

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА

Кафедра политологии и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИМИДЖЕЛОГИЯ

Направление подготовки: 41.03.04 Политология
направленность (профиль) образовательной программы

Российская политика

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР


Красноярск 2020

Рабочая программа дисциплины составлена кандидатом философских наук, доцентом кафедры политологии и права Л.Г.Лисиной

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры политологии и права

Протокол № 8 от «22» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) исторического факультета

«20» мая 2020 г. Протокол № 8

Председатель НМСС (Н)



А.А. Григорьев

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлено титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.
2. Обновлено и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
3. Обновлено «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры "22"апреля 2020г., протокол № 8
Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой
Константинова М.В.



Одобрено НМСС(Н) исторического факультета 20 мая 2020 г., протокол №8

Председатель

Григорьев Д.В.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 41.03.04 Политология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 7 августа 2014 г. № 939, вступил в силу 1 сентября 2014 г.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана образовательной программы, изучается в 8 семестре. Индекс дисциплины в учебном плане: *Б1.ВДП.02.ДВ.01.01.02* Трудоемкость дисциплины: 23Е / 72 часа, в том числе 34,15 часа - контактная работа с преподавателем, 37,85 часа - самостоятельная работа.

1.3 Цель и задачи дисциплины освоения дисциплины. Целью освоения дисциплины является обеспечение подготовки студента в области политической теории, формирование у будущего бакалавра необходимого уровня знаний соответствующие современному уровню развития политической науки и государственному образовательному стандарту.

1.4 Основные разделы содержания

Раздел 1. Имидж в структуре современного общества: понятия, типология, свойства

Раздел 2. Формирование политического имиджа.

1.5 Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.

ПКО-1 Сформированность навыков критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации.

| Задачи освоения дисциплины | Планируемые результаты обучения | компетенция |
|---|--|------------------------|
| Обучить студентов теоретическим основам знаний в области имиджологии; | <p>Знать - теоретические основы имиджологии; - виды имиджа и его составляющие; - принципы формирования имиджа</p> <p>Уметь: - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; - определять основные проблемы при формировании индивидуального и личного имиджа</p> <p>Владеть - базовыми предметными знаниями и методами решения базовых задач курса; - методиками формирования позитивного индивидуального и корпоративного имиджа в условиях массовой коммуникации;</p> | ПКО-1 ОПК-5 УК-3 |
| Обучить студентов выработке средств повышения эффективности имиджа | <p>Знать - об избирательных технологиях и других видах политической мобилизации - основные методы и технологии индивидуальной узнаваемости и фирменного стиля.</p> <p>Уметь - критически оценить свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства их развития или устранения; - конструировать позитивный индивидуальный и корпоративный имидж в условиях массовой коммуникации</p> <p>Владеть - методиками формирования позитивного индивидуального и корпоративного имиджа в условиях массовой коммуникации; - креативным (творческим) мышлением и навыками работы при проектировании фирменного стиля.</p> | ПКО-1 ОПК-5 УК-3 |

1.6 Контроль результатов освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем оценки результатов выполнения заданий самостоятельной работ, посещения лекций и подготовки к семинарским занятиям.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачет, на котором оцениваются ответы на вопросы к зачету, выполняемая в течение семестра самостоятельная работа.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

1.7 Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе гуманно-личностной ориентации педагогического процесса: педагогика сотрудничества.
3. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
 - а) игровые технологии;
 - б) проблемное обучение;
 - в) интерактивные технологии;
 - г) технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала, визуализация материала.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Технологическая карта обучения дисциплине «имиджелогия» для обучающихся образовательной программы Направление подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) образовательной программы Российская политика, по очной форме обучения Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего часов | Контактные часы работы с преподавателем | | | | Самостоятельная работа | Формы и методы контроля |
|---|-------------|---|--------|-----------|--------------|------------------------|--|
| | | всего | лекций | семинаров | консультации | | |
| Раздел 1. Имидж в структуре современного общества: понятия, типология, свойства | | | | | | | Обзор литературы и источников по теме семинара. Подготовка к семинарам (устный ответ). Подготовка сообщений. Написание рефератов. Сдача монографии. Составление тестовых заданий |
| Тема 1. Понятия имиджа, типология и свойства | | 4 | 2 | 2 | | 4 | |
| Тема 2. Имидж как коммуникация | | 4 | 2 | 2 | | 4 | |
| Тема 3. Формирование и управление имиджем | | 2 | | 2 | | 4 | |
| Тема 4. Визуальный имидж | | 2 | | 2 | | 4 | |
| Тема 5. Вербальный имидж | | 2 | | 2 | | 4 | |
| Раздел 2. Формирование политического имиджа. | | | | | | | Обзор литературы и источников по теме семинара. Подготовка к семинарам (устный ответ). Составление библиографического списка. Подготовка сообщений. Написание рефератов. Составление и заполнение таблиц. Написание эссе. Сдача монографии. Составление тестовых заданий |
| Тема 6. Политический имидж | | 4 | 2 | 2 | | 4 | |
| Тема 7. Формирование политического имиджа. | | 6 | 2 | 4 | | 4 | |
| Тема 8. Политическая реклама, пропаганда и PR | | 2 | | 2 | | 4 | |

| | | | | | | | |
|---|------|----|----|----|--|-------|--|
| Тема 9. Манипуляции в политике | | 4 | 2 | 2 | | 4 | |
| Тема 10. Политический имидж государства | | 4 | 2 | 2 | | 1,85 | |
| | | 34 | 12 | 22 | | 37,85 | |
| | | | | | | | |
| Зачет с оценкой | 0,15 | | | | | | |
| ИТОГО | 72 | | | | | | |

3.1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины.

Раздел 1. Имидж в структуре современного общества: понятия, типология, свойства.

Тема 1. Понятия имиджа, типология и свойства

Подходы к определению понятия. Свойства имиджа: специально формируемый в сознании, а не стихийный процесс; эмоциональная окрашенность и упрощенность (символизм); элемент идеологии, т.к. выражает интересы определенных политических субъектов; складывающийся образ в массовом сознании отличается от предварительно разработанного, т.к. массовое сознание относительно самостоятельно и влияет на изменение образа. Подходы к изучению имиджа – функциональный, контекстный, сопоставительный. Степень реалистичности и правдивости имиджей. Изменчивость и субъективность имиджа. Характерные черты имиджа (идеальность, непротиворечивость, целостность, неустойчивость, стереотипность, упрощенность, реалистичность, прагматичность, эмоциональность). Типология имиджа (положительный, профессиональный, корпоративный, отрицательный, личностный). Структура личностного имиджа. Функции имиджа: идентификация (социокультурная), идеализация, противопоставления. Уровни субъектов имиджа: микроуровень (субъект – отдельная личность), мезоуровень (субъект – фирма, корпорация), макроуровень (страна, нация).

Тема 2. Имидж как коммуникация.

Неформальная политическая коммуникация. Имидж это организация коммуникационного пространства. Понятия коммуникации. Формы коммуникации: лингвистическая, жестикуляционная, музыкальная, графическая, цветовая. Каналы: тв, радио, пресса, интернет. Способы: плакат, дебаты, клип, реклама. Виды коммуникации: межличностная, публичная, массовая, международная, организационная. Формальная и неформальная политическая коммуникация; горизонтальная и вертикальная. Слухи и сплетни. Причины возникновения слухов, их типология и функции. Характеристика слухов в политике, их тематика и пути распространения. Обусловленность процесса коммуникации культурой. Этноцентризм и стереотипы.

Тема 3. Формирование и управление имиджем

Целенаправленное и стихийное формирование имиджа. Отбор и контроль информации, формирующей имидж. Формирование и управление поданной информацией. Имидж у большинства людей складывается стихийно и работает порой непредсказуемо, управляемый имидж создается целенаправленно, являясь результатом сложной работы. Информация бывает: косвенная (поступает через третьих лиц, товары и услуги, среду обитания, рекламу) и прямая (непосредственная). Положительная или отрицательная косвенная информация очень часто зависит от «лидеров мнения», т.к. это люди являются авторитетными. Управление складывается из: возможности самого объекта; требований аудитории; каналами передачи информации (ТВ, пресса, радио); целью и задачей (получить работу, избраться, продать товар). Управление имиджем – подача информации с заранее известной реакцией на нее. Качества, влияющие на формирование имиджа: природные (коммуникабельность, способность к сопереживанию), связанные с воспитанием и образованием (нравственные ценности), жизненный и профессиональный опыт. Выбор модели поведения – этикетной (у каждой профессии своя) и стратегической (пути и способы достижения, рекомендации)

Тема 4. Визуальный имидж

Влияние внешнего вида на имидж. Визуальный имидж дает информацию о материальном состоянии, эстетическом вкусе, профессии, отношении к окружающим, социальной роли, статусе и т.д. Требования визуального имиджа: функциональность, соответствие физическим данным, соответствие цветовой гаммы, ухоженность и аккуратность, возрастные особенности, внимание к мелочам и деталям, соответствие одежды аудитории,

Тема 5. Вербальный имидж

Устная и письменная речь в формировании имиджа. Виды речи: информационная, убеждающая, призывающая, протокольная, траурная, торжественная. Требования к речи. Функции пауз в речи. Эффективность речи. Стили речи: официально-деловой, научный, публицистический, разговорный, публичный. Виды публичной речи: информационная, убеждающая, призывающая к действию, протокольная, траурная, торжественная. Виды и роль замечаний. Виды вопросов: информационные, контрольные, подтверждающие, альтернативные, провокационные. Риторические стратегии убеждения. Спор, дискуссия, полемика. Дискуссия – это обмен мнениями по конкретному вопросу в соответствии с определенными правилами процедуры и с участием всех присутствующих. Рассматриваются все возможные пути решения проблемы, обсуждаются противоположные точки зрения. Спор – обсуждаются разногласия, отсутствует единое

мнение по обсуждаемому вопросу, каждый отстаивает свою позицию (словесное состязание). Позиции сторон противоречат друг другу, имеют отрицательный характер (часто доходит до конфликта). Полемика – вид спора – борьба принципиально противоположных мнений, публичный спор с целью защитить, отстаивать свою точку зрения и опровергнуть мнение оппонента (здесь нет стремления установить истину, прийти к компромиссу). Дебаты – обмен мнениями при получении информации (на собраниях, конференциях, заседаниях). Виды, цель, значимость и результат споров, дебатов, полемики. Аргументация: виды и типология, методы. Формат (обратно хронологический; функциональный; комбинированный) и структура резюме, правила составления.

Раздел 2. Формирование политического имиджа

Тема 6. Политический имидж

Политический имидж возникает только когда становится публичным и затрагивает политическую практику. Цель политического имиджа. ПИ универсален, абстрактен, упрощен и динамичен, в отличие от его носителя. Динамичность проявляется в изменении в соответствии с новой политической и социально-экономической ситуацией. Зависит от: менталитета, традиций, стереотипов, мифов, ценностей, конкретной социально-экономической ситуации. Модели политического имиджа. Мифологические образы в формировании имиджа. Классификация ПИ: по субъекту имиджа – политика, партии; по категории – реальный, идеальный; по модальности – позитивный, негативный. Особенности политического имиджа в России. Природа и структура политического имиджа. Факторы, формирующие политический имидж. Мифы и стереотипы в политическом имидже. Имидж президента и депутата. Имидж политической партии.

Тема 7. Формирование политического имиджа.

Закономерности формирования политического имиджа. Этапы формирования имиджа политика: определение идеального образа у населения (идеализация), отбор наиболее важных для аудитории характеристик, внедрение их в образ конкретного кандидата, сравнение с другими кандидатами. Индивидуализация, акцентирование, идентификация, подача информации при формировании политического имиджа. Способы формирования имиджа политика: контраста, присоединения чужих имиджей, формирование образа врага. Управление политическим имиджем: позиционирование, работа с событием; вытеснение негативной информации позитивной. Способы дискредитации оппонентов. Цель и виды дискредитации.

Тема 8. Политическая реклама, пропаганда и PR

Понятия политической пропаганды, рекламы и публичных рилейшнз. Их роль, цель воздействия и причины возникновения. Методы, используемые в рекламе, пропаганде и PR. свойства, принципы, сравнительная характеристика политической рекламы, пропаганды и PR.

Тема 9. Манипуляции в политике

Понятие и виды, сущность манипуляций в политике. Аспекты политической манипуляции (коммуникативный, системный). Субъективная и объективная основа манипуляции. Способы манипуляции. Восприятие политического имиджа.

Тема 10. Политический имидж государства

Понятие политического имиджа государства. Влияние политического имиджа государства на экономическое развитие страны, инвестиционную привлекательность, развитие торговли и туризма. Последствия положительного и отрицательного имиджа государства внутри страны и за ее пределами. Противоречия между внутриполитическим и внешнеполитическим имиджем государства. Зависимость политического имиджа от политической стабильности, качества законов, налоговой стабильности. Факторы, формирующие политический имидж государства: политическая культура, социальные ценности и идеалы общества, историческое развитие, политические лидеры и органы государственной власти, население, СМИ. Роль и значение имиджа государства на мировой арене и внутри страны. Адресность, ориентация на ценности, упрощенность, целенаправленность, эмоциональность при формировании политического имиджа государства, нации, страны.

2.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология,

направленность (профиль) образовательной программы Российская политика,
по очной форме обучения.

Общие рекомендации

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины «Имиджелогия».

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся;
- формирования самостоятельности;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе образовательной организации высшего образования выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами информационно-коммуникационной сети Интернет;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;

- составление схем, таблиц для систематизации учебного материала;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- написание эссе, докладов;
- подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Обучающимся рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительной литературы, которая поможет успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.

Подготовка к семинарским занятиям.

Специфика Имиджологии как науки и учебной дисциплины, ее место в системе политических наук и значение для практической деятельности требует от студентов глубокого и всестороннего освоения как теоретической, так и прикладной политической проблематики. Это расширяет возможности формирования высокой политической культуры, компетентности и профессионализма выпускников вуза. В ходе учебного процесса студенты должны научиться искусству вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию, ориентироваться в системе современных политических технологий, реально оценивать как внутривнутриполитическую, так и геополитическую ситуацию. Решение этих задач выдвигает на первый план самостоятельную, творческую работу студентов. При работе с научной литературой и выполнении заданий студентам целесообразно пользоваться фондами библиотеки вуза, кабинетов и лабораторий кафедр общественных дисциплин, Интернет-ресурсами. При изучении литературы по политологии студентам следует обращаться к работникам библиотеки, методистам кабинетов, работать с каталогами.

Работа студентов с лекционными материалами и на семинарских занятиях предполагает решение основной задачи – дать будущему педагогу первичные политические знания, которые послужат теоретической базой для осмысления социально-политических процессов, для формирования политической культуры, выработки личной позиции и более четкого понимания меры своей ответственности за результаты своей будущей профессиональной деятельности.

Реализация этих целей предполагает систематическую работу студентов по освоению базовых категорий и понятий дисциплины, выявление причинно-следственных связей при анализе социально-политических проблем. В процессе изучения курса студентам необходимо руководствоваться УМКД, который содержит список обязательной и дополнительной литературы, вопросы к зачету и другие необходимые методические материалы.

Требования к составлению тестовых заданий

Тестовые задания должны быть корректными и рассчитанными на оценку уровня учебных достижений студентов по конкретной области знаний. Текст задания должен обладать предельно простой синтаксической конструкцией. В тексте задания не должно быть повторов и двойного отрицания. Избегайте использования очевидных, тривиальных, малозначащих вопросов и формулировок. Следуйте правилам грамматики, пунктуации и риторики. Тестовые задания должны быть наиболее «читабельны». Простые декларативные предложения помогут студентам избежать неправильной интерпретации.

Задания должны быть сформулированы не в форме вопроса, а в форме утверждения грамотно, коротко, четко, ясно, без повторов, малопонятных слов и символов, без использования отрицательных частиц.

Составляйте задания, которые могут быть выполнены за минимальное время. Избегайте взаимосвязанных заданий, где содержание одного задания подсказывает ответ на другое задание. Избегайте непреднамеренных подсказок в заданиях и образцах ответа. Эти подсказки являются одним из способов угадывания правильного ответа без обладания достаточными знаниями или умениями. Из текста задания необходимо исключить все вербальные ассоциации, способствующие выбору правильного ответа с помощью догадки.

В каждом тесте определяется оптимальное время тестирования, которое задается разработчиком теста. Ориентировочно на выполнение одного тестового задания отводится минимум 1 минута, а максимум – не превышает 5 минут. В целом оптимальным временем для выполнения теста следует считать время от начала процедуры тестирования до момента наступления утомления (в среднем это время составляет 40 - 50 минут). Тестовая работа может включать от 25 до 40 тестовых заданий. Суммарное время ответа тестируемого не должно превышать 45 минут.

Рекомендации по организации времени, необходимого для выполнения разного вида работ обучающихся по дисциплине

Количество часов, выделенных на самостоятельную работу студентов незначительно. Соответственно, обучающимся рекомендуется внимательно изучить методические рекомендации по освоению дисциплины. Это даст возможность более рационально распределить время для самостоятельной работы.

Курс предполагает наличие таких самостоятельных заданий, как заполнение таблиц, сдача монографий, написание и защита рефератов. Прием этих заданий проводятся в отдельно отведенное время.

Разъяснения по поводу работы с рейтинговой системой

Для получения положительной академической оценки за экзамен по курсу, обучающемуся необходимо набрать не менее 60 баллов. В эти 60 баллов входит:

- баллы, полученные за работу в течение семестра;
- баллы, полученные за устный ответ на экзамене.

45 баллов – это минимальное количество баллов, которое обучающийся должен набрать за работу в течение семестра. Набравшие мене 45 баллов к сдаче экзамена не допускаются.

В рейтинге учитывается как посещение лекций, выступление на семинарских занятиях, так и выполнение всех видов самостоятельной работы. В конце каждого раздела, проводится контрольная работа, для проведения внутреннего контроля.

Для успешной сдачи зачета, обучающийся должен выполнить все виды работ, которые оцениваются в рейтинге.

Рекомендации по подготовке к итоговому контролю (промежуточной аттестации) по дисциплине

Итоговый контроль в форме зачета с оценкой проводится для всех обучающихся. Рабочая программа содержит в себе примерные вопросы к зачету, которые студент получит во время прохождения итогового контроля.

Помимо общетеоретических вопросов, студент получает практические задания, которые позволяют проследить уровень сформированности компетенций. Данные задания обучающиеся получают за неделю до проведения аттестации.

При подготовке необходимо тщательно ознакомиться с конспектами лекций, материалами семинарских занятий, а также изучить литературу по темам курса.

Написание реферата.

Реферат необходимо сдать преподавателю в напечатанном виде. Объем реферата не более 10 страниц машинописного текста включая титульный лист, содержание и список литературы.

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее 20 мм и нижнее – 25 мм; интервал полуторный; интервал между абзацами «0», шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word – Times New Roman Cyr; размер шрифта – 14 (не менее 12), выравнивание по ширине.

Стандартный титульный лист студент получает на кафедре.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы.

Структурными элементами являются:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Заключение и выводы
- Библиографический список (не менее 5 источников)

Во введении обосновывается актуальность темы, ее практическая значимость. Содержание должно быть представлено в развернутом виде, может состоять из нескольких глав, состоящих из ряда параграфов.

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (*названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами*), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

При наличии в тексте таблицы желательно размещать их на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию.

На каждую цитату в тексте необходимы ссылки.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других нормативно-правовых источников.

Перечень используемой литературы должен содержать минимум 10 наименований.

Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа.

Библиографическая запись на документ составляется в соответствии с ГОСТ:

ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»

Схема библиографической записи на книгу:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания, дата издания. - Объем

Пример:

Абдуллина, О. А. Педагогическая практика студентов: учеб. пособие / О. А. Абдуллина, И. А. Загрязкина. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 1990. – 175 с.

Схема библиографической записи на составную часть документа (Аналитическое описание):

Фамилия И. О. автора. Название статьи / И. О. Фамилии двух, трех или четырех авторов // Название документа. — Место издания, год издания. — Номер тома. — Страницы работы от и до.

Схема библиографической записи на электронный ресурс:

Основное заглавие [Общее обозначение материала]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. — Вид и объем ресурса. — Место издания или изготовления: имя издателя или изготовителя, дата издания или изготовления. — Специфическое обозначение материала и количество физических единиц: другие физические характеристики — (Заглавие серии или подсерии; номер выпуска серии или подсерии). — Примечания. — Режим доступа: условия доступности.

Примеры:

Ресурсы локального доступа

Александр и Наполеон [Электронный ресурс]: история двух императоров / Музей-панорама «Бородинская битва», Интерсофт. - Электрон. дан. – М., 1997. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Ресурсы удаленного доступа:

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. - Электрон. дан. - М.: Рос. гос. б-ка, 1997- . - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный.

Электронная статья:

Мудрик, А.В. Воспитание в контексте социализации / А.В. Мудрик // Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс] / Под патронажем Российской академии образования, ГНПБ им. К.Д. Ушинского. - М.: ОИМ.RU, 2000-2001. - Режим доступа: <http://www.oim.ru>. - 25.09.2000

Библиографическая запись на издание из ЭБС:

Аверченко, В. И. История развития системы государственной безопасности России: учебное пособие / В. И. Аверченко, В. В. Ерохин, О. М. Голембиовская. – М.: Флинта, 2011. – 192 с. // ЭБС

«Книгафонд» [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.knigafond.ru>. Васильев А.Д. Цели и средства игр в слова / А. Д. Васильев. – Красноярск, 2012. – 159 с. // ЭБС КГПУ [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.elib.kspu.ru>

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование дисциплины/ курса | Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Название программы/профиля | Количество зачетных единиц | |
|---|--|----------------------------|-----------|
| Имиджология | Направление подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) образовательной программы Российская политика, | 3 | |
| Смежные дисциплины по учебному плану | | | |
| Предшествующие: Полит технологии в российской политике | | | |
| Последующие: Технологии манипуляции и работы с общественным мнением | | | |
| Раздел № 1 | | | |
| | Форма работы | Количество баллов 35 % | |
| | | min | max |
| Текущая работа | Обзор литературы и источников по теме семинара | 5 | 10 |
| | Подготовка к семинарам (устный ответ) | 5 | 10 |
| | Подготовка сообщений | 4 | 6 |
| Промежуточный рейтинг-контроль | Проверочная работа | 6 | 9 |
| | Итого | 20 | 35 |
| Раздел № 2 | | | |
| | Форма работы | Количество баллов 45% | |
| | | min | max |
| Текущая работа | Обзор литературы и источников по теме семинара | 7 | 9 |
| | Подготовка к семинарам (устный ответ) | 7 | 10 |

| | Составление библиографического списка | 3 | 5 |
|---|---------------------------------------|-----------------------|------------|
| | Подготовка сообщений | 3 | 6 |
| | Составление и заполнение таблиц | 4 | 5 |
| | Написание эссе | 3 | 5 |
| Промежуточный рейтинг-контроль | Проверочная работа | 3 | 5 |
| Итого | | 30 | 45 |
| Итоговый раздел | | | |
| Содержание | Форма работы | Количество баллов 20% | |
| | | min | max |
| | Зачет с оценкой | 10 | 20 |
| Итого | | 10 | 20 |
| Дополнительный раздел | | | |
| Базовый модуль/ Тема | Форма работы* | Количество баллов | |
| | | min | max |
| | Написание реферата | 5 | 10 |
| | Сдача монографии | 5 | 10 |
| Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля) | | min | max |
| | | 60 | 100 |

Критерии перевода баллов в отметки:

| Форма контроля | Общее количество набранных баллов | Академическая оценка |
|-----------------------|--|-----------------------------|
| Зачет с оценкой | 1-59 | не зачтено |
| | 60-72 | зачтено(удовлетворительно) |
| | 73-86 | зачтено(хорошо) |
| | 87-100 | зачтено(отлично) |

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева

Исторический факультет

Кафедра-разработчик: кафедра политологии и права

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры

Протокол № 8

от 22 апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой

М.В. Константинова



ОДОБРЕНО

На заседании научно-методического совета

специальности (направления подготовки)

Протокол № 8

От «20» мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)

А.А. Григорьев



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Имиджелогия»

Направление подготовки 41.03.04 Политология,
направленность (профиль) образовательной программы Российская политика,
по очной форме обучения

Квалификация: бакалавр

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Имиджелогия» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Имиджелогия» решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 41.03.04 Политология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 7 августа 2014 г. № 939, вступил в силу 1 сентября 2014 г.

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора №297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

- УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

- ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.
- ПКО-1 Сформированность навыков критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации.

2.2. Оценочные средства

| Компетенция | Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции | Тип контроля | Оценочное средство/КИМ | |
|---|--|---|------------------------|-------|
| | | | Номер | Форма |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. | Культурология, Теория политики, Современная российская политика, Сравнительная политология, Политическая философия, История политических учений, Полит технологии в российской политике, Технологии манипуляции и работы с общественным мнением. | Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация | | |
| ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации. | Культурология, Теория политики, Современная российская политика, Сравнительная политология, Политическая философия, История политических учений, Полит технологии в российской политике, Технологии манипуляции и работы с общественным мнением | Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация | | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| информации. | | | | |
| ПКО-1 Сформированность навыков критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации | Культурология, Теория политики, Современная российская политика, Сравнительная политология, Политическая философия, История политических учений, Полит технологии в российской политике, Технологии манипуляции и работы с общественным мнением | Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация | | |

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: **зачет с оценкой.**

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство **зачет с оценкой**

Критерии оценивания по оценочному средству **1 – зачет с оценкой**

| Формируемые компетенции | Высокий уровень сформированности компетенций | Продвинутый уровень сформированности компетенций | Базовый уровень сформированности компетенций |
|-------------------------|---|---|---|
| | (87 - 100 баллов) отлично/зачтено | (73 - 86 баллов) хорошо/зачтено | (60 - 72 баллов)* удовлетворительно /зачтено |
| УК-3 | Обучающийся на высоком уровне способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. | Обучающийся на среднем уровне способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. | Обучающийся в целом способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. |
| ОПК-5 | Обучающийся на высоком уровне способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю | Обучающийся на среднем уровне способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю | Обучающийся в общем способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в |

| | | | |
|-------|--|--|---|
| | деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации. | деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации. | научных журналах и средствах массовой информации. |
| ПКО-1 | У обучающегося на высоком уровне сформированы навыки критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации | У обучающегося на среднем уровне сформированы навыки критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации | У обучающегося в целом уровне сформированы навыки критического мышления, сбора, анализа и синтеза общественно-политической информации |

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: 2 – подготовка к семинару (устный ответ), 3 – обзор литературы и источников по теме семинара, 4 – подготовка сообщения, 5 – составление и заполнение таблицы, 6 – составление библиографического списка, 7 – написание эссе, 8 – проверочная работа, 9 – написание реферата, 10 – сдача монографии.

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1.1 Критерии оценивания по оценочному средству 2 – подготовка к семинару (устный ответ).

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Компетентность в изложении теоретической информации, ее критическая оценка | 5 |
| Связь изложения материала с образовательной практикой | 2 |
| Использование ссылок на нормативно-правовые акты | 2 |
| Соответствие образовательным программам | 1 |
| Максимальный балл | 10 |

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – обзор литературы и источников по теме семинара

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Соответствие теоретической информации, ее критической оценке | 6 |

| | |
|---|---|
| Связь материала с образовательной практикой | 3 |
| Максимальный балл | 9 |

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – подготовка сообщения

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Полнота и глубина освоения массива теоретической информации, ее критической оценки | 3 |
| Связь материала с образовательной практикой | 2 |
| Культура изложения | 1 |
| Максимальный балл | 6 |

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – составление таблиц

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Количество выделенных для сравнительного анализа изучаемых объектов (моделей, концепций, подходов и др.) | 1 |
| Адекватность и полнота определения оснований для сравнительного анализа объектов (моделей, концепций, подходов и др.) | 3 |
| Соответствие, установленных взаимосвязей, между объектами и их признаками | 1 |
| Максимальный балл | 5 |

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – составление библиографического списка

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Соответствие теоретической информации, ее критической оценке | 3 |
| Связь материала с образовательной практикой | 2 |
| Максимальный балл | 5 |

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 7 – написание эссе

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Качество усвоения текста и взаимосвязь с | 2 |

| | |
|--|---|
| политологическим и историографическим контекстом. | |
| Адекватность и полнота интерпретаций текста для сравнительного анализа конкретной исторической реальности (моделей, концепций, подходов и др.) | 2 |
| Соответствие, установленных взаимосвязей, между объектами и их признаками | 1 |
| Максимальный балл | 5 |

4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству 8 – проверочная работа.

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Полнота и глубина теоретической информации (знание терминологии, знание современных тенденций развития науки в изучаемой предметной области) | 3 |
| Связь материала с образовательной практикой | 1 |
| Связь источников с исследуемой проблемой и темой | 1 |
| Максимальный балл | 5 |

4.2.8. Критерии оценивания по оценочному средству 9 – написание реферата

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Обоснованность целей и задач реферата | 2 |
| Полнота и глубина представленного предметного содержания, раскрывающего проблему и тему | 4 |
| Соответствие первоисточников исследуемой проблеме и теме | 2 |
| Оформление реферата | 2 |
| Максимальный балл | 10 |

4.2.9. Критерии оценивания по оценочному средству 10 – сдача монографии

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Полнота и глубина освоения массива теоретической информации, ее критической оценки | 4 |
| Точность представленного предметного содержания, раскрывающего проблему и тему | 4 |

| | |
|--|----|
| Качество усвоения текста и взаимосвязь с политологическим и историографическим контекстом. | 2 |
| Максимальный балл | 10 |

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Типовые вопросы к зачету по дисциплине

1. Определение понятия имиджелогии, образа, облика.
2. Компоненты имиджа личности.
3. Основные условия формирования имиджа.
4. Принципы имиджелогии.
5. Приоритетные функции имиджа (ценностные, технологические).
6. Роль механизмов социально-психологического влияния в процессе формирования имиджа.
7. Общественное мнение общественное сознание.
8. Социальные стереотипы и установки.
9. Формирование имиджа в среде массовой коммуникации. Роль средств массовой информации в формировании имиджа.
10. Обеспечение постоянства имиджа.
11. Использование методов активного социально-психологического обучения в формировании имиджа.
12. Оригинальный и наведенный виды имиджа.
13. Закономерности зрительно восприятия лица фигуры человека. Характеристика стилей одежды.
14. Самопрезентация. Факторы восприятия личности в общественном сознании.
15. Компоненты имиджа руководителя: личностный, социальный, профессиональный.
16. Свойства имиджа руководителя - адекватность, ответственность, устойчивость, целостность, презентабельность.
17. Понятие корпоративного имиджа.
18. Роль имиджа учреждения (организации, формы) в условиях современного рынка услуг.
19. Имидж руководителя в структуре имиджа учреждения.
20. Имидж политика.
21. Имидж государства

5.2 Написание реферата, оформление реферата, подготовка сообщения по теме реферата (с презентацией)

Выберите одну из тем, предложенных преподавателем, либо предложите свою тему. Подберите литературные источники, изучите их. Составьте план реферата, согласуйте его с преподавателем. Ознакомьтесь с требованиями написания реферата и оформления письменных работ реферативного типа. Оформите реферат в соответствии с требованиями. Подготовьте сообщение по теме реферата (с презентацией).

Примерная тематика рефератов:

1. Неречевое общение и его действенность в формировании имиджа.
2. Элементы риторики как способы обеспечения имиджа личности.
3. Деловое общение как форма межличностных отношений.
4. Манипуляции в переговорном процессе и их нейтрализация.
5. Условия вступления людей в контакт и их взаимовлияние.
6. Этикет и его значение в деловых контактах.
7. Специфика гендерных имиджей и их социальная обусловленность.
8. Имидж в контексте символической коммуникации. 9. Психотехнология общения как система практических действий.
9. Средства, приемы и методы психологического воздействия.
10. Современный политический имидж: стратегии построения.
11. Проблема формирования имиджа и философии фирмы.
12. Имидж мужчины-политика: специфика формирования.
13. Имидж женщины-политика: специфика формирования.
14. Фирменный стиль и его роль в создании корпоративного имиджа.
15. Формирование имиджа делового человека.
16. Имидж политического лидера.
17. Деловая риторика как элемент имиджа бизнесмена.
18. Роль ораторского искусства в создании имиджа политика.
19. Невербальные компоненты современного имиджа.
20. Типы имиджей в различных сферах человеческой деятельности и технологии их формирования.
21. Имидж политической партии и организации.
22. Имиджи политических противников.
23. Имидж в избирательных кампаниях.

5.3. Составление таблиц.

Типология имиджей.

| Вид информации | Вербальный имидж | Визуальный имидж | Кинетический имидж |
|----------------|------------------|------------------|--------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Сравнительная характеристика

| Критерии сравнения | PR | Пропаганда | Политическая реклама | GR |
|---------------------------|-----------|-------------------|-----------------------------|-----------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Карта литературного обеспечения дисциплины

Имиджелогия

Для студентов образовательной программы
41.03.04 Политология, профиль «Российская политика»
По очной форме обучения

| Наименование | Место хранения/ электронный адрес | Кол-во экземпляров/ точек доступа |
|---|---|--------------------------------------|
| ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА | | |
| Ушакова, Наталья Владимировна. Имиджелогия [Текст] : учебное пособие / Н. В. Ушакова, А. Ф. Стрижова. - 2-е изд., испр. - М. : Дашков и К, 2011. - 280 с. - | Научная библиотека | 50 |
| Политическая имиджелогия [Текст] : учебное пособие / Ред. А. А. Деркач, Е. Б. Перельгина. - М. : Аспект Пресс, 2006. - 400 с | Научная библиотека | 20 |
| Горчакова, В.Г. Имиджелогия: теория и практика : учебное пособие / В.Г. Горчакова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 335 с. : ил., табл., схемы - Библиогр.: с. 294-310. - ISBN 978-5-238-02095-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115022 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА | | |
| Имиджелогия : учебно-практическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации,; сост. Р.А. Кадермятова. - Ульяновск : УлГТУ, 2014. - 91 с. : ил., табл. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-9795-1329-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363227 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| Матвеев, К.С. Речевой имидж как средство создания благоприятного образа политика / К.С. Матвеев. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 95 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89584 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| Козьяков, Р.В. Психология имиджа : учебно-методические материалы / Р.В. Козьяков. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 17 с. - ISBN 978-5-4458-3814-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=224731 | http://elibrary.ru | свободный |
| Имиджелогия [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / авт.-сост. М. В. Елкина ; Сиб. гос. ун-т физ. культуры и спорта. - Омск : [б. и.], 2013. - 156 с. : табл. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/4069/read.php . | Межвузовская электронная библиотека | Индивидуальный неограниченный доступ |
| ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ | | |
| Электронный каталог КГПУ им. В.П. Астафьева [Электронный ресурс]: система автоматизации библиотек «ИРБИС 64»: база данных содержит сведения о книгах, брошюрах, диссертациях, компакт-дисках, статьях из научных и журналов. – Электрон. Дан. – Красноярск, 1992 – . – Режим доступа: http://library.kspu.ru . | http://library.kspu.ru . | свободный |
| Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. Информ. Портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: http://elibrary.ru . | http://elibrary.ru | Свободный доступ |
| East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011 - . | https://dlib.eastview.com/ | Индивидуальный неограниченный доступ |

| | | |
|---|---|--|
| Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) | https://icdlib.nspu.ru/ | Индивидуальный неограниченный доступ |
|---|---|--|

Согласовано:

заместитель директора библиотеки
(должность структурного подразделения)


(подпись)

/ Шулипина С.В.
(Фамилия И.О.)

4.2. КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся образовательной программы
 Направление подготовки 41.03.04 Политология, профиль «Российская политика»
 По очной форме обучения

| Аудитория | Оборудование |
|---|---|
| для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-101 | Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-114 | Учебно-методические пособия (орудия труда из кости, камня и металла, предметы вооружения, украшения, атрибуты культовой обрядности, копии наскальных рисунков и отдельные образцы наскального искусства), маркерная доска- 1шт., фаунистическая коллекция,телевизор-1шт. Программное обеспечение: Нет. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-203 | Экран-1шт., учебная доска-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-207 | Учебная доска- 1 шт., компьютер-1шт., телевизор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL). |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-208 | Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-211 | Экран-1шт.,учебная доска-1шт.,проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет. |

| | |
|--|--|
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-213 | Интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт.,проектор-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL). |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-214 | Компьютер-4шт., МФУ-1шт., принтер-3шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL). |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215А | Компьютер-1шт., ноутбук-2шт., принтер-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL). |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215 | Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216 | Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216а | Маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-217 | Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-219 | Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-221 | Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет. |

| | |
|---|--|
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-222 Компьютерный класс</p> | <p>Компьютеры-12шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМлицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лицсертификат №1В08-190415- 050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); AdobeAcrobatReader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Statistica Basic Academic (Договор № 13/04/ППот 12.04.2019).</p> |
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-223</p> | <p>Экран-1шт., проектор-1 шт., учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.</p> |
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-224 Актовый зал</p> | <p>Проектор-1шт., экран-1шт. Программное обеспечение: Нет.</p> |
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-301</p> | <p>Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.</p> |
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-302</p> | <p>Маркерная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., проектор- 1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).</p> |

| | |
|--|---|
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-303 | Компьютер-3шт., принтер- 1шт., МФУ-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL). |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-317 | Учебная доска-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL). |
| для самостоятельной работы | |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-209 Ресурсный центр | Компьютер-13шт., ноутбук-2шт., научно-справочная литература Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017. |