

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. АСТАФЬЕВА
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра экономики и менеджмента

АНАНЬЕВА СВЕТЛАНА СЕРГЕЕВНА
ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
«Управление образованием и проектный менеджмент»

ДОПУСКАЮ К ЗАЩИТЕ

И.о. заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор
Владимилова О.Н.

18.12.20 М -

Руководитель

д-р экон. наук, профессор
Владимилова О.Н.

Руководитель магистерской программы
к.пед. наук, доцент Галкина Е.А.

Дата защиты

22.12.20

Обучающийся

Ананьева С.С. Анань

Красноярск 2020

Реферат магистерской диссертации
Ананьевой Светланы Сергеевны
по теме «Развитие информационного сопровождения управления
образовательной организации».

Постановка проблемы: Традиционно сложившаяся в практике система информационное сопровождение управления не дает должного эффекта, так как управлять надо не процессом внедрения, а изменением системы образовательного управления и модель управления образовательной организацией. Опыт внедрения информационных технологий в управление образовательной организацией выделяет ряд основных проблем: Отсутствие единого подхода к системе информатизации управления на уровне образовательного учреждения; Отсутствие достаточных знаний в области информатизации системы управления образованием.

Цель исследования: разработка рекомендаций по усовершенствованию информационного сопровождения управления образовательной организацией.

Задачи исследования:

1. Конкретизировать понятия «информационного сопровождения управления образовательной организации», «информационное сопровождение образовательного процесса».

2. Изучить теоретические основы информационного сопровождения управления образовательной организацией.

3. Провести анализ информационного сопровождения управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино, разработать рекомендации по усовершенствованию информационного сопровождения управления организации, оценить их эффективность, а также рассмотреть условия апробации данных рекомендаций;

Результаты исследования:

1. Уточнено понятие развития информационного сопровождения управления образовательной организации, как совокупность управленческих действий

руководителя, направленных на формирование профессионального развития субъектов в реализации инноваций, новых знаний, для совершенствования учебного процесса и управления в целом.

2. Представлена усовершенствованная система информационного сопровождения управления МБОУ СОШ №2 г.Бородино, включающая обеспечение воспитательного процесса, научно методического обеспечения, планирование, управление и мониторинг образовательного процесса, создание мультимедийного центра.

Результаты исследования были апробированы:

Ананьева С.С. «Использование информационных технологий в образовательном учреждении» /Современное психолого-педагогическое образование: материалы международных психолого-педагогических чтений памяти Л.В. Яблоковой. Красноярск, 26–28 ноября 2019 г. [Электронный ресурс]

Ананьева С.С. Развитие информационно-коммуникационных технологий в образовательном учреждении. /Феномены и тенденции развития современной психологии, педагогики и менеджмента в образовании: материалы VI Всероссийской национальной конференции школьников, студентов, молодых ученых, посвященной 195-летию со дня рождения К.Д. Ушинского. Красноярск, 23–25 апреля 2019 г.

Ананьева С.С. Использование информационных технологий в целях совершенствования управления образовательного учреждения. // Научно - практическая конференция «Феномены и тенденции развития современной психологии, педагогики и менеджмента в образовании». – Красноярск, 2020.

Ананьева С.С. Направления информатизации системы управления средней школы /Научно – проблемный семинар «Современные проблемы управления образовательными организациями» в рамках VI Психолого-педагогических чтений памяти Л.В. Яблоковой (Россия, г.Красноярск, 2020г.) (в печати).

«_____» _____ 20__ г.

*Summary of master's thesis of Ananieva Svetlana Sergeevna
on the topic: " Development of information support for the management of an
educational organization*

Statement of the problem: The system of information support of management, which has traditionally developed in practice, does not give the desired effect, since it is not necessary to manage the implementation process, but a change in the educational management system and the management model of an educational organization. The experience of introducing information technologies into the management of an educational organization highlights a number of main problems: Lack of a unified approach to the system of informatization of management at the level of an educational institution; Lack of sufficient knowledge in the field of informatization of the education management system. Purpose of the study: development of recommendations for improving information support for the management of an educational organization.

Research objectives:

1. Concretize the concepts of "information support for the management of an educational organization", "information support for the educational process".

2. To study the theoretical foundations of information support for the management of an educational organization.

3. Conduct an analysis of the information support for the management of the MBOU secondary school No. 2 in Borodino, develop recommendations for improving the information support for the organization's management, evaluate their effectiveness, and consider the conditions for testing these recommendations;

Research results:

1. The concept of the development of information support for the management of an educational organization has been clarified as a set of managerial actions aimed at shaping the professional development of subjects in the implementation of innovations, new knowledge, to improve the educational process and management as a whole.

2. An improved system of information support for the management of MBOU Secondary School No. 2 in Borodino is presented, including the provision of the educational process, scientific methodological support, planning, management and monitoring of the educational process, the creation of a multimedia center. The research results were tested:

Ananieva C.C. "The use of information technologies in an educational institution" / Modern psychological and pedagogical education: materials of international psychological and pedagogical readings in memory of L.V. Yablokova. Krasnoyarsk, November 26-28, 2019 [Electronic resource]

Ananieva S.S. Development of information and communication technologies in an educational institution. / Phenomena and trends in the development of modern psychology, pedagogy and management in education: materials of the VI All-Russian national conference of schoolchildren, students, young scientists, dedicated to the 195th anniversary of the birth of K.D. Ushinsky. Krasnoyarsk, 23-25 April 2019

Ananieva S.S. The use of information technology to improve the management of an educational institution. // Scientific - practical conference "Phenomena and trends in the development of modern psychology, pedagogy and management in education." - Krasnoyarsk, 2020.

Ananyeva S.S. Directions of informatization of the secondary school management system / Scientific - problem seminar "Modern problems of management of educational organizations" in the framework of the VI Psychological and pedagogical

« ____ » _____ 20__ г.

(Signature / FM

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИНФОРМАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	7
1.1. Теоретические основы информационного сопровождения управления образовательной организации	8
1.2. Информационное сопровождение управления образовательной организации в современных условиях	19
1.3. Пути совершенствования управления образовательного учреждения на основе информационных технологий	29
ГЛАВА 2. ФОРМИРОВАНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ АПРОБАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	38
2.1. Общая характеристика и анализ системы управления МБОУ СОШ №2.	39
2.2. Рекомендации по усовершенствованию развития информационного сопровождения управления школой и оценка их эффективности	51
2.3. Анализ результатов педагогического эксперимента	63
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	74
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	76
ПРИЛОЖЕНИЕ	82

ВВЕДЕНИЕ

Идеи о необходимости разработки эффективных моделей систем управления образованием интенсивно проникают в теорию общей педагогики. При анализе современной научно-педагогической литературы по проблеме управления образованием можно выделить различные направления исследований в этой области:

- общие проблемы управления общеобразовательными учреждениями;
- исследования системы управления школой как социальной системы и подчинение;
 - развития общим закономерностям возникновения, развития и их функционирования; проблемы управления образовательными учреждениями в режиме развития и качественного управления;
- теоретико-методологические основы информатизации и автоматизации системы управления образовательным учреждением.

Процесс кардинальных преобразований в образовательной организации, основанный на использовании информационных технологий в управлении, характеризуется противоречием между необходимостью выстраивания процесса информационного обеспечения управления на научной, системной основе и реальным положением дел. Внедрение информационных технологий в управление в нашей стране основано на мышлении индустриальной эпохи. Традиционно сложившаяся в практике система информационного сопровождения управления не дает должного эффекта, так как управлять надо не процессом внедрения, а необходимо изменить систему образовательного менеджмента и внести предложения по совершенствованию информационного сопровождения управления образовательной организации.

Актуальность исследования. Переход к информационному обществу, который привел к изменению образовательной парадигмы, подтвердившей открытость и непрерывность образования, индивидуальный подход,

самообразование и самообучение, ориентацию на образование, созидающее знания, инициировал информатизацию сферы образования. Это нашло отражение в разработке ряда федеральных целевых программ и проектов, а также в проведении научных исследований.

Объект: МБОУ СОШ№2 г.Бородино. (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 г.Бородино)

Предмет исследования – управление образовательным учреждением

Цель исследования – разработка рекомендаций по совершенствованию информационного сопровождения управления образовательной организацией.

Задачи исследования:

1. Конкретизировать понятия «информационного сопровождения управления образовательной организации», «информационное сопровождение образовательного процесса».

2. Изучить теоретические основы информационного сопровождения управления образовательной организацией.

3. Провести анализ информационного сопровождения управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино, разработать рекомендации по совершенствованию информационного сопровождения управления организации, оценить их эффективность, а также рассмотреть условия апробации данных рекомендаций;

Методы исследования: системный анализ, обобщение и классификация, SWOT-анализ, метод количественного и качественного анализа результатов исследования, методы наблюдения, метод опроса, анкетирование, методы обусловленные анализом управления, документооборотом.

Информационную базу исследования составили нормативно-правовые документы правительства РФ, а также материалы научно-практических конференций, семинаров, публикаций периодической печати, материалы по исследуемой проблеме, размещенные в сети Интернет.

Научные результаты:

1. Уточнено понятие развития информационного сопровождения управления образовательной организации, как совокупность управленческих действий руководителя, направленных на формирование профессионального развития субъектов в реализации инноваций, новых знаний, для совершенствования учебного процесса и управления в целом.

2. Представлена усовершенствованная система информационного сопровождения управления МБОУ СОШ №2 г.Бородино, включающая обеспечение воспитательного процесса, научно методического обеспечения, планирование, управление и мониторинг образовательного процесса, создание мультимедийного центра.

Результаты исследования были апробированы:

– Ананьева С.С. «Использование информационных технологий в образовательном учреждении» /Современное психолого-педагогическое образование: материалы международных психолого-педагогических чтений памяти Л.В. Яблоковой. Красноярск, 26–28 ноября 2019 г. [Электронный ресурс]

– Ананьева С.С. Развитие информационно-коммуникационных технологий в образовательном учреждении. /Феномены и тенденции развития современной психологии, педагогики и менеджмента в образовании: материалы VI Всероссийской национальной конференции школьников, студентов, молодых ученых, посвященной 195-летию со дня рождения К.Д. Ушинского. Красноярск, 23–25 апреля 2019 г.

– Ананьева С.С. Использование информационных технологий в целях совершенствования управления образовательного учреждения. / Научно - практическая конференция «Феномены и тенденции развития современной психологии, педагогики и менеджмента в образовании». – Красноярск, 2020.

– Ананьева С.С. Направления информатизации системы управления средней школы /Научно – проблемный семинар «Современные проблемы управления образовательными организациями» в рамках VI Психолого-

педагогических чтений памяти Л.В. Яблоковой (Россия, г.Красноярск, 2020г.) (принято в печать).

Теоретическая значимость исследования заключается в разработке теоретических основ проектирования и конструирования информационной среды общеобразовательной школы как средства управления информационного сопровождения образовательного процесса. Результаты исследования расширяют научные представления о потенциале информационной среды общеобразовательной школы, могут быть использованы для создания информационной среды других учебных заведений.

Практическая значимость исследования заключается в том, что его результаты направлены на обеспечение эффективности информационного сопровождения управления образовательным процессом в школе в условиях информатизации общества. Они могут быть положены в основу учебных курсов для системы повышения квалификации работников образования и для педагогических вузов.

Основной опытно-экспериментальной базой исследования является МБОУ СОШ №2 г. Бородино.

Структура выпускной квалификационной работы: Диссертация состоит из введения, двух глав, заключения, списка литературы, приложения.

Введение подтверждает актуальность и степень проработанности проблемы, определяет предмет и тему исследования, формулирует его цель, задачи, определяет научную новизну и показывает ее практическое значение.

В первой главе «Теоретические аспекты информационного сопровождения управления образовательной организации» анализируются подходы к информационному сопровождению управления образованием в условиях информатизации общества, рассматриваются проблемы организации управления школы в контексте ее и информационного сопровождения.

Во второй главе «Формирование предложений и экспериментальная апробация информационного сопровождения управления образовательной организации» рассматривается управление школы с точки зрения информационного сопровождения, исследуются средства информационного управления школы, информационная инфраструктура школы, развитие информационного сопровождения управления образовательной организации.

Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИНФОРМАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Теоретические основы информационного сопровождения управления образовательной организации

Информационные технологии (ИТ) являются наиболее важной составляющей процесса использования информационного сопровождения общества. ИТ прошли этапов развития, главным этапом которых стал технический прогресс, появление новых технологических средств поиска и переработки данных. Последний по времени этап, часто называемый новым, характеризуется изменением направленности ИТ с развития технических средств на создание стратегического преимущества в управлении.

Чтобы достичь новых образовательных результатов в системе образования постоянно меняются формы и методы обучения, используются информационные технологии, меняются дидактические средства. В результате этих изменения, для достижения новых результатов, появляются новые управленческие и педагогические технологии, которые существенно трансформирующие традиционную образовательную среду в качественно новую образовательную среду. Именно информационное сопровождение обеспечивает качественные новые образовательные параметры.

Теория организации сводит формулировку термина «информация» к следующему: «Данные, которые являются новыми и полезными для сотрудника, принимающего решения, называются информацией».

А.И. Берг, академик АПН, точно характеризует современное состояние информационного общества, утверждая, что без полной информации нет прогресса. Академик А.И. Берг и другие, работавшие в области обороны, доказывали, что без компьютеризации оптимальное управление войсками в современных условиях невозможно[4].

Новые ИТ и реализованные на их основе информационные системы являются мощным инструментом для организационных изменений, которые «вынуждают» предприятия перепроектировать свою структуру, область деятельности, коммуникации, ресурсы, т.е. провести полную перестройку процессов для достижения новых стратегических целей[20].

ИТ широко применяются для повышения качества образования. Системный характер информационного сопровождения управления образовательной организации законодательно закреплён в Федеральном государственном образовательном стандарте. «Информационное сопровождение управления образовательной организации включает: комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы, совокупность технологических средств информационных технологий: компьютеры, иное ИТ-оборудование, коммуникационные каналы, систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде»[47]. Информационное сопровождение управления образовательной организации – это система информационно-образовательных ресурсов и инструментов, создающих условия для успешной реализации основной образовательной программы образовательной организации.

Существует тенденций, которые характеризуют состояние информационных технологий[20].

Тенденции состояния информационных технологий:

- большое количество баз данных содержащих информацию по всем видам деятельности общества;
- технологии, обеспечивают интерактивный доступ пользователя к информационным ресурсам;
- увеличиваются функциональные возможности, создание локальных, многофункциональных информационных систем различного назначения;

– включение в информационные системы различных технических средств и специализированных интерфейсов пользователя для взаимодействия с системами;

Выделяют основные тенденции в развитии информационных технологий[20], показаны в таблице 1.

Таблица 1

Основные тенденции развития информационных технологий

Тенденции	Характеристика
Сложность информационных продуктов и услуг.	Это программные и аппаратные средства, базы данных и хранилища данных, которые постоянно развиваются и становятся все более сложными. Несмотря на сложность решаемых задач, интерфейс информационных технологий постоянно упрощается, делая взаимодействие между пользователем и системой все более доступным и простым;
Умение взаимодействовать.	Обмен товарами между компьютером и человеком или между информационными системами получил статус ведущей технологической проблемы. Эта проблема также влияет на совместимость аппаратного и программного обеспечения, обработку, передачу и генерацию необходимой информации;
Границы между промышленными продуктами и услугами, информационными продуктами и ресурсами, их использованием в повседневной жизни, а также в деловых или профессиональных целях стираются.	Отправка и прием звуковых, цифровых и видеосигналов объединены в одном устройстве и системе. Эта тенденция ведет к появлению более многообещающих и удобных в использовании продуктов;
Устранение взаимосвязей.	Упрощение доставки информационного продукта потребителю;
Интеграция.	Свободный доступ к рынку программных и информационных продуктов. Глобализация рынка информационных продуктов направлена на получение больших преимуществ за счет распределения фиксированных и полупостоянных информационных затрат на более крупный географический регион.

Под развитием информационного сопровождения управления образовательной организации понимается процесс механизации производства, представления, переработки, передачи и распространения

информации, роль человека в этом процессе организующая. Информационное сопровождение управления образовательной организации изменяет производственную деятельность человека, освобождая его от необходимости физического усилия, но предъявляет чрезвычайно высокие требования к психическим возможностям человека.

Так же растет количество способов применения компьютерных технологий. Из обычной вычислительной машины превратился в универсальное устройство, которое может служить профессиональным инструментом.

Для достижения новых результатов в образовательных организациях, в системе образования постоянно меняются дидактические средства, формы и методы обучения, все чаще используются ИТ.

Появление новых педагогических технологий, которые изменяют традиционную образовательную среду в совершенную, новую образовательную среду. Именно информационное сопровождение управления образовательной организации должно обеспечить качественно новые образовательные параметры. В различных литературных источниках понятие «информационное сопровождение управления образовательной организации» трактуется по-разному:

– А.А. Андреев описывает данное понятие как «единое информационное пространство, объединяющее информацию, как на традиционных, так и электронных носителях; компьютерно-телекоммуникационные, учебно-методические комплексы и технологии взаимодействия; педагогическую систему нового уровня, которая включает в себя материально-техническое, финансово-экономическое, нормативно-правовое обеспечение»[1];

– О.А. Ильченко пишет что «информационное сопровождение управления образовательной организации как системно организованную совокупность информационного, технического, учебно-методического обеспечения, которая неразрывно связана с человеком как субъектом образования»[15];

– Б.С. Ахметов рассматривает «информационное сопровождение управления образовательной организации как многокомпонентный комплекс образовательных ресурсов и технологий, которые обеспечивают информатизацию и автоматизацию образовательной деятельности учебного заведения»[3].

– И.Д. Лушников рассматривает «информационное сопровождение управления образовательной организации как совокупность единой базы данных, технологий их сопровождения, использования информационных телекоммуникационных систем, обеспечивающих информационное взаимодействие и удовлетворение информационных потребностей участников образовательного процесса (администрации образовательной организации, педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся)»[29].

Таким образом, информационное сопровождение управления образовательной организацией, способствует повышению качества и эффективности управленческой работы и производства. Повышает логичность управленческих решений.

Информационное сопровождение образовательного процесса, играет фундаментальную роль, направленно на конечные результаты функции планирования и прогнозирования деятельности образовательной организации.

Информационное сопровождение управление образовательной организации направлено на разработку системы, стратегии и модели будущей деятельности коллектива. В ходе выполнения организационно-исполнительской функции управленческой деятельности происходит постоянный обмен информацией и ее обработка. В рамках внутришкольного контроля они собирают важную, конкретную и объективную информацию и на этой основе принимают регулирующие и корректирующие меры.

К задачам, в выполнении которых должно помочь информационное сопровождение управления образовательной организации, относятся:

1. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса;
2. Организация удаленного взаимодействия всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного обучения;
3. Обеспечение планирования учебного процесса и контроль его результатов;
4. Обеспечение прозрачности и легкости в управлении образовательной организации;
5. Предоставление свободного и бесплатного доступа к образовательным ресурсам для поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
6. Организация взаимодействия с другими образовательными и общественными организациями, учреждениями здравоохранения, спорта, культуры и др.

Исходя из анализа выполнения задач информационного сопровождения управления образовательной организации, что информационное сопровождение управления образовательной организации – это педагогическая система, требующая наличия определенного уровня компетентности учителей для решения профессиональных задач с помощью ИТ. Чтобы оценить уровень информационного сопровождения управления образовательной организации необходимо учитывать информационные, технические, а также организационно-педагогические аспекты.

Рассматривая вопрос о возможной системе организации информационного сопровождения управления образовательной организации, в различных литературных источниках можно найти разные подходы к организации системы управления. Автор О.А. Савельева, считает, что «в информационном сопровождении управления образовательного учреждения среде можно выделить программно-стратегическую, организационно-

управляющую, учебно-методическую и ресурсно-информационную компоненты»[37].

Классификации компонентов информационного сопровождения управления образовательного учреждения, были предложены А.В. Власенко [8]. В компоненты системы информационного сопровождения управления образовательной организации входят: аппаратный, ресурсный, кадровый, регламентный, методический и технологические компоненты.

Зарубежное образовательное сообщество рассматривает возможности создания системы информационного сопровождения управления образовательной организации. Голландские преподаватели считают наиболее важными следующие составляющие – создание видения желаемого имиджа школы, компетентность преподавателя в области ИТ, используемый предметно-методический комплекс, наличие и поддержание ИТ-инфраструктуры на высоком уровне.. Английские педагоги самым важным считают управление с использованием ИТ, поскольку только эффективное использование информационных технологий может гарантировать качество достигнутых результатов. Можно выбрать наиболее подходящую систему информационного сопровождения управления и определить наиболее важные компоненты, потому что все компоненты взаимосвязаны, и изменение содержимого одного компонента приводит к изменению содержимого других и изменению всей среды. [25].

Анализируя существующие системы информационного сопровождения управления образовательной организации, можно сделать вывод о том, что единая концепция системы информационного сопровождения управления образовательной организации еще не создана.

Особенность информационных технологий состоит в том, что они непрерывно возрастают в использовании и увеличиваются в объемах. Это развивает и совершенствует технологию эксплуатации информационных технологий.

С технологической стороны, ИТ в информационном сопровождении управления образовательной организации приводят к существенным образовательным преобразованиям, создают условия для свободного общения в обществе с большим массивом информации и знаний.

Помимо количественного роста большое впечатление на любого аналитика производит рост числа функций - способов применения компьютерных технологий. Из вычислительной машины, компьютер превратился в универсальное устройство, которое с равным успехом может служить профессиональным инструментом или средством обучения, повседневного общения, развлечения. Обмен информацией упростился и ускорился во много раз, причем в международном масштабе[16].

Задача представления информации в компьютерных системах решается в трех уровнях[15]. Уровни представления информации в компьютерных системах показаны на рисунке 1.

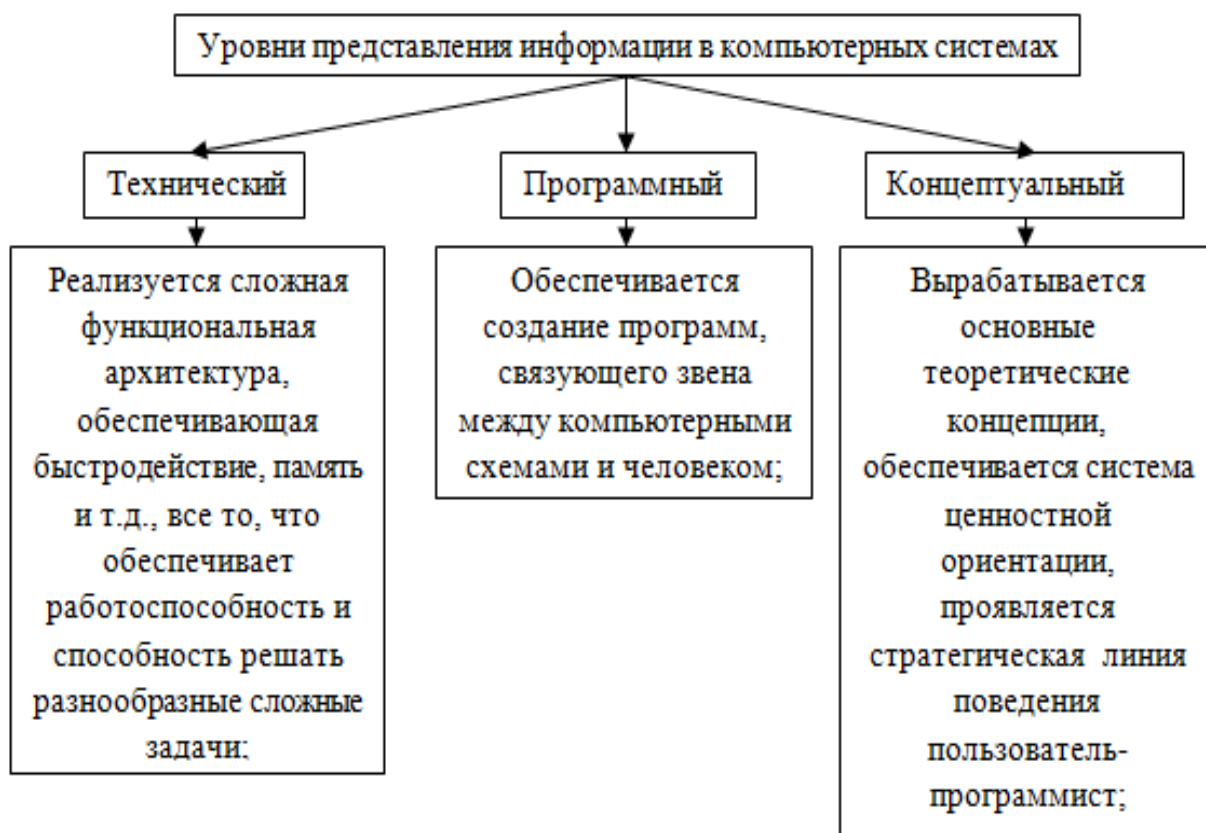


Рисунок 1. Уровни представления информации

Идеологами на данных уровнях представления информации выступают разработчики программного обеспечения, основное влияние оказывают разработчики операционных систем[15].

Основное требование, которое предъявляют пользователям информационных технологий – это гибкость и возможность аппаратно-программной модернизации. Это главные показатели характеристик компьютеров, используемых для доступа к информационной инфраструктуре. Компьютер является непревзойденным изобретением, потому что существенно облегчает, и отчасти заменяет работу мозга.

Переход к информационному обществу оказался не такой радужный, как он виделся несколько десятилетий назад, когда заговорили о переходе, как более высокой ступени развития человечества.

ИТ представляет собой один из основных, решающих факторов, который определяет развитие технологии и ресурсов в целом. В связи с этим, очень важно понимание не только взаимосвязи развития индустрии информации, компьютеризации, информационных технологий с процессом информатизации, но и определение уровня и степени влияния процесса информатизации на сферу управления и интеллектуальную деятельность человека[23].

Многие ученые и практики мира занимаются разработкой методов исследования эффективности ИТ и созданием международного сравнительного мониторинга. Стэнфордский исследовательский институт вместе с партнерами из других стран, в том числе из России, провел международное исследование инновационного обучения Inovative Teaching and Learning-ITL, которое показало, что использование ИТ-технологий нельзя рассматривать в отрыве от педагогической практики, кто пользуется этими инструментами. ИТ-инструменты нейтральны с точки зрения образования, и факт их использования не гарантирует желаемого результата. Перед современным учителем стоит очень важная задача: помочь ученикам использовать ИТ для успешного сотрудничества, решить возникающие

проблемы, овладеть навыками обучения и тем самым стать полноправными гражданами и работниками (ЮНЕСКО)[41].

Таким образом, информационное сопровождение управления образовательной организацией – это система, которая включает в себя взаимодействие информационных технологий, которые обеспечивают автоматизацию управленческого и образовательного процесса в образовательной организации.

Информационное сопровождение управления образовательной организацией это – совокупность управленческих действий руководителя, направленных на формирование профессионального развития субъектов в реализации инноваций, новых знаний, для совершенствования учебного процесса и управления в целом.

Информационное сопровождение управления образовательной организацией позволяет значительно улучшить материально-техническую базу учебных заведений, способствует повышению компьютерной грамотности у педагогических работников.

Использование информационного сопровождения управления образовательной организацией, формирует устойчивую необходимость коллектива в получении информации от руководителя, в диагностических материалах, в данных, обеспечивающих психолого-педагогическое сопровождение

Внедрение информационного управления образовательной организации способствует:

1. Эффективному принятию решений и планирования на основе существующей подлинной информации о состоянии учебно-воспитательного процесса в режиме реального времени;
2. Существенному сокращению время руководителя в принятиях решения, постановки задач, контроля исполнений;
3. Замена ручной работы по сбору, хранению и обработке информации на работу «умных» машин, что приводит к экономии времени;

4. Создание долгосрочных, систематизированных банков хранения данных;
5. Эффективное повышение обработки больших объемов информации;
6. Представить информацию в удобно оформленном виде;
7. Осуществлять быстрый поиск необходимой информации в базе данных.

Использование информационного сопровождения в управлении школы – это не только автоматизация некоторых функций и процессов в учреждениях образования. Речь идет о существенной перестройке работы управления на базе ИТ, приводящей к новому качеству оказания государственных услуг.

Можно сделать вывод, что информационное сопровождение управления образовательной организации состоит в выборе и соответствующей обработке сведений, характеризующих состояние ее образовательной системы.

Основные функции системы информационного сопровождения управления образовательной организации состоят в следующем:

1. Удовлетворять потребности учащихся, учителей, руководителей школы и ее структурных подразделений в сведениях, необходимых в их деятельности и во взаимодействии;
2. Информировать о состоянии образовательного пространства в школе, об обеспеченности средствами образования, об образованности учащихся, о профессиональной квалификации учителей;
3. Передавать учащимся, учителям, руководителям школы сведения и документы, адресно-направленные им;
4. Систематически выявлять уровни развития интеллекта, эмоционально-психического и физического здоровья, образовательные потребности учащихся;
5. Информировать педагогических работников о вовлеченности родителей в процесс воспитания и обучения своих детей, затруднениях, которые они испытывают при этом.

1.2. Информационное сопровождение управления образовательной организации в современных условиях

Информационное сопровождение управления образовательной организации – это сложный, многоэтапный процесс, который нельзя свести к обеспечению школ компьютерами, электронными учебниками и подключением к Интернету.

Необходимо учитывать содержательную сторону использования технических средств обучения и развивать их дальше. Техническая поддержка является одной из составляющих, но важная основой информационного сопровождения управления образовательной организации.

Информационное сопровождение управления образовательной организации, как и общество на стадии информатизации, претерпевает бурное развитие. Сейчас редкая школа не использует в своей работе информационное сопровождение в образовательной и управленческой деятельности.

Информационное сопровождение образовательного процесса представляется как комплекс мероприятий, связанных с насыщением образовательной системы информационными средствами, информационными технологиями и информационной продукцией.

Информационное сопровождение образовательного процесса состоит в усилении позитивных факторов развития и нейтрализации негативных, что позволяет соотносить сопровождение с внешними преобразованиями, благоприятными для поддержки, подкрепления внутреннего потенциала субъекта развития. В логике системно-ориентационного подхода сопровождение рассматривается как взаимодействие, направленное на оказание помощи субъекту развития в решении проблем.

Современный исследователь В. В. Семикин говорит о программе информационного сопровождения образовательного процесса, как последовательную реализацию определенных шагов «проведение

квалифицированной диагностики проблемы, ее истории и потенциальных сил ее носителей; информационный поиск методов, служб и специалистов, которые могут помочь решить проблему; обсуждение возможных вариантов решения проблемы со всеми заинтересованными людьми и выбор наиболее целесообразного пути решения; оказание первичной помощи на начальных этапах реализации плана»[38].

Используемые информационные технологии в школе показаны на рисунке 2.



Рисунок 2. Используемые информационные технологии в школе[5]

В данный момент распространенным ресурсом считается дистанционное обучение(ДО). В ДО основным средством общения для предоставления информации является Интернет.

Также ИТ можно развивать игровым методиками и организовать обучение как коллективную деятельность учеников. ИТ в образовании позволяют представлять разнообразные формы и методы обучения для более детального объема информации, как наглядность, который ИТ могут обеспечить в полной мере[5].

ИТ в образовании позволяют представлять разнообразные формы и методы обучения для более детального объема информации, как наглядность, который ИТ могут обеспечить в полной мере[5].

Информационное сопровождение школы вошло в жизнь, внедряясь во все направления образовательной и воспитательной деятельности, органично

дополняя ее техническими и технологическими ресурсами, новыми квалификационными качествами кадрового состава и учебными компетенциями учащихся, новыми методическими и образовательными ресурсами, а так же новыми образовательными методиками на основе ИТ. Преимущества применения ИТ в школе показаны на рисунке 3.



Рисунок 3. Преимущества применения информационных технологий в школе[5]

Эти преимущества облегчают учебный процесс, и достигают главные педагогические цели.

Создание единого пространства школы регламентируется программой информатизации.

Пример информатизации современной школы[3]:

1. Повышение уровня материально-технической базы (МТБ);
2. Повышение уровня подготовки и методической поддержки учителей в области использования ИТ в образовательном процессе (курсы по применению ИТ в образовательном процессе для начинающих и уверенных пользователей компьютера);
3. Организовывать образовательный процесс применяя ИТ;
4. Развитие системы информационного сопровождения управления образовательной организации (ведение школьной базы данных, внедрение управленческих баз данных, компьютерная поддержка расписания);
5. взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса школы, а также с другими образовательными учреждениями с помощью ИТ

(организация постоянного доступа в Интернет, участие в телекоммуникационных проектах, создание и поддержка школьного сайта, ведение переписки с учителями и учащимися других школ);

6. Использовать дистанционное обучение среди учителей и учащихся школы, развивать и применять его в сферах деятельности школы;

7. Организация учащихся в проектную деятельность с использованием средств ИТ, участие в сетевых образовательных проектах.

Приоритетным направлением развития современной общеобразовательной школы – это внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс.

Внедрение ведения электронных журналов и дневников (все оценки публикуются в Интернете, и родители могут следить за успеваемостью своего ребенка с помощью компьютера). Электронный дневник предполагает свободное общение учителей, родителей и учеников через Интернет.

Электронный дневник – подтверждение компьютеризации современной школы. Цель электронного дневника – создать единую сеть для учеников, учителей и родителей.

Электронный дневник – это цифровая образовательная платформа, которая разработана для единой электронной образовательной среды для учителей, учеников, родителей и органов государственного управления. Используют для публикаций знаний и контроля успеваемости учеников.

Использование электронного дневника для участников образовательного процесса:

– Педагог использует электронный дневник как средство дистанционного обучения, как основу для научных и методических материалов, а также как возможность поддерживать связь с учениками и их родителями;

– Администрация школы использует электронный дневник, чтобы представить свою школу общественности, где были разработаны различные инструменты отчетности и оценки результатов;

– Родитель использует электронный дневник как контроль оценок ребенка;

– Ученик использует электронный дневник, чтобы работать с учителем индивидуально в дистанционном режиме.

В условиях современной школы методы обучения переживают сложную фазу, связанную с изменением образовательных задач, разработкой Федерального государственного образовательного стандарта нового поколения на основе компетентного подхода. Эти обстоятельства требуют новых педагогических исследований в области методики преподавания предметов, поиска инновационных средств, форм, методов обучения и воспитания, связанных с разработкой и внедрением современных образовательных и информационных технологий в образовательный процесс. Из многообразия инновационных направлений в развитии современной дидактики остановимся на педагогических технологиях [8]

Причина выбора следующая:

1. Педагогические технологии, благодаря ИТ, легко вписываются в существующую систему образовательного процесса, не влияя на содержание обучения, корректировать их не надо;

2. Благодаря ИТ педагогические технологии интегрируются в образовательный процесс и достигают поставленных целей. Которые определяет образовательный стандарт ;

3. ИТ обеспечивают педагогическим технологиям внедрение основных направлений педагогической стратегии: гуманизации, гуманитаризации образования и личностно подхода;

4. Благодаря ИТ, педагогические технологии обеспечивают интеллектуальное развитие детей, самостоятельность;

5. Педагогические технологии, на основе ИТ, уделяют особое внимание к индивидуальности человека, его личности;

7. Педагогические технологии, на основе ИТ, четко направлены на развитие творческой деятельности.

В научной и учебной литературе встречаются различные трактовки понятия «педагогическая (образовательная) технология».

«Технология» – это подробный метод выполнения деятельности в соответствии с выбранным методом.

«Педагогическая технология» – это структура деятельности учителя, при которой содержащиеся в ней действия представлены в определенном порядке и предполагают достижение прогнозируемого результата. [4]

Критерии сущности педагогической технологии с применением ИТ:

1. Педагогическая технология с ИТ четко и строго дает определение целей образования и обучения (зачем и для чего); Выбор и структура контента (что);

2. Педагогическая технология с ИТ оптимально организует учебно-тренировочного процесса (как);

3. Педагогическая технология с ИТ имеет четкие методы, приемы и средства обучения и воспитания (с помощью чего);

4. Педагогическая технология с ИТ ведет учет необходимого фактического уровня квалификации учителя (кто);

5. Педагогическая технология с ИТ имеет объективные методы оценки результатов обучения и воспитания (так ли это).

Педагогические технологии современного учителя в образовании представлены на рисунке 4.

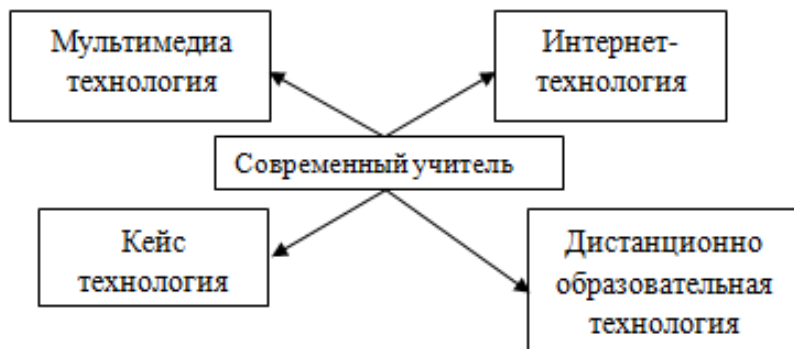


Рисунок 4. Педагогические технологии современного учителя в образовании [28]

На сегодняшний день в отечественной и зарубежной педагогике нет общепринятой классификации образовательных технологий. Разные авторы по-своему подходят к решению этой актуальной научно-практической проблемы.

В современной школе основное внимание уделяется личности и деятельности ребенка. Поэтому выделяют приоритетные технологии современной школы. Приоритетные технологии, которые выделяют, показаны на рисунке 5:

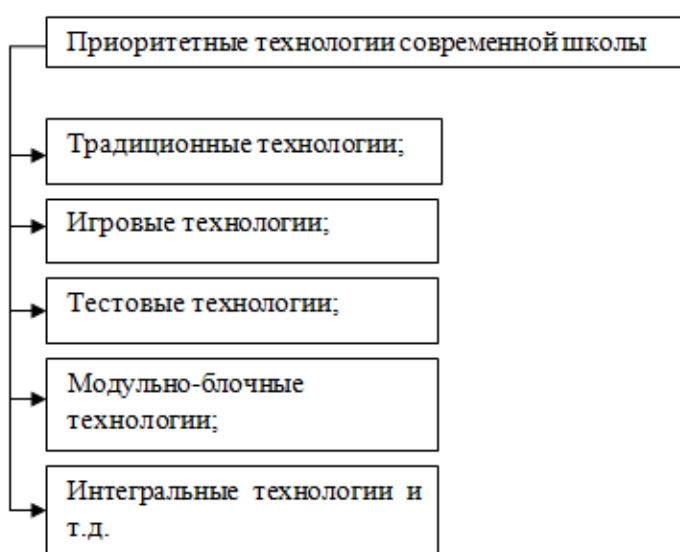


Рисунок 5. Приоритетные технологии современной школы [28]

В учебном процессе для реализации познавательной и творческой деятельности учащихся используются современные педагогические технологии, которые повышают качество обучения. Идет эффективное использование учебного времени и снижается доля репродуктивной деятельности учащихся, т.к. сокращения времени, отведенное на выполнение домашних заданий. В школе представлен широкий спектр образовательных технологий.

Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий с ИТ позволяет учителю [28]:

1. Развивать глубину и силу знаний, закреплять навыки и умения в различных сферах деятельности;

2. Развивать технологическое мышление, развитие навыка самостоятельного планирования учебной деятельности и самостоятельного обучения;

3. Соблюдения требований дисциплины при организации учебных курсов.

Наличие широкого спектра образовательных технологий и применением ИТ, позволяет педагогу с полной отдачей использовать учебное время для внеклассных занятий и достигать высоких образовательных результатов при работе со школьниками.

Автоматизация многих функций управленческого аппарата позволяет расширить круг участников образовательного процесса, вовлеченных в формирование информационного пространства школы. В этом контексте необходимо создать единую локальную сеть и базу данных.

Предусматривается создание баз данных: учеников, сотрудников, мониторинг успеваемости, классы, учебные планы, расписание, программно-методическое обеспечение, нормативные документы, дополнительное образование.

Созданный программный продукт позволяет сформировать единый блок данных для школы, произвести выборку по запросу, получить полную и достоверную информацию о школе, решить задачи планирования, отслеживать результаты и обеспечить контроль над организацией учебного процесса, унифицировать процесс формирования штатного расписания и расчета тарифов, запустить стандартные формы отчетов.

Реальным критерием эффективности использования новых информационных технологий в образовательном учреждении должно быть не количество и качество компьютеров, а наличие единого информационно-образующего пространства, что подразумевает вовлечение в процесс компьютеризации всех: учеников, родителей, учителей, администраторов, библиотекарей, психологов и другие школьные работники. Это основная задача информационного сопровождения управления.

Важно правильно определить направления достижения поставленной цели, что приведет к повышению качества образования, улучшению управления школой и интеграции информации во внешнюю среду.

Направления, выбранные для достижения этой цели в образовательных учреждениях: информационное сопровождение управления и внедрение информационных технологий в учебный процесс по всем общеобразовательным дисциплинам и в процессе дополнительного образования[10].

Информационные технологии активно внедряются в образование. Основная цель информационных технологий в школе - повышение качества образования за счет повсеместного использования информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием, формирование информационной культуры учащихся, педагогического и руководящего состава. Наше образовательное учреждение не является исключением.

В МБОУ СОШ №2 г.Бородино доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебных и методическим материалам, МТБ обеспечивающим образовательную деятельность имеют педагогические работники школы, учащиеся образовательной организации, родители(законные представители)[46].

Доступ педагогических работников осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет, без ограничений времени и трафика.

Педагогический коллектив имеет доступ к следующим электронным базам данных [40]: база данных КИАСУО; профессиональные базы данных; информационно-справочные системы; поисковые системы.

Доступ к электронным базам данных осуществляется в соответствии с условиями, изложенными в соглашениях, заключенных учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешних баз данных).

Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других доступных электронных ресурсах размещена на сайте учреждения.

Учебно-методические материалы, опубликованные на официальном сайте учреждения, находятся в открытом доступе.

По запросу педагогическому персоналу могут быть выданы во временное пользование учебно-методические материалы, входящие в комплектность аудиторий.

Педагогический сотрудник имеет неограниченный доступ к материально-техническим ресурсам для обеспечения учебной деятельности в аудиториях, лабораториях, мастерских, спортивно-актовых, других помещениях и учебных помещениях во время, указанное в расписании в соответствии с ответственным за эту комнату работником.

У обучающихся есть возможность работать в сети Интернет на уроках информатики, также, ежедневно, с некоторыми ограничениями «о Информационной безопасности», доступе после шестого урока в компьютерном классе и в библиотеке. В свободное от уроков время каждый желающий (учитель или ученик) при помощи администратора точки доступа к сети Интернет может воспользоваться техническими и сетевыми ресурсами для выполнения учебных задач.

Пользование сетью Интернет предоставляется бесплатно участника образовательного процесса, т.к. его использование направлено на осуществление образовательных целей. Прежде чем приступить к работе, ответственное лицо за организацию работы в учреждении сети интернет и ограничению доступа, проводит инструктаж и объясняет правила работы.

К работе в сети Интернет допускаются лица прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать правила работы. Школа имеет сайт. Где расположено много образовательной информации, документов и веб-страницу на YouTube, где выкладываются школьные мероприятия.

1.3. Пути совершенствования управления образовательного учреждения на основе информационных технологий

Управление образовательным учреждением на базе информационных технологий определяется как изменение системных характеристик школьной организации с целью создания условий, обеспечивающих переход учащегося в режим саморазвития. Это тесно связано с переходом всей системы образования на новое качество[10].

Результатом информационного сопровождения управления внутришкольной образовательной системы следует рассматривать как изменение состава и структуры этой системы в соответствии с требованиями информационного общества: это обеспечит социальную мобильность всем субъектам образовательного процесса; способность адаптироваться к меняющейся внешней информационной среде.

Ю.А. Конаржевский[19], А.В. Хуторской [49] и другие в своих трудах разработали известную систему информационного сопровождения управления образовательной организации, основными компонентами которой стали:

1. Изучение вопросов в образовании;
2. Определение задач;
3. Планирование и выбор средств достижения плана;
4. Организация реализации запланированных дел;
5. Корректировка деятельности, анализ результатов и постановка новых задач.

Ю.А. Конаржевского считал что, возможность интенсифицировать управление на основе информации, представленной как системе, отражающей во всем многообразии управляемый объект.

«По форме управление любой социальной системой (в том числе и школой) представляет собой процесс переработки информации. В общих чертах он состоит из трех основных этапов: сбора информации о состоянии

управляемого объекта, переработки ее и выдачи командной информации (управленческое решение)»[19].

Ю.А. Конаржевский, создавший схему управления образовательным учреждением, доказал, что «Информационное обеспечение управления образовательной организацией – это информационный процесс, в котором система управления получает информацию об управляемой системе, анализирует ее и основывается на анализе состояния внешней среды, а также разработка и принятие управленческих решений на основе рекомендаций высшего образования».

Это решение направлено на рационализацию управляемой системы и перевод ее в новое качественное состояние. Информация о команде вводится в управляемую систему, и цикл завершается. Рассмотрим схему системы управления образовательным учреждением по Ю.А. Конжарневскому.

Схема управления образовательным учреждением по Ю.А. Конжарневскому показана на рисунке 6.

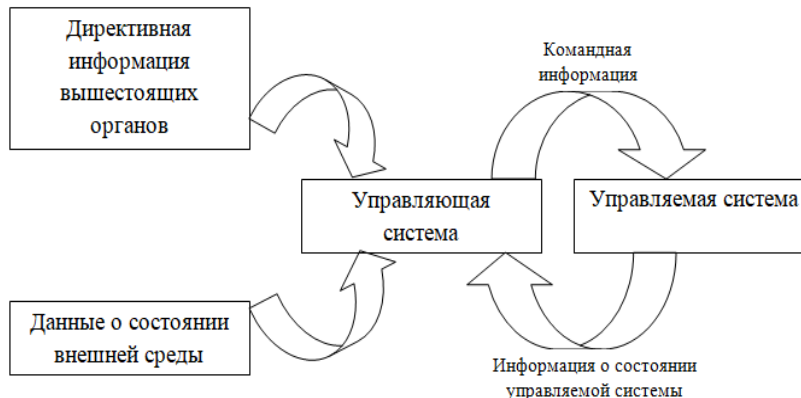


Рисунок 6. Схема управления образовательным учреждением по Ю.А. Конаржевскому[19]

М.М. Поташник указывает на органичную взаимосвязь двух ролей управленческой информации для руководителя – «она является основанием для принятия оптимальных управленческих решений и средством обратной связи о реализации всех управленческих действий»[35].

Таким образом, информационное сопровождение повышает научную обоснованность управленческих решений, устраняет ненужные затраты на

материалы и рабочую силу, а также повышает эффективность управленческой работы и качество образовательных услуг.

Информационное сопровождение охватывает все виды управленческой деятельности. Оно играет фундаментальную роль в образовательном анализе, который направлен на целевые результаты школьной деятельности, а также в функции планирования и прогнозирования.

На основе исследований создается стратегия, модель предстоящей деятельности коллектива. В выполнении организационно-исполнительных функций управленческой деятельности, происходит постоянный обмен информацией и ее обработка; В границах внутришкольного контроля собирается важная, конкретная и объективная информация, на основе которой принимают регулирующие и корректирующие меры.

Т.И. Шамова и др. пишет о том что, «Методологические ориентиры новых подходов к информационному сопровождению управления образовательной организации в переходный период стали предметом исследований ученых, сочетающих теоретико-прогностическую работу с концепцией развития управления современными образовательными учреждениями»[52].

Реализация использования на практике информационных технологий управления школой выявляет ряд противоречий:

1. Между потребностями в информационном сопровождении управления образовательной организации и возможностями образовательной организации в разработке информационного сопровождения управляющей системы;

2. Между насущной потребностью педагогической науки и практики в разработке эффективного информационного сопровождения управления образовательной школой и недостаточной научной обоснованностью таких механизмов.

На основе теории управления Л.И. Фишмана выявившего специфику образовательной системы с позиции информационного подхода к

управлению, направлено на создание механизма самоорганизации, обеспечивающего перевод отдельных субъектов управления операционной системы в режим саморазвития по отдельности, так и формирование саморазвивающейся система образования в целом [53].

Открытость образовательной организации, ее структурные составляющие, требующие активного взаимодействия с информационными технологиями в процессе саморазвития.

В основе структуры ИТ в системе образования лежит иерархия трехмерной интегрально-дифференциальной модели управления системой, объем которой позволяет представить внутреннюю сущностную иерархию за иерархией внешнего управления, внутренняя сущностная иерархия которой нацелена на активацию в рамках субъектной обратной связи, так называемых интроспекций (термин Л.И.Фишмана), и представляет собой иерархию трех уровней. Иерархия управления образовательной организацией с взаимодействиями ИТ показана на рисунке 7.

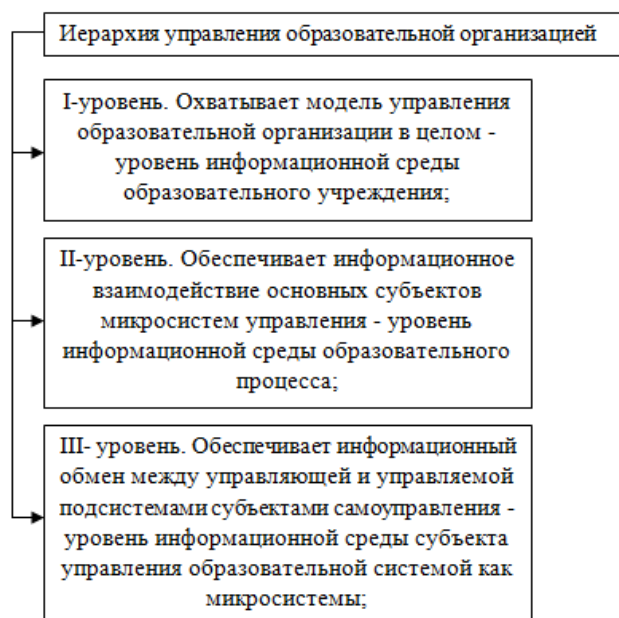


Рисунок 7. Иерархия управления образовательной организацией с взаимодействиями ИТ [53]

С точки зрения информативного подхода к управлению, говорят об открытой системе, в которой иерархические уровни относятся друг к другу

как общим и специфическим. Осуществляется обобщение и ограничение управляющей информации: внутренняя информационная среда каждого уровня служит целям определенного шлюза или фильтра и обеспечивает своего рода режим пропускной способности для управляющей информации, поступающей в систему извне, поскольку, допуская это, она увеличивает или блокирует поток информации.

Информационная сопровождение образовательной организации рассматривается руководителями всех уровней (как внутреннего, так и внешнего по отношению к образовательной организации системы управления) как своего рода маркер эффективности процесса информационного обеспечения обучения, реализуемого школой, и структурирования ИТ как основы для цели этого процесса.

Позиция системного подхода к информационному сопровождению управления состоит из ряда компонентов, обеспечивающих системную интеграцию информационных технологий в образовательный процесс с целью повышения его эффективности:

1. Подсистема ресурсной поддержки для информатизации формируемого процесса;
2. Инфраструктура как подсистема пространства ИТ-организации;
3. Подсистема управления потоком информации от предметов в системе школьного образования[14].

Эти компоненты создают потенциал информационной среды как средства информационного сопровождения управления образованием в трех аспектах: содержательном, функциональном и информационном.

ИТ приводят к подсистеме ресурсной поддержки, которая включает в качестве компонентов нормативную поддержку для администрирования информатизации образовательного процесса: программно-аппаратная среда; компьютерные инструменты для эффективного владения ИТ и мультимедийными технологиями.

Определение ЮНЕСКО описывает, «информационная технология – это комплекс взаимосвязанных, научных, технологических, дисциплин, изучающих методы эффективной организации труда людей, занятых обработкой и хранением информации»[41].

Образовательная организация может не только получить информацию об управляемом субъекте, но и думать о собственной управленческой деятельности, что особенно важно в случае изменения статуса компонентов образовательной системы, инициированного процессом информатизации образования. [15].

В результате адресат получает управленческую информацию, которая мобилизует его субъективность и позволяет ему создать алгоритм собственных административных действий для решения задачи с соответствующими целевыми настройками внутренней организации информационного потока в ИТ.

Потенциал ИТ трансформирует управленческую информацию, делает ее более насыщенной, увеличивает ее специфическую семантическую емкость, увеличивает ее прагматическую ценность и создает единое информационное пространство [15].

На основе зонирования инфраструктуры создана интегративная концепция использования ИТ в образовательном процессе с учетом ИТ как средства личностного развития. На рисунке 8 выделим в качестве следующие базовые функционально-ориентированные зоны информационной среды (ФОЗИС).

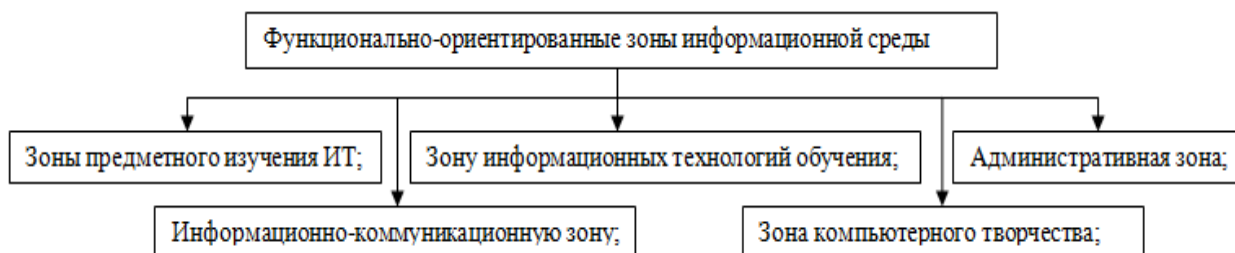


Рисунок 8. Функционально-ориентированные зоны информационной среды [23]

Результаты управленческих действий оценивают по наличию в каждой ФОЗИС ресурсного обеспечения, необходимого для реализации самостоятельной управленческой деятельности обучаемого как нижнего уровня в иерархии управления субъектом операционной системы, возможность которой определяется структурой требуемого интроцикла[16].

При построении модели управления школой на базе ИТ приоритетным является формирование интеллектуально развитой личности и определяются следующие задачи[23]:

1. I уровень (управления):

1.1. Активизировать методическую работу учителей и трансформировать ее в научно-методическую;

1.2. Стимулировать экспериментальную работу педагогов;

1.3. Создать оптимальный учебный план;

1.4. Создать систему управленческого мониторинга, на основе исследования учебно-социально-психологического комплекса.

2. II уровень (педагога)

2.1. Оптимизировать и индивидуализировать процесс обучения;

2.2. Создание надежной системы мониторинга и контроля с учетом психологических особенностей учеников;

2.3. Построение учебного процесса в форме отношения субъект – объект;

2.4. Повышение педагогической квалификации и профессиональных навыков учителя.

3. III уровень (ученика)

3.1. С помощью социально-психологического монитора определите зоны ближайшего развития каждого ученика;

3.2. Внедрение дифференцированного подхода к обучению;

3.3. Создание положительной мотивации к учебной деятельности у учеников.

Технология применения ИТ в управлении школой показана на рисунке 9.

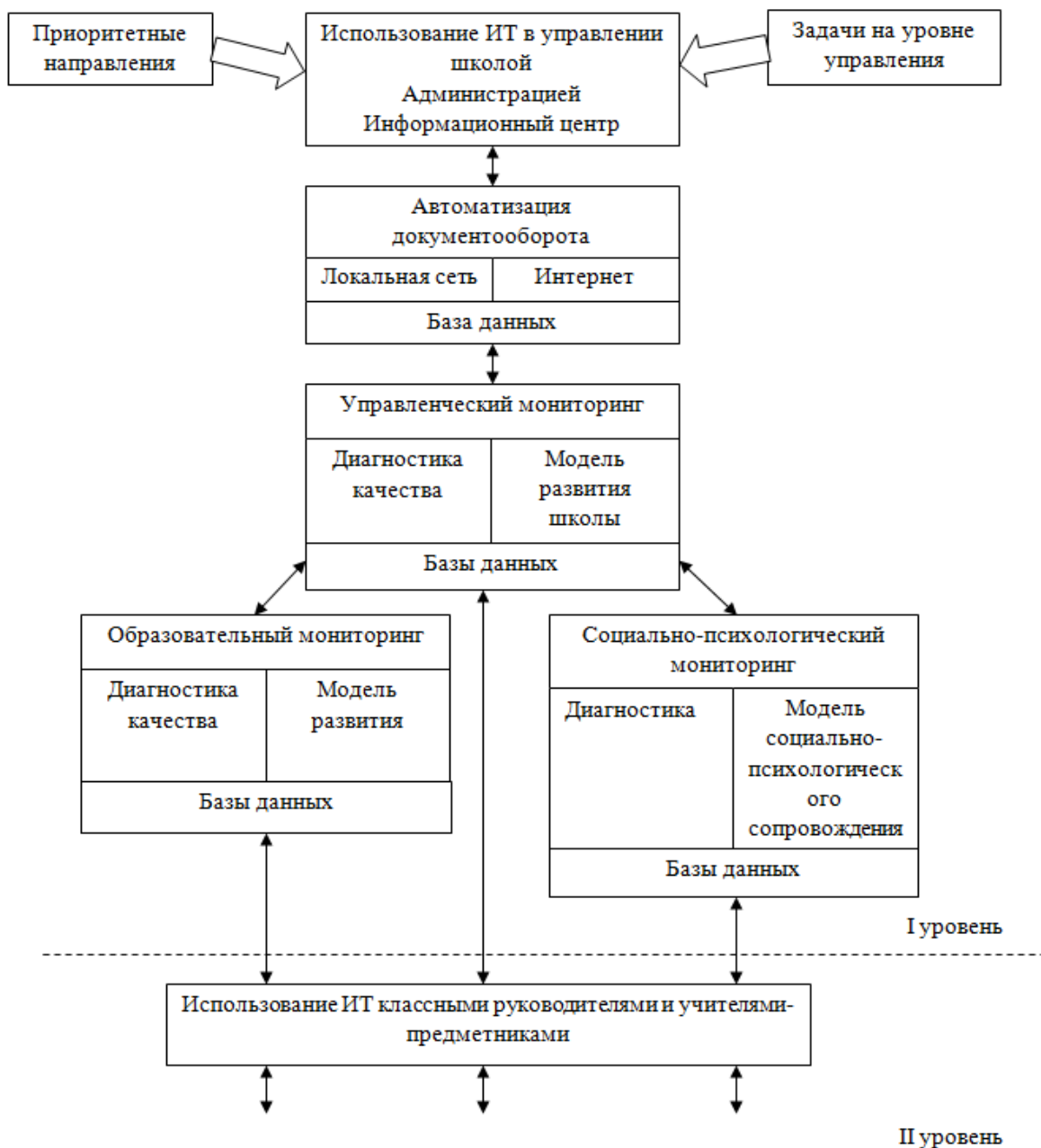


Рисунок 9. Технология применения ИТ в управлении школой[35]

Понятие «информационное сопровождение управления» разными исследователями понимается по-разному. Э.А. Капитонов в своей работе «Организация службы связей с общественностью» характеризует информационное сопровождение как организованный процесс, включающий работу со средствами массовой информации, формирование

информационных поводов, организацию определенных мероприятий, по итогу которых проводится анализ и подводятся итоги [17].

О.Л. Лаврик описывает информационное сопровождение как «целенаправленную и систематическую работу по созданию и организации информационных ресурсов и информации о них в электронной среде и набор услуг по их доведению и доступу, осуществляемых через Интернет, использование которых возможно, как через посредника, так и напрямую самим пользователем» [28].

Определение, данное Н.В. Лазуренко: «распространение информации о целях и мероприятиях с использованием различных средств, обращенное к кругу заинтересованных лиц» [27].

Развитие информационного сопровождения управления образовательного учреждения - создавать условия для практического применения компьютерной техники участникам образовательного процесса в учебное и внеучебное время. Развития новых ИТ, которые на базе компетентностного подхода формируют информационную культуру всех участников образовательного процесса. ИТ которые внедряются в практику преподавания учебных предметов.

Развитие информационного сопровождения управления образовательного учреждения – обеспечивать для участников образовательного процесса открытый доступ к информационным каналам локальной сети, сети Интернет и медиа-ресурсам. Обеспечивать непрерывное развитие технической инфраструктуры единой информационной среды, работу персонала, проведение плановых работ, необходимое финансирование, экстренное устранение неисправностей.

Комплекс информационных образовательных ресурсов, совокупность технологических средств информационных технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде, образуют педагогический потенциал в их использовании. Педагогический потенциал

использования информационных образовательных ресурсов показан на рисунке 10.

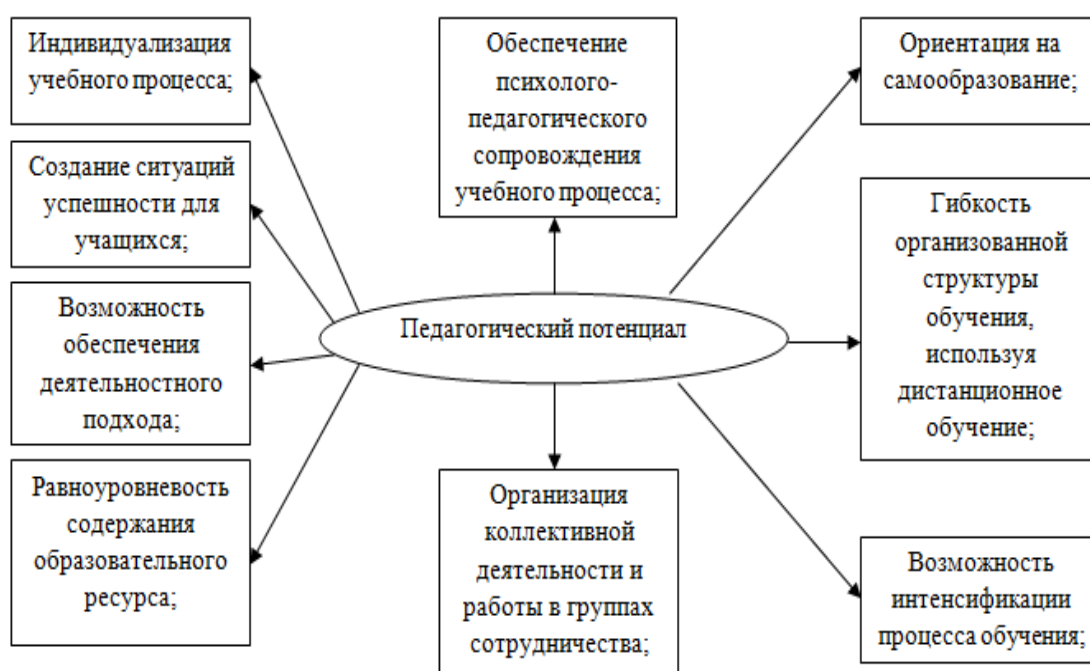


Рисунок 10. Педагогический потенциал использования информационных образовательных ресурсов[10]

О.Л. Лаврик характеризует информационное сопровождение образовательного процесса как «социально, педагогически и технически организованное взаимодействие субъектов, которое реализуется в целях повышения эффективности образовательного процесса. Заключается в сборе, обработке, хранении и поиске информации, а также в предоставлении этой информации всем субъектам образовательного процесса в соответствующее время и в удобной для них форме»[28].

При создании условий для самореализации всех участников образовательного процесса, руководитель освобождается от рутинной «бумажной» работы и идет высвобождение времени на творческую, научную деятельность связано с поиском новых школьных моделей и технологий управления их реализацией. Организация экспериментальных работ в этом направлении имеет первостепенное значение.

ГЛАВА 2. ФОРМИРОВАНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ АПРОБАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Общая характеристика и анализ системы управления МБОУ СОШ №2

В данном параграфе дадим характеристику Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней школе №2 города Бородино Красноярского края. Краткое наименование образовательного учреждения: МБОУ СОШ№2.

Директор МБОУ СОШ№2: Маркелова Наталья Федоровна.

Тип образовательного учреждения (организации): автономное общеобразовательное учреждение. Организационно-правовая форма: учреждение. Учредитель организации: муниципальное образование г.Бородино. Адрес: 663981 г.Бородино, ул. Маяковского, 23.

Адрес главного здания: 663981 г.Бородино, ул. 9 Мая, 38.

Дата создания МБОУ СОШ №2: декабрь 1962 года.

МБОУ СОШ №2 г.Бородино осуществляет свою деятельность на основании Устава от 30 ноября 2015 г.

Школа является юридическим лицом, является некоммерческой образовательной организацией, учредителем является муниципальное образование города Бородино.

В своей деятельности МБОУ СОШ№2 г.Бородино руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации. Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования, законами и иными нормативными правовыми актами муниципального образования, так же настоящим Уставом и локальными актами Учреждения [46].

За 58 лет деятельности школы, количество выпускников составило более 3000 человек. С золотой медалью окончило школу 36 учащихся, с серебряной – 22. Более 28 выпускников сейчас работают в школах города.

За время существования школы директор менялся 4 раза. Состав коллектива стабилен. За эти годы изменился внешний вид школы, а также ее внутреннее содержание.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия и коллегиальности. Исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном Учреждении в РФ и Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, на принципах единоначалия и самоуправления (управляющий совет школы, попечительский совет, педсовет, методический совет, общее собрание). Высшим органом управления школой является Общешкольная конференция.

Управляющий совет является коллегиальным представительным органом управления учреждением.

В Управляющий совет входят: директор учреждения, представители родителей (законных представителей) студентов, представители профессорско-преподавательского состава учреждения, представители обслуживающего и вспомогательного персонала учреждения, представители студентов, представители учредителей, попечителей и другие граждане, кто заинтересован в развитии заведения.

Общее количество членов Управляющего совета – не менее 11 человек.

Состав Управляющего совета формируется в соответствии с процедурами выборов, делегирования, назначения, кооптации и вхождения по должности. Процесс формирования Управляющего совета регулируется

локальным актом Учреждения – «Положением о формировании Управляющего совета».

В целях развития и совершенствования учебного процесса, повышения квалификации и творческого роста учителей и воспитателей в учреждении действует методический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогический коллектив учреждения.

Методический совет Учреждения:

- обсуждает и выбирает различные варианты содержания обучения, форм, методов учебного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации учителей и развитию их творческих инициатив.

Решение методического совета Учреждения признается, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава методического совета и за него проголосовало более половины присутствующих.

В целях развития и совершенствования учебного процесса, повышения квалификации и творческого роста учителей и воспитателей в учреждении работает Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогический состав Учреждения.

В качестве общественных организаций в Учреждении действуют родительские комитеты классов. Они помогают объединить усилия семьи и учреждения для воспитания детей и защиты социально незащищенных обучающихся.

В целях учета мнения обучающихся при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся создается совет учащихся, действующий на основании Положения о совете учащихся.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью школы.

Схема системы управления МБОУ СОШ №2 г.Бородино показана на рисунке 11.

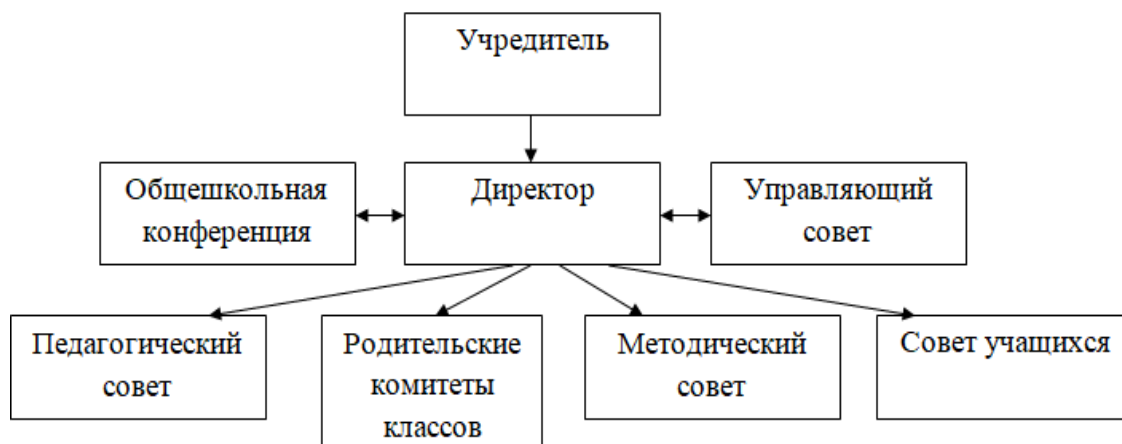


Рисунок 11.Схема системы управления МБОУ СОШ №2 г.Бородино[39]

Схема взаимодействия органов управления МБОУ СОШ №2 г. Бородино показана на рисунке 12.

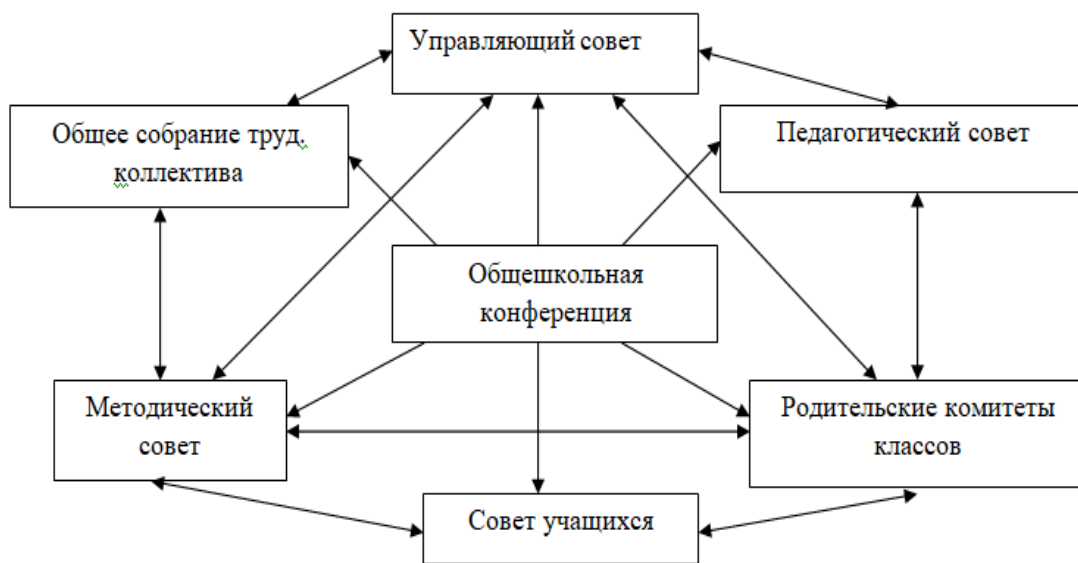


Рисунок 12. Схема взаимодействия органов управления МБОУ СОШ №2 г.Бородино[39]

Персональный состав педагогических работников составляет в количестве 40 человек. Из них 28 педагогов имеют высший уровень образования, 12 педагогов среднее специальное образование. Высшую квалификацию имеют 6 человек, первую квалификацию 23 человека, 11 человек педагогического коллектива не имеет квалификацию.

Педагогический персонал школы отличается большим педагогическим стажем. На рисунке 13 показана структура педагогического персонала МБОУ СОШ№2г.Бородино по педагогическому стажу.

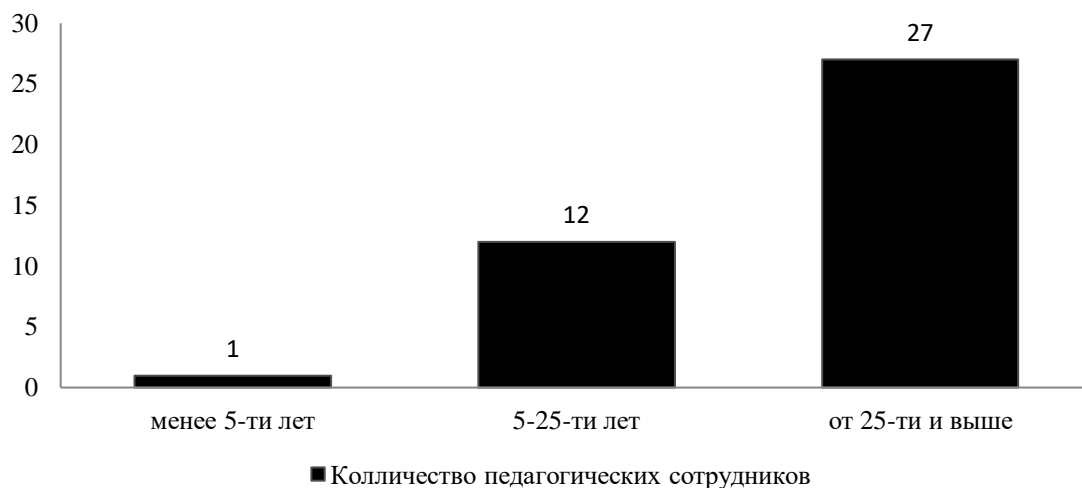


Рисунок 13. Структура педагогического персонала МБОУ СОШ№2 г.Бородино по педагогическому стажу

Возрастные характеристики коллектива показаны на рисунке 14. Педагоги до 30 лет – 10 % педагогов; 30 – 40 лет – 15 %; 41 – 50 лет – 35 %; старше 51 года – 40 %.

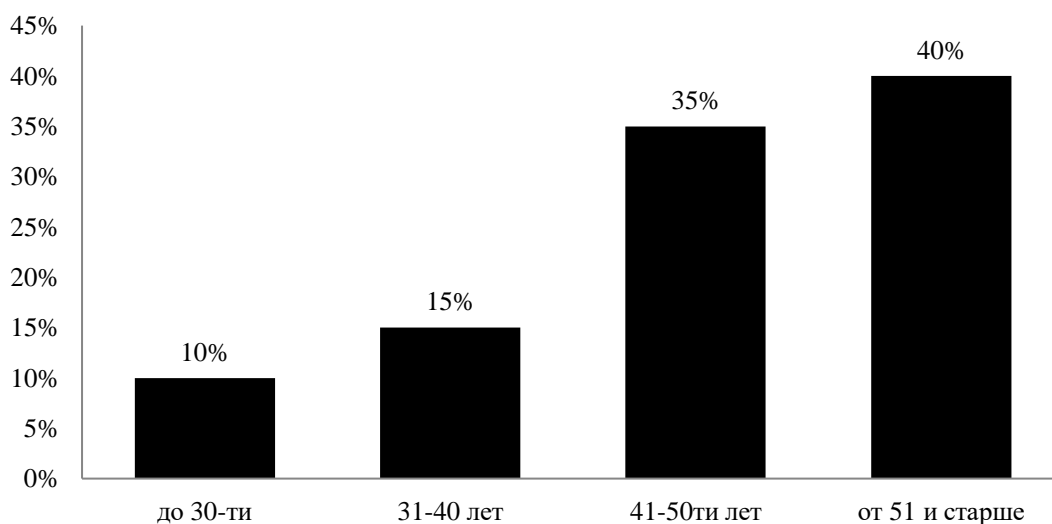


Рисунок 14. Структура педагогического персонала МБОУ СОШ №2 по возрасту.

Учреждение реализует цели и задачи, закрепленные в Законе «Об образовании в Российской Федерации»[48].

Начальное образование направлено на формирование личности ученика. Развитие его индивидуальных способностей. Положительной мотивации и умений в учебной деятельности.

Основное общее образование направлено на становление формирование личности ученика.

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося. Формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Основными целями школы являются: Организовать обучение и воспитание так, чтобы помочь учащимся научиться учиться, действовать, понимать самого себя.

Направления работы школы: культурологическое, сохранение здоровья, учись учиться, деятельностный подход.

Задачи:

1. Создать условия для саморазвития участников образовательного процесса, повышения их личной ответственности за результаты образования и за жизненные достижения;

2. Формировать целостную коммуникативную среду, т.е. пространство продуктивного общения и взаимодействия, обеспечивающего преемственность и методическое единство всей образовательной системы;

3. Ориентировать все образовательные проекты и программы школы на формирование навыков продвижения и успеха, как личного, так и коллективного, командного;

Особенности образовательного процесса МБОУ СОШ№2 г.Бородино:

1. Начальное общее образование реализуется на основании общеобразовательной программы начального общего образования. Продолжительность обучения 4 года, возраст обучающихся – 6,5 лет на 1 сентября.

2. Основное общее образование. Реализуется основная общеобразовательная программа основного общего образования. Продолжительность обучения 5 лет.

3. Среднее общее образование. Реализуется на основании общеобразовательной программы среднего общего образования. Продолжительность обучения 2-3 года.

Обучение в учреждении осуществляется в очной, очно- заочной, заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка.

Общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются учреждением. Учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

При реализации общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются

адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Приоритетные направления работы МБОУ СОШ№2 г.Бородино показаны на рисунке 15.

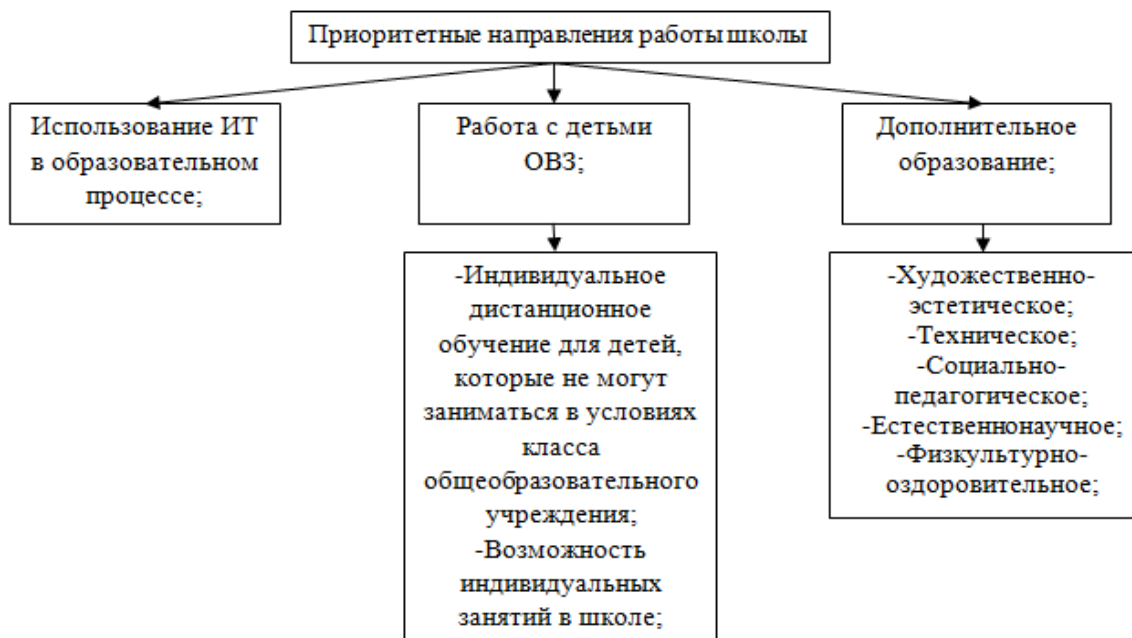


Рисунок 15. Приоритетные направления работы МБОУ СОШ№2 г.Бородино[46].

Одним из приоритетных направлений в деятельности школы является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества учебных занятий, и администрирования посредством применения ИТ (информационно-коммуникативных технологий).

Школьники имеют возможность работать в сети Интернет на уроках информатики и ежедневно в свободном доступе после уроков в компьютерном классе. В свободное от уроков время каждый желающий (учитель или ученик) при помощи администратора точки доступа к сети Интернет может воспользоваться техническими и сетевыми ресурсами для выполнения учебных задач.

При организации работы с информационными системами и телекоммуникационными сетями используются:

- Регламент по работе учителей и школьников в сети Интернет
- Правила использования сети Интернет
- Инструкция для сотрудников МБОУ СОШ №2 о порядке действий при осуществлении контроля пользования учащимися сети Интернет [40].

В соответствии со ст.16 Федерального закона «Об образовании в РФ» в МБОУ СОШ №2 осуществляется реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий[43].

При реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования в соответствии с рабочими программами в МБОУ СОШ №2 используются элементы электронного обучения.

При реализации образовательных программ основного общего образования и среднего общего в МБОУ СОШ №2 используются дистанционные образовательные технологии для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, длительно болеющих, учащихся, которым рекомендовано обучение на дому, обучающимся по очно-заочной форме.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий(ДОТ) обеспечивается защита сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Формы учебной деятельности с применением ДОТ, используемые в образовательном процессе, отражаются педагогами в рабочих программах: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа.

В период длительного отсутствия обучающегося в школе по уважительной причине имеется возможность консультирования через электронный дневник, электронную почту[11].

На основе анализа внутренних нормативных документов, наблюдения и беседы с сотрудниками, информационное сопровождение управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино показано на рисунке 16.

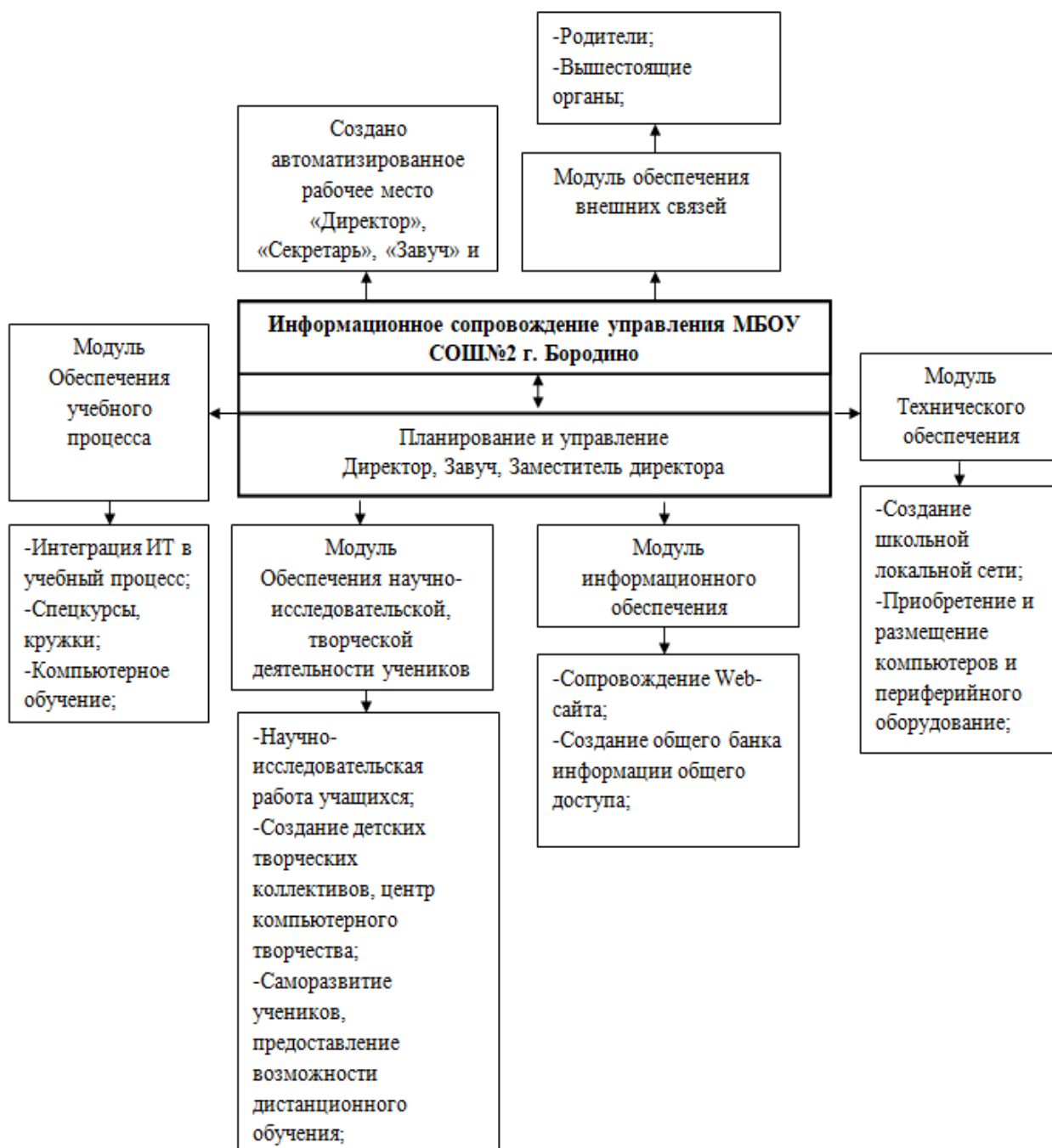


Рисунок 16. Информационное сопровождение управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино

Таким образом, можно сделать вывод, что существующее информационное сопровождение управления имеет как положительные, так и отрицательные стороны.

Положительные и отрицательные стороны информационного сопровождения управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино, показаны в таблице 2.

Таблица 2

Положительные и отрицательные стороны в информационном сопровождении управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино

Положительные стороны	Отрицательные стороны
1) Повышение заинтересованности родителей (законных представителей) к получению информации об успехах (проблемах) ребенка через интернет (портал КИАСУО);	1) Нет созданного электронного контента по всем учебным предметам и размещение в сетевых папках файлового хранилища школы или сайта с закрытым доступом;
2) Дистанционное обучение;	2) Повышение квалификаций учителей в сфере ИТ среднего уровня полготовки;
3) Появление у обучающихся новых образовательных результатов, в том числе повышение ИТ- компетентностей.	3) Не развита издательская деятельность учителей;
4) Участие обучающихся в проектной деятельности;	4) Нет участия родителей в мероприятиях, проектной деятельности с детьми, школьных конференциях, педагогических советах;
5) Существует сетевое взаимодействие с внешними связями вышестоящих органов;	

Анализируя внешнюю ситуацию, необходимо выделять наиболее существенные на конкретный период времени факторы, влияющие на информационное сопровождение управления.

Рассмотрим эти факторы для МБОУ СОШ№2 г.Бородино, используя метод SWOT- анализа.

Результаты проведенного SWOT-анализ деятельности МБОУ СОШ№2, представлены в таблице 3.

Таблица 3

Сильные и слабые стороны деятельности МБОУ СОШ№2

Сильные стороны	Слабые стороны
Опытные учителя с большим стажем	Перезагруженность учителей
Выгодное расположение школы	Уменьшенное количество учеников в классе, следовательно мало выпускников(низкая рождаемость)
Хорошая школьная репутация	Плохо развиты учителя в сфере информатизации

Сильные стороны	Слабые стороны
Школьники данной школы занимают первые места в городских олимпиадах	Мало берут специалистов
Есть минимальное оборудование материально-технической базы	Не используются все возможности материально-технической базы (анализ посещённых уроков)
Сайт школы, отвечающий требованиям закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (https://borodinoscool2.wixsite.com/9maya)	Нет механизма выявления и распространения точечных педагогических практик использования сетевых технологий и цифровых инструментов.
Локальная сеть	Вследствие ошибок при монтаже локальная сеть работает не во всех кабинетах
Лицензионное программное обеспечение на всех компьютерах	Недостаточная активность учителей в области использования на уроках цифровых инструментов (анализ посещённых уроков)
Пять обученных учителей по программе «Дистанционное обучение»	Не используются все возможности портала КИАСУО для индивидуального обучения
Осуществляется контент-фильтрация использования интернета в школе	Нет педагогов поддерживающих собственные блоги
Проект безналичной оплаты питания «Школьная карта»	Нет механизма внутрифирменного обучения

В таблице 4 показаны возможности и угрозы, которые выделены на основе сильных и слабых сторон школы.

Таблица 4

Возможности и угрозы для МБОУ СОШ №2

Возможности	Угрозы
Высокие баллы по ЕГЭ, следовательно, возможно увеличатся ученики в будущем	Низкая рождаемость, следовательно, уменьшается количество первоклассников
Есть другие школы в районе . следовательно показать высокий уровень обучение, то родители отдадут именно в эту школу	Существуют риски, что учеников перемянут в другую сторону
Федеральная целевая программа «Развитие единой образовательной информационной среды»	Нет развития молодым специалистам которые более мобильны, следовательно, в ближайшем может быть не хватка кадров
Новые требования при аттестации педагогических работников	Недостаточная компетентность большей части родителей в области ИТ может стать препятствием для сетевого взаимодействия участников образовательного процесса.
Омоложение педагогического коллектива	Отсталость в сфере информатизации уменьшают их конкурентоспособность

Возможности	Угрозы
	Отсутствие финансирования для постоянного технико-технологического сопровождения педагогов и учащихся в области использования сетевых технологий, необходимого в связи с динамично обновляющимися сервисами современного Интернета

Исходя из анализа данных таблиц, можно предложить пути решения:

1. Развивать материально техническую базу(МТБ);
2. Принимать на работу больше молодых специалистов и помогать им;
3. Переход на новый хозяйственный механизм многоканального финансирования;
4. Развитие педагогов сфере информатизации и ИТ методами стимулирования , как следствие прохождение курсов;
5. Организовать работу, используя по максимуму оборудование МТБ;
6. Усовершенствовать работу в сфере ИТ школы;
7. Наладить все неисправности локальной сети;
8. Использовать все возможности портала КИАСУО для индивидуального обучения.

2.2. Рекомендации по усовершенствованию развития информационного сопровождения управления школой и оценка их эффективности

Для того чтобы разработать рекомендации по усовершенствованию развития информационного сопровождения управления школой был проведен провести анализ внутренней и внешней среды учреждения, проведен анализ существующей системы развития информационного сопровождения управления школой. Этот этап предполагает проведение исследования в педагогическом коллективе школы.

Исследование по выявлению факторов, которые влияют на развитие информационного сопровождения управления школой МБОУ СОШ№2, проводилось в несколько этапов, которые показаны в таблице 5.

Таблица 5

Этапы исследования развитие информационного сопровождения
управления школой МБОУ СОШ№2

I-этап. Подготовительный;	Выявление проблем, задач, объекта, предмета, гипотезы, выбор методов исследования;
II-этап. Исследовательский;	Сбор фактических данных;
III-этап. Обработка данных;	Осуществление анализа качественных и количественных данных исследования;
IV-этап. Апробация	Интерпретация данных и формулировка вывода;

С целью исследования факторов деятельности учителей в сфере ИТ и удовлетворенностью их состоянием ИТ в школе, был проведен анонимный опрос по разработанной анкете, указанной в приложении А, специалистов МБОУ СОШ№2.

В анкетировании приняло участие 40 человек. Среди респондентов большая часть женского пола (92,5%), в возрасте от 20 до 30 лет – 4 человека, от 31 до 40 лет – 6 человек, от 41 до 50 лет – 14 человек, старше 50 лет – 16 человек.

Респонденты имеют различную квалификационную категорию: высшая – 6 человек, I категория – 23, без категории – 11 человек; различный педагогический стаж: менее 5 лет – 1 человек, от 5 до 25 лет – 12 человек, 25 лет и более – 27 человек.

Педагогическим работникам было предложено отметить по десятибалльной шкале по каждому из факторов, насколько он важен с точки зрения развитие информационного сопровождения управления школой МБОУ СОШ№2.

После ранжирования показателей, мы можем наглядно увидеть, что является наиболее важным для повышения эффективности работы персонала, а что менее важно.

Результаты анкетирования педагогического персонала показаны на рисунке 17.

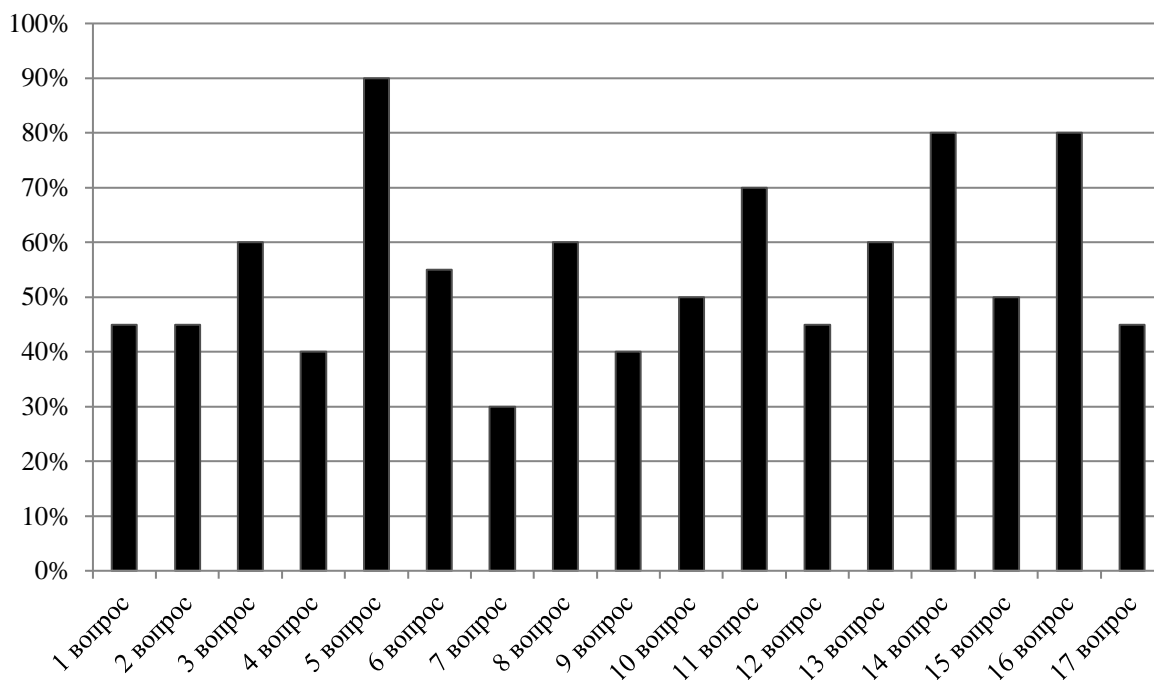


Рисунок 17. Результаты анкетирования педагогического персонала МБОУ СОШ№2 г.Бородино

Значимые факторы развития информационного сопровождения управления школой МБОУ СОШ№2, являются недостаточным знанием и подготовкой учителей с сфере ИТ, недостаточно развита МТБ, нет поддержки со стороны руководства в развитии информационного сопровождения школы и применения их в деятельности .

Нами был разработан комплекс мероприятий и рекомендаций по совершенствованию информационного сопровождения управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино, которая будет соответствовать всем критериям оценки эффективности и позволит улучшить результативность труда работников.

Цель усовершенствования информационного сопровождения управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино- создание в школе обеспечение воспитательного процесса, научно методического обеспечения, планирование, управление и мониторинг образовательного процесса, организовать мультимедийный центр.

Задачи:

1. Организовать электронный документооборот внутри школы по единым нормам и правилам, установленным в школе;
2. Обеспечение эффективного управления школой за счет автоматического контроля выполнения и прозрачности всей организации на всех уровнях;
3. Разработать систему «обратной связи» школа – родители;
4. Расширить возможности повышения квалификации педагогов школы;
5. Использования в педагогической практике ИТ;
6. Предложить систему онлайн педсоветов;
7. Повысить заинтересованность и успеваемость учащихся;
8. Повысить рейтинг школы.

Анализ деятельности образовательной организации позволил сформулировать следующие мероприятия по совершенствованию системы информационного сопровождения управлением образовательной организацией:

1. Процесс создания видео-уроков на You-Tube.

Создание учебных материалов, которые являются надежными, интересными, развлекательными и могут быть использованы любым количеством обучающихся, развивает способности зрителя.

Самостоятельно созданные видео фильмы позволяют:

- Отбирать и комплектовать материал в соответствии с целями урока;
- Совмещать аудио, видео и иллюстративный материалы;
- Определять длительность демонстрируемого материала;
- Учитываются индивидуальные особенности класса;
- Видео-уроки могут храниться на сайте сколько угодно;
- Можно формировать уроки по подгруппам, размещать их по разделам (например 8 класс/геометрия/треугольники), то информацией на сайте могут пользоваться и в дальнейшем другие ученики.

Плюсы видео обучения :

– Легкое усвоение материала. В одном видео уроке сконцентрировано много информации, которая воспринимается, так как визуально, так и на слух, что весьма эффективно;

– Высокая эффективность обучения при относительно небольших нагрузках. В видеоматериалах содержится максимум полезной информации;

– Простота восприятия материала. С видео материалом может заниматься каждый и все в основном предельно понятно;

– Знания, которые получает ученик, достаются ему совершенно бесплатно. К тому же, с собой не придется носить килограммы макулатуры;

– Все знания доступны со смартфона или планшета в любом месте, где есть интернет.

2. Полный переход на электронный документооборот.

Организация документооборота - это правила, в соответствии с которыми должно происходить движение документов. Организация документооборота объединяет всю последовательность перемещений документов в аппарате управления МБОУ СОШ №2, все операции по приему, передаче, составлению и оформлению, отправке документов в дело. Документооборот является важной составной частью делопроизводства и информационного обеспечения управления. Четко организованный документооборот ускоряет прохождение и исполнение документов в МБОУ СОШ№2.

Внедрение электронной системы документооборота поможет повысить эффективность за счет:

– Мгновенной передачи информации;

– Автоматизации отдельных этапов задач;

– Возможности отслеживания состояния каждой задачи;

– Анализ загруженности сотрудников и эффективности их работы;

– Контроль над своевременным исполнением поручений.

3. Повышение информационной грамотности преподавателей.

Овладение информационной грамотностью способствует совершенствованию методической компетенции педагога. Росту его профессиональной компетенции.

Учитель имеющий пользоваться информационными технологиями может решить задачи, такие как:

- Представлять учащимся новые эффективные средства обучения, которые развивают у учащихся творческое мышление и исследовательскую активность;

- Формировать у учеников культуру организации работ через компьютер;

- Идет сотворчество учителя и ученика (учитель может контролировать динамику усвоения учебного материала каждого учащегося и группы в целом, это позволяет произвести своевременную корректировку хода обучения по содержанию, темпу и тд);

- Идет развитие школы.

4. Проведение курсов повышения квалификации в сфере информатизации.

Целевым ориентиром повышения квалификации учителей-предметников в сфере ИТ является формирование и развитие их ИТ-компетентности, проявляющейся в готовности их пройти курсы самостоятельно, чтобы использовать современные информационно технологии в педагогической деятельности для решения широкого круга образовательных задач.

Развитие ИТ-компетентности учителей-предметников в процессе их повышения квалификации предполагает разработку и реализацию комплексной образовательной программы, которая характеризует профессиональное развитие учителей за счет использования развивающих технологий обучения, информационно-методического сопровождения с активным включением дистанционных образовательных технологий.

В качестве критерия эффективности реализации развивающего потенциала ИТ в системе повышения квалификации учителей-предметников рассматривается динамика уровня развития их ИТ-компетентности.

Для того чтобы предложенные мероприятия были высокоэффективными важно соблюдать следующие рекомендации:

1. В управлении коллективом необходимо расставлять акценты на использование ИТ в учебно-воспитательном процессе заинтересованности каждого работника в использовании ИТ в своей деятельности. Важность личностного развития работника в сфере информатизации, улучшение качества организационных и управленческих решений, развитие сотрудничества среди работников, самоорганизацию каждого педагога и его профессиональное развитие. Важно выстроить перспективы дальнейшей работы по совершенствованию системы информационного сопровождения управления образовательной организации:

- Совершенствование системы информационного сопровождения школы;

- Поддержка руководителя активности сетевого сообщества, консультационная помощь учителей предметников;

- Совершенствование организационно-педагогических условий, которые обеспечивают благоприятную среду для развития ИТ компетенций педагогических сотрудников.

2. Создание системы внутришкольного обучения и поддержки педагогического состава:

- Расширение возможностей повышения квалификации школьных учителей;

- Исследование возможностей использования сетевых сервисов в педагогической практике;

- Развитие системы виртуальных семинаров и педагогических советов.;

- ИТ-подготовка по индивидуальным планам, которые составлены с учетом интересов педагогов;

– Развитие самостоятельной труда и приобретение знаний путем самостоятельных занятий обучающихся, развитие индивидуального обучения;

– Создание электронного контента онлайн по всем учебным предметам;

– Организовать удаленное взаимодействие всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей), учителей, представителей общественности, специалистов органов управления образованием.

3. Обеспечение автоматический контроль внедрения и ясность всей организации на всех уровнях:

– Кураторство и фиксирование хода и результатов учебного процесса;

– Разработать нормативно-правовое обеспечение, регулирующее использование внутришкольного информационного обмена;

– Развитие электронного документооборота внутри школы в соответствии с едиными нормами и правилами, принятыми в школе;

– Разработка системы «обратной связи» школьных родителей.

Ожидаемые результаты:

– Повышение ИТ – компетенции участников образовательного процесса(Приложение В). ИТ компетенции участников образовательного процесса показаны на рисунке 18.

Среди респондентов педагогического состава имеют различную квалификационную категорию: высшая – 6 человек, I категория – 23, без категории – 11 человек; различный педагогический стаж: менее 5 лет – 1 человек, от 5 до 25 лет – 12 человек, 25 лет и более – 27 человек.

Среди учеников опрос был проведен у обучающихся 10-11-х классов, количество учащихся 10-го класса составило 20 человек и количество учащихся 11-го класса составило 19 человек, на 2019-2020 г.г.

Среди родителей в опросе принимали участие родители учеников 10-11-х классов. Количество родителей учеников 10-го класса составило 20

человек, количество родителей учеников 11-го класса составило 19 человек (опрос одного родителя).

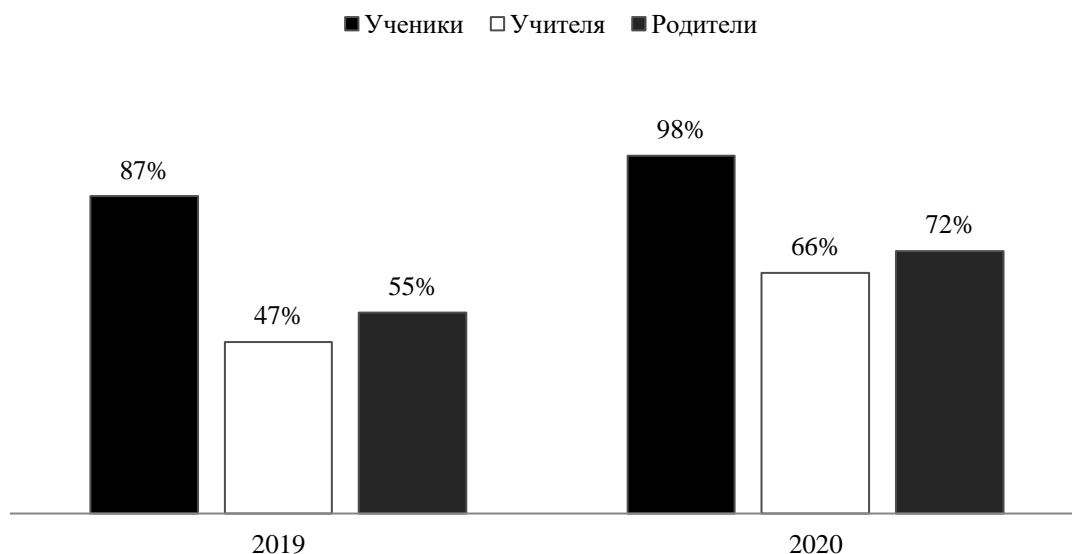


Рисунок 18. ИТ компетенции участников образовательного процесса 2019-2020 гг

– Повышение информационной инфраструктуры ОУ. Проведен анализ внутренних документов школы, который показал состояние информационной инфраструктуры ОУ, в 2019-м году, и после внедрения рекомендации в 2020м году. Анализ информационной инфраструктуры структуры ОУ показан на рисунке 19.

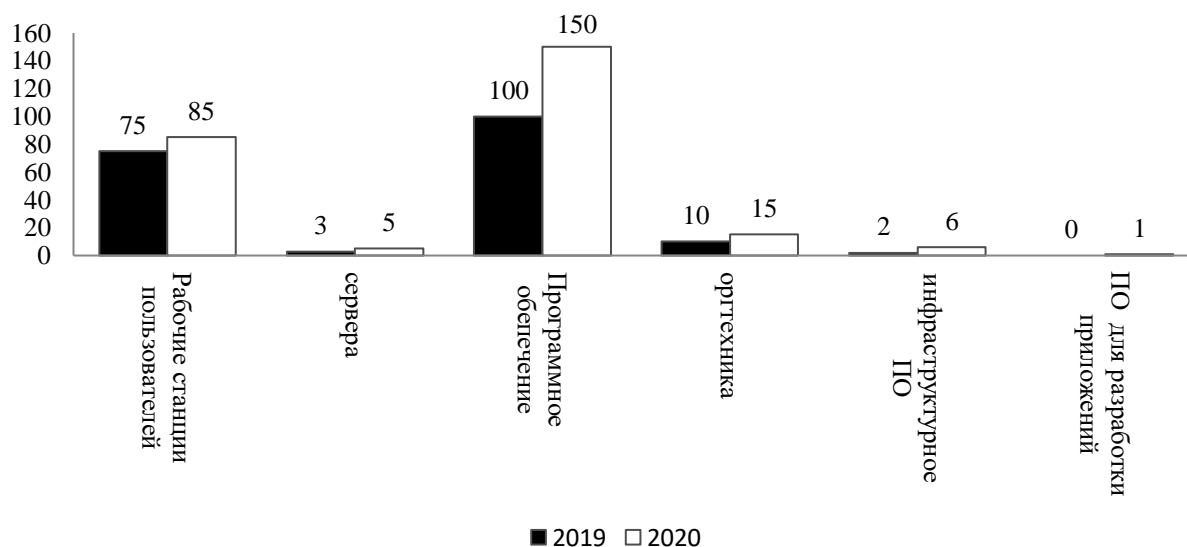


Рисунок 19. Анализ информационной инфраструктуры структуры ОУ 2019-2020 гг.

– Повышение качества образовательного процесса в ОУ через:

1. Повышение интереса к познавательной деятельности школьников с помощью информационных ресурсов (использование педагогами дидактического материала, разработок, компьютерных программ в процессе обучения, анализ присутствия на уроках). Анализ использования информационных ресурсов ОУ показан на рисунке 20.

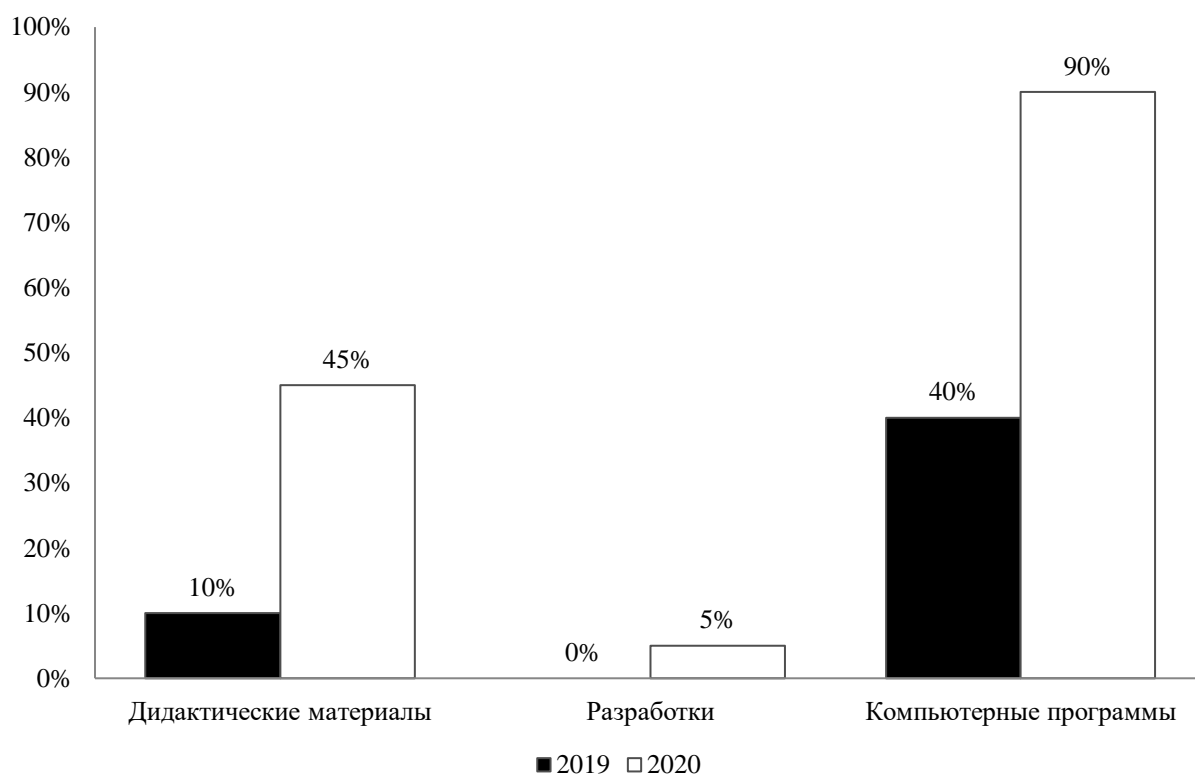


Рисунок 20. Анализ использования информационных ресурсов 2019-2020 гг. (%)

2. Повышение квалификации педагогов в сфере информатизации (Приложение В).

Среди респондентов большая часть женского пола (92,5%), в возрасте от 20 до 30 лет – 4 человека, от 31 до 40 лет – 6 человек, 41 до 50 лет – 14 человек, старше 50 лет – 16 человек. Респонденты имеют различную квалификационную категорию: высшая – 6 человек, I категория – 23, без категории – 11 человек; различный педагогический стаж: менее 5 лет- 1 человек, от 5 до 25 лет - 12 человек, 25 лет и более – 27 человек.

Квалификация педагогов в сфере информатизации показана на рисунке 21.

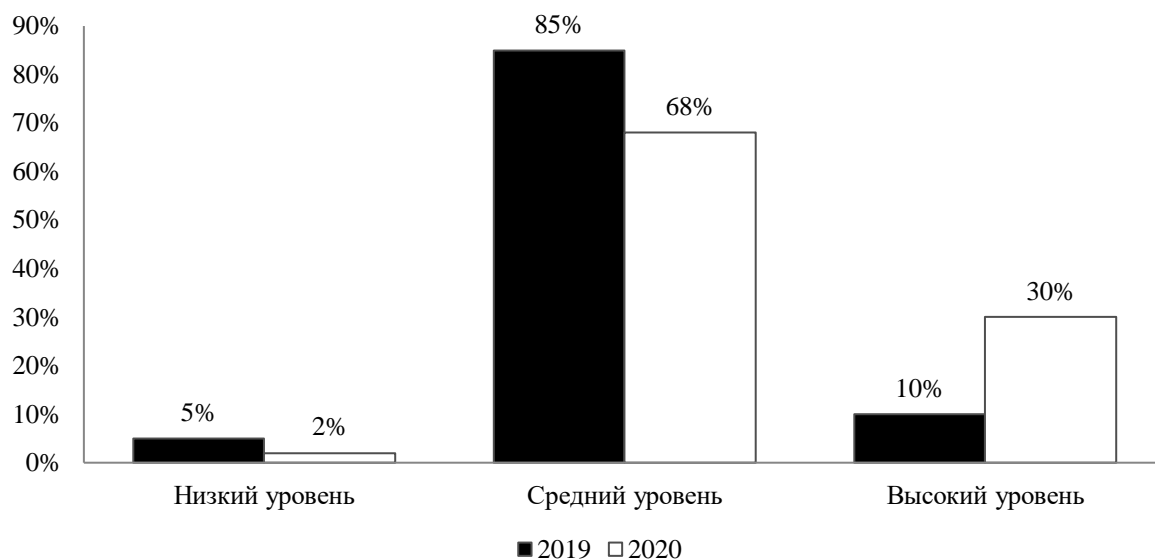


Рисунок 21. Квалификация педагогов в сфере информатизации 2019-2020 гг.

Определен уровень знаний педагогов ИТ. Уровень знаний педагогов ИТ показан на рисунке 22

Среди респондентов большая часть женского пола (92,5%), в возрасте от 20 до 30 лет – 4 человека, от 31 до 40 лет – 6 человек, 41 до 50 лет – 14 человек, старше 50 лет – 16 человек. Респонденты имеют различную квалификационную категорию: высшая – 6 человек, I категория – 23, без категории – 11 человек; различный педагогический стаж: менее 5 лет- 1 человек, от 5 до 25 лет - 12 человек, 25 лет и более – 27 человек.

Выявлены несколько уровней пользователей ИТ педагогами (Приложение В) :

1. Первый уровень – это начальный уровень. Компьютер используется как пишущая машинка с памятью, то с его помощью готовятся простейшие дидактические материалы, документация и дизайн родительских уголков. В домашнем компьютере происходит элементарная систематизация документов.

2. Второй уровень – открытие возможностей. Достижение этого уровня неразрывно связано с доступом в Интернет.

3. Третий уровень – творческий. Педагог осваивает технологии «созидания». Совершенствует навыки подготовки презентаций, брошюр, которые помогут повысить эффективность обучения.

4. Четвертый уровень – систематизация производимого материала на качественно новом уровне.

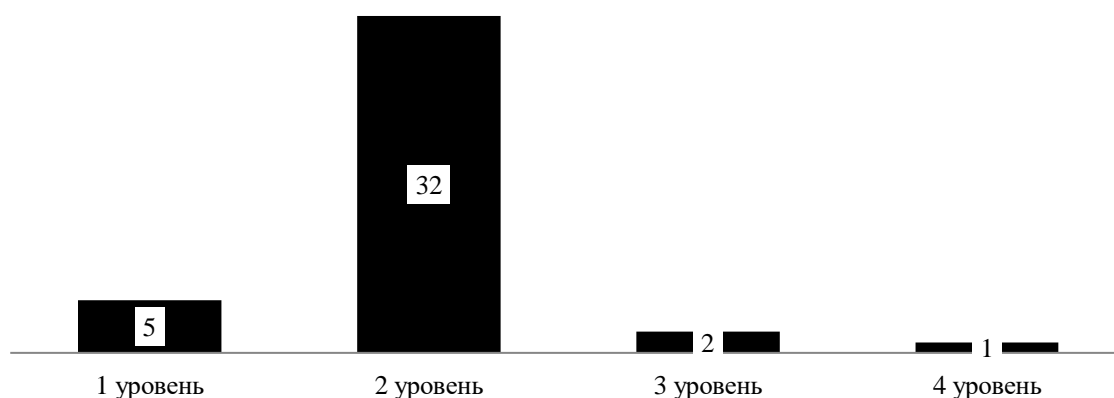


Рисунок 22. Уровень знаний педагогов ИТ

Для оценки эффективности нами были разработаны критерии оценки предложений по информатизации процесса управления образовательной организацией.

Критерии эффективности внедренных рекомендаций по усовершенствованию информационного сопровождения МБОУ СОШ№2 показаны в таблице 6

Таблица 6

Критерии оценки эффективности

Качественные	Количественные
Полный переход на электронный документооборот	Количество учителей, прошедших курсы по повышению квалификации в сфере информатизации.
Введение онлайн совещаний	Повышения уровня успеваемости учеников
Заинтересованность учащихся в записанных уроках на YouTube	Уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс
Повышение рейтинга школы	

Для оценки показателей мы будем использовать официальные отчеты, информационные справки, анкетирования и опросов.

2.3. Анализ результатов педагогического эксперимента

На общем собрании трудового коллектива за необходимость внедрения изменений в существующую систему информационного сопровождения управления МБОУ СОШ №2 г.Бородино.

Среди респондентов большая часть женского пола (92,5%), в возрасте от 20 до 30 лет – 4 человека, от 31 до 40 лет – 6 человек, 41 до 50 лет – 14 человек, старше 50 лет – 16 человек. Респонденты имеют различную квалификационную категорию: высшая – 6 человек, I категория – 23, без категории – 11 человек.

На рисунке 21 показан результат опроса педагогических работников

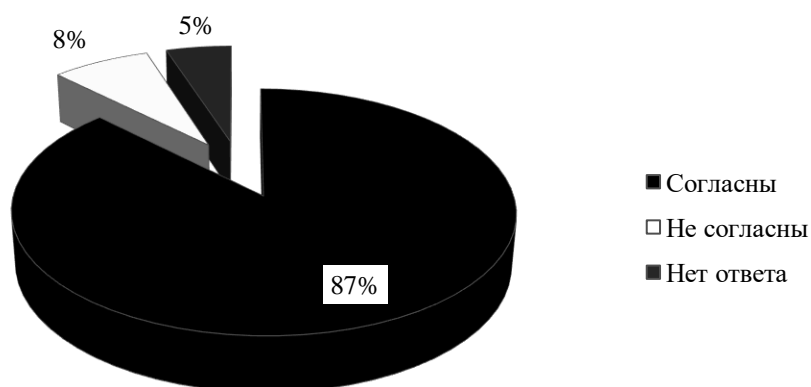


Рисунок 21. Результаты опроса педагогических работников

Таким образом, можем констатировать, что педагоги, в большинстве, готовы к работе над внедрением и реализацией предложенных изменений в систему информатизации управления.

Оценка эффективности разработанных предложений в систему информатизации управления МБОУ СОШ №2 показала, большинство педагогов отметили значимость и целесообразность внедрения и реализации предложений развития информационного сопровождения образовательного учреждения. На педагогическом совете, посвященном внедрению усовершенствованной системы, сотрудники отметили, что данные изменения

логичны, и помогут решить ряд проблем, связанных с информационным сопровождением управления школы. Следовательно, эффективность вносимых в систему изменений не вызывает сомнений.

На основе выявленных оценок эффективности для совершенствования системы информатизации управления, была апробирована часть данных рекомендаций в систему управления МБОУ СОШ №2.

В школе установлены компьютеры: в кабинете заместителя директора, в кабинетах учителей-предметников (педагог-логопед, педагоги-предметники, педагог дополнительного образования, педагоги-психологи), медперсонал. Установлена беспроводная локальная сеть с доступом в Интернет Wi-Fi. Учителям установлено специальное ПО (программное обеспечение) с различными интерактивными тестами по предмету, которые ученики могут проходить для закрепления знаний и получения оценок, это повышает интерес к предмету и успеваемость. Идет процесс создания видео-уроков на YouTube.

Был проведен анализ учителей, имеющие пройденные курсы по повышению квалификации в сфере ИТ, исходя из анализа внутренних документов школы. Анализ пройденных курсов учителей в сфере ИТ показан на рисунке 22

Анализ респондентов учителей в количестве 40 человек. Среди респондентов большая часть женского пола (92,5%), в возрасте от 20 до 30 лет – 4 человека, от 31 до 40 лет – 6 человек, 41 до 50 лет – 14 человек, старше 50 лет – 16 человек. Состав педагогических работников и их квалификация, которые приняли участие в опросе, показан в таблице 7 [32].

Таблица 7

Характеристика педагогического персонала МБОУ СОШ №2 г.Бородино

Должность	Квалификация		
	Высшая категория	I- категория	Без категории
Учителя-предметники	5 человек	13 человек	6 человек
Учителя начальных классов	1 человек	7 человек	3 человека
Логопед		1 человек	

Должность	Квалификация		
	Высшая категория	I- категория	Без категории
Зам. директора по воспитательной работе			1 человек
Педагог дополнительного образования		1 человек	
Педагог-библиотекарь			1 человек
Педагог-психолог		1 человек	

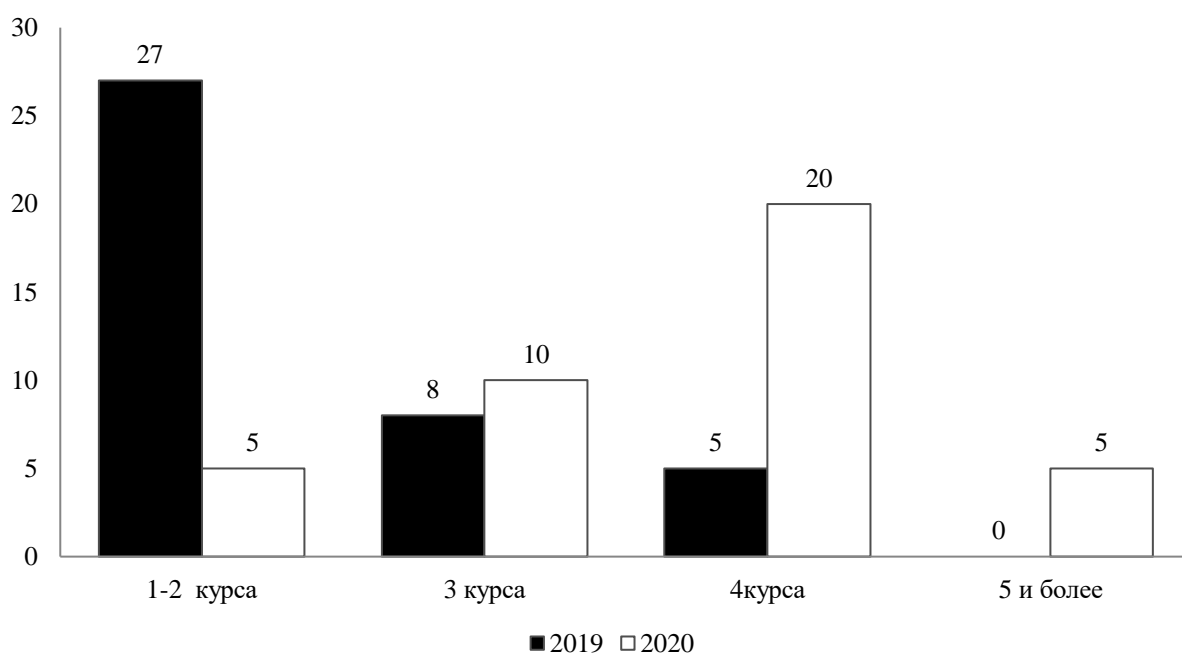


Рисунок 22. Анализ пройденных курсов учителей в сфере ИТ, 2019-2020 г.

Это говорит о том, что у учителей в 2019 году был очень низкий уровень подготовки в сфере ИТ, это исходит из-за их не заинтересованности, из-за того что нет мотивации со стороны управленца.

После внедрения изменений в систему информатизации управления, был проведено повторное анализ, где показано что количество учителей имеющих курсы повышения квалификации в сфере ИТ на 2020 год повысился.

Проведен анализ информационной грамотности учителей (%) исходя из результата анкетирования (Приложение В).

Среди респондентов большая часть женского пола (92,5%), в возрасте от 20 до 30 лет – 4 человека, от 31 до 40 лет – 6 человек, 41 до 50 лет – 14 человек, старше 50 лет – 16 человек. Респонденты имеют различную квалификационную категорию: высшая – 6 человек, I категория – 23, без категории – 11 человек.

Результат опроса состояния информационной грамотности учителей показан на рисунке 23.

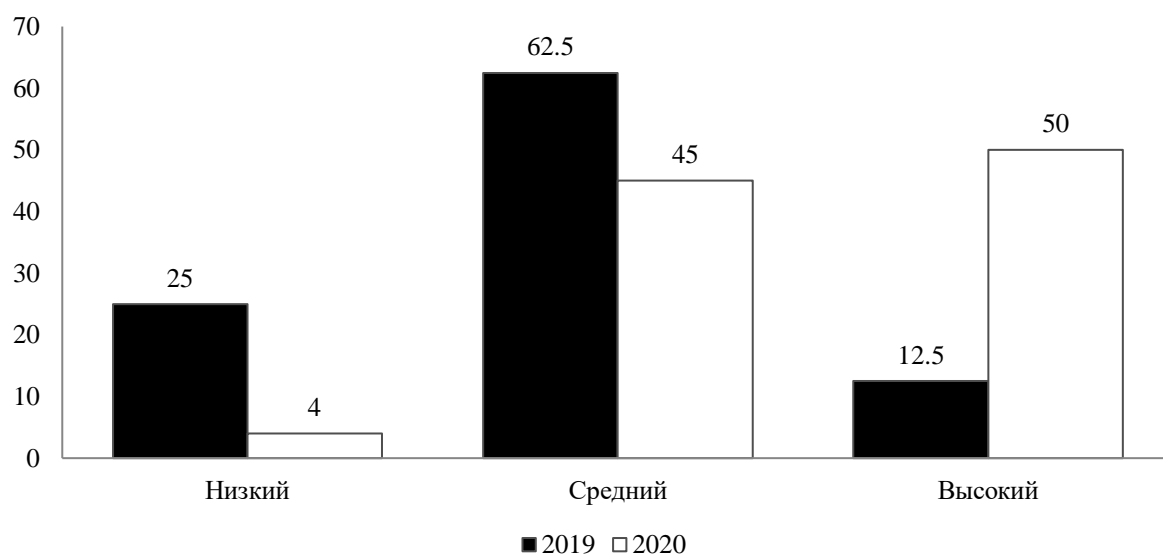


Рисунок 23. Результаты опроса состояния информационной грамотности учителей 2019-2020 гг

График показывает, что до внедрения предложения по усовершенствованию управления, информационная грамотность учителей составляет средний уровень.

Учителя стали на каждом своем уроке использовать ИТ, что предоставлено на графики, половина учителей стали продвинуты в ИТ сфере. Это позитивно повлияло на образовательный процесс в целом, увеличивая интерес учеников, повышая успеваемость учеников 10-11 классов.

Проведен анализ успеваемости, исходя из внутренних документов школы.

Среди респондентов ученики 10-11-х классов, количество учащихся 10-го класса составило 20 человек и количество учащихся 11-го класса

составило 19 человек, на 2019-2020г.г. Результаты оценки уровня успеваемости на рисунке 24.

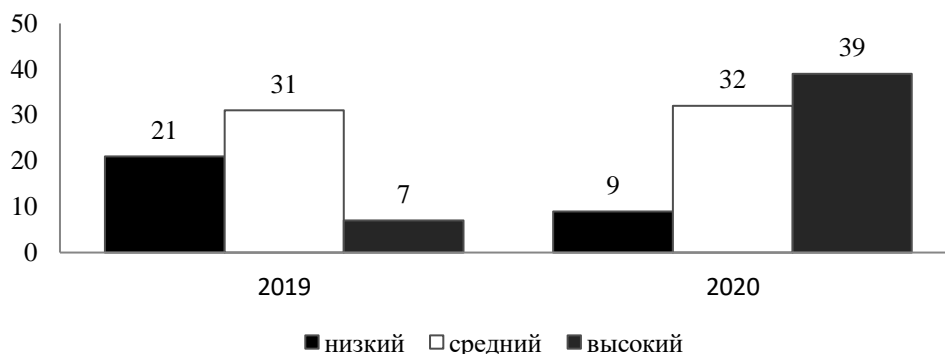


Рисунок 24. Анализ уровня успеваемости учеников 2019-2020г.

После анализа успеваемости школы на период 2019-2020г., можно сказать, что развитие ИТ в школе повышает уровень успеваемости учеников старших классов, и проявляет интерес к учебе.

Был проведен опрос родителей, на уровень их вовлеченности в образовательный процесс и важности ИТ в образовании, на 2019-2020 года. В опросе принимали участие родители учеников 10-11-го класса, Количество родителей учеников 10-го класса составило 20 человек, количество родителей учеников 11-го класса составило 19 человек (опрос одного родителя),(Приложение В). Уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс показан на рисунке 25.

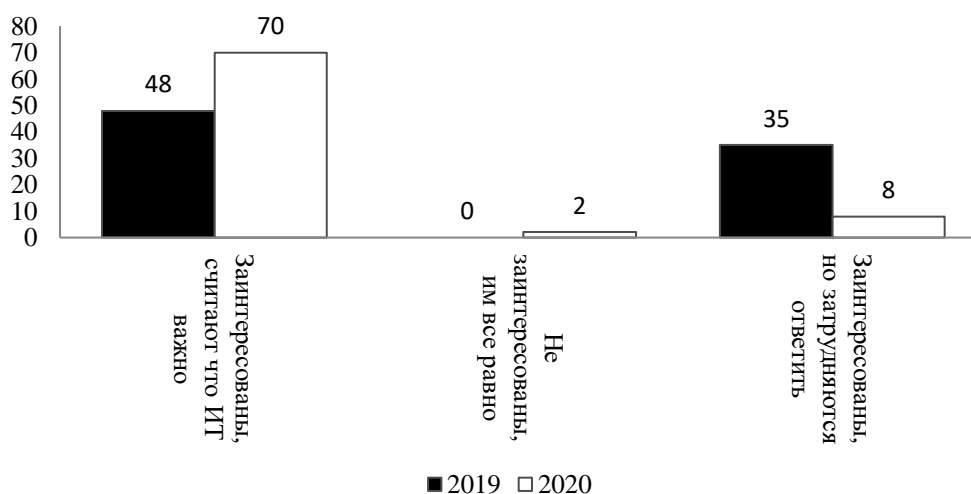


Рисунок 25. Уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс 2019-2020 г.г.(%)

Большинство родителей считают, что ИТ в наше время необходимо, т.к. оно влияет на процесс обучения их детей. Так же. следует отметить что, ИТ вовлекают родителей в образовательный процесс.

Был проведен опрос учеников в заинтересованности в уроках на YouTube, 2019 года.

Среди респондентов ученики 10-11-х классов, количество обучающихся 10-го класса составило 20 человек и количество обучающихся 11-го класса составило 19 человек, на 2019.г. (Приложение Б).

Анализ заинтересованность учеников в YouTube уроках 2019г показан на рисунке 26.

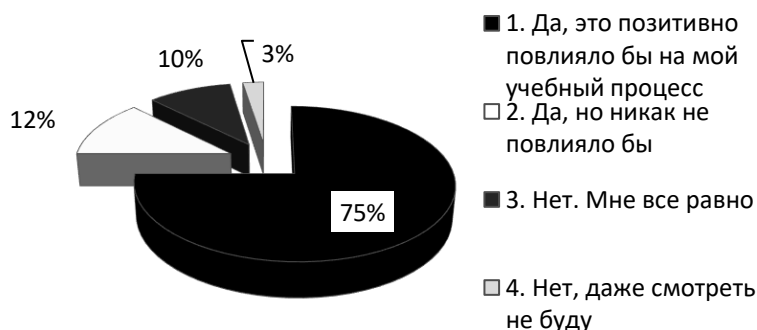


Рисунок 26. Заинтересованность учеников в YouTube уроках 2019г.

После внедрения видео уроков на YouTube был проведен повторный опрос обучающихся в 2020 году (Приложение Б)

Среди респондентов учеников 10-11-х классов, количество обучающихся 10-го класса составило 20 человек и количество обучающихся 11-го класса составило 19 человек, на 2019.г. Результаты опроса учеников показан на рисунке 27.

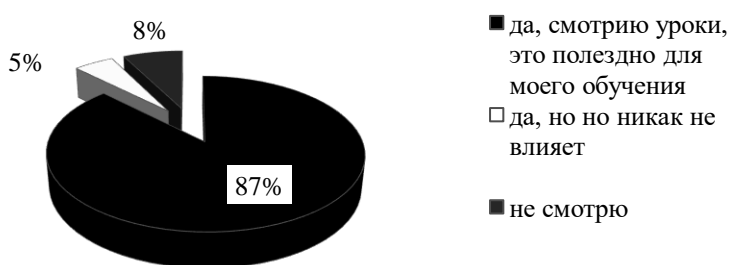


Рисунок 27. Заинтересованность учеников в YouTube уроках 2020г.

Процесс создания урока займет определенное время у преподавателей, однако это адаптирует их работу в дальнейшем. Обучающие материалы будут доступны в любое время, вследствие чего, ученики могут восполнять пробелы и закрывать вопросы в период очного обучения или дистанционного. Опрос учеников показывает позитивное влияние.

На основе внутренних документов школы, был проведен анализ перехода на электронный документооборот, период анализа 2019-2020 года. Результат анализа продемонстрирован на рисунке 28.

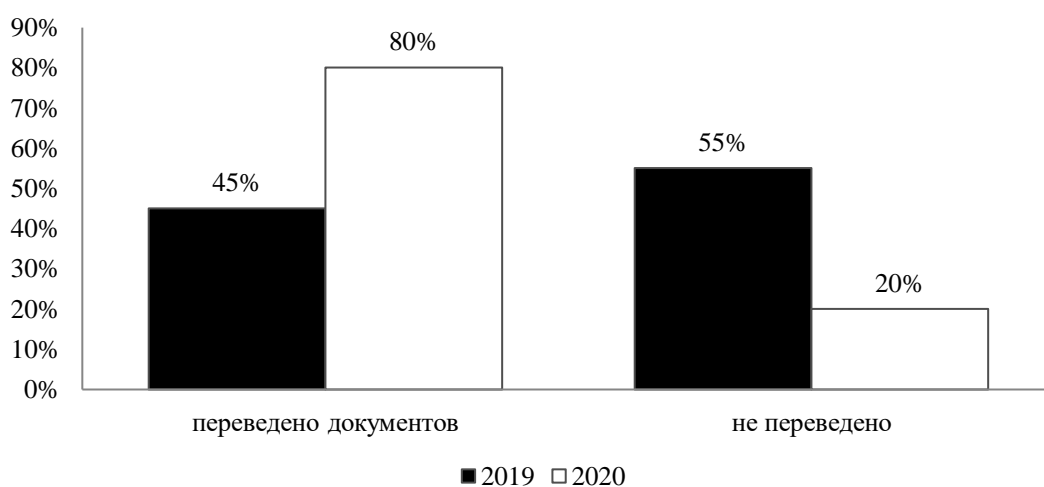


Рисунок 28. Анализ перехода на электронный документооборота 2019-2020г.

Исходя из графика, не было полноценного перехода в электронный документооборот, что делает лишнюю бумажную волокиту, и тем самым не упрощая работу самим себе. Часть документов, которая положена уже находится на сайте школы, и имеет свободный доступ посетителям сайта, КИАСУО в разделе для учителей.

Эффективность управления образовательной организацией достигается за счет использования всех возможностей программы КИАСУО, которая дает возможность стандартизировать процесс делопроизводства, управления ресурсами, планировать и контролировать эффективность использования

ресурсов. Для работы в этом направлении нам пришлось принять ряд нормативных правовых актов.

Обучены руководители специалисты по кадрам, заместители заведующих, бухгалтера и методисты, педагоги.

В настоящее время информация, содержащаяся в программе, эффективно используется для работы административного персонала, медперсонала и специалиста отдела кадров. С помощью этой программы идет непрерывный процесс управления учреждением.

Благодаря программе идет управление личным делом обучающихся и сотрудников, создано и поддерживается электронное портфолио (личные достижения детей и сотрудников), отслеживается здоровье детей и результаты медицинских осмотров.

Когда информационные страницы будут полностью заполнены, эту программу можно использовать для формирования стандартных статистических и управленческих отчетов о работе образовательного учреждения.

Можно сказать, что данный процесс находится на этапе перевода и уже 80% документов переведено в электронный вариант. Стало меньше бумажного документооборота, доступность с любого устройства, можно отслеживать и контролировать какие-то процессы вне школы, что упрощает и улучшает работу педагогическим сотрудникам.

В связи ситуацией дистанционной работы, предложение по поддержанию онлайн-совещаний остается актуальным до сих пор и коллектив согласен его практиковать дальше, на период сентябрь 2020 , был проведен опрос педагогических работников.

Респонденты большая часть женского пола (92,5%), в возрасте от 20 до 30 лет – 4 человека, от 31 до 40 лет – 6 человек, 41 до 50 лет – 14 человек, старше 50 лет – 16 человек. Респонденты имеют различную квалификационную категорию: высшая – 6 человек, I категория – 23, без категории – 11 человек.

Результат опроса показан на рисунке 29.

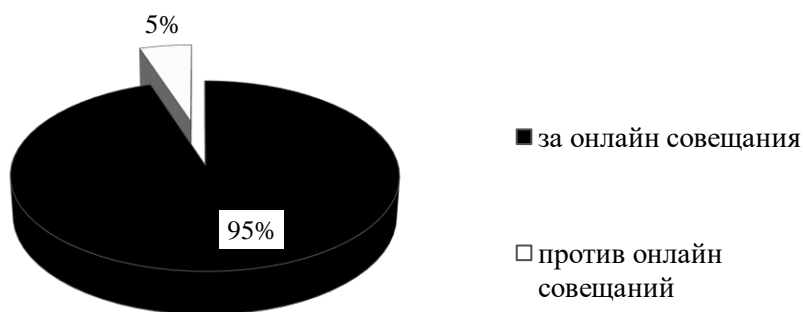


Рисунок 29. Опрос работников по поддержанию онлайн-совещаний 2020г.

Это говорит о том, что сотрудникам делать намного удобнее, практичнее, они находятся в комфортной обстановке, т.е. это можно делать дома, даже находясь на больничном, если например расписание предметов не совпадает со временем проведения совещания. Сотрудники приветственно поддержали и решили оставить такую идею.

Был проведен анализ рейтинга школы МБОУ СОШ№2 г. Бородино , показывающий что после внедрения предложений рейтинг увеличился. Анализ рейтинга был проведен на период 2018-2020 гг. Рейтинг школы показан на рисунке 30.

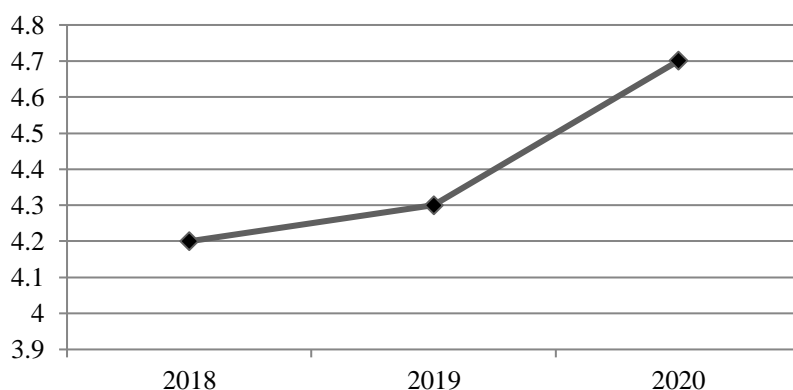


Рисунок 30. Рейтинг школы МБОУ СОШ№2 г. Бородино 2018-2020г.

Разработанные рекомендации информатизации по совершенствованию управления образовательного учреждения послужила основой для

построения новой информационной системы. Усовершенствованная система информационного сопровождения управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино показана на рисунке 31.

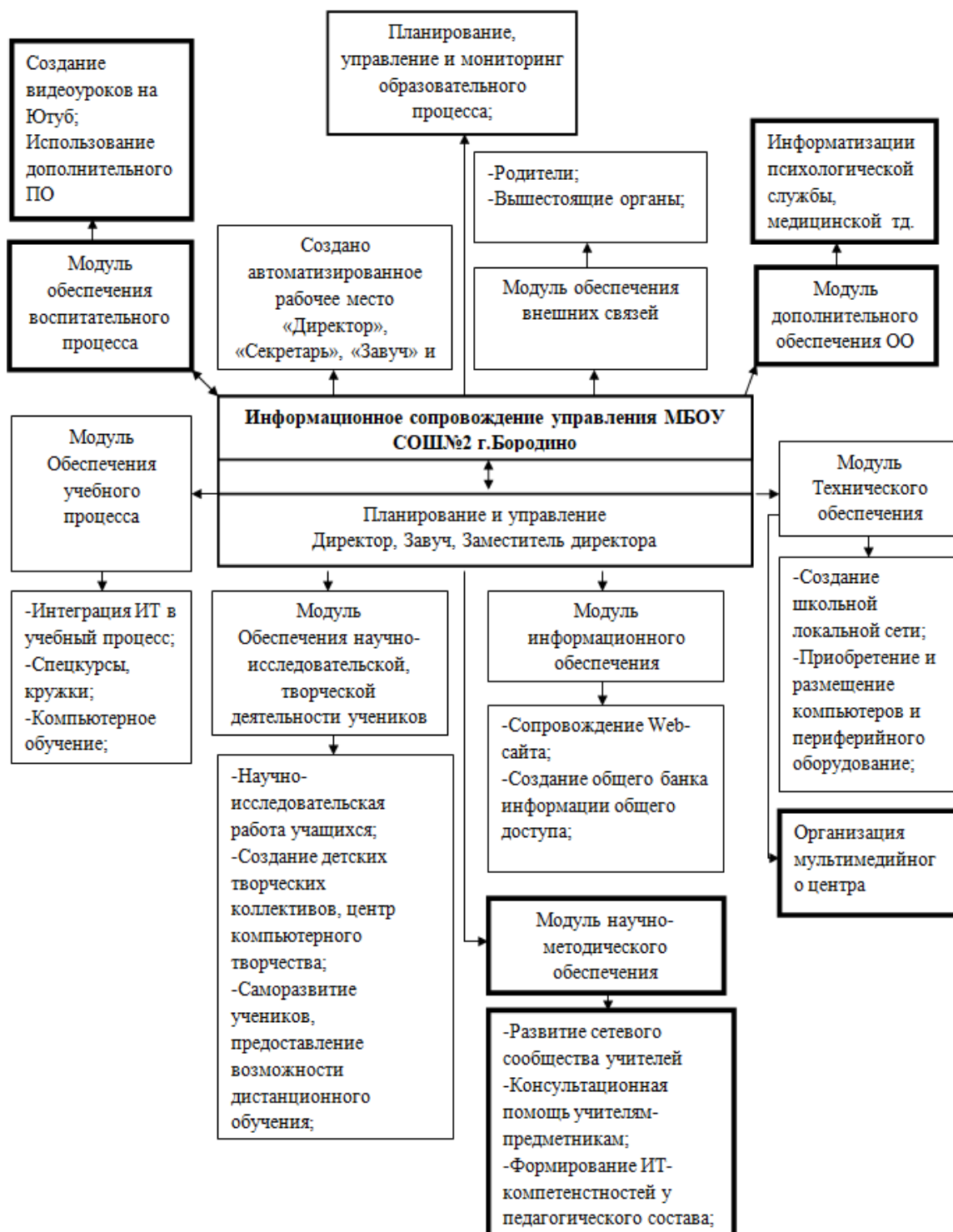


Рисунок 31. Совершенствованная система информационного сопровождения управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино

Таким образом, реализация на практике предложенных рекомендаций способствовала совершенствованию развития информационного сопровождения управления образовательного учреждения и позволила сделать труд педагогов более качественным. Все показатели показали уверенный рост, что свидетельствует об эффективности разработанных предложений. К выполнению работы привела необходимость совершенствования существующей модели системы информационного сопровождения управления МБОУ СОШ№2 г.Бородино, которая должна обеспечить переход к новым образовательным стандартам и достижение новых образовательных результатов.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Информационное сопровождение управления образовательной организацией – это сложный системный процесс, зависящий от внешних требований социальной среды, внутренних потребностей самого учебного заведения и последствий изменений различных механизмов управления.

В ходе исследования были решены поставленные в начале работы задачи:

- выявлены проблемы информационного сопровождения управления образовательной организации;

- разработаны теоретические основы и сформулированы принципы построения развития информационного сопровождения управления образовательной организации;

- созданы предложения по совершенствованию системы управления информационного развития образовательной организации с использованием информационных технологий, включающая цели, принципы, структуру и реализуемые функции;

- осуществлена практическая апробация разработанными предложения по усовершенствованию управления развитием образовательного учреждения.

Апробация созданных рекомендаций информационного сопровождения управления показала, что руководитель решений получает достоверную, актуальную и достаточную информацию. Практика использования рекомендаций информационного сопровождения управления для развития образовательного учреждения, значительно повысила эффективность правильной работы директора:

- сокращение времени, необходимого для получения и обработки информации;

- обеспечивать постоянный контроль основных показателей работы учебного периода;

- обеспечение единение в хранении информации;
- снижения доли бумажной обработки информации.

Использование рекомендации информационного сопровождения показывает положительный результат при реализации функций управления: планирования, организации, контроля с точки зрения эффективности.

Предложения, представленные для улучшения информационного сопровождения управления развития образовательной организации, показывают эффективность внедрения на успеваемость учащихся и повышают рейтинг школы. Родительское участие возросло. Также, увеличился уровень квалифицированных учителей в сфере информационного сопровождения образовательного процесса, что позволяет предоставлять высококачественное образование.

Представленные предложения по совершенствованию информационного сопровождения управления развитием образовательной организации может послужить оригинальной логически-обоснованной схемой реализации системного подхода в управлении образования на различных уровнях.

Изложенные в данном исследовании предложения не претендуют на окончательное и исчерпывающее решение проблемы эффективности управления образовательной организации на основе использования информационного сопровождения.

Дальнейшее изучение проблемы может быть связано с выявлением и изучением закономерностей, принципов и условий потока информации внутри образовательной организации, а также с изучением особенностей формирования разных типов информации в разных подразделениях.

Еще одним перспективным направлением развития и модернизации информационного сопровождения модели управления развитием образовательного учреждения может стать разработка системы поддержки принятия решений.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Андреев А.А. Основы открытого образования. М.: НИИЦ РАО, 2002. 680с.
2. Акперов И.Г. Информационные технологии в менеджменте. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. 400с.
3. Ахметов Б.С., Бидайбеков Е.Ы. Информационная образовательная среда вуза: разработка, внедрение, перспективы // 3-я Всероссийская научно-практическая конференция. Омск, 2006. №3. С. 87–88.
4. Берг А.И., Бирюков Б.В., Воробьев Н.Н. Управление, информация, интеллект. М.: Мысль, 1976. 383с.
5. Борзова Е.А. Актуальные проблемы эффективного управления трудовыми ресурсами предприятия // Символ науки. М., 2017. Т.1. № 4. С. 56–59.
6. Быков В.Е., Винограй Э.Г., Мартынов А.Н. Автоматизация управления в системе просвещения. Томск: Изд-во Том, 1984. 263с.
7. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. М.: ИНФРА-М, 2016. 576с.
8. Власенко В.А. Взаимосвязь компонентов информационно-образовательной среды школы // Народное образование. Спб., 2012. №5. С. 124–128.
9. Воронцова И.В. Сетевые педагогические сообщества как форма повышения профессиональной компетентности учителя // Молодой ученый. М., 2015. №18. С. 444–449.
10. Гафурова Н.В. Педагогическое применение мультимедиа средств. Красноярск: СФУ, 2015. 204с.
11. Губанова М.И. Организация групповой рефлексии профессиональной деятельности педагогов средствами модерации // Профессиональное образование в России и за рубежом. М., 2015. №2. С.67–71.

12. Единое окно доступа к информационным ресурсам. URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 08.06.2019).

13. Затолокина М.А. Сетевые сообщества учителей как инструмент методической поддержки в работе учителя // Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». URL: <https://urok.1sept.ru/articles/633962> (дата обращения: 03.07.2019)

14. Золотухин С.А. Основы неформального медийного обучения в педагогической среде // Ученые записки: электронный науч. журнал КГУ. Курск, 2019. № 3. URL: <http://scientific-notes.ru/pdf/031> (дата обращения: 05.07.2019).

15. Ильченко О.А. Организационно-педагогические условия разработки и применения сетевых курсов в учебном процесс (на примере подготовки специалистов с высшим образованием)// Научный вестник. М., 2002. С. 18–24

16. Иксрин Н.С., Чичканова Т.А. Менеджмент в образовании: системный подход. М.: Педагогика, 2015. 127с.

17. Капитонов Э.А. Организация службы связей с общественностью. Ростов н/Д.: Эксмо, 1997. 77с.

18. Ковалевский А.Ф. Опыт применения новых информационных технологий при организации и проведении конференций // Профессиональное образование в России и за рубежом. М., 2002. №4. С.4–10.

19. Конаржевский Ю.А. Педагогический анализ учебно-воспитательного процесса и управление образовательным учреждением. М.:Артик, 2007. 156с.

20. Кольга В.В., Лукьянова А.А., Полежаева Г.Т. Повышение результативности подготовки бакалавров-менеджеров на основе интерактивного обучения // Вестник Красноярского государственного педагогического университета им В.П. Астафьева. Красноярск, КГПУ, 2017, № 4(42), С.66–77.

21. Кольга В.В., Полежаева Г.Т. Повышение уровня профессиональной подготовки бакалавров-менеджеров посредством сочетания интерактивных учебных и внеучебных форм работы (статья ВАК)// Вестник Красноярского государственного педагогического университета им В.П. Астафьева. Красноярск, КГПУ, 2018, № 1(43), С.68–81.

22. Коноков Д.Г., Рожков К.Л. Организационная структура предприятий.М.: Школа-Пресс, 2015. 124с.

23. Конопатова Н.К. Оценка качества школьной информационно-образовательной среды в структуре управления образовательными системами. М.: Школа-Пресс,2015. 83с.

24. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 01.07.2020 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 01.07.2020, N 31, ст. 4398.URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

25. Курова Н.Н. Информационная среда образовательного учреждения как управленческий ресурс современного руководителя школы //Конгресс конференций «Информационные технологии в образовании». М., 2015. С.163–164.

26. Курова Н.Н. Об опыте системной интеграции информационных технологий в образовательный процесс // Интернет в профессиональной деятельности. - М., 2015. С.40–45.

27. Лазуренко Н.В., Подпоринова Н.Н. Информационное сопровождение семейной политики в муниципальном образовании // Современная наука: актуальные проблемы и пути их решения. М., 2015. №10. С.124–126.

28. Лаврик О.Л., Шевченко Л.Б. Информационное сопровождение как новый этап развития информационной деятельности // Научно-техническая

информация. Организация и методика информационной работы. Спб., 2006. №9. С.19–23.

29. Лушников И.Д. Цифровая школа как ресурсный центр сетевого взаимодействия // Справочник заместителя директора школы. Смоленск, 2013. №10. С.66–88

30. Лыфенко А.В. Проблемы преподавания учебного предмета «Информатика и ИКТ» в средней школе. М.: Проект, 2016. 397с.

31. Маклаева Э.В. Федорова, С.В. Технологические аспекты развития критического мышления студентов при обучении математике // Современные проблемы науки и образования. М., 2015. № 4. С.221–224.

32. Офицера А. В. Система стимулирования и мотивации деятельности работников общеобразовательной организации как средство управления // Молодой ученый. М., 2017. №23. С. 319–323.

33. Персональный состав МБОУ СОШ№2 г.Бородино URL: <https://borodinoscool2.wixsite.com/9maya/rukovodstvo>

34. Полат Е.С. Концепция дистанционного обучения на базе компьютерных телекоммуникаций М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. 104с.

35. Поташник М.М. Рефлексивные методы организации самостоятельной работы студентов: учебное пособие. Красноярск: КГПУ им. В.П. Астафьева, 2015. 187с.

36. Розенберг И.Н. Обучение по гибкой траектории // Современное дополнительное профессиональное педагогическое образование. М., 2015. №1. С.64–71.

37. Савельева О.А. Компьютерные информационно-образовательные среды как средство совершенствования системы подготовки студентов специальности «Психология» // Материалы международной научной конференции «Развитие системы образования в России XXI века». Красноярск, 2003. С.122-126.

38. Семикин В.В. Сопровождение личностно-профессионального развития студентов в педагогическом вузе. СПб.: Импортс, 2016. 129с.

39. Структура и органы управления МБОУ СОШ№2
URL:<https://borodinoscool2.wixsite.com/9maya/struktura-i-organy-upravleniya>
40. Локально-нормативные акты МБОУ СОШ№2 г.Бородино
URL:<https://borodinoscool2.wixsite.com/9maya>
41. Структура ИКТ-компетентности учителей. Рекомендации ЮНЕСКО (ICT CompetencyFrameworkforTeachers, или ICT-CFT) URL:
<http://ru.iite.unesco.org/publications/3214694/> (дата обращения: 16.07.2020).
42. Слостенко В. А. Педагогика: Инновационная деятельность. М.: Пирс, 2015. 224с.
43. Сулла Р.В., Красовская Л.В. Информационные технологии в школьном образовании. Белгород: Эксмо, 2017. 108с.
44. Течиева В.З., Зарабекова М.Н. Управление качеством образовательного процесса в общеобразовательной организации // Молодой ученый.М.. 2017. №7. С. 491–493.
45. Толстая С.В., Бондаренко О.В. Анализ понятия рефлексия в психологической литературе // Проблемы современной науки и образования. М., 2017. №33 (115). С. 60–65.
46. Устав МБОУ СОШ №2 г.Бородино. URL:https://faf98bf8-93aa-4abb-bfbbd5c86ce482ca.filesusr.com/ugd/ced7ae_90b15fcbb54b41778e0602e47d7053cc.pdf
47. ФГОС высшего образования по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», приказ Минобрнауки от 04.12.2015 № 1426 URL: http://минобрнауки.рф/документы/7995/файл/7225/РГ1каг__1426_o1_04.12.2015.pdf (дата обращения: 16.07.2020).
48. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2017) Министерство образования и науки Российской Федерации. Документы. URL:<http://минобрнауки.рф/документы/922> (дата обращения: 12.01.2018).

49. Хуторской А.В. Педагогические основы образовательного сайта // Интернет-журнал «Эйдос». URL: <http://eidos.ru/journal/2000/0331-02.htm> (дата обращения: 01.08.2020).

50. Ховард К. Принципы менеджмента (Управление в системе цивилизованного предпринимательства. М.: Изд-во ИНФРАМ, 2015. 224с.

51. Чернышев В.Н., Двинин А.П. Человек и персонал в управлении. Спб.: Юлоск, 1997. 568с.

52. Шамова Т.И. Совершенствование системы внутри школьной педагогической информации как важнейшее условие реализации школьной реформы. URL: <https://books.google.ru>

53. Шипунов В.Г., Фишман Л.И. Основы управленческой деятельности: управление персоналом, управленческая мифология, управление на предприятии. М.: Высш. школа, 2015. 304с.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение А

Анкета по оценке развития информационного развития образовательного учреждения

Уважаемый коллега, отметьте, пожалуйста, по десятибалльной шкале по каждому из ниже перечисленных факторов, насколько он важен с точки зрения повышения производительности Вашего труда (1 – низкая значимость фактора, 2 – более высокая и т.д., 10 – очень высокая)

1.Возможность использования ИТ в школе?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.Развитость ИТ в школе?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.Развитость МТБ в школе?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.Уровень вашей подготовки в сфере ИТ?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.Готовы ли вы к освоению новых знаний в сфере ИТ?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.Включаете ли Вы ИТ в свою повседневную педагогическую деятельность?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.Консультируете ли Вы своих коллег и студентов по вопросам применения ИТ?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8.Считаете ли Вы, что обучение ИТ необходимо для Вашего личностного роста?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9.Существует ли условия для совершенствования Вас в сфере ИТ?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Идет ли работа мониторинга управления школы через ИТ, документооборот?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.Как Вы относитесь к введению электронного журнала?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Как часто Вы используете ИТ в учебном процессе	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13.Требуется ли Вам помощь при использовании информационных технологий?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14. Ваши ученики любят когда на уроках вы используете электронные продукты?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15.Как Вы считаете, использование ИТ на Вашем уроке способствует повышению эффективности урока?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
16. Понравится ли Вам, то что совещание будет проходить в онлайн режиме?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
17. готовы ли вы делать видео уроки на Ютуб?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Хотелось бы Вам, чтоб некоторые уроки будут записаны на YouTube канале школы, и как бы это повлияло на вашу успеваемость?

Да, это позитивно повлияло бы на мой учебный процесс

Да, но никак не повлияло бы

Нет. Мне все равно

Нет, даже смотреть не буду

После внедрения лекций на YouTube канале школы как повлияло на вашу успеваемость?

Да смотрю, это помогает мне в учебе

Да смотрю, но никак не влияет

Не смотрю

Анкета для учащихся 10- 11 классов

«ИТ компетентность учащихся»

1. Как Вы относитесь к современному процессу информатизации жизни человека?

а) положительно

б) отрицательно

2. Есть ли у Вас желание осваивать и использовать появляющиеся новые информационные технологии?

а) да

б) нет

3. Считаете ли Вы необходимым использование ИТ на уроках в школе?

а) да, на всех;

б) нет;

г) не всегда;

4. Изменится ли ваше отношение к школьным предметам при компьютеризации учебного процесса?

а) да, ко всем;

б) да, к некоторым

в) нет;

5. Имеете ли Вы возможность работать на ПК(возможен выбор нескольких вариантов ответа)?

а) да, дома;

б) да, в школе;

в) нет возможности;

б. Я умею:

а) набирать текст;

б) форматировать текст;

в) создавать таблицы;

г) вставлять картинки в текст;

д) создавать презентацию в Power Point;

е) работать с электронными учебниками;

ж) работать с обучающими программами;

з) осуществлять поиск информации в Интернет;

и) пользоваться e-mail;

7. Я использую ресурсы Интернет:

а) при подготовке к урокам;

б) при подготовке исследовательской работы;

в) для поиска дополнительного материала;

г) для поиска игровых программ;

д) для общения в социальных сетях, чатах;

е) в дистанционном обучении;

д) свой ответ.

Результат опроса предоставлен на рисунке

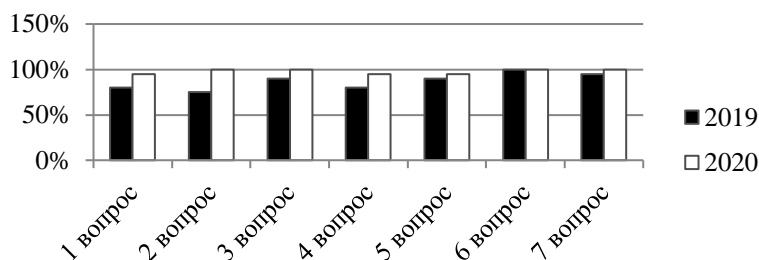


Рисунок 32 . «Опрос ИТ компетентность учащихся»

Анкета для учителей

Ит-компетенции

Использование ИТ в повседневной практике учителя

1.Текстовый редактор.

А.Не использую

Б.Использую редко

В.Использую часто

2. Электронные базы данных

А.Не использую

Б.Использую редко

В.Использую часто

3. Электронные таблицы

А.Не использую

Б.Использую редко

В.Использую часто

4. Программы для создания презентаций

А.Не использую

Б.Использую редко

В.Использую часто

5.Распечатка дополнительных материалов и упражнений

А.Не использую

Б.Использую редко

В.Использую часто

6. Программы для работы с видео, звуком и графикой

А.Не использую

Б.Использую редко

В.Использую часто

7.Электронная почта

А.Не использую

Б.Использую редко

В.Использую часто

8. Поиск информации в Интернет

А. Не использую

Б. Использую редко

В. Использую часто

9. Компьютерное моделирование

А. Не использую

Б. Использую редко

В. Использую часто

10. Цифровые энциклопедии и словари

А. Не использую

Б. Использую редко

В. Использую часто

11. Обучающие игры

А. Не использую

Б. Использую редко

В. Использую часто

12. Как часто Вы используете готовые электронные пособия на уроках?

А. Не использую

Б. Использую редко

В. Использую часто

Результат опроса педагогических сотрудников показан на рисунке .

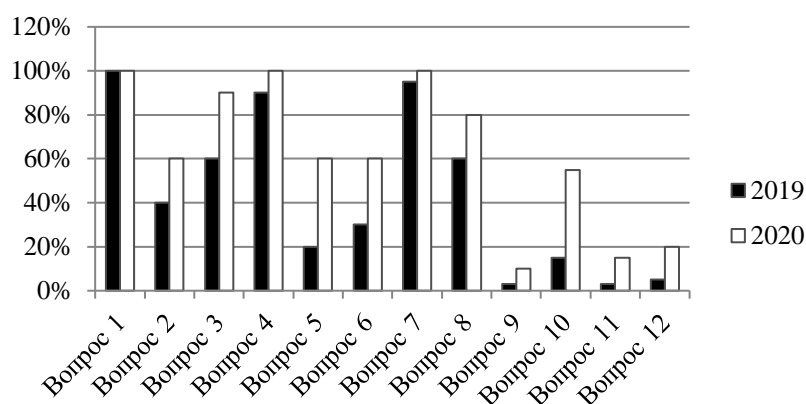


Рисунок 33. Опрос ИТ-компетенции педагогических сотрудников

Анкета для родителей

1. Ваше отношение к использованию информационных компьютерных технологий в школе?

А. Считаю возможным их использование в школе;

Б. Их использование должно быть ограничено;

В. Не должны использоваться.

2. Для чего из перечисленного ребенок в Вашей семье обычно использует компьютер дома?

А. смотрит видеоролики, слушает музыку;

Б. играет;

В. делает уроки;

Г. занимается по специальным развивающим программами;

Д. ребенку не разрешаем пользоваться компьютером.

3. Следите ли вы за тем, чем ребенок занимается за компьютером?

А. Да;

Б. Нет;

В. Стараюсь, но не всегда получается. Редко...

4. Что Вы про себя могли сказать...

А. Нахожу для себя и своего ребенка интересные ресурсы Интернета;

Б. Ативный пользователь Интернет;

В. Нет компьютера дома.

5. Посещаете ли вы сайт нашего учреждения?

А. да;

Б. нет, первый раз слышу про сайт.

6. Как Вы относитесь к введению электронных журналов, дневников?

А. отлично, информация стала доступнее

Б. все равно

В. Плохо, это очень сложно

7. часто ли вы пользуетесь той информацией которая есть в свободном доступе для родителей?

А. Часто

Б. Не знал об этом

В. никогда

Результаты опроса на рисунке

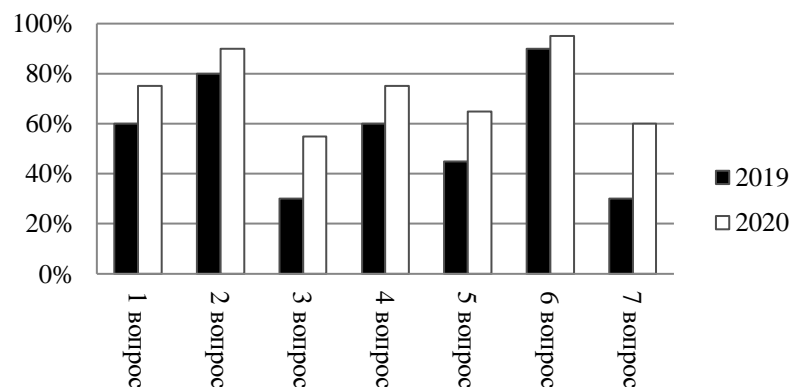


Рисунок34 . Опрос ИТ компетенций родителей

Лист нормоконтроля

Выпускная квалификационная работа выполнена мной, Ананьевой Светланой Сергеевной самостоятельно, оригинальность текста соответствует требованиям, предъявляемым к такого рода работам и подтверждается справкой об оригинальности текста, сформированной системой проверки «Антиплагиат», объем работы составил 87 страниц.

Тема ВКР: «Развитие информационного сопровождения управления образовательной организации»

Обучающийся Ананьева С.С.
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Нормоконтроль пройден.

Нормоконтролер Владимирова О.Н.
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

НОРМОКОНТРОЛЬ

диссертации магистранта ИППО КГПУ им. В.П. Астафьева

Тема диссертации Развитие информационного сопровождения управления образовательной организации Магистрант Ананьева Светлана Сергеевна
Группа OZ-M18A-01

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствует: + Не соответствует: –
1.	Наименование темы работы	Соответствует утвержденной распоряжением директора ИППО	
2.	Размер шрифта	14	
3.	Название шрифта	TimesNewRoman, обычный, цвет – черный	
4.	Межстрочный интервал	1,5	
5.	Абзацный отступ (мм)	1,25	
6.	Поля (мм)	левый край – 3 см.; правый – 1,5 см.; верхний и нижний края по 2 см	
7.	Выравнивание	Основной текст – по ширине	
8.	Общий объем работы без списка использованных источников и приложений	не менее 80 страниц текста, включая иллюстрации, таблицы, формулы, приложения (не менее 60 страниц текста без учета приложений)	
9.	Последовательность приведения структурных частей	Титульный лист. Оглавление. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложения. Вкладываются в ВКР: реферат (аннотация), отзыв, рецензия, справка Антиплагиат, согласие на обработку персональных данных, задание на ВКР, лист о прохождении нормоконтроля.	
10.	Оформление оглавления	Написание ОГЛАВЛЕНИЯ начинается с новой страницы. Название ОГЛАВЛЕНИЯ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа. Все разделы оглавления (главы, параграфы, выводы по главам, заключение, список использованных источников и приложения) должны разместиться на одной странице, отделяются от ОГЛАВЛЕНИЯ одним пробелом, выравниваются по ширине, интервал 1,5.	

11.	Объем и наличие всех структурных элементов введения	5-8Страниц 1. Актуальность. 2. Цель исследования 3. Задачи исследования. 4. Объект исследования. 5. Предмет исследования. 6. Методы исследования. 7. Научные результаты 8. Описание структуры диссертации. 9. Результаты апробации.	
12.	Объем и наличие всех структурных элементов Основной части ВКР	Объем параграфов от 7 до 10 страниц. Выводы в конце параграфов и глав. Выделения по тексту работы (исключить)	
13.	Объем заключения	2-3 страницы	
14.	Нумерация страниц	<i>Нумерация страниц</i> сквозная по всей работе, оформляется внизу страницы 14 кеглем по правому краю, номер на первой странице (Титульный лист ВКР) не ставится, нумерация продолжается со второй страницы ВКР – Оглавление (необходимо присвоить второй странице ВКР номер 2, а не 1).	
15.	Нумерация таблиц, формул, иллюстраций	Нумерация таблиц, рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая Приложения (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою сквозную нумерацию т.д.). Если таблица в работе одна, номер таблицы не указывается, при этом оформление остается таким же.	
16.	Оформление заголовков	Написание ГЛАВ начинается с новой страницы. Название ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзачного отступа, интервал 1,5. Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главы пишем с новой строки . Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее ½ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте, особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между тестом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части. Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзачного отступа. Нумерация Параграфов состоит из номера Главы и номера Параграфа. Интервал 1,5.	

Окончание приложения Д

17.	Состав списка использованных источников	<p>Не менее 60 библиографических описаний источников различного типа. (30% из которых опубликованы за последние 3-5 лет)</p> <p>Соответствие источников ГОСТ 7.1-2008.</p> <p>Алфавитный порядок.</p>	
18.	Приложение (-я)	<p>Наличие Приложений необязательно.</p> <p>Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Название ПРИЛОЖЕНИЯ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы, без абзацного отступа. Каждое Приложение, входящее в этот раздел, начинается с новой страницы и оформляется в правом верхнем углу: Основной текст от заголовка – Приложение А – отделяется одним пробелом.</p>	

Выпускная квалификационная работа допускается к защите после устранения выявленных несоответствий.

Нормоконтролер ВКР Владимирова О.Н.

Фамилия, И.О.

подпись, дата

С результатами нормоконтроля ознакомлен: Ананьева С.С.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Красноярский государственный педагогический
университет им. В.П. Астафьева»**

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра экономики и менеджмента

Обучающийся Ананьева Светлана Сергеевна

(Ф.И.О.)

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль)
образовательной программы «Управление образованием и проектный менеджмент»

Курс 3, группа ОЗ-М18А-01

Тема «Развитие информационного сопровождения управления образовательной
организации»

Руководитель д-р экон. наук, профессор Владимирова О.Н.

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Срок сдачи завершённой работы руководителю _____

(за 6 недель до защиты)

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

Этапы работы	Сроки выполнения	Вид отчетности	Отметка руководителя о выполнении
1. Изучение литературы, составления плана	Не позднее 2-х недель после закрепления темы ВКР	Оглавление (проект плана), предварительный список использованных источников	
2. Написание основной части		Текст (черновой вариант)	
3. Написание введения, заключения, оформление списка использованных источников	Не позднее чем за 6 недель до предзащиты	Текст, введение, список использованных источников	
4. Доработка, исправление ошибок		Текст вместе с листом замечания	
5. Подготовка к защите	За месяц до защиты, после прохождения предзащиты	Текст доклада, слайдовая презентация ВКР	
6. Защита	В сроки ГИА	Приказ о допуске к защите, размещенная в ЭБС ВКР (не менее 5 дней до защиты), сданная за 2 дня до защиты ВКР в ГЭК, протокол защиты	
Консультации	Согласно утвержденному кафедрой графику консультаций	Текст работы	

Утверждено на заседании кафедры, протокол № 8 от 09.10.2019г.

Заведующий кафедрой Владимирова О.Н.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель Владимирова О.Н.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Задание принял к исполнению _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие

на размещение текста выпускной квалификационной работы,
научного доклада об основных результатах подготовленной
научно-квалификационной работы в ЭБС
КГПУ им. В.П. АСТАФЬЕВА

Я, Ананьева Светлана Сергеевна

разрешаю КГПУ ИМ. В.П. Астафьева безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме и по частям написанную мною в рамках выполнения основной профессиональной образовательной программы выпускную квалификационную работу, научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (далее ВКР)

на тему: «Развитие информационного сопровождения управления образовательной организации» в ЭБС КГПУ им. В.П.АСТАФЬЕВА, расположенном по адресу <http://elib.kspu.ru>, таким образом, чтобы любое лицо могло получить доступ к ВКР/НКР из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на работу.

Я подтверждаю, что работа написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

Дата: _____ Подпись: _____ (Ананьева С.С.)

Проверка работы на антиплагиат

Оригинальность 79.61%

Цитирование 3.42%

Заимствования 16,97%



Отчет о проверке на заимствования №1



Автор: Ананьева Светлана Сергеевна jsryeva@mail.ru / ID: 5844411
 Проверяющий: Ананьева Светлана Сергеевна (jsryeva@mail.ru / ID: 5844411)
 Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат»- <http://users.antiplagiat.ru>

ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 108
 Начало загрузки: 09.12.2020 12:02:55
 Длительность загрузки: 00:00:17
 Имя исходного файла: диссертация антиплагиат.docx
 Название документа: диссертация антиплагиат
 Размер текста: 113 кБ
 Символов в тексте: 115618
 Слов в тексте: 12767
 Число предложений: 912

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Последний готовый отчет (ред.)
 Начало проверки: 09.12.2020 12:03:12
 Длительность проверки: 00:00:10
 Комментарии: не указано
 Поиск перефразирований: да
 Модули поиска: Модуль поиска Интернет, Цитирование



ЗАИМСТВОВАНИЯ
16,97%

САМОЦИТИРОВАНИЯ
0%

ЦИТИРОВАНИЯ
3,42%

ОРИГИНАЛЬНОСТЬ
79,61%