

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик: кафедра психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Направление подготовки **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль) образовательной программы
Практическая психология в образовании

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Красноярск 2023

Рабочая программа дисциплины «Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ» составлена кандидатом психологических наук, доцентом, доцентом кафедры психологии Дьячук А.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры-разработчика психологии
протокол № 4 от « 08 » мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



Дубовик Е.Ю.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры психологии
протокол № 4 от « 08 » мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



Дубовик Е.Ю.

Одобрено научно-методическим советом ИППО
протокол № 5 от « 15 » мая 2019 г.

Председатель



Авдеева Т.Г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры-разработчика: кафедры психологии
протокол № 4 от «11» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры психологии
протокол № 4 от «11» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование протокол № 5 от «20» мая 2020 г.

Председатель НМСН(С) ИППО



Шкерина Т.А.

Рабочая программа дисциплины «Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ» составлена кандидатом психологических наук, доцентом, доцентом кафедры психологии Дьячук А.А.


Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры-разработчика: кафедры психологии
протокол № 5 от «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой

 Е.Ю. Дубовик

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры психологии
протокол № 5 от «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой

 Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование протокол № 5 от «21» мая 2021 г.

Председатель НМСН(С) ИППО

Шкерина Т.А.



Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры-разработчика: кафедры психологии
протокол № 4 от «04» мая 2022 г.

Заведующий кафедрой

 Е.Ю. Дубовик

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры психологии
протокол № 4 от «04» мая 2022 г.

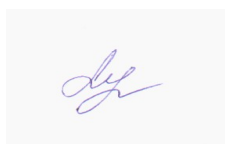
Заведующий кафедрой

 Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование протокол № 5 от «11» мая 2022 г.

Председатель НМСН(С) ИППО

Шкерина Т.А.



Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры-разработчика:
кафедры психологии
протокол № 5 от «03» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании выпускающей
кафедры психологии
протокол № 5 от «03» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование протокол № 5 от «10» мая 2023 г.

Председатель НМСН(С) ИППО



Шкерина Т.А.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Место дисциплины в структуре ООП

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №122; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. №514н, нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленностям (профилям) образовательной программы Практическая психология в образовании, очной и заочной формы обучения в Институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина «Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ» разработана для образовательной программы направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании.

«Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ» относится к Модулю 13 «Предметно-теоретический» части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной программы бакалавра, имеет код Б1.ВДП.01.04. Изучается в 3 и 4 семестрах по очной форме. По заочной форме изучается в 4 и 5 семестрах. Промежуточная форма аттестации – зачет.

2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 часа).

По очной форме включает контактную работу с преподавателем в форме занятий лекционного и практического типа (1,56 з.е. / 56 ч.). На самостоятельную работу отводится 51,85 часов / 1,44 з.е. Промежуточная форма аттестации – зачет.

По заочной форме включает контактную работу с преподавателем в форме занятий лекционного и практического типа (0,28 з.е. / 10 ч.). На самостоятельную работу отводится 94,2 часов / 2,61 з.е.

3. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель – формирование представлений о психологическом сопровождении образовательных программ как деятельности психолога в образовании, освоение умений его проектирования и реализации.

Задачи:

1. Определить специфику, основные задачи и содержание деятельности психолога по сопровождению образовательных программ, ее отличие от сопровождения обучающихся.

2. Приобрести опыт проектирования деятельности по психологическому сопровождению образовательных программ на основе теоретических положений, принципов, методических разработок.

3. Расширение направлений и способов содержательного взаимодействия с педагогами и другими специалистами по вопросам создания психолого-педагогических условий реализации образовательных программ.

4. Планируемые результаты обучения

Изучение дисциплины «Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ» способствует развитию у студентов следующих компетенций:

ПК-5: Способен реализовывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

ПК-7: Способен к организации психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса.

ПК-8: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.

Таблица 1. Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения (компетенции)
Определить специфику, основные задачи и содержание деятельности психолога по сопровождению образовательных программ, ее отличие от сопровождения обучающихся	Знать: образовательные программы, их структуру, требования к ее реализации, нормативно-правовые основы профессиональной деятельности, психологические задачи сопровождения программ, цели, задачи, направления, структуру деятельности, принципы, на которых строится сопровождение, основные виды и направления, теорию учебной деятельности, условия и факторы обучения и развития, образовательные результаты, методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ, особенности организации психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса Уметь: определять задачи, определять теоретические положения и принципы разработки программ, проектировать	ПК-5, ПК-7, ПК-8

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения (компетенции)
	<p>этапы и мероприятия по сопровождению, проводить анализ условий и совместно с педагогами, другими специалистами, родителями их создавать, давать рекомендации, выстраивать (совместно с педагогом и другими специалистами) индивидуальную траекторию развития личности обучающегося в соответствии с учетом их особенностей и образовательных потребностей, анализировать подходы и модели к проектированию программ психолого-педагогического сопровождения реализации образовательных программ в системе образования</p> <p>Владеть: операциями анализа, синтеза, обобщения, методами исследования, проектирования, технологией психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса</p>	
<p>Приобрести опыт проектирования деятельности по психологическому сопровождению образовательных программ на основе теоретических положений, принципов, методических разработок</p>	<p>Знать: образовательные стандарты, образовательные результаты, принципы сопровождения, виды, основные задачи психолога в образовании, структуру и требования к психологическим программам, индивидуальные, возрастные особенности обучающихся, методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ, основы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов детей и обучающихся, проектировать программу личностного и профессионального развития</p> <p>Уметь: применять знания для проектирования программы, ставить цели, определять задачи сопровождения, выделять дефициты, создавать психолого-педагогические условия, применять знания возрастных особенностей и новообразований, психологических явлений и закономерностей, выстраивать связи с другими специалистами, педагогами, родителями (законными представителями), разрабатывать и реализовывать совместно со специалистами индивидуальные</p>	<p>ПК-5, ПК-7, ПК-8</p>

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения (компетенции)
	<p>образовательные маршруты с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, проектировать программы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса</p> <p>Владеть: выявлять и формулировать приоритетные направления программы психологического сопровождения образовательной программы; способами анализа результативности программы психологического сопровождения, взаимодействия</p>	
<p>Расширение направлений и способов содержательного взаимодействия с педагогами и другими специалистами по вопросам создания психолого-педагогических условий реализации образовательных программ</p>	<p>Знать: основные показатели развития с учетом возрастных и психологических особенностей, структуру и компоненты деятельности, показатели оценки изменений в развитии, требования ФГОС, образовательные технологии, основные запросы педагогов, нормативно-правовые основы профессиональной деятельности, методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ, особенности организации психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса</p> <p>Уметь: ставить цели психологического сопровождения, определять актуальные запросы педагогов, родителей, строить обсуждение со специалистами содержания, средств и условий программы сопровождения, разрабатывать и реализовывать совместно со специалистами индивидуальные образовательные маршруты с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, проектировать программы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесс</p> <p>Владеть: рефлексивными умениями, оценивать свои дефициты в решении задач, способами изучения актуальных запросов образовательной организации на психологическое сопровождение; выявлять и формулировать приоритетные</p>	<p>ПК-5, ПК-7, ПК-8</p>

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения (компетенции)
	направления психологического сопровождения образовательной программы	

5. Контроль результатов освоения дисциплины

Оценочными средствами для текущего контроля успеваемости являются работа на семинарах – высказывание своей позиции, ее аргументация, выполнение заданий, систематизация материала, составление программы.

6. Основными *технологиями проведения занятий* являются технологии обучения: лекции, проектный метод, обсуждение результатов в форме обмена мнения, применение дистанционных технологий, кейсов.

1. Организационно-методические документы
1.1. Технологическая карта обучения дисциплине
 по очной форме
 (общая трудоемкость 3 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактных	Лекций	Лабораторных	Практических	КРЗ	Самостоятельной работы	КРЭ	Контроль
<i>Раздел 1. Методологические и теоретические основания психологического сопровождения образовательных программ</i>	18	8	4		4		10		
Тема 1. Образовательная программа как предмет сопровождения	8	4	2		2		4		Работа на семинарах, участие в дискуссии, конспекты Обсуждение задания 1, 2, Опрос по терминологии, основным понятиям, задания на занятия, тестирование
Тема 2. Место психолого-педагогического сопровождения в структуре образовательной программы	10	4	2		2		6		
<i>Раздел 2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательных результатов</i>	46	24	8		16		22		
Тема 3. Образовательные результаты как предмет сопровождения	12	6	2		4		6		Работа на семинарах, доклад. обсуждение задания 3, 4, 5 Опрос по терминологии, основным понятиям, задания на занятиях, тестирование
Тема 4. Трудности обучающихся как основание для сопровождения	12	6	2		4		6		
Тема 5. Роль мониторинга и экспертизы в психолого-педагогическом сопровождении	12	6	2		4		6		
Тема 6. Направления психолого-педагогического сопровождения образовательных программ	10	6	2		4		4		

<i>Раздел 3. Создание психолого-педагогических условий реализации образовательной программы</i>	29,85	16	6		10		13,85		
Тема 7. Обеспечение преемственности при переходе на следующую ступень образования	8	4	2		2		4		Работа на семинарах Обсуждение задания 3, 5, 6, Опрос по терминологии, основным понятиям, задания на занятиях, тестирование
Тема 8. Индивидуализация и дифференциация процесса обучения	11,85	6	2		4		5,85		
Тема 9. Обеспечение психологически безопасной и комфортной среды	10	6	2		4		4		
<i>Раздел 4. Основы разработки программ психологического сопровождения</i>	14	8	2		6		6		
Тема 10. Этапы разработки программы психолого-педагогического сопровождения	14	8	2		6		6		Работа на семинарах, Обсуждение задания 7, задания на занятиях
Форма промежуточной аттестации по учебному плану – зачет	0,15					0,15			
ИТОГО	108	56	20		36	0,15	51,85		

1. Организационно-методические документы
1.1. Технологическая карта обучения дисциплине
 по заочной форме
 (общая трудоемкость 3 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактных	Лекций	Лабораторных	Практических	КРЗ	Самостоятельной работы	КРЭ	Контроль
<i>Раздел 1. Методологические и теоретические основания психологического сопровождения образовательных программ</i>	22	2	1		1		20		
Тема 1. Образовательная программа как предмет сопровождения	11	1	1				10		Работа на семинарах, участие в дискуссии, конспекты Обсуждение задания 1, 2, Опрос по терминологии, основным понятиям, задания на занятии, тестирование
Тема 2. Место психолого-педагогического сопровождения в структуре образовательной программы	11	1			1		10		
<i>Раздел 2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательных результатов</i>	36	3	1		2		33		
Тема 3. Образовательные результаты как предмет сопровождения	11	1	1				10		Работа на семинарах, доклад. обсуждение задания 3, 4, 5 Опрос по терминологии, основным понятиям, задания на занятиях, тестирование
Тема 4. Трудности обучающихся как основание для сопровождения	14	1			1		13		
Тема 5. Роль мониторинга и экспертизы в психолого-педагогическом сопровождении Тема 6. Направления психолого-педагогического сопровождения образовательных программ	11	1			1		10		

<i>Раздел 3. Создание психолого-педагогических условий реализации образовательной программы</i>	32	3	1		2		29		
Тема 7. Обеспечение преемственности при переходе на следующую ступень образования	11	1			1		10		Работа на семинарах Обсуждение задания 3, 5, 6, Опрос по терминологии, основным понятиям, задания на занятиях, тестирование
Тема 8. Индивидуализация и дифференциация процесса обучения	11	1	1				10		
Тема 9. Обеспечение психологически безопасной и комфортной среды	10	1			1		9		
<i>Раздел 4. Основы разработки программ психологического сопровождения</i>	14	2	1		1		12		
Тема 10. Этапы разработки программы психолого-педагогического сопровождения	14	2	1		1		12		Работа на семинарах, Обсуждение задания 7, задания на занятиях
Форма промежуточной аттестации по учебному плану – зачет	4					0,15			3,85
ИТОГО	108	10	4		6	0,15	94		3,85

1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Методологические и теоретические основания психологического сопровождения образовательных программ

Тема 1. Образовательная программа как предмет сопровождения

Парадигма обучения в течение всей жизни. Надпредметные результаты как образовательные результаты. Психологизация образования. Структура образовательных программ. Требования к результату, структуре и условиям образовательной программы как основания для проектирования психологического сопровождения образовательных программ.

Системно-деятельностный подход в основе образовательной программы: задачи психологической работы (сопровождение развития личностных качеств, развитие универсальных учебных действий, психолого-педагогическая экспертиза образовательных технологий и условий, проектирование психолого-педагогических условий, индивидуализация образования и пр.). Базовые положения, определяющие реализацию образовательной программы. Принципы и положения проектирования психолого-педагогических условий для достижения образовательных результатов. Теоретические положения психологии развития и обучения, педагогической психологии и пр. как основание для проектирования программ сопровождения.

Тема 2. Место психолого-педагогического сопровождения в структуре образовательной программы

Функции психологического сопровождения образовательных программ (экспертная, проектировочная, поддерживающая, профилактическая). Основные направления психологического сопровождения образовательного процесса (повышение психологической компетентности всех участников образовательного процесса, информационно-аналитическое обеспечение системы управления образованием, психологическое проектирование, психологическая экспертиза, сохранение и укрепление психологического здоровья и др.). Задачи психологического сопровождения на разных ступенях образования. Уровни психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень организации, осуществляющей образовательную деятельность).

Раздел 2. Психологическое сопровождение образовательных результатов

Тема 3. Образовательные результаты как предмет сопровождения

Метапредметные и личностные образовательные результаты как предмет психологического сопровождения. Учебная деятельность обучающегося: основные компоненты, структура. Логико-предметный анализ содержания обучения и логико-психологический анализ деятельности обучающегося при освоении содержания. Сопровождение учебной

деятельности. Познавательная мотивация, типы ориентировки, контроль, оценка, формирующее оценивание.

Тема 4. Трудности обучающихся как основание для сопровождения

Индивидуальные, возрастные, физиологические особенности обучающихся освоения содержания программ. Трудности в обучении и социализации: причины, условия возникновения для обучающихся с различными способностями, потребностями, особенностями. Психологический мониторинг образовательных результатов и достижений.

Тема 5. Роль мониторинга и экспертизы в психолого-педагогическом сопровождении

Соответствие образовательных технологий, организации образовательного процесса и содержания обучения возрастным и индивидуально-психологическим особенностям. Проекты образовательных сред (Б.Д.Эльконин, И.Д.Фрумин, В.В.Рубцов, А.А.Марголис, В.А.Гуружапов и др.). Психолого-педагогическая экспертиза. Проектирование совместно с педагогами индивидуальных образовательных траекторий обучающегося. Прогнозирование и профилактика дидактических рисков в образовательном процессе. Основные направления взаимодействия с администрацией образовательной организации. Содействие в реализации программ воспитания.

Тема 6. Направления психолого-педагогического сопровождения образовательных программ

Система взаимодействия «учитель – ученик» как условие освоения содержания программы. Психолого-педагогическая и коммуникативная компетентности педагога. Психологическая поддержка педагогов: просвещение, научно-методическое сопровождение, развитие компетенций, консультирование, психолого-педагогическая экспертиза условий, технологий, профилактика профессиональных деформаций.

Проблема адаптации при переходе на другую ступень образования (смена системы требований, системы взаимодействия, образовательных технологий, увеличение умственной нагрузки и др.). Психологическая поддержка психологического здоровья обучающегося: диагностика, коррекционно-развивающая работа, консультационная, профилактика, просвещение.

Повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) как условие психологической поддержки обучающегося.

Раздел 3. Создание психолого-педагогических условий реализации образовательной программы

Тема 7. Обеспечение преемственности при переходе на следующую ступень образования

Психологическое обеспечение преемственности содержания и форм организации: достижение образовательных результатов, учет особенностей подготовки, образовательных программ предыдущей ступени образования, учет возрастных особенностей при проектировании форм взаимодействия, разработка развивающих программ как обеспечение адаптации и пр.

Тема 8. Индивидуализация и дифференциация процесса обучения

Психологическое обеспечение дифференциация и индивидуализация обучения. Мониторинг возможностей и способностей обучающихся. Учет потребностей, интересов обучающихся при организации процессов обучения и воспитания. Построение индивидуальных образовательных траекторий. Сопровождение обучающихся с разными потребностями и возможностями: одаренные, высокоспособные обучающиеся, дети с ОВЗ, обучающиеся «группы риска», представителей иных культур и др.

Тема 9. Обеспечение психологически безопасной и комфортной среды

Психологически комфортная и безопасная среда как интегративный результат реализации требований. Показатели психологически безопасной среды, условия ее обеспечения. Формы психологического сопровождения: психологическая экспертиза, мониторинг безопасности образовательной среды, профилактика кризисов и конфликтов, психологического неблагополучия всех участников образовательного процесса, просвещение, консультирование.

Раздел 4. Основы разработки программ психологического сопровождения

Тема 10. Этапы разработки программы психолого-педагогического сопровождения

Общая характеристика психолого-педагогических программ. Основные компоненты программ. Выделение проблемной ситуации. Цели и задачи сопровождения. Теоретическое обоснование, принципы построения и организации деятельности. Нормативно-правовые основания программы. Структура и содержание программы, ресурсы, этапы реализации. Участники. Ожидаемые результаты, критерии достижимости, контроль за реализацией программы.

Анализ примеров программ психологического сопровождения. Разработка мини-программ сопровождения.

1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся

Данный курс задает теоретические основания изучения модуля «Психологическое сопровождение образования». Этим определяются его цель, задачи и ожидаемые результаты. Для успешного освоения курса важно в начале его изучения изучить этот раздел учебно-методического оснащения дисциплины. Цели и задачи курса сформулированы с точки зрения осваивающего его бакалавра и конкретизированы через описание ожидаемых результатов освоения курса.

Для успешного освоения курса важно в начале его освоения актуализировать нормативно-правовую документацию, регулирующий и определяющий формы и требования к разработке образовательной программы, ФГОС ДОО, НОО, ООО, ВО. Данные документы позволяют выделить основные требования, задачи и роль психологических знаний в достижении образовательных результатов, среды, создании психолого-педагогических условий.

Изучение каждой темы начинается с лекционного занятия, целью которого является общая ориентировка в осваиваемом содержании. Лекционное занятие способствует выстраиванию системного видения рассматриваемой проблемы, ориентации в существующих проблемах, авторских позициях и текстах для самостоятельной проработки. В современных условиях имеется достаточное количество источников информации, позволяющих обучающимся самостоятельно работать с изучаемым теоретическим содержанием. Лекционное занятие способствует выстраиванию системного видения рассматриваемой проблемы, ориентации в существующих проблемах, авторских позициях и текстах для самостоятельной проработки.

После лекционного курса планируется проведение семинарских занятий по теме. Работа на каждом из них требует предварительной подготовки бакалавров в соответствии с предложенными заданиями для самостоятельной работы.

Семинарские (практические) занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью изучения бакалаврами как теоретических вопросов, связанных с овладением знаниями постановки задач психологического сопровождения, так и с анализом различных источников, знаний из разных областей для понимания содержания, направления психологического сопровождения.

Уровень усвоения материала проверяется посредством оценки выполненных практических заданий и обсуждением вопросов на семинаре.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы бакалавров, которая основана на более подробной проработке и анализе материалов, основных вопросов дисциплины.

Качественное и глубокое усвоение содержания учебной дисциплины требует изучения материала не только по учебникам и учебным пособиям, но и использование дополнительной литературы:

1. изучение ключевых монографий зарубежных и отечественных психологов и педагогов;
2. ведение подборки теоретических и научно-методических материалов, конспектов статей, опубликованных в журналах по социологии и психологии по основным проблемам психологии;
3. систематическую работу по выполнению индивидуально-ориентированного плана изучения дисциплины, не оставляя его реализацию на самый последний момент перед собеседованием с преподавателем.

Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной и дополнительной литературы, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет, информационно-справочных изданий. Задания

для самостоятельной работы готовятся вне аудиторной работы, являются ресурсом для работы на семинарских занятиях, а также при выполнении заданий. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих консультациях.

При подготовке к экзамену необходимо повторить весь материал дисциплины, изученный как в процессе аудиторных занятий, так и самостоятельной работы.

Основная характеристика методов, применяемых в образовательном процессе

Групповая дискуссия (интерактивная технология) – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают мнения по проблеме, заданной преподавателем; вырабатывают коллективное решение поставленной задачи. Проведение дискуссий в рамках курса требует предварительной подготовки в процессе самостоятельной работы – подбора материала, составления ориентировочных карт и др.

Метод проектов - это комплексный метод обучения, результатом которого является создание продукта. В рамках курса применяются два вида проектов:

Индивидуальный проект – самостоятельная разработка студентом задания по созданию информационного продукта (проект «Инновационная копилка ФГОС»). Выполнение проекта позволяет освоить изучаемое содержание на уровне его преобразования, интеграции теоретических знаний, нормативных требований и собственного образовательного опыта (как собственного обучения, так и наблюдений во время распределенной практики).

Краткие советы-рекомендации бакалаврам по организации своей учебно-профессиональной деятельности в ходе обучения

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как непременном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого бакалавра – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других

источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа «Экспресс-информация», «Реферативные журналы», «Книжная летопись», а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.

Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы. Изучение литературы должно состоять из двух этапов.

1 этап. Предварительное знакомство с книгой. Работа с книгой начинается с общего ознакомления. Для этого рекомендуется прочитать титульный лист, аннотацию и оглавление, затем внимательно ознакомиться с предисловием, введением и заключением. Прежде всего, читается заглавие, название книги. Название книги читают все, но подумать над ним забывают многие. Небезынтересно узнать кое-что об авторе данной книги. Иногда научный авторитет автора не только заставляет прочитать, но и повышает интерес к книге. Общее ознакомление с книгой заканчивается просмотром имеющихся в ней приложений и другого справочного материала, с тем, чтобы можно было легко найти материал, если в нем возникает необходимость. После этого можно приступить к углубленному изучению книги.

2 этап. Чтение текста. Общепринятые правила чтения таковы:

- читать *внимательно* – т.е. возвращаться к непонятным местам.
- читать *тщательно* – т.е. ничего не пропускать.
- читать *сосредоточенно* – т.е. думать о том, что вы читаете.
- читать *до логического конца* – абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

Разные тексты и цели ознакомления с книгой требуют разных способов чтения, т.е. разных способов извлечения информации. Однако техника чтения – лишь средство для проникновения в содержание. В зависимости от степени глубины проникновения в содержание используют различные способы чтения: углубленный, обычный, скорочтение и избирательный, отличающийся скоростью и степенью усвоения прочитанного.

Анализ прочитанного и конспектирование – важнейшее средство запоминания и усвоения изучаемого произведения. Выбор формы записей зависит от ваших индивидуальных особенностей и от назначения записей: для самообразования, для реферата, выступления и т. п. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует наряду со зрительной и моторную память.

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а для психологов – это также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»

2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).

3. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).

4. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

5. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

6. Безусловно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

7. Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

8. Если Вы раньше мало работали с научной психологической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая эта работа или нет...

9. «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.

10. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И УЧАСТИЮ В ОБСУЖДЕНИИ, ДИСКУССИИ

Правила ведения дискуссии
(по Н. Энкельманну, Н.Т. Оганесян).

Дискуссия - это деловой обмен мнениями, в ходе которого каждый выступающий должен стараться рассуждать как можно объективнее.

Выступления должны проходить организованно; каждый участник может выступать только с разрешения руководителя (ведущего); повторные выступления могут быть только отсроченными; недопустима перепалка между участниками.

Каждое высказывание должно быть подкреплено фактами.

В обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться.

Каждое высказывание, позиция должны быть внимательно рассмотрены.

Необходимо внимательно слушать выступления других, размышлять над ними и начинать говорить только тогда, когда появляется уверенность в том, что каждое ваше слово будет сказано по делу.

В ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т.д.

Отстаивайте свои убеждения в энергичной и яркой форме, не унижая при этом достоинство лица, высказавшего противоположное мнение.

При высказывании мнений, не совпадающих с вашим, сохраняйте спокойствие, исходя из того, что два человека и не могут обладать одинаковым мнением.

Любое выступление должно иметь целью разъяснение разных точек зрения и примирение спорящих.

Говорите только по заданной теме и избегайте любых бесполезных уклонений в сторону. Избирайте те доводы, которые действуют в нужном направлении.

Говорите лаконично, воздерживайтесь от растянутых вступлений, сразу же начинайте говорить по существу. Остроту дискуссии придают точные высказывания. Все время следите за тем, чтобы лучше сформулировать ту или иную мысль. Как можно сказать проще? Как можно привести пример? Как сослаться на опыт собеседника? Как подкрепить сказанное ссылками на выводы и опыт других лиц?

Ведите себя корректно. Не используйте время для высказывания недовольства тому или иному лицу, тем более отсутствующим

Каждый отдельный участник групповой работы лишается авторского права на вносимые в общее дело идеи, а также права на оценку достигнутых им лично результатов в работе. Кто стремится выделиться таким путем, тот не подходит для работы в группе. Каждый отдельный участник должен ощущать свою принадлежность к команде и гордость за то, что он вносит вклад в общее дело.

Тот, кто хочет работать в группе, должен без предрассудков и высокомерия учитывать мнение отдельных членов группы. Работа в команде предполагает готовность к сотрудничеству, душевную открытость по отношению к мнению других участников, а также готовность поступиться своими собственными позициями

Относитесь с достаточным вниманием к любому, кто принимает участие в разговоре. Не сосредоточивайте внимание на особо важных, с вашей точки зрения, участниках. Часто в конечном итоге мнение прочих участников разговора оказывается решающим.

Идите на уступки, которые важны для престижа вашего собеседника, но принципиально не влияют на результат. Делая уступки в начале спора, побуждайте этим партнера к ответным уступкам.

Назовите вашему оппоненту цели, которые он хочет достичь. Необходимо, чтобы он это подтвердил или опровергнул.

Типы вопросов для дискуссии

Вопросы различаются по характеру.

Нейтральные, благожелательные и неблагоприятные (враждебные) вопросы. Необходимо по формулировке вопроса, по тону голоса определить характер вопроса для того, чтобы правильно выработать тактику поведения. На нейтральные и благожелательные вопросы следует отвечать спокойно, стремясь как можно яснее объяснить то или иное высказанное положение. Важно проявить максимум внимания, уважения и терпения, даже если вопрос сформулирован не совсем точно. Недопустимы раздражение и пренебрежительный тон. Но следует помнить, что в дискуссии вопросы ставятся иногда не для того, чтобы выяснить суть дела, а чтобы поставить оппонента в неловкое положение, выразить недоверие к его аргументам, показать свое несогласие с

его позицией, т.е. одержать победу над противником, оказав по сути психологический «прессинг».

Острые вопросы. Вопросы актуальные, жизненно важные, принципиальные. Ответ на подобные вопросы требует от полемиста определенного мужества и соответствующей психологической подготовки. Полемисту не следует уклоняться от таких вопросов, поддаваться растерянности и смущению, надо давать правдивый и честный ответ.

Вопросы различаются по форме

Корректные вопросы. Если их предпосылками являются истинные суждения, такие вопросы считаются корректными.

Некорректные (неправильно поставленные) вопросы. Если в основе их находятся ложные или неопределенные суждения, такие вопросы считаются некорректными. Например: из-за чего вы чаще всего ссоритесь? (Вопрос задается, прежде чем выяснили, а ссорится ли собеседник с кем-либо вообще.)

Вопросы различаются по типу.

Закрытые (конвергентные) вопросы. Это вопросы, на которые ожидается ответ «да» или «нет». Они способствуют созданию напряженной атмосферы в дискуссии, поэтому такие вопросы надо применять со строго определенной целью. При постановке подобных вопросов у собеседника складывается впечатление, будто его допрашивают. Следовательно, закрытые вопросы необходимо задавать не тогда, когда нужно получить информацию, а только в тех случаях, когда необходимо быстрее получить согласие или подтверждение ранее достигнутой договоренности.

Открытые (дивергентные) вопросы. Многолетние исследования и практика показывают высокую эффективность вопросов открытого типа, стимулирующих мышление, - дивергентных или оценочных по своему характеру. Открытые вопросы, в отличие от закрытых, не предполагают краткого однозначного ответа. Обычно это вопросы типа: Как? Кто? Сколько? Почему? При каких условиях? Что может произойти, если..? И т.д. Дивергентные вопросы, в отличие от конвергентных (закрытых), не предполагают единственно правильного ответа, они побуждают к поиску, творческому мышлению. Это вопросы, на которые нельзя ответить «да» или «нет», они требуют какого-то пояснения. Эти вопросы задают в тех случаях, когда нужны дополнительные сведения или когда необходимо выяснить мотивы и позицию собеседников. Основанием для таких вопросов является позитивная или нейтральная позиция по отношению к оппоненту. В этой ситуации есть риск утратить инициативу, а также последовательность развития темы, так как дискуссия может повернуть в русло интересов и проблем собеседника. Опасность состоит в том, что можно вообще потерять контроль за ходом дискуссии.

Информационные вопросы. Тот, кто задает информационные вопросы, нуждается в знаниях, опыте и советах другого человека. Речь идет о сборе сведений, которые необходимы, чтобы составить представление о чем-либо. Информационные вопросы всегда являются открытыми.

Контрольные вопросы. Контрольные вопросы задают, чтобы выяснить, прислушивается ли к вам еще собеседник, понимает ли он вас или просто поддакивает. По реакции собеседника вы поймете, следит ли он за вашей мыслью. Пример: Что вы об этом думаете? Считаете ли вы так же, как и я?

Вопросы для ориентации. Они задаются, чтобы установить, продолжает ли собеседник придерживаться высказанного ранее мнения. После того, как вы зададите вопрос, следует помолчать и позволить высказаться собеседнику. Он должен сосредоточиться, разобраться в своих мыслях и высказать свое суждение. По ответу на такой вопрос вы заметите, что понял собеседник и готов ли он согласиться с вашими аргументами. Пример: К каким выводам вы при этом пришли? Поняли ли вы, какую цель я преследую? Каково ваше мнение по этому поводу?

Подтверждающие вопросы. Эти вопросы задают, чтобы выйти на взаимопонимание. Если собеседник пять раз согласился с вами, то на шестой раз он не будет возражать. В любой разговор нужно вкраплять подтверждающие вопросы и всегда делать акцент на том, что связывает, а не на том, что разъединяет. Пример: Вы же придерживаетесь того мнения, что..? Наверняка вы тоже рады тому, что..?

Ознакомительные вопросы. Они должны ознакомить вас с мнением собеседника. Это тоже открытые вопросы, на которые невозможно ответить односложно - только «да» или «нет». Пример: Каковы ваши цели? Как давно вы работаете над этой проблемой и каковы ваши успехи?

Встречные вопросы. Считается невежливым отвечать на вопрос вопросом, но этот вопрос является искусственным психологическим приемом. Пример: Сколько стоит эта книга? - А какую цену вы считали бы наиболее для себя подходящей?

Альтернативные вопросы. Эти вопросы предоставляют собеседнику возможность выбора. Число вариантов не должно превышать трех. Альтернативные вопросы предполагают быстрые решения. Слово «или» является необходимым компонентом вопроса. Пример: Какой бы вариант решения вы предпочли: ... или ...?

Однополюсные вопросы. Это всего лишь повторение вашего вопроса собеседником в знак того, что он понял, о чем идет речь. Результат таков: у вас складывается впечатление, что ваш вопрос правильно понят, а отвечающий получает возможность лучше продумать ответ.

Удостоверяющие замечания. Своими замечаниями в данном случае вы даете понять собеседнику, что он задает умные вопросы. Ничто так не порадует собеседника, как его собственная правота. Пример: Это очень удачный вопрос. Я рад, что вы задаете именно этот вопрос.

Направляющие вопросы. Вы можете взять в руки управление ходом беседы или дискуссии и направить ее в нужное вам русло. Не позволяете собеседнику навязывать вам нежелательное направление дискуссии.

Провокационные вопросы. Такие вопросы, осознавая, что это является провокацией, тем не менее, иногда необходимо использовать в разговоре, чтобы установить, чего в действительности хочет ваш оппонент. Пример: Вы действительно уверены в том, что...? Вы действительно так считаете?

Риторические вопросы. На эти вопросы не дается прямого ответа, так как их цель - вызвать новые вопросы и указать на нерешенные проблемы. Задавая такой вопрос, говорящий пытается направить мышление оппонента в нужное русло.

Переломные вопросы. Они удерживают дискуссию в строго установленном направлении или же поднимают целый комплекс новых проблем. Подобные вопросы задаются в тех случаях, когда уже получено достаточно информации по данной проблеме и необходимо «переключиться» на другую.

Вопросы, открывающие дискуссию. Искусно поставленный вопрос является хорошим стартом, так как у участников сразу появляется заинтересованность. Пример: В нашей деятельности наблюдается следующая проблема. Вы позволите мне предложить решение этой проблемы?

Закрывающие вопросы. Их цель - завершить разговор. Лучше сначала задать один - два подтверждающих вопроса, сопроводив их дружеской улыбкой и одобрительным кивком. Пример: Смог ли я убедить вас? Вы действительно убедились в том, что..? Итак, я надеюсь, что вы согласились с тем, что..?

При задавании вопросов необходимо помнить, что:

1. Я критикую идеи, а не людей.
2. Моя цель не в том, чтобы «победить», а в том, чтобы «прийти к наилучшему решению».
3. Я побуждаю каждого из участников к тому, чтобы участвовать в обсуждении и усваивать всю нужную информацию.

4. Я выслушиваю соображения каждого, даже если я с ними не согласен.
5. Я пересказываю (делаю парафраз) то, что мне не вполне ясно.
6. Я сначала выясняю все идеи и факты, относящиеся к обеим позициям, а затем пытаюсь совместить их так, чтобы это совмещение давало новое понимание проблемы.
7. Я стремлюсь осмыслить и понять оба взгляда на проблему.
8. Я изменяю свою точку зрения, когда факты дают для этого ясное основание.

В ходе аргументации используйте только те доводы, которые вы и ваш оппонент понимаете одинаково.

Если ваш довод не принимается, то найдите причину этого и далее на нем не настаивайте.

Не преуменьшайте сильных доводов оппонента, наоборот, подчеркните их значимость.

Учитывайте тот факт, что излишняя убедительность всегда вызывает отпор.

Старайтесь подавить свои эмоции, максимально ослабить их. Если вы разъярены, оскорблены или эмоционально уязвлены, то реагировать будут на ваши эмоции, а не на мысли и предложения.

Постарайтесь заранее изучить своего оппонента, его вкусы, интересы и взгляды.

Старайтесь не обвинять, не угрожать, не выказывать недоверия, не прерывать речь оппонента. Не показывайте ему свою неприязнь.

Отказывая, извиняйтесь и благодарите.

Излагайте свои мысли просто, ясно и доходчиво.

Не бойтесь ошибок и не комплексуйте по их поводу. Ошибки должны стимулировать и активизировать, а не обескураживать.

Источник:

Бороздина Г.В. Психология делового общения. – М., 1999.

Кларин М. В. Инновации в мировой педагогике. – Рига, 1995.

Оганесян Н.Т. Методы активного социально-психологического обучения: тренинги, дискуссии, игры. - М.: Издательство «Ось-89», 2002. - 176 с.

Распределение ролей-функций в дискуссионной группе

Ведущий (организатор) - его задача состоит в том, чтобы организовать обсуждение вопроса, проблемы, вовлечь в него всех членов группы.

Аналитик - задает вопросы участникам по ходу обсуждения проблемы, подвергая сомнению высказываемые идеи, формулировки.

Модератор – протоколирует (промежуточные, итоговые результаты обсуждения), регламентирует, обеспечивает деловое общение, активизирует процесс группового взаимодействия на основе демократических принципов.

Наблюдатель - в его задачи входит оценка участия каждого члена группы на основе заданных критериев.

Рекомендации по составлению ментальных карт

Ментальные карты – это способ записи, альтернативный по отношению к тексту, спискам и схемам. Это способ визуализации информации, техника, позволяющая организовать и упорядочить информацию, лучше воспринять, понять, запомнить и проассоциировать ее.

Карты создаются следующим образом:

1. Возьмите лист бумаги и напишите в центре одним словом главную тему (идею), которой посвящена карта. Заключите ее в замкнутый контур.

2. От центральной темы рисуйте ветви и располагайте на них ключевые слова(идеи, ассоциации), которые с ней связаны, при этом задавая себе вопрос, как это может решить вашу задачу.

3. Продолжайте расширять карту, добавляя к уже нарисованным ветвям подветви с ключевыми словами, пока тема не будет исчерпана.

Правила работы с ментальными картами

- Пишите *одно слово на одной ветви*. Такой подход значительно экономит время и место и способствует лучшей читаемости карты. В качестве ключевого слова выбирайте наиболее характерные, яркие, запоминаемые, «цепляющие» слова.

- Располагайте *лист горизонтально* – такую карту будет удобнее читать.

- Пишите *ключевые слова печатными буквами*, черным цветом, как можно яснее и четче.

- *Ключевые слова размещайте прямо на линиях*, отображающих их взаимосвязь. Не заключайте их в какие-либо рамки. Пишите *на каждой линии только одно ключевое слово*.

- *Длина линии должна быть равна длине слова* – не делайте линии длиннее слов. Не прерывайте линий.

- Используйте *разные цвета для основных ветвей*, чтобы они не сливались визуально.

- *Варьируйте размер букв в надписях и толщину ветвей в зависимости от степени удаленности* от главной темы.

- Располагайте *ветви равномерно* – не оставляйте пустого места и не размещать ветви слишком плотно.

- *Используйте рисунки и символы* (как минимум – для центральной темы, лучше – для всех основных ветвей).

- Если рисуете сложную карту, есть смысл вначале набросать мини-карту с основными ветвями, чтобы определить структуру будущей карты, поскольку выбор основных ветвей влияет на организацию и читаемость карты.

Рекомендации по работе с диаграммой Исикавы

Исследуемая проблема изображается в правой части схемы, символизируя корень древовидной диаграммы, которая строится справа от обозначения события. Горизонтально, от корня диаграммы до левого края листа, наносится центральная ось диаграммы, похожая на ствол дерева. К центральной оси диаграммы примыкают ветви, каждая из которых соответствует своему классу причин. Далее, на каждой ветви отдельно, как на оси, строятся дополнительные «веточки», каждая из которых представляет отдельную причину в своем классе. К каждой такой «веточке», в свою очередь, подводятся побеги-причины более высокого уровня, детализирующие ее.

Работа с диаграммой Исикавы производится в несколько этапов:

- Сбор всех факторов, причин, каким-либо образом влияющих на исследуемый результат;
- После этапа сбора производится группировка факторов по смысловым и причинно-следственным блокам;
- Ранжирование этих факторов внутри каждого блока;
- Анализ получившейся картины;
- «Отбрасывание» факторов, на которые нельзя влиять;
- Игнорирование малозначущих и непринципиальных факторов;
- Анализ основных причин «слабости», невысокой эффективности наиболее важных элементов внутренней среды.



Общие правила построения диаграммы Исикавы

1. Перед тем как приступить к построению графика, необходимо чётко определиться с формулировкой рассматриваемой проблемы.

2. Исследуемая проблема изображается в правой части схемы, символизируя корень древовидной диаграммы, которая строится справа от обозначения события.

3. Горизонтально, от корня диаграммы до левого края листа, наносится центральная ось диаграммы, похожая на ствол дерева. К центральной оси диаграммы примыкают ветви, каждая из которых соответствует своему классу причин. Далее, на каждой ветви отдельно, как на оси, строятся дополнительные «веточки», каждая из которых представляет отдельную причину в своем классе. К каждой такой «веточке», в свою очередь, подводятся побеги-причины более высокого уровня, детализирующие ее.

4. При анализе диаграммы следует учитывать абсолютно все, даже кажущиеся малозначительными, причины и факторы. Это делается для того чтобы отыскать первопричину и найти наиболее эффективный способ решения исследуемой проблемы.

5. Причины и факторы должны оцениваться по своей значимости, т.е. необходимо найти и выделить самые важные из них – в наибольшей степени влияющие на рассматриваемую проблему.

6. Желательно вносить в диаграмму всю информацию, касающуюся проблемы: названия причин и факторов, даты, дни недели, имена участников процесса, наименования изделий (если это вопрос производства) и т.д. и т.п.

7. Важно запомнить, что процесс поиска, анализа и интерпретации причин и факторов является основополагающим в создании целостной структуры проблемы и переходе к конкретным действиям.

8. При выявлении каждой новой причины или фактора следует задаваться себе вопрос «почему», т.к. благодаря этому можно найти корневую причину, оказывающую воздействие на проблему в целом.

Выявленные причины позволят понять, в каком направлении может быть осуществлена дальнейшая работа, выдвинуть проектную идею и ее реализовать.

Рекомендации к составлению психолого-педагогической программы

Психолого–педагогическая программа – комплекс взаимосвязанных психолого–педагогических мероприятий, направленных на достижение целей обучения, воспитания и развития, реализация которых ограничена конкретными временными рамками.

При составлении программы желательно опираться на требования, предложенные Федерацией психологов образования России <http://www.rospsy.ru/KP2018>

В данных требования рекомендуется придерживаться следующей структуры.

Программа должна включать:

1. Указание вида программы, описание проблемной ситуации, на решение которой она направлена;
2. Аннотацию программы (не более 4000 знаков с пробелами), в том числе обоснование практической актуальности и результаты апробации программы;
3. Описание целей и задач программы;
4. Описание участников программы;
5. Научно-методические и нормативно-правовые основания программы;
6. Структура и содержание программы (перечень и описание программных мероприятий, функциональные модули/ дидактические разделы/ учебно-тематические планы и т.д. (в зависимости от вида программы));
7. Описание используемых методик, технологий, инструментария со ссылкой на источники;
8. Описание способов, которыми обеспечивается гарантия прав участников программы;
9. Описание сфер ответственности, основных прав и обязанностей участников программы (специалистов, детей, родителей, педагогов);
10. Ресурсы, которые необходимы для эффективной реализации программы:
 - требования к специалистам, реализующим программу;
 - перечень учебных и методических материалов, необходимых для реализации программы;
 - требования к материально-технической оснащенности организации для реализации программы (помещение, оборудование, инструментарий и т.д.);
 - требования к информационной обеспеченности организации для реализации программы (библиотека, Интернет и т.д.);
 - другие.
11. Сроки и этапы реализации программы.
12. Ожидаемые результаты реализации программы.
13. Система организации внутреннего контроля за реализацией программы.
14. Критерии оценки достижения планируемых результатов: качественные и количественные.
15. Сведения о практической апробации программы на базе образовательной организации: место и срок апробации, количество участников, другая информация.

В качестве примера программ можно обратиться к результатам конкурса Всероссийский конкурс лучших психолого-педагогических программ и технологий в образовательной среде <http://xn--80af2aagfhc6h.xn--80agaabfzyybcg2a5d.xn--p1ai/archive2018>.

Подготовка к экзамену

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме **экзамена**. Это определенный итог работы обучающегося над важнейшими теоретическими и практическими разделами курса.

В связи со сложностью сессионного периода рекомендуется:

1. Помнить, что лучшим методом подготовки к экзамену является планомерная, систематическая, настойчивая работа в течение всего семестра с первого до последнего дня.

2. Начинать подготовку к экзамену не менее чем за месяц до экзаменационной сессии с придирчивой проверки своих знаний, с выделения основных и наиболее сложных разделов, которые требуют особого внимания при повторении в силу трудностей рассматриваемых вопросов или по причине пропусков занятий. Предварительную проработку материала и выяснение всех вопросов целесообразно завершить за неделю или декаду до окончания семестра.

3. Составьте перечень тем, проблем, вопросов, которые, на ваш взгляд, требуют основательного повторения. Распределите время для подготовки. Последний день оставьте для самопроверки.

4. Сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!). Определить этапы подготовки, например: изучение вопросов по конспектам лекций, затем дополнение из учебников и рекомендуемой литературы.

5. Использовать разнообразные способы подготовки к экзамену. Иногда целесообразно работать сообща. Некоторые вопросы обсудить с сокурсниками, какие-то уточнить на консультации с преподавателем, отдельные вопросы прорепетировать, вытягивая билет и отвечая перед товарищами. При этом желательно как можно чаще ставить друг другу вопросы – это поможет вам глубже проникать в существо рассматриваемых процессов и явлений.

6. Применять разнообразные приемы, активизирующие виды памяти. Среди них: чтение про себя, чтение вслух, пересказ вслух или про себя, графическое обобщение материала, выписка основных терминов, положений с использованием разной цветовой гаммы и др.

7. Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей; это оправдывает себя лишь тогда, когда экзамен принимает преподаватель, способный оценить такой творческий подход студента, но ведь и преподаватели бывают разными... Поэтому обучающийся обязательно должен все это учитывать и иногда все-таки оставлять свое «творчество» за рамками данного экзамена (надо быть реалистом, и не только при сдаче экзаменов).

8. Готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для студента работа, более сложная и важная, чем «тупое», «методическое» и «спокойное» поглощение массы (точнее – «кучи») учебной информации.

9. Помнить, что важным элементом подготовки к экзамену является консультация у преподавателя. Однако консультация только тогда достигает цели, когда студент придет к преподавателю с конкретными вопросами, которые почему-либо остались неясными после проработки темы.

10. В период сессии соблюдать режим дня, настраивать себя на успешное завершение экзаменационной сессии, накануне экзамена хорошо отдохнуть. В день экзамена просмотреть записи самых грудных вопросов. За два часа до экзамена отказаться от любого чтения.

11. При представлении своего ответа важно не просто перечислить предложенные шаги, задачи, но необходимо их объяснить (обосновать), выделить позицию, на которых строится ответ, попытаться обосновать данную позицию, либо свое согласие / несогласие с другими позициями.

2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

2.1 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ 1, 2, 3, 4			
	Форма работы	Количество баллов 90%	
		Min	Max
Текущая работа	Участие в дискуссии	3	5
	Работа на занятиях	6	10
	Конспекты	6	10
	Задания	30	50
	Доклад	3	5
	Программа психологического сопровождения	6	10
Итого		54	90

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		Min	Max
	Тестирование	6	10
Итого		6	10

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Базовый раздел / Тема	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
Р.1, Р.2, Р.3, Р.4	Направления психологического сопровождения для работы с трудностями педагогов	0	10
	Анализ программ сопровождения	0	10
Итого		0	10
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех разделов, без учета дополнительного раздела)		min 60	max 100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0–59	незачтено
60–100	зачтено

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра-разработчик – психологии

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 5
от « 03 » мая 2023 г.

ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета направления подготовки
Протокол № 5
от « 10 » мая 2023 г.

зав.кафедрой



Е.Ю.Дубовик

Председатель
Т.А.Шкерина



ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля обучающихся по дисциплине
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Направление подготовки **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**
(квалификация (степень) «бакалавр»)
Направленность (профиль) образовательной программы
Практическая психология в образовании

Составитель: Дьячук А.А., к.пс.н., доцент, доцент кафедры психологии

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и профессиональному стандарту Педагог-психолог (психолог в сфере образования).

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (и) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной направленности (профилю) образовательной программы.

Директор
МАУ «Центр психолого-педагогической,

медицинской и социальной помощи «Эго» .



Д.В. Юрков

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

Управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетентностей, определенных образовательной программой.

Управление процессом достижения результатов освоения образовательной программы, определенных в виде набора компетентностей.

Совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающегося.

1.3. ФОС разработан на основании **нормативных документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки кадров высшей квалификации направления подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева».

2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины

ПК-5: Способен реализовывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

ПК-7: Способен к организации психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса.

ПК-8: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
ПК-5: Способен реализовывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Психологическая служба в образовании, Психолого-педагогический практикум, Технологии профессиональной деятельности по профилю подготовки, Методы активного социально-психологического обучения, Основы психологического сопровождения в образовании, Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ, Психологическое сопровождение профессиональной деятельности педагога, Самоопределение и профессиональная ориентация обучающихся, Проектная деятельность в психологии, Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся, Техники психологического консультирования, Технологии коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися, Работа с одаренными детьми и обучающимися, Работа с детьми с трудностями в поведении и развитии, Производственная практика: педагогическая практика интерна, Производственная практика: психолого-педагогическая практика, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: преддипломная практика, Учебная практика, Организация психолого-педагогического сопровождения в образовании, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль	1	Участие в дискуссии
			2	Работа на занятиях
			3	Составление конспектов
			4	Задания
			5	Доклады
			6	Программа
			7	Тестирование
ПК-7: Способен к организации психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса	Психологическая служба в образовании, Психолого-педагогический практикум, Технологии профессиональной деятельности по профилю подготовки, Методы активного социально-психологического обучения, Основы психологического сопровождения в образовании, Психолого-педагогическое	Текущий контроль	1	Участие в дискуссии
			2	Работа на занятиях
			3	Составление

	<p>сопровождения образовательных программ, Психологическое сопровождение профессиональной деятельности педагога, Проектная деятельность в психологии, Методы психолого-педагогического сопровождения в образовании, Методы сопровождения личностного и профессионального развития, Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся, Техники психологического консультирования, Технологии коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися, Работа с одаренными детьми и обучающимися, Работа с детьми с трудностями в поведении и развитии, Профилактика эмоционального выгорания, Тренинг по профессионально-эмоциональному выгоранию, Производственная практика: педагогическая практика интерна, Производственная практика: психолого-педагогическая практика, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: преддипломная практика, Учебная практика, Организация психолого-педагогического сопровождения в образовании, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>		<p>4 5 6</p>	<p>конспектов Задания Доклады Программа Тестирование</p>
<p>ПК-8: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся</p>	<p>Философия, Основы права и политологии, Культурология, Экономика знаний, Естественная картина мира, Социология, Иностранный язык, Русский язык и культура речи, Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере, Педагогическая риторика, Основы ЗОЖ и гигиена, Анатомия и возрастная физиология, Безопасность жизнедеятельности, Физическая культура и спорт, Физическая культура и спорт (элективные дисциплины: Элективная дисциплина по общей физической подготовке / Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм / Элективная дисциплина по физической культуре для</p>	<p>Текущий контроль</p>	<p>1 2 3 4 5 6 7</p>	<p>Участие в дискуссии Работа на занятиях Составление конспектов Задания Доклады Программа Тестирование</p>

<p>обучающихся с ОВЗ и инвалидов), Психологические особенности детей с ОВЗ, Современные технологии инклюзивного образования, Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ, Основы математической обработки информации, Организация учебно-исследовательской работы (профильное исследование), Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления, Психологическая служба в образовании, Психолого-педагогический практикум, История образования и педагогической мысли, Теория и методика обучения, Теория и методика воспитания, Социальная педагогика, Образовательные программы и образовательные стандарты, Технологии современного образования, Общая психология, Возрастная психология, Социальная психология, Педагогическая психология, Конфликтология и медиация в образовании, Психология и педагогика семьи, Методы активного социально-психологического обучения, Введение в профессию, Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности, Основы психологического сопровождения в образовании, Психолого-педагогическое сопровождения образовательных программ, Психологическое сопровождение профессиональной деятельности педагога, Проектная деятельность в психологии, Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся, Техники психологического консультирования, Технологии коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися, Работа с одаренными детьми и обучающимися, Работа с детьми с трудностями в поведении и развитии, Учебная практика: ознакомительная практика, Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Учебная практика: общественно-педагогическая практика, Производственная практика: вожатская практика, Производственная</p>			
--	--	--	--

	практика: педагогическая практика интерна, Производственная практика: педагогическая практика,			
	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: психолого-педагогическая практика, Учебная практика: ознакомительная с профессиональной деятельностью, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: преддипломная практика, Учебная практика, Организация психолого-педагогического сопровождения в образовании, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы			

3. Фонд оценочных средств промежуточного и текущего контроля

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87–100 баллов) зачтено	(73–86 баллов) зачтено	(60–72 баллов)* зачтено
ПК-5: Способен реализовывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Может описать цели и ситуации, при которых появляется необходимость проектирования индивидуально-личностных маршрутов, задачи по сопровождению индивидуализации образовательного процесса, необходимые условия, ресурсы, направления работы с другими специалистами	Описывает психолого-педагогические условия, необходимые для обеспечения индивидуализации образования, предлагает цели и результаты, определяет задачи взаимодействия с другими специалистами в рамках сопровождения	Дает описание образовательного маршрута, может выделить проектную обучающуюся, для которых может быть разработан маршрут, называет типичные способы организации взаимодействия с другими специалистами
ПК-7: Способен к организации психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного	Знает теоретические, нормативные основания и принципы организации программ сопровождения, может предложить	Знает основания организации психологического сопровождения. Описывает виды деятельности в сопровождении.	Называет основания организации психологического сопровождения. Описывает типовые этапы сопровождения,

процесса	направления сопровождения образовательной программы, обозначает критерии эффективности реализации деятельности по сопровождению	Может назвать психолого-педагогические условия при реализации образовательной программы, определить направления и содержание сопровождения	характеризует необходимость каждого и основные задачи
ПК-8: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся	Определяет задачи взаимодействия специалистов по реализации программ сопровождения обозначает формы и технологии организации взаимодействия	Описывает проблемы, относительно которых могут быть выделены задачи взаимодействия. Описывает формы и технологии взаимодействия	Называет типовые задачи взаимодействия участников, направления работы по сопровождению с другими специалистами

* менее 60 компетенции не сформированы

3.2. Фонды оценочных средств включают: участие в дискуссии, работа на занятиях, составление конспектов, выполнение заданий, доклады, программа.

3.2.1. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга в рабочей программе дисциплины «Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ».

3.2.1.1. Оценочное средство: участие в дискуссии.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Аргументирует, обосновывает свою точку зрения	2
Сопоставляет различные позиции, выделяет общие положения, отличия, может поставить вопросы	2
Умеет вести дискуссию, слышать позицию другого	1
Максимальный балл	5

3.2.1.2. Оценочное средство: работа на занятиях.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Может на основе изученного материала ответить на поставленные вопросы	1
Ставит вопросы на основании проработанного материала	2
Предлагает варианты решения проблемных ситуаций, противоречия	2
Умеет строить взаимодействие с другими, готовность к сотрудничеству	1
Обращается к теоретическим положениям (систематизирует материал)	2
Высказывает свою точку зрения, рассуждает по поставленной проблеме	2
Максимальный балл	10

3.2.1.3. Оценочное средство: конспект, ментальная карта.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделены ключевые вопросы	3
Отображены основные положения рассматриваемых источников	3
Информация структурирована, связана	2
Обращение к материалам при работе на занятиях	2
Максимальный балл	10

3.2.1.4. Оценочное средство: выполнение заданий для самостоятельной работы.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Владение основными понятиями психологии личности, развития, семейной, педагогической и пр.	5
Обращение к источникам, рекомендованным и дополнительным, для выполнения задания	5
Анализ ситуации, выделение ключевых моментов, критериев анализа, сопоставление	5
Обоснование предложений, аргументация предполагаемых мероприятий	5
Анализ, сопоставление по выделяемым критериям, в том числе и самостоятельно определенным	5
Учет возрастных, социально-психологических, индивидуальных, этнокультурных и т.п. особенностей, условий реализации направлений и форм работы	5
Определяет необходимость взаимодействия с другими специалистами, определяет задачи, направления и формы взаимодействия	5
Предложены рекомендации на основании полученного анализа	5
Предложенные направления работы связаны с целями и задачами	5
Определены и обоснованы необходимые ресурсы для предложенных действий	5
Максимальный балл	50

3.2.1.5. Оценочное средство: доклад.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Раскрыты основные аспекты вопроса	1
Лаконичность выступления	1
Построение доклада с учетом особенностей аудитории	1
Навыки ведения дискуссии, ответы на вопросы	2
Максимальный балл	5

3.2.1.6. Оценочное средство: мини-программа психологического сопровождения.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Обозначены цели и задачи на основании выделенной проблемы	2
Теоретические положения соотносятся с предложенными мероприятиями и средствами	2
Средства и методы работы направлены на достижение целей	2
Обоснованы формы, уровни сопровождения	2
Определены критерии результативности программы	2
Максимальный балл	10

При выполнении заданий текущего контроля обучающийся может набрать максимально 90 баллов. Баллы по различным критериям суммируются, и выводится кумулятивное значение.

В случае если обучающийся не набрал 55 баллов, то он может выполнить дополнительное задание, которое направлено на трудности, с которыми сталкиваются учителя и родители (законные представители) при реализации новых образовательных стандартов, и какие возможны направления сопровождения, основные формы сопровождения при реализации новых образовательных стандартов.

Либо может быть проведен анализ программ психологического сопровождения, тех теоретических положений, которые положены в основу программы, как они определили выбор средств, построение мероприятий, последовательность этапов.

Критерии выполнения дополнительного задания 1

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Определение трудностей	3
Постановка целей и направлений работы	3
Обоснованность и аргументированность предлагаемых мероприятий	4
Максимальный балл	10

Критерии выполнения дополнительного задания 2

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделены теоретические положения	2
Проведено сопоставление теоретических положений и мероприятия, средства	4
Аргументированность, обоснованность предложений	4
Максимальный балл	10

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

Оценочными средствами для текущего контроля успеваемости являются учебный проект, ориентировочные карты, дискуссия.

Вопросы для обсуждения на практических занятиях

Примерные вопросы к Разделу 1

1. Какие тенденции в образовании можно выделить, которые определяют психологизацию образовательного процесса?
2. Какие психологические знания необходимы для организации процесса обучения и воспитания?
3. Культурно-исторический и деятельностный подход при сопровождении образования.
4. Основные принципы и положения системно-деятельностного подхода.
5. Какие взаимосвязи между различными психолого-педагогическими теориями и положениями ФГОС можно выделить? Как связаны концептуальные положения рассмотренных психолого-педагогических теорий и предлагаемые в их рамках технологические решения?
6. К каким проблемам может приводить применение методических средств и технологических решений вне общего контекста теории?
7. Основные цели и задачи психологического сопровождения образовательных программ.
8. Представления об обучении в психологии как основание для организации обучающих ситуаций.
9. Направления психологического сопровождения образовательных программ.
10. Функции психологического сопровождения образовательных программ.
11. Можно ли успешно реализовать ФГОС без участия психолога?
12. Деятельностный подход к проектированию образовательных программ и программ учебных дисциплин. Определение целей обучения и образовательных результатов.

Примерные вопросы к Разделу 2

13. Что входит в образовательные результаты?
14. Что является целью образования, меняется ли она в историческом контексте?
15. Какие характеристики образовательной среды способствуют достижению образовательных результатов.
16. Можно ли обучать безрезультатно?
17. Как можно измерить образовательные результаты?
18. Типичные трудности в обучении детей с разными индивидуальными, возрастными особенностями.
19. Как соотносятся образовательные результаты и ресурсы среды?

20. Какие условия необходимы для становления учебной деятельности?
21. Учебная мотивация: что определяет учебную деятельность?
22. Условия формирования познавательной мотивации.
23. Приемы, технологии поддержания инициативы, любознательности.
24. Причины снижения учебной мотивации при переходе на другую ступень образования, взрослении, изменении форм работы, взаимодействия с другими и т.п.
25. Типы ориентировки в действии (по П.Я.Гальперину).
26. Контроль в осуществлении деятельности. Организация контроля по выполнению действия.
27. Что называется формирующим оцениванием. Что определило обращение к формирующему оцениванию?
28. Создание среды согласно возрастным особенностям: примеры, условия, которые необходимо учитывать, образовательные технологии и способы взаимодействия
29. Психологический мониторинг в образовательном процессе. Функции мониторинга.
30. Роль психолога в обеспечении качества образования.
31. Структура основной образовательной программы в соответствии с ФГОС и связанные с ней задачи психолого-педагогического сопровождения.
32. Обеспечение психологической поддержки в реализации программ формирования универсальных учебных действий воспитания обучающихся, коррекционной работы.
33. Направления работы педагога-психолога с учителями-предметниками, администрацией образовательной организации при реализации образовательной программы.
34. Психологическая поддержка педагогов в организации деятельностных уроков.
35. Какие способы деятельности учителя и учащихся, разработанные в рамках теории, применяются или могут применяться для успешной реализации ФГОС?
36. С какими трудностями могут сталкиваться учителя, если при внедрении ФГОС происходит разрыв теории и практик?
37. Сопротивление инновациям на индивидуальном и системном уровнях. Работа психолога с сопротивлением как компонент психолого-педагогического сопровождения.
38. Сопровождение процессов адаптации обучающегося.
39. Психологическое сопровождение внеучебных форм взаимодействий, содействие в создании развивающей образовательной среды.
41. Программа научно-методического сопровождения (содействие внедрению в практику работы школы современных достижений и разработок в области отечественного и зарубежного образования).
41. Что приоритетно в психологическом сопровождении универсальных учебных действий – личность и профессионализм психолога или технологические средства?

Примерные вопросы к Разделу 3

42. Психологические факторы, имеющие важное значение для организации образовательного процесса.
43. Образовательная среда как источник развития.
44. Какие актуальные и потенциальные проблемы, риски отражены в содержании понятия и в модели образовательной среды?
45. Какие теоретические основания необходимы для построения индивидуализации и дифференциации образовательного процесса.
46. Проблемы индивидуализации и дифференциации образования, поддержки обучения и развития одаренных детей.
47. Соотношение образовательных технологий, методов и примеров с возрастными особенностями обучающихся: потенциал и возможные риски.
48. Сопоставление мотивационных тенденций обучающегося и организации учебной ситуации.
49. Основное содержание возрастного развития на этапах подросткового и старшего школьного возрастов: аспекты жизнедеятельности, требующие психологического сопровождения.
50. Коммуникативные способы психологического сопровождения развития познавательных возможностей обучающегося.
51. Психологическое сопровождение формирования коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников.
52. Модели и принципы психологического сопровождения учебного предмета.
53. Совместная работа с учителем по переводу в интерактивные технологии практико-ориентированных разделов учебного предмета.
54. Психологическое обеспечение нетрадиционных формы учебной отчетности школьников в общей структуре оценки качества изучения учебного предмета (конференция, конкурсная заявка, кейс-технология и др.).
55. Показатели психологической безопасности образовательной среды.
56. Факторы, влияющие на психологическую безопасность.
57. Психологическое насилие: показатели и меры его профилактики.
58. Условия, стимулирующие активность обучающихся.
59. Психологическая поддержка обучающихся, испытывающих трудности в обучении.
60. Концептуальные основы, назначение, механизмы и формы психологического сопровождения образовательных программ в подростковом и юношеском возрастах.
61. Культурно-историческая модель школы, соответствующая возрастным особенностям (В.В. Рубцов, А.А. Марголис, В.А. Гуружапов, Б.Д. Эльконин, И.Д. Фрумин).
62. Способы работы с обучающимися различных возрастов, соответствующие социальной ситуации развития.

Примерные вопросы к Разделу 4

63. Цели, задачи, направления и содержание проектирования программ психологического сопровождения.
64. Нормативные основания проектирования программ.
65. Структура программы: цель, задачи, перечень основных мероприятий, участники мероприятий, формы психологического сопровождения, критерии результативности программы и др.
66. Проектирование психологических программ обучения одаренных школьников, подростков, испытывающих трудности в обучении.
67. Проектирование программ повышения психолого-педагогической компетентности учителей.
68. Конструирование программ психологического содействия самоопределению личности на этапе ранней юности в профессиональной (экономической, гражданской) сфере и сфере карьерных притязаний.
69. Модели и технологии психологического сопровождения разрешения конфликтных и конфликтных ситуаций: поиск сторонами соглашения, посредничество, арбитраж.
70. Психологическое обеспечение процесса разработки коллективных учительско-родительско-ученических проектов.
71. Программа развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся.
72. Какие теоретические основания могли бы стать базовыми для проектирования психологического сопровождения программ обучения, воспитания, социализации обучающихся?
73. Можно ли четко разграничить применяемые педагогом-психологом технологические средства по направлениям психологического сопровождения: а) учебной деятельности и развития универсальных учебных действий; б) процессов воспитания и социализации; в) коррекционно-развивающей работы? Эти средства специфичны для каждого из направлений или они универсальны?
74. По каким показателям можно судить об эффективности психологического сопровождения?
75. Насколько разрабатываемые программы могут быть органично встроены в имеющуюся систему психологического сопровождения и деятельности образовательного учреждения в целом?

Задания на самостоятельную работу

Задание 1. Представление о развитии и обучении как основание выбора обучающих средств

Сравните представление о соотношении обучения и развития в теориях Ж. Пиаже, Л.С. Выготского и Б. Скиннера. Как необходимо строить процесс обучения на основании данных теорий?

Представьте примеры обучающихся ситуаций относительно каждой теории. Связаны ли образовательные средства с концептуальными положениями? К каким проблемам может приводить применение

методических средств и технологических решений вне общего контекста теории?

Важным результатом выполнения данного задания должно стать понимание того, как теоретико-концептуальные основания определяют технологий практической работы психолога, что позволит им в будущем уберечься от соблазнов использования случайно техник и приемов со скрытыми негативными эффектами влияния на личность и ее поведение.

Задание 2. Реализация системно-деятельностного подхода на занятиях

Рассмотреть особенности построения занятий на основе системно-деятельностного подхода. Выделите, какие психологические знания необходимы для реализации таких занятий. Опишите, каким образом может быть осуществлена помощь педагогу со стороны психолога для реализации занятий (урок «открытие» нового знания, рефлексии, систематизации знаний, развивающего контроля). Разработайте темы научно-методических и психолого-педагогических семинаров для педагогов-предметников.

Задание 3. Психологический анализ образовательных технологий

Реализация образовательных технологий связано с определенной организацией процесса взаимодействия, способами работы, требованиями и пр. Разработка новых технологий связано с преодолением недостатков предыдущих, новых требований к результатам и достижениями результатов, необходимостью учитывать и использовать психофизиологические и личностные особенностей обучающихся. Для построения преемственности ступеней образования необходимо учитывать и образовательные технологии.

Выделите основные образовательные технологии, используемые на определенных ступенях образования (можно учесть опыт базы практики). Каждый обучающийся (студент) выбирает одну образовательную технологию, которую он анализирует. Далее на практических занятиях происходит обобщение и составляется сводная таблица. Проанализируйте, что развивается (образовательные результаты) с помощью данной технологии, что не развивается, какие умения, качества ребенка необходимы, какому возрасту соответствует данная технология, чтобы решать учебные задачи в данной технологии, какие трудности могут возникнуть при обучении. Для выделенных дефицитов и трудностей предложите направления психологического сопровождения реализации образовательных технологий.

В процессе совместного обсуждения на занятиях выделите, какие сложности могут возникнуть при переходе от одной технологии к другой, при переходе от одной ступени образования к другой.

При выполнении задания можно обратиться к работе Цукерман Г.А. Что развивает и чего не развивает учебная деятельность младших школьников // Вопросы психологии. 1998. №5. С.68–81.

Задание 4. Анализ трудностей в обучении с помощью техники Исикавы

Выделите одну ситуацию, в которой проявляются трудности обучающегося (сложно воспроизвести прочитанный материал, потеря интереса к выполнению более сложного задания, совершение одной и той же ошибки при выполнении заданий, забывание информации при публичном выступлении и т.п.). Проанализируйте причины (при анализе важно учитывать, что может быть не одна причина, совокупность факторов, которые детерминируют поведение, поэтому необходимо анализировать ситуацию, рассматривая причины и внешние и внутренние). Для выявления возможных причин, их соотношения воспользуйтесь техникой «диаграмма Исикавы (рыбья кость)», направленной на выявление причинно-следственных связей. Данный графический метод позволит определить причины проблем, систематизировать их, выделить возможные связи. Необходимо выделить причины, как внутренние, связанные с особенностями самого обучающегося, так и внешние (особенности взаимодействия с учителем, родителями (законными представителями), сверстниками, организацией процесса обучения (средства, режим дня, нагрузки и пр.), ресурсами, необходимыми для осуществления действия и т.д.). Представьте в виде графика анализ ситуации.

На основании проведенного анализа сформулируйте направления психологического сопровождения для решения данной ситуации (что делать, с кем работать, в какой форме и на каком уровне строить программу сопровождения).

Задание 5. Практико-ориентированные задания

Ознакомьтесь с содержанием ситуаций. В рамках теории учебной деятельности и становления учебной самостоятельности сформулируйте рекомендации родителям и педагогам. Учтите структуру учебной деятельности, какие компоненты сформированы, а для развития каких необходимы психолого-педагогические условия.

Примерные задания

1. Мальчик не может решить задачу. Папа садится и решает ее сам. При этом он комментирует процесс решения. Ребенок слушает. Закончив, папа спрашивает: «Ну что, понял?» — «Вроде понял», — говорит сын.

Вопросы: Какую ошибку допустил родитель при выполнении ребенком домашнего задания? Каковы возможные последствия такой позиции родителя? Сформулируйте рекомендации для родителей по выполнению домашних заданий.

2. Первоклассник Алеша с удовольствием выполняет только те задания, которые ему нравятся и даются легко. При малейшем затруднении он отказывается работать, полностью теряет интерес к происходящему, возникает активное противодействие учению.

Вопросы: Составьте рекомендации для учителя и родителей первоклассника по устранению данной проблемы.

В рамках личностно-деятельностного принципа в обучении сформулируйте рекомендации педагогу, который пришел к вам за поддержкой и помощью. Учтите следующие моменты: установление психологического контакта с классом, соотнесение состояния педагога с содержанием урока и состоянием класса, способы выхода из конфликтной ситуации.

Примеры ситуаций

1. Представьте, что к вам пришел классный руководитель 4 класса. На перемене он случайно услышал беседу двух учеников, один из которых крайне отрицательно отзывался о нем. Что ему делать?

2. К вам пришел учитель, ведущий урок в 8 классе. Он сообщил, что вызвал уже 5 человек, и все один за одним отказываются отвечать. Отказываются даже те ученики, которые всегда отличались добросовестностью и прилежанием. Никаких объяснений не дают: «Не выучил» – и все. Какие рекомендации дадите учителю?

3. Владик пришел в школу в 7,5 лет. Он свободно складывает и вычитает большие числа, хорошо читает, умеет писать печатными буквами. На уроках математики и русского языка он быстро выполняет задания и затем вынужден ждать, пока это сделают остальные, на уроках чтения ему трудно следить за медленным, сбивчивым чтением других учеников, он отвлекается, читают рассказы в конце учебника, играет в телефон под партой, занимается своими делами.

Сформулируйте рекомендации по итогам мониторинга метапредметных результатов. Для анализа полученных результатов необходимо учитывать какие образовательные результаты должны быть представлены на определенном этапе (год обучения, степень образования) по нормативной модели, насколько полученные результаты соотносятся с ней. Для выявленных дефицитов предложить направления работы.

Примерные ситуации

1. По итогам мониторинга обнаружилось, что у обучающихся начальной школы не сформировано умение контролировать свою деятельность и анализировать правильность ее выполнения, о чем свидетельствуют ошибки, остающиеся в тетрадях учеников уже после осуществления контролирующего действия.

Вопросы: Какая группа УУД не сформирована у обучающихся данной школы? Составьте план работы педагога и психолога по формированию этой группы УУД.

2. К психологу обратился учитель с просьбой посоветовать ему, как поступить в ситуации: дети не умеют содержательно работать в группе, не слушают друг друга, постоянно ссорятся.

Вопросы: Какая группа УУД не сформирована? Как может быть выстроена совместная работа психолога с педагогом по формированию этой группы УУД.

Задание 6. Дифференциация и индивидуализация процесса обучения

Ознакомьтесь с работами, где обсуждаются приемы и способы дифференциации и индивидуализации образования, выделите их. Соотнесите данные способы и приемы с определенными особенностями обучающегося (мотивация, интересы, способности, познавательные процессы, темперамент, личностные качества (самооценка, тревожность и т.п.), левшество и пр.).

В процессе сопоставления необходимо раскрыть, как учитывать данные индивидуальные особенности в процессе обучения, какие методы и приемы, способы можно применять для обучающихся с различной мотивацией, разными свойствами темперамента, особенности познавательных процессов (когнитивный стиль, познавательная активность и пр.) в процессе обучения.

На основании проведенного анализа решите практико-ориентированные задания.

Примерные задания

1. Исследование темперамента обучающихся 7 класса показало, что в классе 4% детей со слабой нервной системой, 52% с сильным уравновешенным, подвижным типом нервной системы, 32% силой и инертностью (малоподвижностью) нервных процессов, 12% характеризуются силой, неуравновешенностью нервных процессов.

Выделите, какие трудности могут испытывать в учебной деятельности дети с разными свойствами темперамента. Как может быть построен процесс обучения для детей с разными свойствами темперамента. (Можно воспользоваться материалами Акимова М.К., Козлова В.Т. Учет психологических особенностей учащихся в процессе обучения // Вопросы психологии. – 1988. – №6 ноябрь-декабрь. – С. 71–78.)

2. Саша пришел в школу в возрасте 6 лет. При обследовании показал достаточно широкий кругозор, великолепную память, прочел без запинок несколько стихов, составил рассказ по картинке, хорошо справился с заданием по классификации предметов. Но вот начался учебный процесс, а вместе с ним у Саши возникла масса проблем. На уроках вертится, быстро устает, рассеян. Тяжко вздыхает, беря ручку, что-то недолго пишет. Потом вдруг достает из-под парты машинку и направляется в раздевалку, объясняя: «Все, устал». Дома родителям заявляет: «Не хочу я в вашу школу».

Какие возможные причины подобного поведения младшего школьника? Как можно построить учебный процесс для преодоления данных трудностей? Какие рекомендации можно дать педагогу и родителям.

Задание 7. Составление мини-программы психологического сопровождения

На основании анализа ситуации в задании 4 составьте мини-программу психологического сопровождения. Выделите цель, задачи, основные теоретические положения, на которые опираетесь при разработке действий, принципы работы, основные мероприятия, участники, формы психологического сопровождения, критерии результативности программы. При

разработке программ учесть, насколько она органично может вписаться в образовательный процесс.

Дополнительные задания

Рассмотреть, с какими трудностями могут столкнуться учителя и родители (законных представителей) при реализации новых образовательных стандартов. Представить направления сопровождения, основные формы работы, при реализации новых образовательных стандартов.

Анализ программ психологического сопровождения. Рассмотреть программы, представленные на Всероссийский конкурс лучших психолого-педагогических программ и технологий в образовательной среде <http://xn--80af2aagfhc6h.xn--80agaabfzyycbcg2a5d.xn--p1ai/archive2018>. Выделите теоретические положения, которые положены в основу программы. Как данные теоретические положения определили выбор средств, построение мероприятий, последовательность этапов. Оцените возможность применения данной программы в других образовательных организациях.

Итоговый тест по дисциплине

Инструкция:

Тест состоит из 35 заданий. На выполнение теста отводится 60 минут. Работа выполняется индивидуально, без использования дополнительных источников. Ответы должны быть однозначно читаемы. Задание рекомендуется выполнять по порядку, не пропуская ни одного. Если задание не удается выполнить сразу, перейдите к следующему. Если останется время, вернитесь к пропущенным заданиям.

Вопросы задания могут иметь несколько форм:

1. Закрытые вопросы предполагают только один правильный ответ.
2. Вопросы с множественным выбором предполагают выбор нескольких из предложенных вариантов.
3. Открытые формы заданий требуют вставить пропущенное слово, либо завершить предложение.
4. Вопросы на соотнесение предполагают установить связь понятия (буквенное обозначение в правой колонке) с его особенностями, признаками, характеристиками (цифровое обозначение в левой колонке), например: А – 1, Б – 4 и т.д.

Примерные задания

Задания с одним вариантом ответа

Выберите один ответ

1. На каком этапе процесса психологического сопровождения происходит проведение индивидуальных консультаций педагогов-предметников
 - а) заключительный;
 - б) ориентировочный;
 - в) реализации;
 - г) планирования;
 - д) рефлексивный;
 - е) деятельностный;
 - ж) подготовительный.
2. Сопровождение необходимо рассматривать как вид деятельности педагога-психолога наряду с психодиагностикой, психологическим консультированием, просвещением, коррекционно-развивающей работой.
 - а) Верно;
 - б) Неверно.

Пример заданий с множественным ответом

Выберите один или несколько ответов

3. Если мы хотим развивать память, то какие методы мы будем использовать
 - а) заучивание стихов;
 - б) определение лишнего;
 - в) пересказ прочитанного;
 - г) повторение действия;
 - д) интеллект-карты.

4. Выделите те направления, которые НЕ входят в психологическое сопровождение
- а) помощь обучающемуся;
 - б) сбор и анализ информации;
 - в) исправление ошибок воспитания;
 - г) организация среды;
 - д) помощь преподавателю;
 - е) анализ документации;
 - ж) работа с родителями.

Пример задания на соответствие

5. Сопоставьте цели сопровождения и ступени образования

<p>А. Психологическое сопровождение направлено на создание социальной ситуации развития, социальных и материальных условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, формирования у него доверия к миру, к окружающим людям и к себе, инициативы в познании и освоении мира, творческих способностей посредством культуросообразных и возрастосообразных видов деятельности в сотрудничестве со взрослыми и другими детьми</p>	<p>1. Высшего образования</p>
<p>Б. Сохранение и укрепление психического здоровья, психологического благополучия, улучшить качество жизни, повышение психологической культуры и межпоколенческой толерантности, способствовать раннему выявлению личного и социального неблагополучия, семейных ценностей</p>	<p>2. Дошкольное образование</p>
<p>В. Задача формирования самостоятельной, ответственной и социально мобильной личности, обеспечение успешной социализации в обществе, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав, развития социальных навыков</p>	<p>3. Основное образование</p>

Примеры задания с открытым вопросом

Вставьте пропущенное слово

6. Психолого-педагогическое сопровождение направлено на создание _____ условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка

7. Представьте уровни психолого-педагогического сопровождения, определяемые Федеральным государственным образовательным стандартом

3.3. Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2023/2024 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу литературы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика: психологии

«03» мая 2023 г., протокол № 5

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой

Е.Ю. Дубовик



Одобрено НМСС(Н)
№ 5 от «10» мая 2023 г.
Председатель

Т.А. Шкерина



Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлено и согласовано с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу литературы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлено «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика: психологии

«04» мая 2022 г., протокол № 4

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено НМСС(Н)
№ 5 от «11» мая 2022 г.

Председатель



Т.А. Шкерина

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу литературы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика: психологии

«12» мая 2021 г., протокол № 5

Внесенные изменения утверждаю:

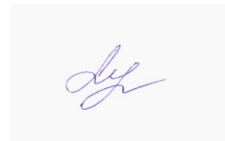
Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено НМСС(Н)

№ 5 от «21» мая 2021 г.



Председатель

Т.А. Шкерина

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлено титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.

2. Обновлено и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу литературы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлено «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика и выпускающей кафедры: психологии «11» мая 2020 г., протокол № 4

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено НМСС(Н)
№ 5 от «20» мая 2020 г.



Председатель

Т.А. Шкерина

3.3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины (включая электронные ресурсы)

№ п/п	Наименование	Место хранения / Электронный адрес	Количество экземпляров / Точек доступа
1	2	3	4
Основная литература			
1	Якиманская И.С., Биктина Н.Н., Логутова Е.В., Молокостова А.М. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях внедрения новых образовательных стандартов. Оренбург: ОГУ, 2015. – 124 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439238	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	Индивидуальный неограниченный доступ
2	Давыдов В.В. Проблемы развивающего обучения: опыт теоретических и экспериментальных психологических исследований. – М.: Академия, 2004. 288 с.	Научная библиотека	24
3	Адушкина К.В., Лозгачёва О.В. Психолого-педагогическое сопровождение субъектов образования [Электронный ресурс]: учебное пособие, Урал.гос. пед. ун-т. – Екатеринбург, 2017. – 163 с. – URL: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6858/read.php .	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	Индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература			
1	Битянова М.Р. Организация психологической работы в школе. – М.: Генезис, 2000. – 298 с. – URL: http://psychlib.ru/mgppu/bit/bit-001-.htm	ЭБС МГППУ	Свободный доступ
2	Субботина Л.Г. Психологическая адаптация к условиям образовательной среды: учебное пособие; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. – 160 с. [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278525	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
3	Гальперин П. Я. Лекции по психологии: учебное пособие. – М.: КДУ, 2002. – 400 с.	Научная библиотека	40
4	Психологическое сопровождение выбора профессии: научно-методическое пособие / ред. Л. М. Митина. – М.: Московский психолого-социальный институт; Флинта, 2003. – 184 с.	Научная библиотека	8
5	Рубцов В.В., Марголис А.А., Гуружапов В.А. Культурно-исторический тип школы (проект разработки) // Психологическая наука и образование. 1996. № 4. http://psyjournals.ru/files/2175/psyedu_1996_n4_Rubtsov.pdf	Портал психологических изданий PsyJournals.ru	Свободный доступ

1	2	3	4
6	Роджерс К. Вопросы, которые я бы себе задал, если бы был учителем // Семья и школа. 1987. – № 10. – С. 22—24. URL: http://psychlib.ru/mgppu/hre/hre-276.htm#\$p276	ЭБС МГППУ	Свободный доступ
7	Фрумин И.Д., Эльконин Б.Д. Образовательное пространство развития («школа взросления») // Вопросы психологии. – 1993. – №1. – С. 24–33. URL: http://www.voppsy.ru/issues/1993/931/931024.htm	Сайт журнала Вопросы психологии	Свободный доступ
8	Шаталова О.А. Диагностика уровня сформированности универсальных учебных действий у учащихся начальной школы: методическое пособие. – Москва: Русское слово-учебник, 2016. – 169 с. [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486161	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	Индивидуальный неограниченный доступ
9	Ичетовкина Н.М., Лукьянова Т.Д. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства: учебно-методическое пособие для студентов. – Глазов: ГППИ, 2014. – 112 с. [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	Индивидуальный неограниченный доступ
Методическое обеспечение для самостоятельной работы			
1	Меркулова Т.В. Подходы к решению профессиональных задач по развитию универсальных учебных действий // Материалы VIII Всероссийской Недели психологии образования 26 июня - 01 июля 2012 года	http://tochkapsy.ru/2344	Свободный доступ
2	Психологическое сопровождение в образовании: электронный учебный курс / Дьячук А.А - URL: http://e.kspu.ru/course/view.php?id=26	Портал «Учебные ресурсы КГПУ им. В.П. Астафьева»	Индивидуальный неограниченный доступ
Ресурсы сети Интернет			
1	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru/	Свободный доступ
2	Сайт журнала Психологическая наука и образование	http://psyjournals.ru/psyedu/2015/n3/index.shtml	Свободный доступ
3	Научная библиотека КГПУ им.В.П.Астафьева	http://library.kspu.ru/index.php	Свободный доступ
4	Библиотека сайта Детская психология	http://www.childpsy.ru/lib/	Свободный доступ
5	Журнал Вопросы психологии	http://www.voppsy.ru	Свободный доступ
7	Издательский дом « Первое сентября »	http://1сентября.рф/	Свободный доступ
8	Газета « Школьный психолог »	http://psy.1september.ru/	Свободный доступ
9	Электронная библиотека МГППУ	http://psychlib.ru/mgppu	Свободный доступ

1	2	3	4
11	База данных авторов портала психологических изданий <i>Psyjournals</i>	http://psyjournals.ru/authors/index.shtml	Свободный доступ
12	Сайт «Федеральный государственный образовательный стандарт»	http://standart.edu.ru	Свободный доступ
13	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/	Свободный доступ
14	Российская психология: информационно-аналитический портал Федерации психологов образования России	http://rospsy.ru/node/2	Свободный доступ
	Профессиональные Базы данных и информационно-справочные системы		
15	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ
16	EastView: универсальные базы данных [Электронный ресурс]: периодика России, стран СНГ. – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ
17	Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос.информ. портал. – Москва, 2000	https://elibrary.ru/	Свободный доступ
18	Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992	http://www.garant.ru/	Доступ из локальной сети вуза
19	Электронный каталог НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	http://library.kspu.ru/	Свободный доступ

Согласовано:

 заместитель директора библиотеки
 (должность структурного подразделения)


 (подпись)

/ Шулипина С.В.
 (Фамилия И.О.)

3.2. Карта материально-технической базы дисциплины

для обучающихся образовательной программы
направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование,
направленность (профиль) Практическая психология в образовании
по очной/заочной форме обучения

<p>Номер аудитории/помещения 660017, Красноярский край, г. Красноярск, ул. К. Маркса, зд. 100, (Корпус № 3)</p>	<p>Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)</p>
<p>Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	
1-04	<p>- Учебная доска -1 шт., стол для инвалида-колясочника -1 шт. - Программного обеспечения – нет</p>
1-06	<p>- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер -1шт., экран-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</p>
2-01	<p>- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., экран-1шт., системный блок-1шт. - Программного обеспечения: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</p>
2-02	<p>- Учебная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., шкаф-1шт., проектор-1 шт. - Программного обеспечения – нет</p>
2-03	<p>- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет</p>
2-04	<p>- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет</p>
2-05	<p>- Компьютер-3шт., МФУ-2шт., принтер-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</p>
2-06 (Учебно-исследовательская лаборатория «Центр психологических и педагогических исследований»)	<p>- Компьютер-10шт., интерактивная доска с встроенным проектором-1шт., телевизор-1шт., учебно-методическая литература - Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Psychometric Expert-8 (Контракт № 11/09С от24.09.2015)</p>
2-07 (Аудитория для тренингов)	<p>- МФУ-1шт., магнитофон-1шт. - Программного обеспечения – нет</p>
2-09	<p>- Флипчарт-1шт., маркерная доска-1шт., телевизор-1шт. - Программного обеспечения – нет</p>

2-10	- Учебная доска -1шт., таблицы по детской психологии, проектор-1шт., экран-1шт., компьютер – 1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-01	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., интерактивная доска-1шт., схемы и таблицы по менеджменту, компьютер- 1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-01a	- Компьютер-1шт., МФУ-1шт., принтер-1шт., сканер-1шт., проектор-1шт., ноутбук-1шт. - Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-03	- Проектор-1шт., учебная доска-1шт., экран-1шт., компьютер-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-05	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-06	- Интерактивная доска с проектором-1шт., маркерная доска-1шт., системный блок-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-07	- Оборудования – нет - Программного обеспечения – нет
3-08	- Учебная доска-1шт., экран-1шт., проектор-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-10	- Учебная доска-1 шт., экран напольный-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-03	- Маркерная доска-1шт., проектор- 1 шт., экран -1шт. - Программного обеспечения – нет
4-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-05	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-06	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-08	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-09	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
Помещения для самостоятельной работы, индивидуальных консультаций	
2-11 (Методический кабинет)	- Компьютер-14шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017)
4-01 (Информационно-методический ресурсный центр)	- Компьютер- 4шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017)