

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

**МОДУЛЬ ПО ФОРМИРОВАНИЮ  
УНИВЕРСАЛЬНЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
КОМПЕТЕНЦИЙ (ТЕХНОПАРК)**

**Оценка функциональной грамотности  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Квалификация

Форма обучения

Учебный план

**Л1 Теоретических основ физического воспитания  
заочная**

44.03.01 ФК с основами БЖ (з, 2023).plx

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Физическая культура с основами безопасности жизнедеятельности

Выпускающие кафедры:

Теоретических основ физического воспитания;

Методики преподавания спортивных дисциплин и национальных видов спорта;

Медико-биологических основ физической культуры и безопасности жизнедеятельности;

Педагогики

Общая трудоемкость

**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

72

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачеты 7

аудиторные занятия

8

самостоятельная работа

60

контактная работа во время

промежуточной аттестации (ИКР)

0,15

часов на контроль

3,85

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	11 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактная работа (промежуточная аттестация) зачеты	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,15	8,15	8,15	8,15
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

*кбн, Доцент, Трусей Ирина Валерьевна*

Рабочая программа дисциплины

**Оценка функциональной грамотности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Физическая культура с основами безопасности жизнедеятельности

Выпускающие кафедры:

Теоретических основ физического воспитания;

Методики преподавания спортивных дисциплин и национальных видов спорта;

Медико-биологических основ физической культуры и безопасности жизнедеятельности;

Педагогики

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Ж1 Теоретических основ физического воспитания**

Протокол от 05.04.2023 г. № 8

Зав. кафедрой дпн, профессор Сидоров Леонид Константинович

Председатель НМСС(С) Казакевич Н.Н.

17.05 2023 г. № 9

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование у студентов компетенций, позволяющих осуществлять оценку уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.ОДП.08

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Русский язык и культура речи

2.1.2 Технологии цифрового образования

2.1.3 Методы исследовательской/проектной деятельности

2.1.4

2.1.5 Теория и методика физического воспитания

2.1.6 Технологии формирования функциональной грамотности (по профилю подготовки)

2.1.7 Методы исследовательской/проектной деятельности

### 2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Оценка функциональной грамотности

2.2.2 Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности

2.2.3

2.2.4 Педагогическая практика

2.2.5 Методика преподавания предмета «Физическая культура»

2.2.6 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

2.2.7 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**УК-1.3: Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений**

**Знать:**

Уровень 1 Знает различные виды источников информации и алгоритмы их поиска, признаки их достоверности

Уровень 2 Знает основные виды источников информации и алгоритмы их поиска

Уровень 3 Имеет представление о видах источников информации и алгоритмах их поиска

**Уметь:**

Уровень 1 Анализирует источники информации, самостоятельно выявляет и определяет противоречия, выражает собственное суждение, обосновывает его достоверность

Уровень 2 Анализирует источники информации, самостоятельно выявляет и определяет противоречия, выражает собственное суждение, обосновывает его достоверность, при этом испытывает небольшие затруднения

Уровень 3 Анализирует источники информации, не всегда выявляет противоречия, с трудом определяет достоверность источника

**Владеть:**

Уровень 1 Свободно осуществляет деятельность по поиску источников информации на основе выявленных противоречий и достоверности суждений

Уровень 2 Осуществляет деятельность по поиску источников информации на основе выявленных противоречий и достоверности суждений, при этом испытывает некоторые затруднения

Уровень 3 С посторонней помощью осуществляет деятельность по поиску источников информации

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**УК-2.3: Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов**

**Знать:**

Уровень 1 способы и их особенности оценивания вероятных рисков и ограничений, определения ожидаемых результатов решения поставленных задач

Уровень 2 методы оценивания вероятных рисков и ограничений, определения ожидаемых результатов решения поставленных задач

Уровень 3 принципы оценки вероятности наступления рискованных ситуаций, определения результатов решения поставленных задач

<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	оценивать вероятные риски, результаты и ограничения в решении поставленных задач оценивать в контексте профессиональной ситуации и действующих нормативных актов
Уровень 2	осуществлять оценку риска, ожидаемые результаты в контексте профессиональной ситуации
Уровень 3	использовать методы оценки риска, ожидаемые результаты
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками оценки вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач.
Уровень 2	навыками определения вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач, используя образец
Уровень 3	некоторыми методами оценки вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач, действуя по образцу
<b>ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</b>	
<b>ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность, причины и значение приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
Уровень 2	сущность и значение приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
Уровень 3	основные нормативно-правовые акты права в сфере образования
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	объяснять сущность, причины приоритетных направлений развития образовательной системы РФ, решать педагогические ситуации, пользуясь знаниями нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность образовательного учреждения, а также регламентирующей права ребенка и трудовые отношения
Уровень 2	объяснять сущность и значение приоритетных направлений развития образовательной системы РФ, решать педагогические ситуации, пользуясь знаниями нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность образовательного учреждения, а также регламентирующей права ребенка и трудовые отношения
Уровень 3	уметь применять основные нормативно-правовые акты права в сфере образования
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками работы с приоритетными направлениями развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации
Уровень 2	навыками использования знаний нормативно-правовых актов в сфере образования и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации
Уровень 3	знаниями основных нормативно-правовых актов права в сфере образования
<b>ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</b>	
<b>ОПК-5.2: Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	современные формы, способы и средства контроля и оценки образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности, особенности их проектирования и использования
Уровень 2	основные формы, способы и средства контроля и оценки образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности, особенности их проектирования и использования
Уровень 3	некоторые формы, способы и средства контроля и оценки образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	самостоятельно проектировать и реализовывать контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
Уровень 2	проектировать и реализовывать контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности, действуя по образцу
Уровень 3	применять имеющиеся некоторые формы, способы и средства контроля и оценки образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	опытом самостоятельного проектирования и реализации контроля и оценки образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
Уровень 2	опытом проектирования и реализации контроля и оценки образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности, действуя по образцу
Уровень 3	знаниями некоторых форм, способов и средств контроля и оценки образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
<b>ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>	
<b>ОПК-7.3: Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает различные способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках формирования функциональной (читательской) грамотности, с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Уровень 2	Знает некоторые способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках формирования функциональной (читательской) грамотности, с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Уровень 3	Имеет представления о взаимодействии с участниками образовательных отношений в рамках формирования функциональной (читательской) грамотности, с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет применять различные способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках формирования функциональной (читательской) грамотности, с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Уровень 2	Умеет применять некоторые способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках формирования функциональной (читательской) грамотности, с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Уровень 3	С посторонней помощью умеет применять некоторые способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках формирования функциональной (читательской) грамотности, с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Владеет различными способами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках формирования функциональной (читательской) грамотности, с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Уровень 2	Владеет некоторыми способами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках формирования функциональной (читательской) грамотности, с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Уровень 3	Имеет представления о том как, реализовывать некоторые способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках формирования функциональной (читательской) грамотности, с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
<b>ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	
<b>ОПК-9.2: Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	особенности, виды цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности, принципы их разработки
Уровень 2	принципы проектирования и использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	коллекции готовых цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проектировать и применять цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	проектировать и применять цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности, действуя по образцы
Уровень 3	использовать готовые цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	знаниями и мотивацией использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	знаниями и положительными установками использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	знаниями о цифровых ресурсах для решения задач профессиональной деятельности

<b>ПК-3: Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</b>	
<b>ПК-3.2: Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает особые характеристики социокультурной среды региона, чтобы использовать в преподавании предмета по профилю, во внеурочной деятельности
Уровень 2	Знает основные характеристики социокультурной среды региона, чтобы использовать в преподавании предмета по профилю, во внеурочной деятельности
Уровень 3	Знает некоторые характеристики социокультурной среды региона, чтобы использовать в преподавании предмета по профилю, во внеурочной деятельности
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет формировать развивающую образовательную среду на основе особых характеристик социокультурной среды региона, чтобы использовать в преподавании предмета по профилю, во внеурочной деятельности
Уровень 2	Умеет формировать развивающую образовательную среду на основе основных характеристик социокультурной среды региона, чтобы использовать в преподавании предмета по профилю, во внеурочной деятельности
Уровень 3	С посторонней помощью может формировать развивающую образовательную среду на основе некоторых характеристик социокультурной среды региона, чтобы использовать в преподавании предмета по профилю, во внеурочной деятельности
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Владеет различными эффективными способами реализации образовательного потенциала социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности
Уровень 2	Владеет некоторыми эффективными способами реализации образовательного потенциала социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности
Уровень 3	Имеет представления о том как, реализовывать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте-ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Основные подходы к оценке компонентов функциональной грамотности ( читательской, математической, финансовой, естественно научной и т.д.)</b>							
1.1	Отечественные и зарубежные мониторинговые исследования (PISA, Мониторинг формирования функциональной грамотности» и т.д.). Проблемы и дефициты российских	7	2	УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1			Тест Таблица
1.2	Особенности оценивания компонентов функциональной грамотности /Пр/	7	2		Л1.1 Л1.2Л2.1		2	Устный опрос Анализ статей
	<b>Раздел 2. Модели оценки функциональной грамотности</b>							
2.1	Задания международных сопоставительных исследований уровня функциональной грамотности: особенности, структура /Пр/	7	2		Л1.1 Л1.2Л2.1		2	Устный опрос
2.2	Формирующее оценивание /Ср/	7	60		Л1.1 Л1.2Л2.1			Презентация
2.3	Уровни сформированности копонентов функциональной грамотности. Критериальное оценвание /Лек/	7	2					
	<b>Раздел 3. Итоговая аттестация</b>							

3.1	Итоговая аттестация /КРЗ/	7	0,15				
-----	---------------------------	---	------	--	--	--	--

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)  
для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

**5.1. Контрольные вопросы и задания**

**ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ**

Входной тест

1. УКАЖИТЕ ВИДЫ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ, ПРОВЕРЯЕМЫЕ В РАМКАХ ПРОЕКТА МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ «МОНИТОРИНГ ФОРМИРОВАНИЯ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ» (единичный выбор):

1) математическая грамотность, читательская грамотность, естественнонаучная грамотность, информационная грамотность, креативное мышление, глобальные компетенции

2) математическая грамотность, читательская грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, проектное мышление, глобальные компетенции

3) математическая грамотность, читательская грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, креативное мышление, эффективные коммуникации

4) математическая грамотность, читательская грамотность, естественнонаучная грамотность финансовая грамотность креативное мышление, глобальные компетенции

2. СИСТЕМА КРИТЕРИАЛЬНОГО ОЦЕНИВАНИЯ ВКЛЮЧАЕТ (единичный выбор):

1) внешнее суммативное оценивание

2) формативное оценивание и суммативное оценивание

3) формативное оценивание

4) внешнее и внутреннее оценивание

5) только суммативное оценивание

3. СОЦИАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ ВКЛЮЧАЕТ (единичный выбор):

1) готовность успешно социализироваться в изменяющемся обществе, приспосабливаться к различным социальным ситуациям, в том числе экстремальным

2) способность предвидеть последствия поведения, оценивать возможность корректировать ситуацию, элементарно проектировать способы реализации в будущем своих желаний, интересов и свое развитие

3) все ответы верны

4. В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ООО, ПРЕДМЕТОМ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОЛЖНО БЫТЬ (единичный выбор):

1) достижение предметных результатов

2) достижение предметных и метапредметных результатов

3) достижение предметных, метапредметных и личностных результатов

4) достижение метапредметных и личностных результатов

5. УКАЖИТЕ МЕЖДУНАРОДНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ, ВЫЯВЛЯЮЩИЕ УРОВЕНЬ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ, В КОТОРЫХ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ ОБУЧАЮЩИЕСЯ ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА (единичный выбор):

1) PIRLS, TIMSS, PISA

2) PIRLS, PVA

3) TIMSS, PIRLS

4) TIMSS, PVA

6. КАКИЕ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ УСЛОВИЙ СПОСОБСТВУЮТ ПРОЯВЛЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕНИКА НА УРОКЕ (единичный или множественный выбор):

1) наличие свободного времени в конце урока

2) учет уровня (степени) сформированности учебных умений

3) частое проведение конльных и проверитых работ

4) разделение труда между школьником и педагогом

7. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ РАССМАТРИВАЕТСЯ КАК СОВОКУПНОСТЬ групп КОМПОНЕНТОВ

(единичный выбор):

1) интегративных и социальных

2) интегративных и предметных3) коммуникативных и предметных

4) предметных и социальных

8. основу ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ МЛАДШЕГО ШКОЛЬНИКА СОСТАВЛЯЮТ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ (единичный выбор):

1) познавательные, коммуникативные

2) познавательные, регулятивные

3) познавательные, коммуникативные, регулятивные

9. ВЫБЕРИТЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОНЯТИЯ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ (единичный выбор):

1) способность человека свободно использовать навыки и умения чтения и письма для получения информации из текста для его понимания, компрессии, трансформации и т.д. и для передачи такой информации в реальном общении

2) способ социальной ориентации личности, интегрирующий связь образования (в первую очередь общего) с многоплановой человеческой повышаемый по мере развития общества уровень знаний и умений, в частности умения читать и писать,



- необходимый для полноправного и эффективного вастия в экономической, политической, гражданской, общественной и культурной Жизни своего и своей страны, для содействия их прогрессу и для собственного развития
- 3) способность человека вступать в отношения с внешней средой и максимально быстро адаптироваться и функционировать в ней
- 4) все вышеперечисленное
10. ИЗ КАКИХ КОМПОНЕНТОВ СОСТОИТ ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ МЛАДШЕГО ШКОЛЬНИКА? (единичный выбор)
- 1) интегративных
- 2) предметных
- 3) интегративных и предметных
11. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОТБОРА ЗАДАНИЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ И ОЦЕНКИ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ (множественный выбор):
- 1) наличие ситуационной значимости контекста
- 2) перевода условий задачи, сформулированных с помощью обыденного языка на язык предметной области
- 3) новизна формулировки задачи, неопределенность в способах решения

### 5.2. Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрено

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Основные изменения в системе оценки образовательных достижений: отечественный и зарубежный опыт

Понятие и структура функциональной грамотности

Особенности содержания и структуры заданий для оценивания функциональной грамотности

Основные положения компетентно-ориентированной оценки

Математическая грамотность: понятие, содержание, особенности оцениваний, задания для оценивания

Читательская грамотность : понятие, содержание, особенности оцениваний, задания для оценивания

Естественнонаучная грамотность: понятие, содержание, особенности оцениваний, задания для оценивания

Глобальные компетенции: понятие, содержание, особенности оцениваний, задания для оценивания

Финансовая грамотность: понятие, содержание, особенности оцениваний, задания для оценивания функциональной грамотности

Креативное и критическое мышление: понятие, содержание, особенности оцениваний, задания для оценивания функциональной грамотности

Механизмы эффективного проведения мониторинга формирования функциональной грамотности

Модели мониторинга формирования функциональной грамотности

Требования к заданиям для оценки функциональной грамотности

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Алексашина И. Ю., Абдулаева О. А., Киселев Ю. П.	Формирование и оценка функциональной грамотности учащихся: учебно- методическое пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=610711">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=610711</a>
Л1.2	Пранцова Г. В., Романичева Е. С.	Современные стратегии чтения: теория и практика: смысловое чтение и работа с текстом	М.: Неолит, 2017	

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Бажук О. В., Берестовская Л. П., Вагенляйтнер Н. В.	Формирование функциональной грамотности школьников: учитель - текст - ученик: монография	Омск : ОмГПУ, 2021	<a href="https://e.lanbook.com/book/225533">https://e.lanbook.com/book/225533</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;  
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com) Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятие лекционного типа (лекция). Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе.

Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю.

Уделить внимание базовым понятиям дисциплины.

Практикоориентированное занятие (семинар). Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом.

Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, разработка и решение ситуационных задач, заданий на формирование функциональной грамотности.

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся;
- формирования самостоятельности;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц для систематизации учебного материала;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- аннотирование, реферирование, рецензирование текста;

- написание эссе, докладов;
- подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента-магистранта являются:

- уровень освоения учебного материала,
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа,
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос,
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Обучающимся рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительной литературы, которая поможет успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.

**УСТНЫЙ ОПРОС.** Выберите одну из тем, предложенных преподавателем, либо предложите свою тему. Подберите литературные источники, изучите их. Составьте план выступления, согласуйте его с преподавателем. Ознакомьтесь с требованиями написания и публичного представления учебной информации. Оформите выступление в соответствии с требованиями, оформите презентацию.

**ИНТЕЛЛЕКТ-КАРТА.** Интеллект-карта – это особый вид записи материалов в виде структуры, исходящей от центра к краям, постепенно разветвляющейся на более мелкие части. Алгоритм составления интеллект-карты может быть следующим:

1. Возьмите неразлинованный лист бумаги, расположите его альбомно, то есть горизонтально.
2. Возьмите несколько цветных карандашей, фломастеров, минимум три-четыре цвета.
3. Напишите крупно и объемно в самом центре основную тему. Желательно использовать крупные буквы, а также изобразить схематично или рисунком главную идею карты.
4. От центра сделайте несколько ветвей, каждую из них обозначите ключевым словом. Ветви, расположенные вокруг центральной темы будут наиболее крупные, затем по мере ветвления, ветви будут уменьшаться.
5. Продолжайте ветвление крупных идей на более мелкие, пока это Вам необходимо.
6. Пишите только ключевые слова вместо фраз и предложений.
7. Как можно чаще рисуйте вместо слов (графические формы, пиктограммы, небольшие рисунки, стрелки).
8. Обобщенные блоки информации объединяйте либо цветом, либо обводкой, либо легким фоном для лучшего восприятия.

**КОНСПЕКТ.** Конспект – это краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют план тезисы, выписки, цитаты. Конспект, в отличие от тезисов воспроизводит не только мысли оригинала, но и связь между ними. В конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается. В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации.

Типы конспектов:

1. Плановый.
2. Текстуальный.
3. Свободный.
4. Тематический.

Краткая характеристика типов конспектов:

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. Недостаток: по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.
2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.
3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.
4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.
5. Конспект-схема

Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного. Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Наиболее распространенными являются схемы типа "генеалогическое дерево" и "паучок". В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности "сверху - вниз" - от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паучка". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется,

если материал не вызывает затруднений при воспроизведении. Действия при составлении конспекта - схемы могут быть такими:

1. Подберите факты для составления схемы.
2. Выделите среди них основные, общие понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните схему данными.

Алгоритм составления конспекта:

- Определите цель составления конспекта.
- Читая изучаемый материал, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
- Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.
- Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
- В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
- Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.
- Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
- Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
- Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Правила конспектирования:

Для грамотного написания конспекта необходимо:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.
2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
9. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется отчеркивание.
10. Учитесь классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

При конспектировании нужно пользоваться оформительскими средствами:

1. Делать в тексте конспекта подчеркивания
2. На полях тетради отчеркивания "например, вертикальные"
3. Заключать основные понятия, законы, правила и т. п. в рамки.
4. Пользоваться при записи различными цветами.
5. Писать разными шрифтами.
6. Страницы тетради для конспектов можно пронумеровать и сделать оглавление.

**БАНК ЗАДАНИЙ.** Формируется, опираясь на 4 уровня сложности:

- стандартные задания, содержащие обязательный для усвоения уровень материала, выполняются по алгоритму;
- нестандартные задания, сводимые несколькими преобразованиями к стандартным;
- усложненные задания, выполняемые системой преобразований;
- сложные задания, выполняемые гибридными действиями.

**ТЕСТИРОВАНИЕ.** Тест - это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При подготовке к тестированию студенту необходимо: а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы; б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д. в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам; г) в процессе решения желательнее применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами

решения, находя каждый раз оптимальный вариант. д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце. е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

**ПРЕЗЕНТАЦИЯ.** Подготовку презентационного материала следует начинать с изучения нормативной и специальной литературы, статистических данных, систематизации собранного материала. Презентационный материал должен быть достаточным для раскрытия выбранной темы.

Подготовка презентационного материала включает в себя не только подготовку слайдов, но и отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

Создание презентационного материала дает возможность получить навыки и умения самостоятельного обобщения материала, выделения главного.

При подготовке мультимедийного презентационного материала важно строго соблюдать заданный регламент времени.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступления, основной части и заключения. Прежде всего, следует назвать тему своей презентации, кратко перечислить рассматриваемые вопросы, избрав для этого живую интересную форму изложения.

Большая часть слайдов должна быть посвящена раскрытию темы. Задача выступающего состоит не только в том, что продемонстрировать собственные знания, навыки и умения по рассматриваемой проблематике, но и заинтересовать слушателей, способствовать формированию у других студентов стремления познакомиться с нормативными и специальными источниками по рассматриваемой проблематике.

**Алгоритм создания презентации**

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- все оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

**Рекомендации по созданию презентации:**

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут.

**ТАБЛИЦА.** Алгоритм составления таблицы может быть таким:

1. Подберите факты для составления таблицы.
2. Выделите среди них основные, обще понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните таблицу данными.

**АНАЛИЗ СТАТЕЙ.** Схема анализа статьи:

1. Автор статьи
2. Название статьи
3. Выходные данные
4. Актуальность темы исследования
5. Научная новизна
6. Теоретическая и практическая значимость
7. Литературное оформление статьи
8. Достоверность фактического материала
9. Объективность отбора фактов и их репрезентативность
10. Обоснованность научных выводов.
11. Целостность статьи
12. Перечислите несколько самых ярких фактов, мыслей, примеров, приведённых в статье