

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П.
Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик

Кафедра специальной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОРГАНИЗАЦИОННОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ
И ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ**

Направление подготовки:
37.04.01 Психология
Направленность (профиль) образовательной программы
Психологическое консультирование и психотерапия

Квалификация (степень) выпускника

МАГИСТР

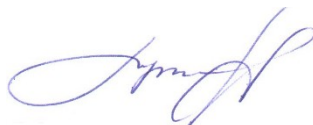
Красноярск, 2021

Рабочая программа дисциплины «Организационное консультирование и психология управления персоналом» составлена к.псих.н., доцентом кафедры специальной психологии Ивановой Н.Г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры специальной психологии

протокол № 9 от 12 мая 2021 г.


И. о. заведующего кафедрой



Е.А. Черенева

Одобрено НМСС(Н) института социально-гуманитарных технологий

Протокол № 9 от 21 мая 2021 г.

Председатель НМСС (Н)  С.Н. Шилов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Рабочая программа дисциплины «Организационное консультирование и психология управления персоналом» разработана согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратура); Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н.; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы «Психологическое консультирование и психотерапия», заочной формы обучения института социально-гуманитарных технологий КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации магистр.

Трудоёмкость дисциплины (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет 2 з.е. или 72 часа, из них 18 часов аудиторных занятий (6 часов лекционных занятий, 12 часов семинарских, и 50 часов самостоятельной работы для магистрантов очно-заочной формы обучения).

Цели освоения дисциплины: В курсе «Организационное консультирование и психология управления персоналом» основная цель - профессиональная теоретическая и практическая подготовка студентов, в области основ организационного консультирования и управления персоналом.

Планируемые результаты обучения. В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями.

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения

| Задачи освоения дисциплины | Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы) | Код результата обучения (компетенция) |
|---|--|---------------------------------------|
| Освоить основные теоретические положения организационного консультирования и управления персоналом | <p>Знать: основные понятия психологического консультирования, организационного консультирования, психологии управления персоналом, средства работы, этические нормы работы психолога-консультанта.</p> <p>Уметь: анализировать ситуацию необходимости оказания консультативной помощи клиенту с научных позиций;</p> <p>Владеть: системой понятий и категорий психологического консультирования, минимальным набором средств психологической помощи.</p> <p>системой понятий и категорий психологического консультирования, минимальным набором средств психологической помощи.</p> | УК-1; ПК-4 |
| Сформировать представления о психологических особенностях организационного консультирования и управления персоналом | <p>Знать: средства работы, этические нормы работы психолога-консультанта, особенности возрастов</p> <p>Содержательную основу и отличительные особенности организационного консультирования и управления персоналом</p> <p>Уметь: анализировать ситуацию необходимости оказания консультативной помощи клиенту с научных позиций; решать практическую задачу на предприятии</p> <p>Владеть: воспринимать и усваивать новую информацию; решать задачи и мыслить по проблемам нового предметного поля; быть мотивированными на реализацию знаний об основных закономерностях развития психологического и научного знания в практику психологической помощи в организации</p> | УК-1; ПК-4 |

Контроль результатов освоения дисциплины. В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как подготовка к семинарам, посещение лекций, подготовка презентаций и докладов по выбранной проблеме, устный опрос, выполнение аудиторных работ и тестовых заданий.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – зачет.

Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
 - а) интерактивные технологии (дискуссия, проблемный семинар);
3. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:
 - а) технологии индивидуализации обучения.

Технологическая карта обучения дисциплине
«Организационное консультирование и психология управления персоналом»

(наименование дисциплины)

магистров ОПОП

37.04.01 Психология

Направленность (профиль) образовательной программы Психологическое консультирование и психотерапия,

магистратура

(направление и уровень подготовки, шифр, профиль)

по очно-заочной форме обучения

(общая трудоемкость 2 з.е.)

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего часов | Аудиторных часов | | | | Внеаудиторных часов | Формы и методы контроля | |
|---|-------------|------------------|--------|-----------|----------------|---------------------|---|--|
| | | всего | лекций | семинаров | лаборат. работ | | | |
| Модуль 1. Организационная психология Тема 1. Введение в организационную психологию | 12 | 6 | 4 | 2 | - | 6 | Составление словаря специальных терминов дисциплины. | Проверка содержания конспекта. Аудиторная работа. |
| Тема 2. Основные характеристики организаций | 8 | 2 | - | 2 | - | 6 | 1.Подготовка к занятию по теме. 2.Чтение учебника, лекций, решение задач. Использование информационных ресурсов сайта университета, компьютерного класса, библиотеки. | Анализ работы на занятиях. Аудиторная работа. |
| Тема 3. Организационная структура | 10 | 2 | - | 2 | - | 8 | 1.Подготовка к занятию по теме. 2.Чтение учебника, лекций, решение задач. Использование информационных ресурсов сайта университета, компьютерного класса, библиотеки. | Анализ работы на занятиях. Аудиторная работа. |

| | | | | | | | | |
|--|--------------------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|--|--|
| Тема 4. Организационная культура | 10 | 2 | - | 2 | | 8 | 1.Подготовка к занятию по теме. 2.Чтение учебника, лекций, решение задач. Использование информационных ресурсов сайта университета, компьютерного класса, библиотеки. | Анализ работы на занятиях. Аудиторная работа. |
| Тема 5. Роль консультанта в организационном развитии | 10 | 2 | - | 2 | | 8 | 1.Подготовка к занятию по теме. 2.Чтение учебника, лекций, решение задач. Использование информационных ресурсов сайта университета, компьютерного класса, библиотеки. | Анализ работы на занятиях. Аудиторная работа. |
| Модуль 2. Психология управления Тема 6. Процессы орга- низации. | 10 | 2 | - | 2 | | 8 | 1.Подготовка к занятию по теме. 2.Чтение учебника, лекций, решение задач. Использование информационных ресурсов сайта университета, компьютерного класса, библиотеки. | Анализ работы на занятиях. Аудиторная работа. |
| Тема 7. Теория и практика управления персоналом | 8 | 2 | 2 | - | | 6 | 1.Подготовка к занятию по теме. 2.Чтение учебника, лекций, решение задач. Использование информационных ресурсов сайта университета, компьютерного класса, библиотеки. | Анализ работы на занятиях. Аудиторная работа. |
| ИТОГО: | 68 | 18 | 6 | 12 | - | 50 | | |
| Форма итогового контроля по учебному плану | Зачет 4 | | | | | | | |
| Всего: | 72 | | | | | | | |

СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

Учебная дисциплина «Организационное консультирование и психология управления персоналом» относится к базовой части обязательных дисциплин.

Для успешного усвоения дисциплины необходимы прочные знания по психологии, психологическому консультированию в пределах программы бакалавриата. Освоение дисциплины необходимо для изучения курса «Психотерапия».

Дисциплина обеспечивает образовательные интересы личности студента, обучающегося по данной ОП и строится на принципах отбора содержания и организации учебного материала:

- научности содержания – соответствие содержания образования уровню современной науки;

- доступности – соответствие излагаемого материала уровню подготовки аспирантов;

- системности и последовательности – осознание места изучаемого вопроса в общей системе знаний, его связи со всеми элементами этой системы;

- преемственности и согласованности с ранее изученными дисциплинами;

- целостности – учет специфики каждого раздела дисциплины и их взаимосвязь;

- модульности – укрупнение дидактических единиц.

Технология обучения по дисциплине включает в себя лекции, семинарские занятия, самостоятельную работу студентов, промежуточный тестовый контроль, зачет в конце курса. В ходе работы активно применяются мультимедийные материалы.

Дисциплина удовлетворяет требования заказчиков выпускников университета по данной ОПОП магистратуры – развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Содержание теоретического курса

Модуль 1. Организационная психология

Тема 1. Введение в организационную психологию

Предмет и основные направления исследований в области организационной психологии. История становления организационной психологии как самостоятельной научной дисциплины. Методы организационной психологии.

Тема 2. Основные характеристики организаций.

Понятие организации (цели, функции, структура, способы взаимодействия). Основные характеристики организации. Размер. Сложность. Формализация. Рациональность. Иерархическая структура. Виды организационных образований в обществе. Классификация организаций. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой. Типы организаций по взаимодействию подразделений. Типы организаций по взаимодействию с человеком. Развитие организаций, основные стадии. Жизненный цикл организации. Факторы продолжительного существования организации. Эффективность работы организации, основные критерии и их типология.

Тема 3. Организационная структура

Технология организации. Типы совместной деятельности. Взаимосвязь целей и организационной структуры. Формирование и изменение организационных структур. Факторы формирования организационных структур. Процесс формирования и изменения организационной структуры. Этапы проектирования. Типы организационных структур. Сравнительная характеристика организационных структур.

Тема 4. Организационная культура

Понятие организационной культуры. Факторы формирования организационной культуры. Поддержание и изменение, способы оценки организационной культуры. Типы организационных культур. Классификация организаций по типу организационной культуры. Базовые схемы взаимоотношений индивидов в организации. Понятие субкультуры. Ценности, традиции организации.

Тема 5. Роль консультанта в организационном развитии

Экспертное и процессуальное консультирование. Позиции консультанта. «Внешние» и «внутренние» консультанты. Ролевое кольцо консультирования. Двойственная природа контракта при консультировании. Кодекс консультанта. Инструменты изменения: план, рабочая сеть, команда, исполнение и результаты. Выработка критериев успеха и успешности. Утверждение процедур и порядка взаимодействия в команде развития. Отчет и Техническое Задание. Индивидуальное и групповое консультирование. Транзитная группа, рабочая группа и дизайн-команды. Система образования и профессиональная подготовка психолога. Основные функциональные роли психолога в организациях. Профессиональные требования и сферы компетентности организационного психолога.

Тема 6. Процессы организации.

Трудовая мотивация, основные концепции и модели. Удовлетворенность трудом, интегративный подход к оценке. Руководство и лидерство в организации. Внутригрупповые конфликты, способы разрешения. Групповая сплоченность, психологический климат в группе. Проблема мотивирования и стимулирования в организации.

Модуль 2. Психология управления персоналом

Тема 6. Теоретические основы психологии менеджмента как науки.

Современные требования к научному управлению и руководству социальными процессами и организациями. Психология менеджмента (управленческая, организационная психология) - отрасль психологической науки. Источники, история зарождения, становления и формирования психологии менеджмента как науки в России и за рубежом. Значение, объект, предмет, задачи и методы психологии менеджмента.

Тема 7. Теория и практика управления персоналом

Основные подходы к управлению персоналом. Кадровая политика. Формирование кадрового состава. Проблема отбора персонала организации. Проблема адаптации персонала в организации. Оценка и аттестация персонала. Развитие персонала. Методы поддержания работоспособности персонала

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- Этические и правовые аспекты консультирования в организации
- Содержание работы в отношении психологического консультирования в организации и управления персоналом
- Специальные вопросы психологического консультирования в организации: консультирование связанное с развитием и личностным ростом клиента, коммуникативное, межличностное психологическое консультирование.
- Организационные вопросы психологического консультирования в организациях

уметь:

- Реалистично оценивать уровень своей компетентности.
- Планировать и проводить консультативную беседу.
- Формулировать и проверять консультативные гипотезы.
- Анализировать сущность явлений и проблем, связанных с личностью клиента.
- Излагать в форме устного или письменного сообщения или доклада основные положения, содержащиеся в учебно-методической или специальной научной литературе, а также интерпретировать результаты, представленные в сообщении или докладе.

владеть:

- системой понятий и категорий психологического консультирования.
- минимальным набором средств психологической помощи.

В результате изучения дисциплины «Организационное консультирование и психология управления персоналом» у студента должны быть сформированы элементы следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

УК-1 способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Профессиональные компетенции:

ПК-4 готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения.

Методические рекомендации для студентов по различным формам работы

Представленная рабочая программа дисциплины «Организационное консультирование и психология управления персоналом» отражает содержание курса и последовательность его изучения. Каждый из дисциплинарных модулей содержит рейтинг-контроль текущей работы, промежуточный рейтинг контроль, включающие многие виды самостоятельной работы (подготовка рефератов, практические задания, тестовые задания, выступление на семинарах и др.), которые в совокупности дают общую оценку полученных знаний. При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо ориентироваться не только на лекционный материал курса, но и на основную и дополнительную специальную литературу по курсу, современные инновационные технологии, видео, аудиоматериалы, источники Интернет.

Изучение дисциплины предполагается через лекционные и практические занятия. Все задания практических занятий разделены на две категории: теоретические и практические. Это деление условное и введено для большей четкости структуры РПД. Однако в характере заданий действительно имеются некоторые отличия. Задания первой категории направлены на осмысление, обобщение и закрепление теоретического материала; на усвоение той или иной темы; на закрепление терминологии; на проверочное, творческое осмысление материала и др.

Задания второй категории предусматривают подготовку практического материала к занятию, подбор тематического, дидактического материала. Количество баллов, которые получает студент в промежуточном рейтинг-контроле определено степенью сложности выполняемого задания.

По результатам прохождения курса «Организационное консультирование и психология управления персоналом» студент получает баллы, которые фиксируются в рейтинговой книжке студента. Оценка результативности прохождения учебного курса студентом предполагает дифференцированный подход, в зависимости от активности работы студента при изучении дисциплины.

Методические рекомендации для студентов по самостоятельным формам работы

РПД «Организационное консультирование и психология управления персоналом» предусматривает перечень самостоятельных форм работы, все виды заданий предусмотрены учебным планом и носят научно-практический харак-

тер. При подготовке заданий студенту необходимо ориентироваться на базовый лекционный курс, содержание практических занятий.

Подготовка к практическим занятиям (доклады, рефераты, опросы и др. виды деятельности) требуют от студентов умения успешного поиска информации и, соответственно, оформления научной мысли в реферативном ключе. В ходе самостоятельной работы по данному курсу студент должен уметь:

- осуществлять отбор существенной информации, необходимой для полного освещения изучаемой проблемы, отделять эту информацию от второстепенной;
- анализировать и синтезировать знания по исследуемой проблеме;
- обобщать и классифицировать информацию по исследовательским проблемам;
- логично и последовательно раскрывать вопросы тем разделов дисциплины;
- грамотно строить научный реферативный текст;
- стилистически правильно оформлять научную мысль.

Для более успешной работы студента мы считаем целесообразным обратить внимание на следующее. Первым этапом деятельности студента при самостоятельной подготовке к занятиям – это поиск литературных источников по конкретной теме. Основные источники – это книги, методические пособия и разработки, статьи в научных и научно-методических журналах, сборниках научных и научно-методических работ, материалы конференций, веб-страницы в Интернете. При их использовании необходимо правильное оформление ссылок на них.

При изучении публикаций по теме необходимо пользоваться научными библиотеками. Массовые библиотеки предназначены для повышения образовательного уровня читателей но, как правило, недостаточны для подготовки к семинарским занятиям, написания реферата, докладов, поэтому рекомендуем работать и в методическом кабинете института специальной педагогики, в котором собран небольшой, но достаточно современный фонд специальной литературы.

Библиотеки:

Краевая научная библиотека им. В.И. Ленина

Городская библиотека им. М. Горького

Библиотека КГПУ им В.П. Астафьева

В последнее время все успешнее развивается компьютерная сеть и возможность доступа к электронным «книгохранилищам» центральных библиотек России. Ниже мы приводим их адреса:

1. Российская государственная библиотека (РГБ) – главная библиотека страны. РГБ – это общегосударственное хранилище отечественных и зарубежных книг, журналов и других материалов.

E – mail: [nbros @ rsl. ru](mailto:nbros@rsl.ru) ; [http: // www. rsl. ru](http://www.rsl.ru)

2. Российская национальная библиотека (РНБ) в Санкт – Петербурге (бывшая государственная библиотека им. М.Е. Салтыкова – Щедрина) – но из богатейших книгохранилищ мира.

E – mail: office@nrl.ru ; <http://www.nrl.ru>

3. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского Российской Академии образования (ГНПБ РАО)

E – mail: gnpbu@gnpbu.ru ; <http://www.gnpbu.ru>

4. Центральная научная библиотека Уральского отделения РАН (ЦНБ УрО РАН).

E – mail: csl@cbibl.uran.ru; <http://www.csl.e-burg.ru> ; <http://www.uran.su>

Для более успешной работы в библиотеках города мы рекомендуем студентам сделать собственный каталог о наличии той, или иной книги в фондах книгохранилищ. Наряду с карточными каталогами все большее распространение в библиотеках получают электронные каталоги, которые существенно облегчают поиск информации по теме. Заметим, что необходимая информация может находиться в книгах, не всегда относящихся к данной конкретной теме. Поэтому студент в процессе поиска книг по конкретному вопросу должен проявить общее знание соответствующего раздела психологии, эрудицию и творческое отношение к научно-реферативной деятельности. Также полезно поиск информации по теме начать со знакомства с учебниками и словарями, в которых, как правило, отражаются наиболее признанные учеными и устоявшиеся знания, а уже затем переходить к изучению научных монографий, статей в научных журналах и сборниках трудов.

Студенты часто задают вопросы о том, какое количество источников должно быть использовано в работе. Безусловно, список литературы должен быть полным, что, в общем, характеризует осведомленность студента в изучаемой проблеме. Поэтому объем списка литературы при написании реферата должен содержать не менее 10 источников.

Отметим, что научная и специальная литература издается сравнительно небольшими тиражами, поэтому при конспектировании и работе над рефератом следует рассчитывать в большей степени на читальные залы библиотек, нежели на услуги абонемента. В любой библиотеке введена услуга ксерокопирования, где можно откопировать наиболее важные фрагменты изучаемых материалов. Эта услуга значительно сокращает процедуру переписывания публикаций, дает возможность работы с текстом.

Желательно все виды самостоятельной работы оформлять в электронном (письменном) виде. Задания предполагают творческий подход в решении и использовании дидактического материала. Все выполненные задания остаются в личном пользовании студента, которые будут необходимы при подготовке к государственному экзамену.

За каждое выполненное задание студент получает зачетные единицы. Сроки выполнения заданий устанавливаются преподавателем. Основные требования к выполнению самостоятельных заданий: аккуратность, точность, достоверность.

Методические рекомендации для преподавателей

В целях оптимизации учебного процесса преподавателю рекомендуется:

- 1) обеспечить студентов необходимой информацией по изучаемому курсу, а именно:
 - а) тематическими планами лекционного и практического курса;
 - б) списком необходимой литературы (основной и дополнительной);
 - в) планами семинарских занятий с вопросами для самопроверки, списком необходимой литературы и практическими заданиями;
 - г) перечнем заданий для самостоятельной работы (темами рефератов, списком источников для конспектирования, подбором тем для составления библиографий и т.д.);
 - д) перечнем вопросов к экзамену или зачету;
 - е) сведениями об основных параметрах модульно-рейтинговой системы (модули, рейтинг-контроль и пр.).
- 2) своевременно подводить промежуточные итоги успеваемости и информировать о них студентов;
- 3) внедрять в учебный процесс новые технологии, в т. ч. компьютерные (электронные учебные пособия, программы тестирования);
- 4) соблюдать единство требований;
- 5) соблюдать нормы корпоративной культуры в общении с коллегами, этические нормы во взаимоотношениях со студентами;
- 6) следить за обновлением информации по читаемому курсу в литературе, периодических изданиях, сети INTERNET, постоянно работать над совершенствованием лекционного материала.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование дисциплины/курса | Уровень/ступень образования | Количество зачетных единиц |
|---|-----------------------------|----------------------------|
| «Организационное консультирование и психология управления персоналом» | магистратура | 2 ЗЕТ |
| Смежные дисциплины по учебному плану | | |

| | | | |
|--|--|------------------------|------------|
| Предшествующие: Психологическое консультирование | | | |
| Последующие: Психотерапия | | | |
| БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1 | | | |
| | Форма работы | Количество баллов 40% | |
| | | min | max |
| Текущая работа | Доклад, разработка презентации доклада | 7 | 10 |
| | Письменная работа (аудиторная), решение задач | 8 | 10 |
| | Тестирование, составление словаря специальных терминов | 5 | 10 |
| Промежуточный рейтинг-контроль | Индивидуальное собеседование | 5 | 10 |
| Итого | | 25 | 40 |
| БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2 | | | |
| | Форма работы | Количество баллов 40% | |
| | | min | max |
| Текущая работа | Доклад, разработка презентации доклада | 7 | 10 |
| | Письменная работа (аудиторная), решение задач | 8 | 10 |
| | Тестирование, составление словаря специальных терминов | 5 | 10 |
| Промежуточный рейтинг-контроль | Индивидуальное собеседование | 5 | 10 |
| Итого | | 25 | 40 |
| Итоговый модуль | | | |
| Содержание | Форма работы* | Количество баллов 20 % | |
| | | min | max |
| Итоговая работа | Подготовка к зачету | 10 | 20 |
| Итого | | 0 | 0 |
| Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля) | | min | max |
| | | 60 | 100 |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ | | | |
| | Форма работы* | Количество баллов | |
| | | min | max |
| БМ № 2 Тема № 4 | Подготовка таблиц, | 0 | 20 |

| | | | |
|-------|--|---|----|
| | рисунков, схем (стимульных материалов) | | |
| Итого | | 0 | 20 |

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки

| | |
|-----------------------------------|-----------------------|
| Общее количество набранных баллов | Академическая оценка |
| 60-72 | 3 (удовлетворительно) |
| 73-86 | 4 (хорошо) |
| 87-100 | 5 (отлично) |

ФИО преподавателя: Иванова Н.Г.



Утверждено на заседании кафедры

протокол № 9 от 12 мая 2021 г.

И. о. заведующего кафедрой



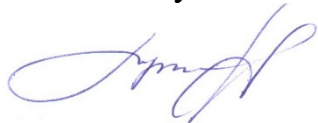
Е.А. Черенева

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П.
Астафьева»
 (КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий

Кафедра-разработчик: кафедра специальной психологии

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 9
от 12 мая 2021 г.
И. о. заведующего кафедрой



Е.А. Черенева

ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического совета
специальности (направления подготовки)
Протокол № 9
от 21 мая 2021 г.
Председатель

С.Н. Шилов



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся
«Организационное консультирование и психология управления персоналом» (на-
именование дисциплины/модуля/вида практики)

37.04.01 Психология

(код и наименование направления подготовки)

Психологическое консультирование и психотерапия

(направленность (профиль) образовательной программы)

МАГИСТР

(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: Иванова Н.Г.



1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Организационное консультирование и психология управления персоналом» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора универсальных, общепрофессиональных и профессиональ-

ных компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратура);

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Психологическое консультирование и психотерапия, программа подготовки: магистратура, квалификация: Магистр;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-1 способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Профессиональные компетенции:

ПК-4 готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения.

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

| Компетенция | Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции | Тип контроля | КИМы | |
|--|--|-------------------------------|-------|---|
| | | | Номер | Форма |
| УК-1 способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, | Информационные и коммуникационные технологии деятельности психолога, Организация и содержание профессиональной | текущий контроль успеваемости | 2 | тестирование, составление словаря специальных терминов дисциплины |
| | | текущий контроль успеваемости | 3 | проверка доклада |
| | | текущий | 5 | индивидуальное собеседование |

| | | | | |
|----------------------------------|--|--------------------------|---|---------|
| вырабатывать стратегию действий. | <p>деятельности психолога, Психологическое консультирование, Модуль №1 Организация и содержание психологического консультирования и психотерапии Психотерапия, Модуль по выбору №1 Теория и практика психологического консультирования и психотерапии Психология и психотерапия семьи, Деятельность психолога при работе с кризисными состояниями, Правовое обеспечение психолога, Технологии психологического влияния на личность и защита от негативных воздействий, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы Профилактика экстремизма, Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде, Правовые основы профилактики</p> | контроль успеваемости | | дование |
| | | промежуточная аттестация | 1 | зачет |

| | | | | |
|--|---|-------------------------------|---|---|
| | экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде | | | |
| ПК-4 готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения. | Современные проблемы науки и образования, | текущий контроль успеваемости | 3 | проверка доклада |
| | Методология и методы научного исследования (качественные и количественные методы), | текущий контроль успеваемости | 5 | индивидуальное собеседование |
| | Научные школы и теории современной психологии, Актуальные проблемы теории и практики современной психологии, | текущий контроль успеваемости | 4 | письменная работа (аудиторная), решение задач |
| | Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы, Организация и содержание профессиональной деятельности психолога, Научно-исследовательский семинар, Психологическое консультирование, Модуль №1 Организация и содержание психологического консультирования и психотерапии Психотерапия, Модуль №2 Медицинские основы психологического консультирования и психотерапии Психосоматика, | промежуточная аттестация | 1 | зачет |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Модуль по выбору №1 Теория и практика психологического консультирования и психотерапии Психокоррекция, Методы психологической диагностики и коррекции в консультировании, Психология конфликта и технологии его разрешения, Деятельность психолога при работе с кризисными состояниями, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы | | | |
|---|--|--|--|

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы к зачету.

3.2. Оценочные средства.

3.2.1. Оценочное средство: вопросы к зачету.

Критерии оценивания по оценочному средству 1 - вопросы к зачету.

| Формируемые компетенции | Продвинутый уровень сформированности компетенций | Базовый уровень сформированности компетенций | Пороговый уровень сформированности компетенций |
|---|--|---|--|
| | (87 - 100 баллов) отлично/зачтено | (73 - 86 баллов) хорошо/зачтено | (60 - 72 баллов)* удовлетворительно /зачтено |
| ПК-4 готовностью представлять | Обучающийся на высшем уровне готов представлять результаты | Обучающийся на среднем уровне готов представлять результаты | Обучающийся на удовлетворительном уровне готов представ- |

| | | | |
|---|---|---|--|
| результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения. | ты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения. | научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения. | лять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения. |
| УК-1 способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. | Обучающийся на высоком уровне способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. | Обучающийся на среднем уровне способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. | Обучающийся на удовлетворительном уровне способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. |

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: тестирование, составление словаря специальных терминов дисциплины; проверка презентации доклада; письменная работа (аудиторная), индивидуальное собеседование по теме занятия.

4.2. Критерии оценивания.

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 - тестирование, составление словаря специальных терминов дисциплины

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|-------------------------------------|
| Обучающийся опирается на теоретические знания по дисциплине | 2 |
| Применяет ранее изученные междисциплинарные знания | 4 |
| Использует дополнительную информацию (книги, компьютерные и медиа-пособия, цифровые образовательные ресурсы и др.), необходимую при решении тестовых заданий по генетики. | 4 |
| Максимальный балл | 10 |

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – составленному докладу / презентации

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|-------------------------------------|
| Актуальность темы доклада | 3 |
| Полнота раскрытия содержания проблемы исследования в докладе | 3 |
| Углубленность и проработанность научной литературы по теме доклада | 2 |
| Оригинальность подачи материала, презентации доклада | 2 |
| Максимальный балл | 10 |

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 - письменная работа (аудиторная), решение задач

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|-------------------------------------|
| Отражение всех существующих взглядов на рассматриваемую проблему | 4 |
| Раскрытие проблемы на теоретическом уровне с корректным использованием научных понятий | 2 |
| Аргументированность выводов | 2 |
| Ясность, четкость и лаконичность изложения материала | 2 |
| Максимальный балл | 10 |

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 - индивидуальное собеседование по теме занятия

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|-------------------------------------|
| Ответ полный, обучающийся опирается на теоретические и практические знания по теме занятия | 4 |
| Аргументирует свою точку зрения | 4 |
| Ясность, четкость изложения материала при собеседовании | 2 |
| Максимальный балл | 10 |

5. Оценочные средства для промежуточной аттестации

5.1. Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Организационное консультирование и психология управления персоналом»

1. Предмет и основные направления исследований в области организационной психологии.

2. История становления организационной психологии как самостоятельной научной дисциплины.
3. Методы организационной психологии.
4. Основные характеристики организаций.
5. Развитие организаций, основные стадии. Факторы продолжительного существования организации.
6. Эффективность работы организации, основные критерии и их типология.
7. Стресс-факторы организационной среды и здоровье профессионалов.
8. Трудовая мотивация, основные концепции и модели.
9. Удовлетворенность трудом, интегративный подход к оценке.
10. Руководство и лидерство в организации.
11. Внутригрупповые конфликты, способы разрешения.
12. Групповая сплоченность, психологический климат в группе.
13. Проблема мотивирования и стимулирования в организации.
14. Организационные ценности.
15. Понятие «организационной культуры».
16. Система образования и профессиональная подготовка психолога.
17. Основные функциональные роли психолога в организациях.
18. Профессиональные требования и сферы компетентности организационного психолога.
19. Источники, история зарождения, становления и формирования психологии менеджмента как науки в России и за рубежом.
20. Значение, объект, предмет, задачи и методы психологии менеджмента.
21. Основные подходы к управлению персоналом.
22. Кадровая политика. Формирование кадрового состава.
23. Проблема отбора персонала организации.
24. Проблема адаптации персонала в организации.
25. Оценка и аттестация персонала.
26. Развитие персонала.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

6.1. Напишите доклад и разработайте презентацию по актуальной проблеме одной из приведенной тематики докладов

Критерии оценивания по оценочному средству:

1. Умеет вести научную дискуссию, демонстрирует умение публичного выступления.
2. Излагает материал логично, лаконично, выделяет существенные аспекты проблемы.
3. Способен аргументированно и обоснованно представить основные положения, значение существующих исследований и научно-методических разработок в решении проблемы.
4. Демонстрирует уважительное отношение к авторам, не нарушая этических принципов, дает сравнительный критический анализ, критически оценивает собственную позицию.
4. Умеет построить доклад с учетом особенностей аудитории.
5. Применяет информационные технологии с учетом особенностей восприятия аудитории (оформление презентации, читаемость текста, четкость представленных данных).

Примерная тематика докладов

- 1 Зарождение концепции «организационного развития». Становление, институционализация и современное состояние дисциплины.
- 2 Миссия организации. Факторы, влияющие на миссию организации.
- 3 Роль консультанта в организационном развитии.
- 4 Экспертное и процессуальное консультирование.
- 5 Позиции консультанта. «Внешние» и «внутренние консультанты».
- 6 Кодекс консультанта.
- 7 Концептуальное развитие и развитие организаций. Схемы развития и их использование в консультировании.
- 8 Формула развития. Ресурсы развития Концепция первого шага.
- 9 Проблемное поле диагностики. Проблемы и задачи. Внешние и внутренние проблемы организации.
- 10 Анализ ресурсов развития. Оценка силы сопротивления.

- 11 Система образования и профессиональная подготовка психолога.
- 12 Стресс-факторы организационной среды и здоровье профессионалов.
- 13 Источники, история зарождения, становления и формирования психологии менеджмента как науки в России и за рубежом.
- 14 Понятие менеджмента. Сущность подходов в психологии менеджмента.
- 15 Основные научные школы в управлении, их вклад в развитие управленческой мысли.
- 16 Сущность управления и классификационные схемы функционального состава управленческой деятельности.
- 17 Критерии эффективности и результаты управления.
- 18 Кадровая политика.

6.2. Индивидуальное собеседование по теме занятия. Проанализируйте лекционный материал, учебники, учебно-методические пособия, монографии и научную литературу по темам (предложенные преподавателем) дисциплины. Составьте план ответа, аргументируя свою точку зрения.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 20__ / __ учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____

Программа одобрена на заседании кафедры-разработчика

«__» _____ 20__ г., протокол № _____

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой _____

(ф.и.о., подпись)

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры

« ___ » _____ 20__ г., протокол № _____

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой _____

(ф.и.о., подпись)

Одобрено НМСС(Н)

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель _____

(ф.и.о., подпись)

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

«Организационное консультирование и психология управления персоналом»

Направление подготовки 37.04.01 Психология

Направленность (профиль) образовательной программы

Психологическое консультирование и психотерапия

по очно-заочной форме обучения

студентов – 8

| № п/п | Наименование | Место хранения/ электронный адрес | Кол-во экземпляров/ точек доступа |
|----------------------------|---|---|---|
| ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА | | | |
| 1. | Овсянникова, Е.А. Психология управления : учебное пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд., перераб. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 222 с. - ISBN 978-5-9765-2220-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 2. | Антонова, Н.В. Психология управления : учебное пособие / Н.В. Антонова. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2010. - 271 с. - ISBN 978-5-7598-0772-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=74306 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 3. | Забродин, Юрий Михайлович. Психология личности и управления человеческими ресурсами [Текст] : учебное пособие / Ю.М. Забродин. - М. : Финстатинформ, 2002. - 360 с. | Научная библиотека | 3 |

| ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА | | | |
|---|---|---|--------------------------------------|
| 4. | Галиуллина, С.Д. Психология управления : учебное пособие / С.Д. Галиуллина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». - изд. 2-е, доп. - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013. - 240 с. - Библиогр.: с. 218-219. - ISBN 978-5-88469-622-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272469 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 5. | Хасанова, Г.Б. Психология управления трудовым коллективом : учебное пособие / Г.Б. Хасанова, Р.Р. Исакова ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2012. - 260 с. : табл. - ISBN 978-5-7882-1334-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258843 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ | | | |
| 6. | Кабаченко, Татьяна Сергеевна. Психология управления [Текст] : учебное пособие / Т. С. Кабаченко. - М. : Педагогическое общество России, 2003. - 384 с. | Научная библиотека | 6 |
| 7. | Валеева, Н.Ш. Основы психологии управления : учебное пособие / Н.Ш. Валеева, И.Н. Пугин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : КНИТУ, 2011. - 183 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-7882-1144-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258744 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ | | | |
| 8. | Российское образование [Электронный ресурс] : Федеральный портал. | http://www.edu.ru | свободный |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 9. | Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Федеральный портал. | http://window.edu.ru | свободный |
| 10. | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Федеральный портал. | http://fcior.edu.ru | свободный |
| ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ | | | |
| 11. | Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000– . | http://elibrary.ru | свободный |
| 12. | Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение : справочная правовая система. – Москва, 1992. | Научная библиотека | локальная сеть вуза |
| 13. | East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011 - . | https://dlib.eastview.com | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 14. | Антиплагиат. Вуз [Электронный ресурс] | https:// krasspu.antiplagiat.ru | Индивидуальный доступ |
| 15. | Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) | https://icdlib.nspu.ru | Индивидуальный неограниченный доступ |

Согласовано:

главный библиотекарь
(должность структурного подразделения)


(подпись)

/ Казанцева Е.Ю.
(Фамилия И.О.)

КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Организационное консультирование и психология управления персоналом»

для магистров

Направление подготовки 37.04.01 Психология

Направленность (профиль) образовательной программы

Психологическое консультирование и психотерапия

по очно-заочной форме обучения

| Аудитория | Оборудование |
|---|---|
| Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 1-02 | Маркерная доска-1шт. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 1-03 | Учебная доска-1шт. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 1-04 Учебно-исследовательская лаборатория «Студия инклюзивного образования» | Проектор-1шт., компьютер с колонками -1шт., детский игровой терминал «Солнышко» настенный -2 шт., пробковые доски-2шт., флипчарт-1шт., экран-1шт., интерактивная доска-1шт., учебная доска-1шт., стол для инвалида-колясочника -1шт. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 1-05 | Телевизор-1шт, учебная доска -1 шт. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 1-06 | Телевизор-1шт, маркерная доска -1шт. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 1-07 | Проектор-1шт, компьютер-1шт, маркерная доска-1шт, учебная доска-1шт. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 1-08 | Проектор-1шт, компьютер-1шт, интерактивная доска-1шт, маркерная доска-1шт. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 1-09а | Учебная доска-1шт. |

| | |
|--|--|
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 1-10 Научно-исследовательская лаборатория «Научно-практическая лаборатория инновационных методов обследования и коррекции сенсорных систем человека»</p> | <p>Компьютеры-2шт., ноутбуки-3шт., Электроэнцефалограф, Нейроэнергокартограф, Приборы психофизиологического тестирования "Психофизиолог", Кардиограф "Валента", Приборы динамической омегаметрии головного мозга "Омега-тестер", аппаратно-программный комплекс биологической обратной связи "БОС-пульс профессиональный", Прибор доплеровской диагностики "Ангиодин", приборы для микрополяризации головного мозга, беговая дорожка, велоэргометр, мяч гимнастический, маты, шведская стенка, батут, комплекс гимнастический грессо, Комплект логопедический, Комплекты психологических тестов, методические пособия кафедры специальной психологии, Международного института аутизма, литература по психологии, дефектологии, логопедии. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</p> |
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 1-11</p> | <p>Проектор-1шт, компьютер с колонками-1шт, экран-1шт, учебная доска-2шт. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</p> |
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 3-06</p> | <p>Учебная доска-1шт, маркерная доска-1шт.</p> |
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 3-08</p> | <p>Проектор-1шт, компьютер-1шт, интерактивная доска-1шт, маркерная доска-1шт. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</p> |
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 3-10 Учебно-исследовательская лаборатория «Проектирование образовательной среды по методу Марии Монтессори</p> | <p>Комплект Монтессори-материалов (упражнения в практической жизни, сенсорика, математика, язык, космическое воспитание, маркерная доска), методический материал, нормативные документы по организации социального обслуживания</p> |
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 3-12</p> | <p>Компьютер-12 шт., интерактивная доска-1шт, проектор-1шт. Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017</p> |
| <p>г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 3-14</p> | <p>Компьютер-5шт, МФУ-1шт, учебная доска-1шт, пробковая доска-1шт. Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор</p> |

| | |
|--|--|
| | № ДС 14-2017 от 27.12.2017 |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 3-14а | Экран-1шт, учебная доска-1шт. |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 3-15 «Ресурсный центр поддержки людей с комплексными нарушениями здоровья (одновременным нарушением слуха и зрения)» | Компьютер-1шт., ноутбук-2шт., принтер-1шт., планшет-3шт., ноутбук-трансформер-1шт., магнитно-маркерная доска-1шт., учебно-методическая литература. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 3-16 | Компьютер-2шт., МФУ-2шт., комплект материалов по психологии (учебная, учебно-методическая литература). Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 3-16а | Проектор-1шт., ноутбук-1шт., макет строения человека-1шт., макет внутренних органов человека-1шт., компьютер-1шт. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL) |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, ауд. 3-18 | Маркерная доска-1шт., интерактивная доска-1шт. |
| Аудитории для самостоятельной работы | |
| г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, ауд. 1-05 Центр самостоятельной работы | <u>компьютер- 15 шт., МФУ-5 шт.</u> Microsoft® Windows® Home 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine (OEM лицензия, контракт № Tr000058029 от 27.11.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Гарант - (договор № КРС000772 от 21.09.2018) КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016); <u>ноутбук-10 шт.</u> |

| | |
|---|---|
| | Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017 |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, 20 ауд. 2-09 Ресурсный центр | Компьютер-13шт., ноутбук-2шт., научно-справочная литература. Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017 |
| г. Красноярск, ул. Взлетная 20 ауд. 3-09 | Компьютер -1шт. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016) |