

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

ПРЕДМЕТНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ

Бизнес-планирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **G6 Философии, экономики и права**

Квалификация **Бакалавр**
 44.03.01 Экономическое образование (очная форма обучения).plx
 Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
 Направленность (профиль) образовательной программы
 Экономическое образование

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 7
аудиторные занятия	40	
самостоятельная работа	32	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,33	
часов на контроль	35,67	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	11 1/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	24	24	24	24
Контактная работа (промежуточная аттестация) экзамены	0,33	0,33	0,33	0,33
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40,33	40,33	40,33	40,33
Сам. работа	32	32	32	32
Часы на контроль	35,67	35,67	35,67	35,67
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н, доцент, Лиценберг Ирина Ивановна

Рабочая программа дисциплины

Бизнес-планирование

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. N 121 (редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020 г.)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
Экономическое образование

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

G6 Философии, экономики и права

Протокол от 04.05.2022 г. № 6

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Лисина Лариса Георгиевна

Председатель НМСС(С) Григорьев Дмитрий Владимирович
12.05.2022 г. № 8

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование у студентов теоретических знаний о бизнес-планировании, изучение методик и получение навыков разработки бизнес-планов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.ВДП.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Государственное регулирование экономики

2.1.2 Маркетинг

2.1.3 Мировая экономика и международные экономические отношения

2.1.4 Налоги и налоговое планирование

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Государственно-частное партнерство в сфере образования

2.2.2 Научно-исследовательская работа

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение

Знать:

Уровень 1 - системный метод, подходы к аргументации и оценки информации

Уровень 2 - системный метод, подходы к аргументации

Уровень 3 - суть системного метода

Уметь:

Уровень 1 - применять системный анализ при бизнес-планировании, разные типы и подходы к аргументации и оценки информации при разработке и презентации проекта бизнес-плана

Уровень 2 - применять системный анализ при бизнес-планировании, разные типы и подходы к аргументации при разработке и презентации проекта бизнес-плана

Уровень 3 - применять системный анализ при бизнес-планировании

Владеть:

Уровень 1 - навыками критического анализа и синтеза информации различными методами

Уровень 2 - навыками критического анализа и синтеза информации основными методами

Уровень 3 - навыками критического анализа и синтеза информации

УК-1.2: Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности

Знать:

Уровень 1 - логические формы и процедуры, способы рефлексии

Уровень 2 - логические формы и процедуры

Уровень 3 - логические формы

Уметь:

Уровень 1 - применять логические формы и процедуры, способы рефлексии

Уровень 2 - применять логические формы и процедуры

Уровень 3 - применять логические формы

Владеть:

Уровень 1 - навыками логического мышления, рефлексии при бизнес-планировании

Уровень 2 - навыками логического мышления, рефлексии

Уровень 3 - навыками логического мышления

УК-1.3: Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений

Знать:

Уровень 1 - классификацию типов источников информации, их выбора, систематизации, методы и приёмы анализа информации

Уровень 2 - классификацию типов источников информации, их выбора, систематизации

Уровень 3 - классификацию типов источников информации

Уметь:	
Уровень 1	- выбирать и анализировать источники информации, выявлять противоречивую информацию и осуществлять проверку достоверности
Уровень 2	- выбирать и анализировать источники информации, выявлять противоречивую информацию
Уровень 3	- выбирать и анализировать источники информации
Владеть:	
Уровень 1	- навыками и приемами систематизации и представления результатов анализа информации
Уровень 2	- навыками и приемами представления результатов анализа информации
Уровень 3	- навыками представления результатов анализа информации
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1: Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	
Знать:	
Уровень 1	- необходимое ресурсное обеспечение для реализации бизнес-плана и имеющиеся ограничения с учетом правовых норм
Уровень 2	- необходимое ресурсное обеспечение для реализации бизнес-плана и имеющиеся ограничения
Уровень 3	- необходимое ресурсное обеспечение для реализации бизнес-плана
Уметь:	
Уровень 1	- определять необходимое ресурсное обеспечение для решения совокупности взаимосвязанных задач
Уровень 2	- определять условия достижения поставленной цели, исходя из имеющихся ресурсов
Уровень 3	- определять круг задач при формировании бизнес-плана
Владеть:	
Уровень 1	- навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Уровень 2	- навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм,
Уровень 3	- навыками выбора оптимальных способов решения задач
УК-2.2: Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	
Знать:	
Уровень 1	- классификацию рисков, методы оценки их вероятности и способы снижения рисков
Уровень 2	- классификацию рисков, методы оценки их вероятности
Уровень 3	- классификацию рисков
Уметь:	
Уровень 1	- обосновывать выбор, применять методы оценки вероятности рисков и способы снижения рисков
Уровень 2	- обосновывать выбор, применять методы оценки вероятности рисков
Уровень 3	- обосновывать выбор методов оценки вероятности рисков
Владеть:	
Уровень 1	- навыками построения кривой риска и определения ожидаемых результатов решения поставленных задач
Уровень 2	- навыками построения кривой риска и определения ожидаемых результатов
Уровень 3	- навыками построения кривой риска
УК-2.3: Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	
Знать:	
Уровень 1	- инструменты и техники цифрового моделирования для бизнес-планирования
Уровень 2	- инструменты и техники цифрового моделирования
Уровень 3	- инструменты цифрового моделирования
Уметь:	
Уровень 1	- применять инструменты цифрового моделирования для формирования, оформления и оптимизации бизнес-плана
Уровень 2	- применять инструменты цифрового моделирования для формирования и оптимизации бизнес-плана
Уровень 3	- применять инструменты цифрового моделирования для оптимизации бизнес-плана
Владеть:	
Уровень 1	- навыками применения техник цифрового моделирования информации при бизнес-планировании
Уровень 2	- навыками применения основных техник цифрового моделирования информации при бизнес-планировании
Уровень 3	- навыками применения одной из техник цифрового моделирования информации при бизнес-планировании

ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	
ПК-1.1: Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)	
Знать:	
Уровень 1	- подробную структуру, состав и дидактические единицы при преподавании бизнес-планирования.
Уровень 2	- структуру, состав и дидактические единицы при преподавании бизнес-планирования.
Уровень 3	- основную структуру, состав и дидактические единицы при преподавании бизнес-планирования.
Уметь:	
Уровень 1	- применять подробную структуру, состав и дидактические единицы при преподавании бизнес-планирования.
Уровень 2	- применять структуру, состав и дидактические единицы при преподавании бизнес-планирования.
Уровень 3	- применять основную структуру, состав и дидактические единицы при преподавании бизнес-планирования.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками анализа и корректировки структуры, состава и дидактических единиц при преподавании бизнес-планирования.
Уровень 2	- навыками анализа и корректировки структуры, состава при преподавании бизнес-планирования.
Уровень 3	- навыками анализа и корректировки структуры при преподавании бизнес-планирования.
ПК-1.2: Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	
Знать:	
Уровень 1	- методы отбора необходимых этапов и разделов бизнес-плана в соответствии с требованиями
Уровень 2	- основные методы отбора необходимых этапов и разделов бизнес-плана в соответствии с требованиями
Уровень 3	- типовые методы отбора необходимых этапов и разделов бизнес-плана в соответствии с требованиями
Уметь:	
Уровень 1	- применять методы отбора необходимых этапов и разделов бизнес-плана в соответствии с требованиями
Уровень 2	- применять основные методы отбора необходимых этапов и разделов бизнес-плана в соответствии с требованиями
Уровень 3	- применять типовые методы отбора необходимых этапов и разделов бизнес-плана в соответствии с требованиями
Владеть:	
Уровень 1	- навыками выбора методов отбора необходимых этапов и разделов бизнес-плана в соответствии с требованиями
Уровень 2	- навыками выбора основных методов отбора необходимых этапов и разделов бизнес-плана в соответствии с требованиями
Уровень 3	- навыками выбора типовых методов отбора необходимых этапов и разделов бизнес-плана в соответствии с требованиями
ПК-1.3: Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	
Знать:	
Уровень 1	- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы образовательной организации, учитываемые при бизнес-планировании.
Уровень 2	- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта.
Уровень 3	- основы деловой документации, делопроизводства в организации.
Уметь:	
Уровень 1	- применять правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы образовательной организации, учитываемые при бизнес-планировании.
Уровень 2	- разрабатывать и корректировать нормативную базу управления структурным подразделением с учетом передового опыта.
Уровень 3	- работать с деловой документацией в организации как источником информации при разработке бизнес-плана.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками учета требований нормативно-правовых и локальных актов при бизнес-планировании.

Уровень 2	- приемами корректировки локальных актов, регламентирующих деятельность структурного подразделения при внедрении бизнес-планов, направленных на реорганизацию предприятия.
Уровень 3	- выбора видов деловой документации и информации с учетом целей и задач бизнес-планирования.
ПК-2: Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	
ПК-2.1: Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета	
Знать:	
Уровень 1	- методы постановки целей целей, планирования и проектирования.
Уровень 2	- методы постановки целей целей и проектирования.
Уровень 3	- методы постановки целей целей.
Уметь:	
Уровень 1	- выбирать, применять методы планирования, анализировать и оценивать планы.
Уровень 2	выбирать, применять методы планирования.
Уровень 3	- выбирать методы планирования.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками разработки системы целей организации, разработки планов организации различными методами, оценки бизнес-планов.
Уровень 2	- навыками разработки системы целей организации, разработки планов организации различными методами.
Уровень 3	- навыками разработки системы целей организации.
ПК-2.2: Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)	
Знать:	
Уровень 1	- способы организации, методы и формы организации коллективных дел и мероприятий, их применения при бизнес-планировании.
Уровень 2	- способы организации, методы организации коллективных дел и мероприятий, их применения при бизнес-планировании.
Уровень 3	- способы организации мероприятий, их применения при бизнес-планировании.
Уметь:	
Уровень 1	- применять способы организации, методы и формы организации коллективных дел и мероприятий, их применения при бизнес-планировании.
Уровень 2	- применять способы организации, методы организации коллективных дел и мероприятий, их применения при бизнес-планировании.
Уровень 3	- способы организации мероприятий, их применения при бизнес-планировании.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками организации коллектива при сборе информации, анализе и разработке бизнес-плана.
Уровень 2	- навыками организации коллектива при сборе информации, анализе бизнес-плана.
Уровень 3	- навыками организации коллектива при сборе информации, необходимой для разработки бизнес-плана.
ПК-2.3: Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями	
Знать:	
Уровень 1	- способы оказания консультативной помощи при разработке проекта образовательного продукта в рамках бизнес-планирования, типы особых образовательных потребностей, особенности их учета при бизнес-планировании проекта образовательной организации.
Уровень 2	- способы оказания консультативной помощи при разработке проекта образовательного продукта в рамках бизнес-планирования, типы особых образовательных потребностей.
Уровень 3	- способы оказания консультативной помощи при разработке проекта образовательного продукта в рамках бизнес-планирования.
Уметь:	
Уровень 1	- демонстрировать способы оказания консультативной помощи при разработке проекта образовательного продукта в рамках бизнес-планирования, типы особых образовательных потребностей, особенности их учета при бизнес-планировании проекта образовательной организации.
Уровень 2	демонстрировать способы оказания консультативной помощи при разработке проекта образовательного продукта в рамках бизнес-планирования, учитывать типы особых образовательных потребностей.
Уровень 3	- демонстрировать способы оказания консультативной помощи при разработке проекта образовательного продукта в рамках бизнес-планирования.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками выбора способов оказания консультативной помощи при разработке проекта образовательного продукта в рамках бизнес-планирования.

Уровень 2	- навыками выбора основных способов оказания консультативной помощи при разработке проекта образовательного продукта в рамках бизнес-планирования.
Уровень 3	- навыками выбора типовых способов оказания консультативной помощи при разработке проекта образовательного продукта в рамках бизнес-планирования.
ПК-4: Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	
ПК-4.1: Организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применяет различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности	
Знать:	
Уровень 1	- основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации при бизнес-планировании, основы анализа отчетности и планирования в организации.
Уровень 2	- основные принципы, стандарты и нормативно-правовую базу для формирования разделов бизнес-плана, основы анализа отчетности и планирования в организации.
Уровень 3	- основы анализа отчетности и планирования в организации
Уметь:	
Уровень 1	- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса, использовать принципы, стандарты и нормативно-правовую базу при разработке бизнес-плана, исследовать тенденции, выявленные на основе анализа отчетности организации.
Уровень 2	- использовать принципы, стандарты и нормативно-правовую базу при разработке бизнес-плана; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа отчетности организации.
Уровень 3	- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа отчетности организации.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками разработки разделов бизнес-плана, анализа отчетности организации и среды организации.
Уровень 2	- навыками разработки разделов бизнес-плана, анализа отчетности организации.
Уровень 3	- навыками разработки разделов бизнес-плана.
ПК-4.2: Использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю)	
Знать:	
Уровень 1	- теоретические основы современного бизнес-планирования, типовые методики разработки бизнес-планов, методы и технические приемы бизнес-планирования с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп при сегментации рынка организации.
Уровень 2	- теоретические основы современного бизнес-планирования, типовые методики разработки бизнес-планов с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп при сегментации рынка организации.
Уровень 3	- теоретические основы современного бизнес-планирования с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп при сегментации рынка организации.
Уметь:	
Уровень 1	- творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов.
Уровень 2	- учитывать особенности внутренней и внешней ситуации организации при бизнес-планировании.
Уровень 3	- выбирать варианты методик и технических приемов в зависимости от конкретной ситуации.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками применения методов бизнес-планирования на практике с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп.
Уровень 2	- навыками применения методов бизнес-планирования на практике с учетом запросов различных возрастных, гендерных групп.
Уровень 3	- навыками применения методов бизнес-планирования на практике.
ПК-4.3: Участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса	
Знать:	
Уровень 1	- особенность составления инвестиционного бизнес-плана, сущность и составляющие политики коммуникаций фирмы, методику продвижения бизнес-проекта.
Уровень 2	- сущность и составляющие политики коммуникаций фирмы, методику продвижения бизнес-проекта.
Уровень 3	- методику продвижения бизнес-проекта.
Уметь:	
Уровень 1	- анализировать и составлять инвестиционный бизнес-план, осуществлять бизнес-коммуникации и продвижение бизнес-проекта

Уровень 2	- осуществлять бизнес-коммуникации и продвижение бизнес-проекта
Уровень 3	- осуществлять продвижение бизнес-проекта.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками презентации, разработки комплекса бизнес-коммуникаций и акций продвижения бизнес-плана.
Уровень 2	- навыками презентации и акций продвижения бизнес-плана.
Уровень 3	- навыками презентации бизнес-плана.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. раздел 1. Организация бизнес-планирования							
1.1	Цели, объекты, направления, принципы бизнес-планирования /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1				интерактивная форма, дискуссия
1.2	Информационное обеспечение бизнес-планирования. /Лек/	7	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.3				интерактивная форма, дискуссия
1.3	Этапы бизнес-планирования в организации /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.3 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3				интерактивная форма, дискуссия
1.4	Методика разработки бизнес- плана /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-4.2 ПК-4.3				устный опрос, решение ситуационных задач
1.5	Масштаб и виды бизнес-планирования. Стадии бизнес-планирования. Возможности и ограничения бизнес-планирования /Ср/	7	16	УК-1.1				
	Раздел 2. раздел 2. Виды и содержание разделов бизнес-плана							
2.1	Содержание и структура бизнес- плана /Лек/	7	4	УК-1.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-4.3				интерактивная форма, дискуссия
2.2	Виды бизнес-планов /Лек/	7	4	УК-1.1 УК-1.3 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-4.1				интерактивная форма, дискуссия
2.3	Оценка предпринимательских рисков в бизнес-планировании /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-2.3 ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-4.1				устный опрос, выполнение расчетных заданий, построение кривой риска

2.4	Вводные разделы бизнес-плана. Маркетинговый план /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.3 ПК-1.2 ПК-2.3 ПК-4.2 ПК-4.3				устный опрос, групповая работа по решению кейсов
2.5	Разработка производственного и организационного бизнес-плана /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-1.3 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-4.2				устный опрос, групповая работа по решению кейсов
2.6	Финансовый бизнес-план /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-1.3 УК-2.3 ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-4.2 ПК-4.3				устный опрос, расчёт потребности в инвестициях и стратегия финансирования
2.7	Оценка экономической эффективности бизнес-проектов /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.3				выполнение расчетных заданий, устный опрос, решение ситуационных заданий
2.8	Оценка эффективности проекта на основе финансовых показателей. Управление рисками /Ср/	7	16	УК-1.1 ПК-1.1				
	Раздел 3. Экзамен							
3.1	Экзамен /КРЭ/	7	0,33	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3				устный ответ по вопросам экзамена

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)
для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

5.1. Контрольные вопросы и задания

Входной контроль
Тесты

1. АНАЛИЗ СООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СОВОКУПНЫМ ДОХОДОМ И СОВОКУПНЫМИ ИЗДЕЖКАМИ С ЦЕЛЬЮ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРИБЫЛЬНОСТИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЯХ ПРОИЗВОДСТВА – ЭТО:

- 1) анализ безубыточности
- 2) анализ возможностей производства и сбыта
- 3) анализ деятельности предприятия
- 4) анализ среды

Правильный ответ: 1

2. АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ОРИЕНТИРОВАН НА:

- 1) оценку надежности предприятия с точки зрения его платежеспособности
- 2) оценку конкурентоспособности предприятия
- 3) создание и использование инструментария, позволяющего найти лучшее сочетание цены продукта, объема его

выпуска и реально планируемых продаж

4) характеристику платежеспособности предприятия

Правильный ответ: 1

4. БИЗНЕС-ПЛАН ИМЕЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ДВА НАПРАВЛЕНИЯ:

1) внутреннее и внешнее

2) долгосрочное и краткосрочное

3) стратегическое и тактическое.

4) техническое и экономическое

Правильный ответ: 1

5. В ЧЕМ СОСТОИТ ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ РАЗРАБОТКИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА?

1) выбор оптимального варианта технического перевооружения предприятия

2) обоснование технической возможности и целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности

3) получение прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности

4) проведение финансового оздоровления

Правильный ответ: 2

Вопрос 6. ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ, КОТОРЫЙ ЗНАЕТ, ЧТО ОН ДЕЙСТВУЕТ НА СТАБИЛЬНОМ И НАСЫЩЕННОМ РЫНКЕ, ЛУЧШИМ РЕШЕНИЕМ БУДЕТ НАПРАВИТЬ СВОИ МАРКЕТИНГОВЫЕ УСИЛИЯ НА:

1) избирательный (специфический) спрос

2) общие потребности (общий спрос)

3) первичный спрос

4) потенциальный спрос

Правильный ответ: 1

7. ДОСТАТОЧНЫЙ БИЗНЕС-ПЛАН СОДЕРЖИТ:

1) все разделы бизнес-плана по предлагаемому варианту и обязательно включает подробные расчеты по альтернативным вариантам

2) все разделы бизнес-плана по предлагаемому варианту и не обязательно включает подробные расчеты по альтернативным вариантам

3) все расчеты, справки, свидетельства и другие материалы

4) краткие выводы по каждому разделу без обоснования и расчетов

Правильный ответ: 2

8. Емкость рынка – это:

1) все ответы верны

2) объем реализованных на рынке товаров (услуг) в течение определенного периода времени

3) территория, на которой происходит реализация товаров (услуг) предприятия

4) удельный вес продукции предприятия в совокупном объеме продаж товаров (услуг) на данном рынке

Правильный ответ: 2

9. ЕСЛИ ФИРМА РИСКУЕТ ТЕМ, ЧТО В ХУДШЕМ СЛУЧАЕ ПРОИЗОЙДЕТ ПОКРЫТИЕ ВСЕХ ЗАТРАТ, А В ЛУЧШЕМ – ПОЛУЧИТ ПРИБЫЛЬ НАМНОГО МЕНЬШЕ РАСЧЕТНОГО УРОВНЯ – ЭТА ОБЛАСТЬ РИСКА:

1) критического

2) минимального

3) недопустимого

4) повышенного

Правильный ответ: 4

10. ИННОВАЦИОННЫЕ БИЗНЕС-ПРОЕКТЫ КЛАССИФИЦИРУЮТСЯ СЛЕДУЮЩИМ ОБРАЗОМ:

1) нет верного варианта.

2) социальные, организационные, коммерческие

3) технические, коммерческие, социальные

4) экономические, социальные, организационные

Правильный ответ: 4

Текущий контроль

Вопросы по теме занятия

1. Каковы цели и задачи бизнес-планирования?

2. Какие функции выполняет бизнес-планирование?

3. Какова последовательность разработки бизнес-плана?

4. Каковы общие требования, предъявляемые к процессу бизнес-планирования?

5. Какие сведения должны содержать титульный лист, аннотация, оглавление, введения бизнес-плана?

6. Что подразумевает анализ сильных и слабых сторон предприятия?

7. В чем особенности «план производства» как раздела бизнес-плана?

8. В чем отличие содержания организационного плана бизнес-плана вновь создаваемой фирмы?

9. Каким образом осуществляется выбор и обоснование организационно-правовой формы предпринимательской деятельности в юридическом разделе бизнес-плана?

10. Какими методами осуществляется оценка риска и учет лимитирующих факторов в бизнес-плане?

Ситуационные задачи

Ситуационная задача №1: Объемы продукции по всем вариантам одинаковы. Исходные данные приведены в таблице.

Выберите наилучший вариант капитальных вложений:

1. По минимуму приведенных затрат.
2. По критерию окупаемости дополнительных капитальных вложений.

Таблица

Варианты Себестоимость годового выпуска продукции, тыс.руб. Капитальные вложения, К тыс. руб.

- 1 900 300
- 2 800 400
- 3 700 900
- 4 500 200
- 5 300 3000
- 6 200 4100

$E=0,3$

Ответ 1: По минимуму приведенных затрат оптимальным является 4-й вариант.

Ответ 2. Пятый вариант является оптимальным.

Ситуационная задача №2:

Выручка от реализации компании А в январе составила 537 тыс. руб., в последующие месяцы ожидается ее прирост с темпом 1,28 % в месяц. Оплата за поставленную клиентам продукцию осуществляется на следующих условиях: 80% месячного объема реализации составляет выручка за наличный расчет; 10% продается в кредит с оплатой в течение месяца и представляемой клиентам скидкой в размере 1,5%; оставшаяся часть продукции оплачивается в течении двух месяцев, при этом 0,2 % этой суммы составляют безнадежные долги. Определите денежные поступления в апреле?

Ответ: денежные поступления в апреле составят 553,9 млн.руб.

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика рефератов:

- «Бизнес-план по созданию консалтинговой фирмы»
- «Бизнес-план организации информбюро»
- «Создание спортивно-развлекательного клуба»
- «Бизнес-план студии загара»
- «Бизнес-план инвестиционного проекта ОАО»
- «Бизнес-план спортивно-развлекательного комплекса»
- «Составление бизнес-плана развития промышленного предприятия»
- «Разработка бизнес-плана кафе быстрого обслуживания»
- «Составление бизнес-плана организации строительной фирмы»
- «Бизнес-план развлекательного комплекса»
- «Бизнес-план создания санатория»
- «Бизнес-план горнолыжного курорта»
- «Бизнес-план предприятия по производству майонеза»
- «Бизнес-план развития ООО « »
- «Бизнес-план инвестиционного проекта».
- «Разработка бизнес-плана по созданию центра досуга»
- «Бизнес-план совершенствования деятельности ЗАО « »»
- «Разработка бизнес-план создания кафе «»
- «Разработка бизнес-плана по созданию кирпичного завода»
- «Бизнес-план пиццерии «_»
- «Планирование финансово-хозяйственной деятельности предприятия ООО « »
- «Бизнес-план организации производства кондитерских изделий».
- «Бизнес-план по производству и продаже хлеба высших сортов».
- «Разработка модели бизнес-плана компании оператора «Сотовая связь»
- «Бизнес-план мини-прачечной «_»
- «Бизнес-план фитнес-центра «_»
- «Разработка бизнес-плана по выпуску »
- «Разработка бизнес-плана фирмы »

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Типовые вопросы к Экзамену по дисциплине «Бизнес-планирование»

1. Понятия бизнеса и предпринимательства
2. Основные участники и свойства бизнеса
3. Факторы предпринимательского климата
4. Сущность и значение бизнес-планирования
5. Принципы и методы бизнес-планирования
6. Организация процесса бизнес-планирования во времени и его стадии
7. Проведение аудита бизнес-плана
8. Возможности развития бизнес-планирования в отечественной практике
9. Понятие, цель и задачи составления бизнес-плана

10. Функции бизнес-плана в современной практике
11. Основные подходы к разработке бизнес-плана
12. Бизнес-планирование для многоточечных, диверсифицированных, непроизводственных организаций
13. Отличие бизнес-плана от технико-экономического обоснования
14. Отличие бизнес-плана от стратегического плана организации
15. Бизнес-план и инвестиционный проект, их отличия
16. Общая структура бизнес-плана
17. Содержание и оформление титульного листа и аннотации бизнес-плана
18. Резюме бизнес-плана и его значение
19. Описание отрасли и объекта бизнес-плана организации
20. Проведение анализа бизнес-среды организации
21. План маркетинга и его особенности в бизнес-планировании
22. Производственный план промышленного предприятия
23. Организационный план и его значение для реализации бизнес-плана
24. Составление финансового плана и расчет его показателей
25. Оценка, страхование, снижение уровня риска
26. Источники информации для бизнес-планирования
27. Требования к оформлению и наполнению бизнес-плана
28. Применение IT-технологий в бизнес-планировании
29. Особенности применения отечественного пакета PROJECT EXPERT
30. Требования к составлению резюме бизнес-плана
31. Миссия как визитная карточка организации
32. Постановка SMART-целей в бизнес-планировании
33. Описание истории бизнеса организации в бизнес-плане
34. Проведение SWOT-анализа предприятия
35. Планирование стратегий развития организации
36. Требования к описанию характера бизнеса
37. Проведение исследований и анализа рынка
38. Конъюнктура рынка, соотношение спроса и предложения
39. Сегментирование рынка в целях бизнес-планирования
40. Методы прогнозирования в бизнес-планировании
41. Профиль конкурента и ранжирование фирм
42. Требования к разработке маркетинг-плана
43. Планирование сбыта товаров, работ и услуг в бизнес-плане
44. Требования к формированию плана производства
- 22
45. Планирование производственной мощности предприятия
46. Составление организационного плана
47. Особенности организационной структуры предприятия
48. Планирование социального развития фирмы
49. Требования к составлению финансового плана
50. Анализ финансово-экономического состояния фирмы при бизнес-планировании
51. Инвестиционная привлекательность объекта планирования
52. Снижение вероятности банкротства в результате выполнения бизнес-плана
53. Прогнозирование кеш-фло от основной, инвестиционной и финансовой деятельности
54. Показатели экономической эффективности бизнес-плана
55. Чистая приведенная стоимость бизнес-плана
56. Внутренняя норма рентабельности и период окупаемости инвестиций
57. Дисконтирование и наращение (компаундинг) в бизнес-планировании

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20A/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общие рекомендации

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины «Бизнес-планирование».

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся;
- формирования самостоятельности;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе образовательной организации высшего образования выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами информационно-коммуникационной сети Интернет;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц для систематизации учебного материала;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- написание эссе, докладов;
- подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе

вопрос;

- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам. Обучающимся рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительной литературы, которая поможет успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.

Работа с теоретическим материалом

Основной задачей при освоении теоретического материала курса является подбор и презентация релевантного массива информационных источников, представленных в предлагаемой к изучению литературе и источниках, доступных для самостоятельной работы студентов, pertinentных для выполнения практических работ по курсу и отвечающих потребностям для реализации учебных компетенций.

Подготовка к семинарским занятиям.

Для подготовки к семинарскому занятию вам необходимо:

- внимательно изучить содержание темы дисциплины;
- рассмотреть основную и дополнительную литературу к разделу;
- выбрать литературу соответствующую теме семинарского занятия;
- рассмотреть нормативно-правовые акты (НПА) соответствующие теме семинарского занятия;
- подготовить ответы на вопросы семинарского занятия.

Требования к составлению тестовых заданий

Тестовые задания должны быть корректными и рассчитанными на оценку уровня учебных достижений студентов по конкретной области знаний. Текст задания должен обладать предельно простой синтаксической конструкцией. В тексте задания не должно быть повторов и двойного отрицания. Избегайте использования очевидных, тривиальных, малозначащих вопросов и формулировок. Следуйте правилам грамматики, пунктуации и риторики. Тестовые задания должны быть наиболее «читабельны». Простые декларативные предложения помогут студентам избежать неправильной интерпретации.

Задания должны быть сформулированы не в форме вопроса, а в форме утверждения грамотно, коротко, четко, ясно, без повторов, малопонятных слов и символов, без использования отрицательных частиц.

Составляйте задания, которые могут быть выполнены за минимальное время. Избегайте взаимосвязанных заданий, где содержание одного задания подсказывает ответ на другое задание. Избегайте непреднамеренных подсказок в заданиях и образцах ответа. Эти подсказки являются одним из способов угадывания правильного ответа без обладания достаточными знаниями или умениями. Из текста задания необходимо исключить все вербальные ассоциации, способствующие выбору правильного ответа с помощью догадки.

В каждом тесте определяется оптимальное время тестирования, которое задается разработчиком теста. Ориентировочно на выполнение одного тестового задания отводится минимум 1 минута, а максимум - не превышает 5 минут. В целом оптимальным временем для выполнения теста следует считать время от начала процедуры тестирования до момента наступления утомления (в среднем это время составляет 40 - 50 минут). Тестовая работа может включать от 25 до 40 тестовых заданий. Суммарное время ответа тестируемого не должно превышать 45 минут.

Составление и заполнение таблиц и схем

Для работы по составлению таблиц и схем вам необходимо внимательно изучить содержание темы и проанализировать нормативно-правовой акт.

Определить количество объектов (моделей, концепций, подходов и др.) для их сравнительного анализа. Определить оснований для сравнительного анализа выделенных объектов. Установить взаимосвязи между объектами и их признаками.

Заполните таблицу.

Решение задач.

При решении задач вам необходимо внимательно изучить содержание темы и проанализировать нормативно-правовой акт. Определить соответствие выбранных статей нормативно-правовых актов условию задачи. Последовательно изложить ответ на задачу (правильность или неправильность поступка, деяния) и привести обоснование ответа в соответствии со статьями нормативно-правовых актов.