законченную и логически цельную публикацию, посвященную конкретной проблеме, как правило, входящей в круг проблем, связанных с темой исследования, в котором участвовал автор.

*Цель* статьи – дополнить существующее научное знание, поэтому статья должна стать продолжением исследований.

*Объем* статьи превышает объем тезисов и составляет примерно 3 – 20 страниц в зависимости от условий опубликования. Статья должна быть *структурирована* также как и тезисы.

Каждая статья должна содержать обоснование *актуальности* ставящейся задачи (проблемы). Освещение актуальности не должно быть излишне многословным. Главное показать суть проблемной ситуации, нуждающейся в изучении. Актуальность публикации определяется тем, насколько автор знаком с имеющимися работами.

Необходимо дать четкое определение той задачи или проблемы, которой посвящена данная публикация, а также тех процессов, или явлений, которые породили проблемную ситуацию.

Публикация может быть посвящена исключительно постановке новой актуальной научной задачи, которая еще только требует своего решения, но

большую ценность работе придает предложенный автором *метод решения* поставленной задачи (проблемы). Это может быть принципиально новый метод, разработанный автором или известный метод, который ранее не использовался в данной области исследований. Следует перечислить все рассмотренные методы, провести их сравнительный анализ и обосновать выбор одного из них.

Представление информации следует делать максимально *наглядным*. Для того чтобы сделать цифровой материал, а также доказательства и обоснование выдвигаемых положений, выводов и рекомендаций более наглядными следует использовать особые формы подачи информации: схемы, таблицы, графики, диаграммы и т.п.

Необходимо четко пояснять используемые обозначения, а также давать определение специальным терминам, используемым в публикации. Даже термины, которые (по мнению автора) понятны без пояснений, желательно оговорить словами «... понимаются в общепринятом смысле» и дать ссылку на соответствующие источники.

В заключительной части работы следует показать, в чем состоит *научная новизна* содержания работы, иными словами, то новое и существенное, что составляет *научную и практическую ценность* данной работы.

Статья обязательно должна завершаться четко сформулированными выводами. Каждый вывод в научной работе должен быть обоснован определенным методом. Например, логическим, статистическим или математическим.

*Стиль изложения научной работы* может быть различным. Различают стиль научный, отличающийся использованием специальной терминологии, строгостью и деловитостью изложения; стиль научно-популярный, где весьма существенную роль играют доступность и занимательность изложения. Однако это разделение условно. Нужно стремиться к тому, чтобы сочетать строгость научного анализа, конструктивность и конкретность установок с популярным раскрытием живого опыта. Сохраняя строгость научного стиля, полезно обогащать его элементами, присущими другим стилям, добиваться выразительности речевых средств (экспрессии).

Необходимо избегать наукообразности, игры в эрудицию. Приведение массы ссылок, злоупотребление специальной терминологией затрудняет понимание мыслей исследователя, делают изложение излишне сложным.

### **Техническая сторона оформления статьи**

Правильно оформленная работа облегчает восприятие Вашей статьи. Есть некоторые правила, которых надо соблюдать:

1) после заголовка (подзаголовка), располагаемого посередине строки, точка не ставится. Также не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка;

2) страницы нумеруются в нарастающем порядке;

3) правила сокращения слов и словосочетаний. Применение сокращенных словосочетаний регламентируется ГОСТ 7.12-93 «Сокращение русских слов и словосочетаний в библиографическом описании». Кроме того, имеются общепринятые правила сокращения слов и выражений, применяемые при написании курсовых работ, рефератов, диссертаций, статей. При этом используются следующие способы:

1. Пишут лишь первые буквы слова (например, "гл." – глава, "ст." – статья).
2. Оставляют лишь первую букву слова (например, век - "в.", год - "г").
3. Оставляют только часть слова без окончания и суффикса (например, "абз." - абзац, "сов." - советский).
4. Пропускают сразу несколько букв в середине слова, а вместо них ставят дефис (например, университет - "ун-т", издательство - "изд-во").

Нужно быть внимательным при использовании и таких трех видов сокращений, как буквенные аббревиатуры, сложносокращенные слова, условные географические сокращения по начальным буквам слов или по частям слов.

Таковыми аббревиатурами удобно пользоваться, так как они состояются из общеизвестных словообразований (например, "вуз", "профсоюз"). Если необходимо обозначить свой сложный термин такой аббревиатурой, то в этом случае ее следует указывать сразу же после данного сложного термина. Например, "средства массовой информации (СМИ)". Далее этой аббревиатурой можно пользоваться без расшифровки.

При написании научных работ необходимо соблюдать общепринятые графические сокращения по начальным буквам слов или по частям таких слов: "и т.д." (и так далее), "и т.п." (и тому подобное), "и др." (и другое), "т.е." (то есть), "и пр." (и прочее), "вв." (века), "гг." (годы), "н.э." (нашей эры), "обл." (область), "гр." (гражданин), "доц." (доцент), "акад." (академик). При сносках и ссылках на источники употребляются такие сокращения, как "ст.ст." (статьи), "см." (смотри), "ср." (сравни), "напр." (например), "т.т." (тома).

Следует иметь также в виду, что внутри самих предложений такие слова, как "и другие", "и тому подобное", "и прочее" не принято сокращать. Не допускаются сокращения слов "так называемый" (т.н.), "так как" (т.к.), "например" (напр.), "около" (ок.), "формула" (ф-ла).

Хорошо сделанная статья является логическим завершением выполненной работы. Поэтому, наряду с совершенствованием в исследовательской работе, необходимо постоянно учиться писать статьи. Подведем итог. Так как же работать над статьей?

- Определитесь, готовы ли вы приступить к написанию статьи и можно ли ее опубликовать в открытой печати.
- Составьте подробный план построения статьи.
- Разыщите всю необходимую информацию (статьи, книги, патенты и др.) и проанализируйте ее.

- Напишите введение, в котором сформулируйте необходимость проведения работы и ее основные направления.
- Поработайте над названием статьи.
- В основной части статьи опишите методику экспериментов, полученные результаты и дайте их физическое объяснение.
- Составьте список литературы.
- Сделайте выводы.
- Напишите аннотацию.
- Проведите авторское редактирование.
- Сократите все, что не несет полезной информации, вычеркните лишние слова, непонятные термины, неясности.

### **Самоанализ по итогам практики**

В течение работы магистр-практикант постоянно должен осуществляться самоанализ собственной деятельности и принятых решений. Он делается на основе:

- 1) анализа успехов и неудач, при проведении мероприятий практики,
- 2) результатов самонаблюдения и рефлексии при осуществлении тех или иных действий;
- 3) мнения коллег-практикантов и руководителей практики.

Самоанализ может содержать оценку собственной деятельности практикантом, при этом рассматривается:

1. Удалось или нет провести все запланированные мероприятия, что этому помешало; какие недочеты в планировании, организации или исполнении имели место, с чем это связано; что необходимо предпринимать в дальнейшем, чтобы избежать данных проблем.
2. Удалось ли достичь эффективного взаимодействия с участниками исследования, что этому способствовало, что мешало, какие шаги позволили устранить барьеры и наладить конструктивный контакт.
3. Были или нет ошибки или недочеты в сборе и анализе данных, насколько они существенны, как можно уменьшить их влияние на конечный результат, как избежать их при проведении дальнейших исследований.
4. Общая критическая оценка собственной самостоятельной исследовательской деятельности, анализ успехов и неудач, определение направлений дальнейших исследований.

## ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ПРАКТИКИ

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования	Количество зачетных единиц/кредитов
Педагогическая практика	Магистратура	3 (ЗЕТ)

Ориентировочный этап			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		Min	Max
	Составление индивидуального плана производственной практики магистра, установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления	<b>3</b>	<b>5</b>
<b>Итого</b>		<b>3</b>	<b>5</b>

Содержательный этап			
	Форма работы	Количество баллов 90 %	
		Min	Max
Текущая работа	Анализ научных направлений и тематики научных исследований кафедры, организации, определение проблемного поля для психологического исследования в рамках конкретной организации.	<b>6</b>	<b>10</b>
	Постановка исследовательских задач.	<b>6</b>	<b>10</b>
	Изучение специальной литературы по выбранной тематике.	<b>5</b>	<b>9</b>
	Составление исследовательского плана.	<b>6</b>	<b>10</b>
	Реализация эмпирической части исследования, Отработка применения исследовательских методов	<b>7</b>	<b>12</b>
	Обработка, обобщение полученных данных	<b>7</b>	<b>12</b>
	Интерпретация полученных данных.	<b>6</b>	<b>10</b>
	Подготовка материалов для презентации научной информации в виде стендового доклада,	<b>8</b>	<b>12</b>



	электронной презентации, тезисов, статьи.		
Итого		<b>51</b>	<b>85</b>

Отчетный этап			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		Min	Max
	Оформление отчета Защита в форме доклада на итоговой конференции	<b>6</b>	<b>10</b>
Итого		<b>6</b>	<b>10</b>

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0 – 60	Не зачтено
60 – 100	Зачтено

## Карта баз практики

**Научно-педагогическая практика**  
для обучающихся образовательной программы  
Направление подготовки 37.04.01 Психология,  
направленность (профиль) образовательной программы Психологическое  
консультирование и психотерапия

*по очной форме обучения*

№ п/п	Вид практики	Место проведения практики
1	практика	Кафедра специальной психологии КГПУ им. В.П. Астафьева

## КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Педагогическая практика**  
**Направление подготовки 37.04.01 Психология,**  
**Направленность (профиль) образовательной программы**  
**Психологическое консультирование и психотерапия по**  
**очной форме обучения**

№ п/п	Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
<b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>			
1.	Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов [Текст] : учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. - М. : Академия, 2005. - 128 с. - Библиогр.: с. 126.	Научная библиотека	20
2.	Багачук, А. В. Введение в научную деятельность студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Багачук, М. Б. Шашкина; Краснояр. гос. пед. ун-т им. В. П. Астафьева. – 2-е изд. перераб. и доп. – Красноярск, 2013. – 132 с. – Режим доступа : <a href="http://elib.kspu.ru/document/8055">http://elib.kspu.ru/document/8055</a>	ЭБС «КГПУ им. В. П. Астафьева»	Индивидуальный неограниченный доступ
3.	Подольская, О.А. Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / О.А. Подольская. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 57 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8971-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477607">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477607</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>			
4.	Основы учебной деятельности [Текст] : методические рекомендации / сост. И. В. Ревенко. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2010. - 60 с.	Научная библиотека	11

5.	Гамезо, М. В. Возрастная и педагогическая психология : учебное пособие. - М. : Педагогическое общество в России, 2009. - 512 с.	Научная библиотека	50
6.	Бурлачук, Леонид Фокич. Психодиагностика [Текст] : учебник для вузов / Л. Ф. Бурлачук. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Питер, 2009. - 384 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 345 - 374. - Алф. указ.: с. 375 -378. - ISBN 978-5-91180-841-9	Научная библиотека	100
<b>УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>			
7.	Организация учебной деятельности студентов : учебно-методическое пособие / Т.И. Ахмедова, Е.Э. Грибанская, В.Н. Еремин и др. ; под ред. М.И. Ивашко, С.В. Никитина, Л.И. Новиковой. - Москва : Российская академия правосудия, 2011. - 312 с. - ISBN 978-5-93916-273-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140471">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140471</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
8.	Инклюзивное образование: настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие / под ред. М.С. Старовойтовой. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-691-01851-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234851">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234851</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ</b>			
9.	Российское образование [Электронный ресурс] : Федеральный портал.	<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>	свободный
10	Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Федеральный портал.	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	свободный
11	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Федеральный портал.	<a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>	свободный
<b>ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ</b>			
12	Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000– .	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	свободный



## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 20\_\_ / \_\_  
учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании кафедры-разработчика

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., подпись)

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., подпись)

Одобрено НМСС(Н)

\_\_\_\_\_

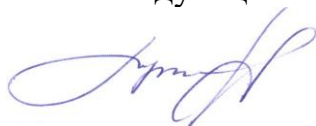
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., подпись)

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**

Институт социально-гуманитарных технологий

Кафедра-разработчик: кафедра специальной психологии

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры  
Протокол № 9  
от 12 мая 2021 г.  
И. о. заведующего кафедрой



Е.А. Черенева

ОДОБРЕНО  
на заседании научно-методического совета  
специальности (направления подготовки)  
Протокол № 9  
от 21 мая 2021 г.  
Председатель

С.Н. Шилов 

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся

**Педагогическая практика**

Направление подготовки 37.04.01 Психология  
Направленность (профиль) образовательной программы  
Психологическое консультирование и психотерапия

Квалификация (степень) выпускника магистр

Составитель: Лисова Н.А.



## 1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС практики является установление соответствия достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации образовательной программы.

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности и создание психолого-педагогических условий для развития научно-исследовательских умений.

- оценка уровня сформированности компетенций.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, Направленность (профиль) образовательной программы Психологическое консультирование и психотерапия;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

## 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

### 2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
УК-2	Методологические проблемы психологии,	Текущий контроль	1	Индивидуальный план



Планирование теоретического и эмпирического исследования, Качественные и количественные методы исследований в психологии, Актуальные проблемы теории и практики современной психологии, Статистические методы в психологии, Методология и методы органи-зации научного исследования, Научно- исследо-вательский работа, Научно- исследовательский семинар	Текущий контроль	2, 3, 4, 5, 6, 7	Отчет  Отзыв с места прохождения практики
	Текущий контроль	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	Отчет Тезисы (стендовый доклад, статья)
	Промежуточная аттестация		Доклад на итоговой конференции Отзыв с места прохождения практики
	Текущий контроль	5, 6, 8	Отчет Тезисы (стендовый доклад, статья)
	Промежуточная аттестация		Доклад на итоговой конференции Отзыв с места прохождения практики Самоотчет Самооценка компетенций

### **3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

3.1. Фонды оценочных средств включают: научно-исследовательский проект организационного плана по проверке гипотезы и повышения достоверности и надежности результатов исследования, доклад в форме защиты проекта, самоотчет, самооценка компетенций.

### **3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

3.1. Фонды оценочных средств включают: практические задания, доклад в форме защиты, самоотчет, самооценка компетенций.

#### 3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство: *Отчет по результатам выполнения заданий практики.*

Критерии оценивания по оценочному средству:

- Профессиональная компетентность в проведении психолого-педагогической деятельности (коррекционных, профилактических и развивающих мероприятий).

- Отношение к практике, проявление профессионально значимых качеств.
- Качество выполнения всех заданий и видов работы на практике.
- Качество и своевременность сдачи отчетной документации.
- Демонстрация стремления к повышению уровня профессиональной и исследовательской культуры (оценивает дефициты, определяет направления работы, осуществляет поиск эффективных методик и процедур).
- Качество рефлексивного анализа деятельности.
- Грамотность и полнота презентации результатов прохождения практики.

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) Отлично	(73 - 86 баллов) Хорошо	(60 - 72 баллов)* Удовлетворительно
1	2	3	4
УК-2	Обучающийся на высоком уровне способен осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать проект исследования	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать проект исследования	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать проект исследования

\*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

### 3.2.1. Оценочное средство: *доклад на итоговой конференции*

Критерии оценивания по оценочному средству:

1. Логика изложения материала, лаконичность выступления.
3. Аргументированное и обоснованное представление основных результатов.
4. Определение своих возможностей и дефицитов в осуществлении научно-исследовательской деятельности, определение направлений профессионального развития.

## 5. Рефлексивная оценка роли научно-исследовательской деятельности в профессиональной деятельности.

К магистранту, не выполнившему программу практики и задания в установленный срок, получившему отрицательный отзыв руководителя или неудовлетворительную оценку при защите, применяются санкции как к неуспевающему студенту. При нарушении магистрантом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка учреждения по представлению руководителя подразделения и руководителя практики от предприятия он может быть отстранен от прохождения практики, о чем сообщается директору института и заведующему выпускающей кафедры.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от кафедры с учетом отзывов в сроки, установленные учебной частью на основе изучения всех материалов, представленных магистрантом, и результатов публичной защиты отчета о прохождении научно-исследовательской практики.

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность и не допускаются к защите магистерской диссертации. Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

### 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: задания на научно-исследовательскую практику, представление результатов исследования, оформление эмпирических данных в виде таблиц, графиков.

4.2.1. Оценочное средство: составление индивидуального плана научно-исследовательской практики магистранта, установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Определены основные задачи	2
Представлены ожидаемые результаты	1
Определены сроки осуществления поставленных задач (календарный план)	1
План согласован с научным руководителем	1
Максимальный балл	5

4.2.2. Оценочное средство: аналитический отчет научных направлений в профессиональной области и направлений исследований в организации.

Критерии оценивания	Количество баллов
---------------------	-------------------

	(вклад в рейтинг)
Анализ актуальных вопросов работы организации, выявление запроса на исследование в организации	3
Определение проблемы на теоретическом уровне с корректным использованием научных понятий	3
Представление собственной точки зрения при раскрытии проблемы и возможных направлений	2
Аргументированность положений, ясность, лаконичность изложения	2
Максимальный балл	10

4.2.3. Оценочное средство: представление исследовательских задач (задание 3).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделены основные направления в профессиональной области, возможные исследовательские задачи	3
Определены возможные пути решения поставленных задач, различные варианты проведения исследований	3
Представлена критическая оценка возможности решения поставленных задач и инструментария, с помощью которого они могут быть решены	2
Самостоятельность выполнения задания	2
Максимальный балл	10

4.2.4. Оценочное средство: аналитический отчет литературы по выбранной тематике, исследовательской задачи (задание 4).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Раскрытие проблемы на теоретическом уровне	3
Анализ, сопоставление новых научных достижений, новых путей решения проблемы и т.п.	3
Представление собственной точки зрения при раскрытии проблемы с аргументацией	3
Максимальный балл	9

4.2.5. Оценочное средство: исследовательский план решения выделенной проблемы (задание 5).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Разрабатывает схему проверки гипотезы в зависимости от вида исследования	3
Определяет выборку, количество условий, методы, последовательность этапов, способы получения результатов с учетом этических принципов	4
При организации исследования придерживается критериев	3

научного знания	
Максимальный балл	10

4.2.6. Оценочное средство: описание хода реализации сбора информации, данных (задание 6).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделены этапы в соответствии с поставленными задачами	3
Корректно определены методы сбора данных, их последовательность	3
Верно осуществлен сбор информации определенным методом	3
Соблюдение этических норм при проведении исследования	3
Максимальный балл	12

4.2.7. Оценочное средство: оформление результатов исследования (задание 7).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Применяет методы качественного и количественного анализа эмпирических данных	3
Аргументировано обосновывает применение методов анализа	3
Обращается к ИКТ для обработки данных, статистическим пакетам	3
Оформляет таблицы и графики в соответствии с требованиями, ГОСТ	2
Представляет информацию лаконично, доступно для чтения	1
Максимальный балл	12

4.2.8. Оценочное средство: интерпретация полученных результатов (задание 8).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Переводит числовые данные в текст, корректно описывает полученные числовые значения содержательно	3
Обращается при интерпретации результатов к теоретическим положениям, проводимым ранее исследованиям	4
Критично относится к полученным результатам, высказывает свою точку зрения	3
Максимальный балл	10

4.2.9. Оценочное средство: стендовый доклад (электронная презентация, тезисы, статья) задание 9.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соблюдены требования к оформлению работы	2
Выделена проблема, представлены пути ее решения, описаны результаты, представлены выводы	5
Ясность, четкость, лаконичность изложения материала	2

Представлена своя позиция по исследуемой проблеме	3
Максимальный балл	12

Дополнительно по всем заданиям оценивается обращение к новым методам исследования, предложения магистранта об использовании новых приемов, способов решения поставленных задач при определении дефицитов и ограничений имеющихся в научной области. По данным критериям магистрант может дополнительно набрать 10 баллов.

Также проводится оценка самоотчетов уровня сформированности компетентностей, оценка своих дефицитов и ресурсов для проведения научно-исследовательской работы. По данным критериям магистрант может набрать 5 баллов.

## 5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

### *Задания на практику*

**Задание 1.** Составление индивидуального плана педагогической практики магистра, установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления. После установочной конференции и знакомством с программой практики необходимо определить основные задачи, которые будут решаться во время практики. Согласовать выделенные задачи с научным руководителем, определить сроки выполнения поставленных задач, а также ожидаемые результаты исследований.

**Задание 2.** На базе практики при знакомстве с организацией, деятельностью, осуществляемой ею, необходимо выделить актуальные вопросы, решаемые педагогом-психологом в высшем учебном заведении, выявить запрос на проведение исследовательских работ в деятельности организации. Провести анализ актуальности, значимости деятельности психолога для данной организации. Представить проведенный анализ в виде отчета о направлениях в профессиональной области и направлений исследований в организации.

**Задание 3.** Проведите анализ учебного плана и календарного графика выбранного направления и профиля образовательной программы бакалавриата или магистратуры по следующей схеме:

- Направление подготовки
- Направленность (профиль) образовательной программы
- Количество курсов, семестров, часов, зачетных единиц
- Предусмотренные практики, каникулы, ГИА, ВКР
- Модули дисциплин обязательной и дополнительной части
- Компетенции выпускников

**Задание 4.** Подготовьте план-конспект учебного занятия (семинар, лабораторное занятие, практическое, лекция и т.д.) по дисциплине «Психологическое консультирование» для обучающихся бакалавриата. В конспекте обязательно должно содержаться: курс, направление подготовки, тип занятия, тема, цель, задачи, оборудование и материалы, этапы занятия (знакомство, организационная часть, основная часть, рефлексия, прощание), временные рамки каждого этапа, список источников. Текст разработки приложите к отчету.

**Задание 5.** На основании анализа научно-педагогической литературы выделите основные психологические проблемы студентов – обучающихся

высшей школы, требующие внимания со стороны психолога. Составьте текст методической разработки мероприятия (профилактического/коррекционного/развивающего/просветительского) для обучающихся (студентов) ВУЗа с указанием темы, цели, задач, оборудования, методов и этапов работы, списка источников. Текст разработки приложите к отчету.

Структура методической разработки мероприятий состоит из следующих элементов:

- дата и место проведения мероприятия;
- тема мероприятия;
- тип мероприятия
- цель и задачи;
- целевая группа обучающихся;
- сценарий мероприятия с указанием последовательности этапов, примерного распределения времени по этапам, содержания используемого материала в виде текстов, рисунков, таблиц и др.;
- методы и приемы работы педагога-психолога, использованные в ходе мероприятия;
- оборудование и материалы;
- задания для обучающихся на каждом этапе мероприятия;
- эталоны, ответы выполнения заданий;
- методические рекомендации преподавателю, педагогу-психологу и обучающимся.

Рекомендации к оформлению методической разработки

Работа выполняется в компьютерном варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 12, 13, либо 14, через 1, либо 1,5 интервала, абзацный отступ - 5 знаков, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Страницы работы нумеруются посередине верхнего поля (начиная с титульного листа, на титульном листе номер не ставится).

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Рекомендуемый объем - до 12 страниц печатного текста без учета приложений. Приложения обозначаются буквами (Приложение А, Приложение Б и пр.). Допускается цифровая нумерация.



## Приложение 1

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П.  
Астафьева»  
Институт социально-гуманитарных технологий

### ОТЧЕТ

**производственная практика:  
педагогическая практика**

магистранта 2 курса заочного отделения

Направление подготовки 37.04.01 Психология

Направленность (профиль) образовательной программы

Психологическая помощь в кризисных и чрезвычайных ситуациях

Магистрант \_\_\_\_\_  
(подпись) ФИО

Руководитель программы магистратуры

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) ФИО

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) ФИО

Красноярск, 2021

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Выдан обучающемуся \_\_\_\_\_

Направление подготовки 37.04.01 Психология

Направленность (профиль) образовательной программы

Психологическая помощь в кризисных и чрезвычайных ситуациях

Курс 2 курс форма обучения заочная

Сроки практики:

Содержание выполняемых работ по программе практики	Сроки выполнения	
	Начало	Окончание
Составление плана практиканта. Постановка целей и задач практики. Знакомство с базой.		
Изучение направлений профессиональной области педагога-психолога		
Анализ учебного плана и календарного графика		
Конспект учебного занятия по выбранной дисциплине		
Разработка внеучебного мероприятия		
Составление заключения проделанной работе.		

Согласовано:

Курсовой (групповой) руководитель  
практики

**Отчет  
магистранта по производственной практике  
(педагогическая практика)**

1. Прделанная работа за период практики (краткая характеристика по выполненным заданиям):

Задание 1. ....

Задание 2.....

.....

2. Самооценка прделанной работы (трудности, соответствие ожиданиям, успехи) \_\_\_\_\_

Что для Вас представляло больший интерес? Что Вам удалось осуществить более успешно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Какие аспекты, направления в работе психолога для Вас оказались наиболее трудными? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Какие умения и навыки Вы получили на практике? Что из полученного опыта Вы бы взяли в свой будущий рабочий багаж? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Предложения по проведению практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. В.П.АСТАФЬЕВА  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)  
Институт социально-гуманитарных технологий  
Кафедра специальной психологии

## АТТЕСТАЦИЯ

магистранта за практику

Магистрант 2 курса заочного отделения ИСГТ КГПУ:

Направление подготовки 37.04.01 Психология

Направленность (профиль) образовательной программы

Курсовой (групповой) руководитель практики:

Вид и тип практики: производственная практика: научно-педагогическая практика

Сроки проведения практики

Место прохождения практики: кафедра специальной психологии КГПУ им. В.П. Астафьева

Оценка за:

Задание 1. Составление индивидуального плана педагогической практики

---

Задание 2. Отчет о направлениях в профессиональной области педагога-психолога

---

Задание 3. Анализ учебного плана и календарного графика

---

Задание 4. Конспект учебного занятия по выбранной дисциплине

---

Задание 5 Разработка внеучебного мероприятия

---

Итоговая оценка за практику

---

Курсовой (групповой) руководитель \_\_\_\_\_