

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Красноярский государственный педагогический университет
 им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ (ПРОФИЛЬ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ (ДОСУГОВОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Детские общественные объединения

рабочая программа дисциплины (модуля)

Квалификация

**О11 Психологии и педагогики детства
 очная**

Форма обучения

Учебный план

44.03.05 Дошкольное образование и организация воспитательной (досуговой) деятельности (очная форма обучения).plx
 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) образовательной программы
 Дошкольное образование и организация воспитательной (досуговой) деятельности

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Часов по учебному плану

144

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

экзамены 1

аудиторные занятия

36

самостоятельная работа

72

контактная работа во время

промежуточной аттестации (ИКР)

0,33

часов на контроль

35,67

Распределение часов дисциплины по семестрам				
Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	15 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	20	20	20	20
Контактная работа (промежуточная аттестация) экзамены	0,33	0,33	0,33	0,33
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,33	36,33	36,33	36,33
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	35,67	35,67	35,67	35,67
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

культн, доцент, Гох Анатолий Федорович

Рабочая программа дисциплины

Детские общественные объединения

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) образовательной программы

Дошкольное образование и организация воспитательной (досуговой) деятельности

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

О11 Психологии и педагогики детства

Протокол от 04.05.2022 г. № 9

Зав. кафедрой кпсxn, Груздева Ольга Васильевна

Председатель НМСС(С) Т.А. Шкерина

Протокол от 11.05.2022 г. № 5

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Содействие становлению профессиональной компетентности будущего педагога через формирование профессиональных знаний и умений в области детских общественных объединений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.ОДП.10

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Освоение образовательной программы по ФГОС среднего общего образования

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Основы здоровьесбережения детей и подростков

2.2.2 Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде

2.2.3 Русский язык и культура речи

2.2.4 Социальная педагогика

2.2.5 Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

2.2.6 Поликультурное образование с основами этнопедагогике

2.2.7 Теоретические основы и методика организации воспитательного процесса в школе

2.2.8 Технологии воспитания

2.2.9 Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся

2.2.10 Духовно-нравственное воспитание обучающихся

2.2.11 Организация детского самоуправления в школе

2.2.12 Основы государственной политики в сфере межэтических и межконфессиональных отношений

2.2.13 Проектно-технологическая практика в ДОО

2.2.14 Профорентация

2.2.15 Теоретические основы и методика организации досуговой деятельности

2.2.16 Психология воспитательных практик

2.2.17 Основы вожатской деятельности

2.2.18 Педагогическая вожатская практика

2.2.19 Педагогическая практика (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО)

2.2.20 Проектно-технологическая практика в школе

2.2.21 Социальное партнерство и социальное служение

2.2.22 Теоретические основы и методика педагогического взаимодействия с семьей

2.2.23 Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)

2.2.24 Научно-педагогическая практика по профилю "Организация воспитательной (досуговой) деятельности"

2.2.25 Практика интерна

2.2.26 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

2.2.27 Научно-исследовательская работа

2.2.28 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

2.2.29 Основы управления образовательной организацией

2.2.30 Проектирование и реализация системы мониторинга результатов воспитательного процесса в школе

2.2.31 Проектирование и реализация содержания воспитательного процесса в школе

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-4.1: Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	Знает и глубоко понимает сущность духовно-нравственных ценностей личности и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности
Уровень 2	В целом знает и понимает сущность духовно-нравственных ценностей личности и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности
Уровень 3	Знает фрагментарно сущность духовно-нравственных ценностей личности и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности

Уметь:

Уровень 1	Умеет демонстрировать знания духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
Уровень 2	Недостаточно, либо с ошибками, умеет демонстрировать знания духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
Уровень 3	Частично умеет демонстрировать знания духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Свободно владеет знаниями духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
Уровень 2	Недостаточно, либо с ошибками, владеет знаниями духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
Уровень 3	Частично владеет знаниями духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
ОПК-4.2: Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей	
Знать:	
Уровень 1	Знает принципы, содержание, методы и технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся, может самостоятельно их интерпретировать и использовать
Уровень 2	Знает принципы, содержание, методы и технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся
Уровень 3	Знает принципы, содержание, методы и технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся, но не может самостоятельно их интерпретировать и использовать
Уметь:	
Уровень 1	Умеет самостоятельно проектировать и осуществлять воспитательную деятельность в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей
Уровень 2	Умеет проектировать и осуществлять воспитательную деятельность в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей
Уровень 3	Умеет проектировать и осуществлять воспитательную деятельность в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей с существенными погрешностями
Владеть:	
Уровень 1	Владеет методами формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире
Уровень 2	В целом владеет методами формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире
Уровень 3	Владеет методами формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, но с существенными погрешностями
ПК-11: Способен к планированию и реализации процесса воспитания	
ПК-11.1: Демонстрирует умение разрабатывать и осуществлять контроль реализации программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО с учетом индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся	
Знать:	
Уровень 1	Знает как разрабатывать и осуществлять контроль реализации программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО с учетом индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся
Уровень 2	Недостаточно, либо с ошибками, знает как разрабатывать и осуществлять контроль реализации программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО с учетом индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся
Уровень 3	Частично знает как разрабатывать и осуществлять контроль реализации программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО с учетом индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся
Уметь:	
Уровень 1	Умеет разрабатывать и осуществлять контроль реализации программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО с учетом индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся
Уровень 2	Недостаточно, либо с ошибками, умеет разрабатывать и осуществлять контроль реализации программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО с учетом индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся
Уровень 3	Частично умеет разрабатывать и осуществлять контроль реализации программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО с учетом индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся
Владеть:	
Уровень 1	Свободно владеет умением разрабатывать и осуществлять контроль реализации программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО с учетом индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Детские общественные объединения как социально-педагогический феномен							
1.1	1. Детское общественное движение в России. /Лек/	1	2	ОПК-4.1	Л1.1 Л1.3 Л1.4			Входной контроль – собеседование.
1.2	1. Детское общественное движение в России. /Ср/	1	8	ОПК-4.1	Л1.1 Л1.3 Л1.4			Подготовка к занятиям.
1.3	2. Сущность детского движения. /Лек/	1	2	ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4			Устный опрос.
1.4	2. Сущность детского движения. /Ср/	1	8	ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3			Подготовка к занятиям.
1.5	3. Статус и организационно- правовое регулирование работы детских общественных объединений. /Лек/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3			Устный опрос.
1.6	3. Статус и организационно- правовое регулирование работы детских общественных объединений. /Ср/	1	8	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3			Подготовка к занятиям.
	Раздел 2. Раздел 2. Особенности деятельности детских общественных объединений							
2.1	4. Принципы деятельности детского общественного объединения. /Лек/	1	2	ПК-11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Устный опрос.
2.2	4. Принципы деятельности детского общественного объединения. /Пр/	1	2	ПК-11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Проектная работа.
2.3	4. Принципы деятельности детского общественного объединения. /Ср/	1	8	ПК-11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Написание эссе.
2.4	5. Возникновение и стадии развития детского общественного объединения. /Лек/	1	2	ПК-11.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Устный опрос.
2.5	5. Возникновение и стадии развития детского общественного объединения. /Пр/	1	2	ПК-11.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Проектная работа.
2.6	5. Возникновение и стадии развития детского общественного объединения. /Ср/	1	8	ПК-11.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Написание реферата.
2.7	6. Социально-педагогическая деятельность детских и молодежных объединений с учетом возрастных особенностей детей. /Лек/	1	2	ПК-11.1 ПК-11.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Устный опрос.
2.8	6. Социально-педагогическая деятельность детских и молодежных объединений с учетом возрастных особенностей детей. /Пр/	1	4	ПК-11.1 ПК-11.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Доклад.
2.9	6. Социально-педагогическая деятельность детских и молодежных объединений с учетом возрастных особенностей детей. /Ср/	1	8	ПК-11.1 ПК-11.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Написание реферата.
	Раздел 3. Раздел 3. Планирование и организация работы в детских общественных объединениях							
3.1	7. Планирование деятельности в детском общественном объединении. /Лек/	1	2	ПК-11.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Устный опрос.
3.2	7. Планирование деятельности в детском общественном объединении. /Пр/	1	4	ПК-11.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Доклад.

3.3	7. Планирование деятельности в детском общественном объединении. /Ср/	1	8	ПК-11.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Подготовка к занятиям.
3.4	8. Руководство деятельностью детского объединения. /Лек/	1	2	ПК-11.3 ПК-11.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Устный опрос.
3.5	8. Руководство деятельностью детского объединения. /Пр/	1	4	ПК-11.3 ПК-11.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	Устный опрос.
3.6	8. Руководство деятельностью детского объединения. /Ср/	1	8	ПК-11.3 ПК-11.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Подготовка к занятиям.
3.7	9. Символы и ритуалы детского объединения. /Пр/	1	4	ПК-11.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Устный опрос.
3.8	9. Символы и ритуалы детского объединения. /Ср/	1	8	ПК-11.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Подготовка к экзамену.
Раздел 4. Раздел Итоговый								
4.1	Итоговый контроль по учебному плану /КРЭ/	1	0,33	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3 ПК-11.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Экзамен

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)
для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

5.1. Контрольные вопросы и задания

Текущий контроль

Собеседование.

1. Понятие «детское движение».
2. Понятие «детское общественное объединение».
3. Понятие «детская общественная организация».

5.2. Темы письменных работ

Темы эссе.

1. Сущность детского движения.
2. Лидер детского общественного объединения.

Темы рефератов.

1. Отношение государства к общественному движению.
2. Общественное движение как институт гражданского общества.
3. Неформальные объединения.
4. Психология общественного движения.
5. Педагогика общественного движения.
6. Конфликтология общественного движения.
7. Социология общественного движения.
8. Создание единой и единственной детской организации – пионерской.
9. Пионерский период детского движения.
10. Постсоветский период детского движения.
11. Детское общественное движение как история развития способов и возможности удовлетворения нематериальных потребностей.
12. История лидерства, роли личности.
13. Специальная подготовка волонтеров (членов объединения) для успешной реализации целей объединения.
14. Роль общественных объединений в формировании личности молодого человека.
15. Детские объединения в ФЗ РФ «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
16. Общероссийские, межрегиональные и региональные (местные) организации. Примеры их социальной активности.
17. Неформальные отношения в детских объединениях.
18. Влияние детских объединений на образ жизни современных детей.
19. Влияние новых информационных технологий на формы деятельности детских объединений.

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Экзаменационные вопросы

1. Понятия «детское движение», «детское общественное объединение», «детская общественная организация».
2. Российское движение школьников.
3. Сущность детского движения.
4. Классификация детских общественных объединений.
5. Организационно-правовые формы общественных объединений.
6. Нормативно-правовое обеспечение деятельности детских общественных объединений.
7. Принципы деятельности детского общественного объединения.
8. Принципы устройства и функционирования детских общественных объединений.
9. Принципы социальной защиты детей в деятельности детских организаций.
10. Проблемы функционирования детских общественных объединений на современном этапе.
11. Особенности социализации личности в детских организациях.
12. Развитие индивидуальности, самореализация ребенка в детской организации.
13. Стадии развития детского общественного объединения.
14. Социально-педагогическая деятельность детских общественных организаций с учетом возрастных особенностей детей: младший школьный возраст.
15. Социально-педагогическая деятельность детских и молодежных общественных организаций с учетом возрастных особенностей детей: подростковый возраст.
16. Социально-педагогическая деятельность детских и молодежных общественных организаций с учетом возрастных особенностей детей: юношеский возраст.
17. Технология составления портфолио. Проектирование содержания портфолио для детской общественной организации.
18. Технологии педагогической поддержки в работе руководителя детской общественной организации.
19. Технологии коллективного творческого дела в работе руководителя детской общественной организации.
20. Проектные технологии в работе руководителя детской общественной организации. Анализ конкретного проекта (программы) детской общественной организации.
21. Интерактивные технологии в работе руководителя детской общественной организации. Пример использования деловой игры в детской общественной организации.
22. Проект положения о конкурсе детских общественных организаций.
23. Проект положения регионального этапа Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер 21 века».
24. Планирование деятельности в детском общественном объединении. Анализ плана работы конкретной детской общественной организации на год.
25. Руководство деятельностью детского объединения. Стили руководства.
26. Символы и ритуалы детского объединения.
27. Анализ идентификационных элементов конкретного детского объединения (название, девиз, песня, традиции и т.д.).
28. Лидер детского общественного объединения: понятие, качества, значение в деятельности организации.
29. Проект воспитательного мероприятия руководителя детского общественного объединения.
30. Реестр детских и молодежных общественных организаций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Еремина, Л. И., Л. И. Еремина, Л. Н. Белоногова, Т. В. Балькина	Теория и практика детского движения: учебно-методическое пособие	Ульяновск : УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2021	https://e.lanbook.com/book/196788
Л1.2	Агапов Е. П., Деточенко Л. С.	Организация работы с молодежью: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ- Медиа, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866
Л1.3		Технологии организации волонтерского движения: учебное пособие	Ставрополь: Северо- Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457754
Л1.4	Кудинов В. А., Тимонина Л. И.	История детского и юношеского движения в России (до 2017 года): учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/496346

6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Изучение курса включает в себя лекции (традиционные и проблемные) и семинары (практические занятия, коллективные формы обсуждения, мозговые штурмы, работы в микрогруппах и т.п.). Содержание курса распределяется между занятиями лекционного и семинарского типов на основе принципа дополнительности. Изучение дисциплины завершается зачетом. На лекции выносятся узловые вопросы курса, а также материал наиболее трудный для самостоятельного изучения, сложный или недостаточно полно освещаемый в учебной литературе. На семинаре предлагается обсудить несколько вопросов, объединенных общей темой. В процессе обмена информацией происходит одновременно и опрос, и изучение нового материала, и закрепление пройденного.

Наряду с лекциями и семинарскими занятиями, важным видом учебной деятельности является самостоятельная работа обучающегося. Самостоятельное изучение источников, подготовка и защита подготовленных сообщений, выполнение творческих заданий являются важной формой усвоения учебного материала. Термин «самостоятельная работа» в настоящее время приобретает более широкое толкование и понимается как деятельность, направленная на усвоение, закрепление, расширение и углубление знаний, умений и навыков, получаемых как на занятиях под руководством преподавателей, так и в часы самостоятельной подготовки. В ходе самостоятельной работы реализуются главные функции обучения – закрепление знаний и переработка их в устойчивые умения и навыки. Одновременно с этим приобретаются навыки работы с научной литературой и навыки самостоятельного поиска знаний.

Владение целостной картиной курса вкупе с возможностью мягко корректировать его содержание (расширять в избранном направлении) позволяет студенту проектировать индивидуальный образовательный маршрут. А индивидуализация обучения предполагает совершенствование форм и методов самостоятельной работы учащихся.

Изучение проблем курса основано на анализе научной, учебно-методической и справочно-энциклопедической литературы, списки которой приводятся к программам семинарского курса, самостоятельной работы, а также список основной литературы, рекомендуемой для обязательного использования с учетом наличия книг в библиотечном фонде. Студенту необходимо использовать при изучении лекционного курса и подготовке к семинарам рекомендованные источники, вникнуть в суть представленного в них того или иного подхода, сопоставить их, прийти к собственному выводу и четко сформулировать свою позицию по той или иной проблеме. При работе с различными источниками следует обратить внимание на общее и различное в позициях авторов; полезно найти само основание (то есть объяснить причину) этой общности или различия и только затем попытаться разобраться в собственных установках и предпочтениях, выработать собственную позицию (если, конечно, чувствуете в этом необходимость). Для успешного освоения материала необходимо рассматривать вопросы для самоконтроля, изложенные в содержании основных разделов и тем курса.

Рекомендации к лекциям, семинарским, практическим занятиям

Лекция, как известно, одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины. К достоинствам лекции можно отнести возможность в течение непродолжительного времени сориентировать студентов в рассматриваемой научной проблеме, раскрыть ее наиболее важные, существенные стороны, дать анализ различных взглядов и теоретических концепций по рассматриваемому вопросу.

Поначалу у студента складывается мнение, что на лекции он – лицо пассивное, и все, что от него требуется, – слушать и записывать то, что говорит преподаватель. Но это ошибочное, и даже опасное представление. На самом деле слушание лекции предполагает активную мыслительную деятельность студента, главная задача которого – понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию,

составить собственное мнение об изучаемых явлениях и соотнести услышанное с тем, что уже изучено. И при этом студент должен еще успевать делать записи изложенного материала.

Чтобы студентам было легче на лекционных занятиях, рекомендуем несколько практических советов.

- Не старайтесь записать дословно все, что говорит преподаватель. Учитесь формулировать мысли кратко и своими словами, записывая самое существенное.
- Учитесь «на слух» отделять главное от второстепенного. Но это не значит, что записывать нужно только основные положения и определения, необходимы и примеры, приводимые лектором.
- Записи должны быть сжатыми, логично связанными, представляя собой развернутый план лекции.
- Если в лекции предлагаются схемы, таблицы, чертежи, обязательно полностью заносите их в тетрадь, выполняя аккуратно и внимательно.
- Оставляйте в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений и т.п.
- Постарайтесь выработать свою собственную систему сокращения часто встречающихся слов или их замены определенными знаками. Это даст Вам возможность меньше писать, больше слушать и думать.
- Конспект не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированные лекции помогают лучше разобраться в материале и облегчают его проработку.
- Полезно прорабатывать лекцию в день её прослушивания, пока свежи впечатления и многое из услышанного легко восстановить в памяти. Сразу надо почитать дополнительную рекомендованную литературу.

Поскольку количество часов аудиторной работы явно недостаточно для овладения таким большим объемом информации, на самостоятельную работу студента может уйти достаточно много времени. Предлагается изучению одного раздела посвящать 7-14 дней. В течение этого времени необходимо прочитать несколько раз предложенный материал, выделить в нем основные смысловые части. После этого найти и проработать рекомендуемую литературу по каждому пункту, составить конспекты или сделать выписки из работ ученых. Далее снова прочитать предлагаемый текст, после чего желательно на семинарском занятии представить тему в сжатом виде (таблица, схема, компьютерная презентация и др.). Обязательным источником, с которым студент должен работать постоянно, являются психологические словари. Проведение лекций в инновационных (активных, интерактивных) формах требует специальной подготовки обучающихся для со-участия в диалоге и со-активного освоения материала. Подготовка осуществляется самостоятельно по заранее подготовленным преподавателем планам, заданиям, рекомендациям.

Подготовка к семинарским занятиям – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников. На семинарах могут быть представлены доклады с дальнейшим их обсуждением. Возможно также привлечение студентов к рецензированию работ своих коллег.

Все задания семинарских занятий разделены на две категории: теоретические и практические. Однако в характере заданий действительно имеются некоторые отличия. Задания первой категории направлены на осмысление, обобщение и закрепление теоретического материала; на усвоение той или иной (в рамках модуля) темой; на закрепление терминологии; на проверочное, творческое осмысление материала и др.

Задания второй категории предусматривают подготовку практического материала к занятиям, подбор тематического, дидактического материала; формирование у студентов навыков коррекционно-педагогической работы; развитие умения осуществлять инклюзивное обучение и воспитание детей.

Серьезная теоретическая подготовка необходима для проведения практических и лабораторных занятий. Самостоятельность обучающихся может быть обеспечена разработкой методических указаний по проведению этих занятий с четким определением цели их проведения, вопросов для определения готовности к работе. Указания по выполнению заданий практических и лабораторных занятий будут способствовать проявлению в ходе работы самостоятельности и творческой инициативы. В ряде случаев может быть целесообразным вынести отдельные практические (лабораторные) занятия для самостоятельного внеаудиторного выполнения. Особенно эффективно использовать такие формы работы при формировании общекультурных и профессиональных компетенций, связанных с получением, переработкой и систематизацией информации.

Методические рекомендации к составлению конспекта при самостоятельной работе

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы и т.п. В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.

Конспектирование может осуществляться тремя способами:

- 1) цитирование (полное или частичное) основных положений текста;
- 2) передача основных мыслей текста «своими словами»;
- 3) смешанный вариант.

При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

- проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;
- выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
- описать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:

- 1) Текстуальный (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.
- 2) Плановый – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.
- 3) Свободный конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное

видение. Требуется детальная проработка текста. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4) Тематический конспект – изложение информации по одной теме из нескольких источников. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
 2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
 3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
 4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
 5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
 6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
 7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
 8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками» подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
 9. Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает...», «раскрывает...»).
 10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.
- Подготовка к зачету должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данного курса.

Рекомендации к устному опросу

При изучении дисциплин социогуманитарного цикла устный опрос, возможно, остается самой эффективной формой контроля. При подготовке к устному опросу по любой теме обучающемуся рекомендуется сначала обозначить проблему, найти того, кто ее сформулировал (допускается разворачивание: пояснить кто разделял, а кто критиковал); затем дать краткое определение ключевых понятий (рекомендуется продолжить развернутым определением); завершить прояснением в рамках какого подхода исследуется проблема, обозначив сильные и слабые стороны. Необходимо сочетать краткость ответа с полнотой, а стремление к самостоятельным рассуждениям – с твердым знанием научных фактов (что именно и кем именно было сказано, на каком основании и т.д.).

Поскольку гуманитарное знание отличается открытостью и вариативностью, важно быть готовым к тому, что преподаватель при оценивании знаний в значительной степени опирается на свой опыт – философское, педагогическое, психологическое, социологическое, культурологическое знание (понимание сути проблем) с трудом поддается формализации, хотя, конечно, определенные критерии оценки должны выдерживаться и действительно выдерживаются.

Рекомендации к работе над подготовленным сообщением

«Подготовленное сообщение» охватывает разнообразные формы: заранее подготовленный вопрос семинарского занятия, реферат, библиографический обзор, сочинение, презентацию, доклад...

Однако все названные формы обладают единой структурой, предполагают приблизительно одинаковые затраты времени на подготовку и на представление результатов в ходе занятия, а главное – оцениваются по единым критериям. Различия касаются особенностей оформления текста и выбора методики изложения, однако эти моменты не являются существенными с точки зрения задач освоения курса.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. При подготовке реферата обучающиеся самостоятельно изучают группу источников по определенной теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации научного руководителя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее научному руководителю;
- защита реферата.

Тема должна быть раскрыта в соответствии с некоторым планом, очерчивающим узловые проблемы выбранной темы. План должен включать не менее трех пунктов (каждый пункт может быть разбит на подпункты), а также Введение (в котором необходимо пояснить, почему вы выбрали данную тему, поставить проблему, показать ее актуальность), Заключение (выводы или хотя бы резюме) и библиографический список (не менее 10 источников). Объем текста – один печатный лист, примерно 16 страниц (1,5 интервала, шрифт 14), рекомендуется отсутствие переносов и выравнивание текста по ширине страницы.

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению. Доклады, по сути своей, близки к рефератам, однако их область существенно уже. Подготовка доклада позволяет обучающемуся основательно изучить интересующий его вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, привести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе

подготовки доклада могут быть подготовлены презентации, раздаточные материалы. Доклады могут зачитываться и обсуждаться на семинарских занятиях, студенческих научных конференциях. При этом трудоемкость доклада, подготовленного для конференции обычно выше, и, соответственно, выше должна быть и оценка.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку.

Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

Эссе – должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики направления подготовки формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

Для подготовки письменных работ обучающемуся предоставляется рабочая программа со списком тем, списком обязательной и дополнительной литературы; методические рекомендации по их подготовке и оформлению.

Рекомендации к проектной работе.

Метод проектов – представляет собой гибкую модель организации образовательно-воспитательного процесса, связанную с будущей профессиональной деятельностью обучающегося, формирующую профессиональные, коммуникативные, социальные компетенции. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении студентам возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей. Если говорить о методе проектов как педагогической технологии, то эта технология предполагает совокупность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по своей сути. Преподавателю в рамках проекта отводится роль разработчика, координатора, эксперта, консультанта. То есть в основе метода проектов лежит развитие познавательных навыков студентов, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления.

В проекте должны быть отражены следующие аспекты:

Актуальность проекта – проект должен быть выполнен на актуальную, важную тему.

Практическая значимость – проект должен обладать практической ценностью, то есть он должен быть выполнен так, чтобы его результаты можно было использовать.

Новизна проекта - участники проекта должны хорошо представлять себе, выполнялись ли подобные работы ранее, кем они выполнялись и т.д. Реализуемый проект должен хотя бы в небольшой степени обладать новизной по сравнению с имеющимися аналогами.

Эффективность и слаженность работы участников проекта – задания должны распределяться так, чтобы каждый участник имел возможность актуализировать как профессиональные компетенции, так и универсальные, которые необходимы в будущей профессиональной деятельности.

Профессиональный уровень проекта – поставленная перед обучающимися задача должны быть достаточно сложной, но выполнимой.

Технический уровень проекта - проект должен быть выполнен с использованием современных информационных технологий.

Критерии оценки работы участника проекта:

Для каждого из участников проекта оцениваются:

- профессиональные теоретические знания в соответствующей области;
- умение работать со справочной и научной литературой;
- умение составлять и редактировать тексты;
- умение пользоваться информационными технологиями;
- умение работать в команде;
- умение представлять результаты собственной деятельности публично;
- коммуникабельность, инициативность, творческие способности.

Рекомендации по организации самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы студентов занимает значимую и важную составляющую всего образовательного процесса. В таком формате явственно проявляется сущность современной стратегии высшего образования, направленной на становление субъекта как личности, воспитание творчески мыслящих специалистов, которые бы обладали высоким

творческим потенциалом. Вместе с тем, прослеживается траектория образования на протяжении всей жизни (lifelong learning), всегда и везде. Возросшее внимание к самостоятельной работе обучающегося позволяет нивелировать разрыв между высшим образованием и требованиями (запросами) постоянно изменяющегося VUCA-мира.

Самостоятельная работа предусматривает изучение научной и специальной литературы, подготовку к занятиям, написание рефератов, докладов, выполнение письменных заданий по темам, вынесенным на самостоятельное изучение. Она обычно корректируется, контролируется и оценивается преподавателем или самим студентом вопросы для самоконтроля. К самостоятельной работе надо быть готовым, т.е. уметь ставить цели, определять (можно и с помощью преподавателя) объем материала, уметь выбирать рациональные способы учения, четко следовать намеченному графику деятельности, анализировать проделанное и давать себе оценку.

Текущая проработка материала включает выполнение задания по предмету, работу с конспектами лекций, конспектирование первоисточников, подготовку к семинарам, лабораторным работам и т.п.

При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

- при первом ознакомлении с материалом быстро просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;
- вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи. Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;
- если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;
- необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Аудиторная самостоятельная работа – субъектная позиция студента во время занятий, как семинарских, лабораторных, так и лекционных. Позволяет значительно повысить активность и заинтересованность студентов. Аудиторная работа отличается от внеаудиторной тем, что работа выстраивается при сопровождении преподавателя, готового оказать консультационную, методическую и иную помощь.

Внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся по формированию общекультурных и профессиональных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Организация внеаудиторной самостоятельной работы представляется наиболее трудоёмкой, но необходимой для реализации компетентностного подхода в образовании.

Отсюда вытекают общие задачи самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование навыков работы с литературой;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Успешность самостоятельной работы определяется рядом условий, к которым можно отнести:

- целенаправленное планирование и рациональную организацию;
- мотивированность обучающихся на выполнение заданий;
- эффективную консультационную помощь;
- разнообразие видов и форм самостоятельной работы;
- обеспечение обучающихся необходимыми методическими и информационными ресурсами с целью превращения самостоятельной работы в процесс творческий.

Организация самостоятельной работы обучающихся строится на основе федеральных и локальных нормативных документов. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО) устанавливают общую трудоёмкость по освоению основной образовательной программы и долю самостоятельной работы в ней.

Как известно, сильнейшим фактором мотивации любой работы является целеполагание. Не является исключением и самостоятельная работа обучающегося, в нашем случае студент через осмысление предстоящей деятельности самостоятельно определяет цель (цели) такой работы. Перечислим некоторые факторы, способствующие ясному осознанию эффективности этого вида деятельности:

1. Полезность. Помимо получения дополнительного объема знаний, безусловно расширяющий личностный кругозор, студент овладевает некоторыми умениями исследовательской работы, аналитическими способностями и другими компетенциями, столь необходимыми как во время обучения (семинары, лабораторные практикумы, ВКР), так и по завершении одного уже в процессе профессиональной деятельности. Практикоориентированность самостоятельной работы повышает интерес к выбранной профессии и позволяет сформировать часть навыков, востребованных в дальнейшей трудовой деятельности.
2. Творческо-поисковая деятельность. Процессуальное участие в проектной, научно-исследовательской работе, интерактивных формах позволяют проявить собственную индивидуальность, что может быть как реальным, так и отсроченным положительным эффектом коммуникации в профессиональном сообществе.
3. Участие в конкурсах, дискуссионных клубах, студенческих научных сообществах и т.п. обязательно добавят бонусы в личное портфолио обучающегося.
4. Наполнение личного портфолио, позиционирование собственного роста, становление личности неизменно приводят к позитивным эмоциям от поры студенчества.
5. Поощрение обучающегося за успехи в учебе и творческой деятельности.
6. Индивидуализация образовательного маршрута на пути достижения поставленных целей.
7. Значимым является «присутствие» преподавателя, готового помочь обучающемуся раскрыть свой творческий потенциал, определить перспективы своего внутреннего роста.

Важным элементом методического сопровождения является консультирование. Консультирование – целенаправленное взаимодействие преподавателя и обучающегося, направленное на оказание помощи в разрешении проблемных ситуаций (трудностей) в процессе планирования и реализации индивидуального образовательного маршрута, решения учебных и научных задач исходя из его жизненных и профессиональных планов. За каждым преподавателем закреплено время, отводимое для консультирования студентов.

Все виды заданий предусмотрены учебным планом и носят практический характер. При подготовке заданий студенту необходимо ориентироваться на базовый лекционный курс и содержание семинарских занятий.

Все виды самостоятельной работы необходимо оформлять в электронном (письменном) виде. Задания предполагают творческий подход в решении и использовании рисунков, дидактического, речевого материала. Все выполненные задания остаются в личном пользовании студента, которые будут необходимы при прохождении практики.

Рекомендации по подготовке к сдаче экзамена

Итоговой формой проверки знаний является экзамен. К сдаче экзамена допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объем работы, предусмотренный учебной программой по курсу.

Обобщение материала рекомендуется проводить в несколько этапов:

- 1) сквозное повторение тем, разделов курса, имеющих близкую смысловую связь; после каждой темы – воспроизведение учебного материала по памяти;
- 2) выборочное повторение по отдельным темам или вопросам, воспроизведение учебного материала; дифференцировка того, что запомнилось лучше, и того, что запомнилось хуже;
- 3) повторение и осмысливание плохо усвоенного материала и воспроизведение его по памяти.

Раскрывая тот или иной вопрос, необходимо выполнить следующие требования:

- раскрыть содержание (смысл) вопроса кратко и по существу дела, дать ясные, четкие определения основных понятий темы (а по требованию экзаменатора дать четкое определение также любого другого понятия курса);
- объяснить, почему вопрос находится в ведении данного курса и показать, каким образом то или иное его решение влияет на наши представления о мире, обществе, человеке;
- проследить, насколько возможно, эволюцию представлений о рассматриваемом явлении, сравнить различные точки зрения, продемонстрировать их сильные и слабые стороны;
- показать актуальность затрагиваемой проблематики;
- связать по требованию преподавателя данный вопрос с любым другим вопросом курса, а также с проблемами отрасли, в которой специализируется обучающийся;
- продемонстрировать практическое владение навыками ведения дискуссии.