

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»
Кафедра иностранных языков

ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
Филологический факультет

Направление подготовки
050100.68 Педагогическое образование
квалификация «магистр»
Специальность подготовки
**Сопоставительное изучение образовательных систем и
межкультурная коммуникация**
квалификация «магистр»

Красноярск 2012

Рабочая программа составлена доктором педагогических наук, профессором
Петрищевым В.И.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры _____

"__" _____ 2012г.

Заведующий кафедрой д.пед.н., профессор Петрищев В.И.

(ф.и.о., подпись)

Одобрено учебно-методическим советом

"__" _____ 2012г.

Председатель _____

(ф.и.о., подпись)

ВВЕДЕНИЕ

Педагогическая практика является обязательной частью основной образовательной программы профессиональной подготовки магистров по направлению 050100.68 «Педагогическое образование». Прохождение практики входит в структуру практической подготовки магистров. В ходе практики студенты изучают основы учебно-методической педагогической работы, знакомятся с современными методами учебной работы, с содержанием и особенностями педагогической деятельности преподавателей, овладевают навыками проведения отдельных видов занятий, осваивают методику преподавания учебных дисциплин в высшем учебном заведении, приобретают опыт подготовки и проведения занятий.

Главная цель педагогической практики магистров заключается в формировании компетенций преподавателя вуза, способного осуществлять на современном научном и методическом уровне учебную и воспитательную работу по подготовке педагогов. Важно отметить, что образовательная программа магистерского уровня подготовки не ставит целью сформировать готового преподавателя, но она обеспечивает базу для развития необходимых навыков преподавания, создаёт условия для приобретения педагогического опыта.

Основными задачами педагогической практики магистров являются:

1. Закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрами в процессе изучения общепрофессиональных и психолого-педагогических дисциплин магистерской программы.
2. Формирование опыта составления образовательных программ и учебных планов в соответствии с государственными образовательными стандартами.
3. Изучение методик и техник подготовки и проведения занятий.
4. Развитие навыков методического анализа учебных занятий.
5. Формирование представления о современных образовательных технологиях, активных методах обучения.

6. Развитие навыков самостоятельности, самообразования и самосовершенствования в осуществлении педагогической деятельности.

7. Повышение профессиональной компетентности в соответствии с современными требованиями и стандартами.

8. Формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя, ведения занятий, формирования творческой образовательной среды.

9. Формирование представления о должностных обязанностях и правах преподавателя, должностных инструкциях.

Таким образом, в ходе педагогической практики магистрант должен получить понимание:

- основных принципов, методов и форм организации педагогического процесса;
- системы компетенций и профессионально-значимых качеств обучаемых и обучающихся;
- требований, предъявляемых к преподавателю в современных условиях.

Кроме того, магистрант должен овладеть умениями:

- осуществления методической работы по проектированию и организации учебного процесса;
- публичного выступления перед аудиторией и создания творческой атмосферы в процессе занятий;
- анализа возникающих в педагогической деятельности затруднений и принятия плана действий по их разрешению;
- самоконтроля и самооценки процесса и результата педагогической деятельности.

Педагогическая практика ориентирует обучающихся на выполнение следующих видов профессиональной деятельности: преподавательской, методической, консультационной; организационной.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика магистров включает 432 часа (12 зачетных единиц) и проводится в 1 семестре. Продолжительность проведения практики устанавливается в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

Координация процесса практики осуществляется непосредственными руководителями практики.

Руководитель практики по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы:

- 1) проводит установочную и итоговую конференции по педпрактике;
- 2) знакомит студентов с целями и задачами педагогической практики, существующими требованиями по её прохождению;
- 3) готовит документы по направлению студентов-магистров на практику;
- 4) консультирует студентов по различным вопросам прохождения практики;
- 5) контролирует работу кафедральных руководителей практики;
- 6) выборочно посещает учебные занятия с целью знакомства с работой студентов-практикантов;
- 7) оценивает работу студентов по итогам прохождения практики;
- 8) составляет отчёт по итогам практики.
- 9) контролирует работу студента при прохождении практики, присутствует на всех занятиях проводимых студентом-практикантом, оценивает его работу;
- 7) консультирует студентов по различным вопросам прохождения практики;
- 8) проверяет подготовленную студентами отчетную документацию и заверяет ее своей подписью;
- 9) оценивает работу студента по итогам практики, пишет отзыв по работе каждого студента-практиканта;

10) участвует в итоговой конференции по подпрактике, обсуждении отчетов практикантов, выставлении итоговых оценок.

Для организации практики перед её началом руководителем проводится установочная конференция, на которой:

- объясняются цели и задачи практики, порядок и сроки её прохождения, порядок и характер отчётности;
- формулируются требования к практикантам, принципы оценки их работы;

Для подведения итогов практики по её окончании руководителем проводится итоговая конференция, на которой:

- каждый магистр отчитывается о проделанной в рамках педагогической практики работе;
- руководитель по итогам обсуждения выставляет оценки.

СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Содержание педагогической практики магистрантов состоит из:

- непосредственной педагогической деятельности (самостоятельное проведение практических занятий, семинаров, курсового проектирования, чтение пробных лекций по предложенной тематике и др.);
- совместной работы практиканта с профессорско-преподавательским составом соответствующей кафедры по решению текущих учебно-методических вопросов;
- работы практиканта со студентами, выполняющими курсовые и дипломные работы, в качестве временного научного кураторства.

При прохождении педагогической практики студенты должны выполнить самостоятельно ряд практических заданий, соответствующих работе преподавателя вуза. В ходе практики студент-магистр должен познакомиться с системой подготовки бакалавров на факультете и принять участие в учебном процессе.

3. Учебная работа предполагает:

- а) посещение практикантом занятий руководителя практики, осуществление их анализа;
- б) посещение занятий у своих сокурсников с последующим анализом и предложениями;
- б) проведение 2-х лекционных и 2-4-х семинарских (практических, лабораторных) занятий по определенной дисциплине;
- в) самоанализ проведенных занятий.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

Индивидуальный план прохождения практики составляется по стандартному образцу и включает в себя три этапа:

Этап 1. Ознакомительный. В течение этого этапа магистрант:

- 1) составляет, совместно с руководителем, индивидуальный план прохождения практики и график проведения собственных занятий по дисциплине;
- 2) знакомится с учебно-методической и научно-исследовательской работой кафедры;
- 3) изучает учебные планы и некоторые рабочие программы по дисциплинам, читаемым преподавателями кафедры;
- 4) определяется с целью, задачами, методами, практикой научного исследования, которое будет осуществляться в рамках научно-исследовательской части педагогической практики;
- 5) знакомится с учащимися, у которых предстоит вести занятия;
- 6) изучает научную, учебную и методическую литературу по дисциплине, занятия по которой предстоит вести, или научной тематике, которой предстоит заниматься;
- 7) подготавливает оригинальные дополнительные учебно-методические материалы к предстоящим занятиям (презентации, видеоматериалы, раздаточный материал), проверяет его качество;

8) знакомится с техническим оборудованием, необходимым для проведения занятий;

Этап 2. Основной. В течение этого этапа магистрант:

1) проводит лекционные и семинарские (практические) занятия соответственно составленному плану, учебной программе и учебному расписанию, на занятиях должен присутствовать руководитель практики;

2) встречается с руководителем для анализа проведенных занятий, обсуждения успехов, недочетов и ошибок, непредвиденных изменений планов и других вопросов прохождения практики;

Этап 3. Итоговый (заключительная неделя). В течение этого этапа магистрант:

1) завершает работу по индивидуальным планам, подводит итоги;

2) осуществляет письменную оценку знаний учащихся по материалам собственных занятий для оценки качества своего преподавания, обсуждает с руководителем результаты;

4) проводит самоанализ качества проделанной работы, оценивает достоинства и недостатки, намечает возможные пути коррекции;

5) обсуждает с руководителем практики успехи и неудачи проделанной работы;

6) составляет отчет по практике;

7) пишет доклад на итоговую конференцию для защиты отчета.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Кикоть В.Я., Якунин В.А. Педагогика и психология высшего образования. – СПб. 1996. – 216 с.
2. Панина Т.С., Вавилова Л.Н. Современные способы активизации обучения. – М.: Академия, 2007. – 176 с.
3. Савенков А.И. Психологические основы исследовательского подхода к обучению. – М: «Ось-89», 2006. – 480 с.
4. Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность: Учебн. пособие для преподавателей/Отв. ред. Ю.А.Кудрявцев – М.: Педагогическое общество России. 2000. – 342 с.
5. Татарченкова С.С. Урок как педагогический феномен: Учебно-методическое пособие. – СПб.: КАРО, 2005. – 448 с.
6. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход. – М.: Академия, 2007. – 216 с..

Образец оформления титульного листа отчета по практике
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»**

Факультет (институт) _____

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики

(Ф.И.О. студента)

_____курс обучения

учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с: «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководители практики:

От вуза _____

(Ф.И.О., должность)

От организации _____

(Ф.И.О., должность)

Примерная форма заполнения отчета о педагогической практике магистра.

Отчетный период с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.

ФИО магистранта

Направление/специальность

Курс

ФИО руководителя

Должность руководителя

Кафедра

Содержание педагогической практики магистра за отчетный период.

1. Консультирование студентов по дисциплине.

Наименование учебной дисциплины	Кол-во студентов/групп	Дата проведения

2. Проверка форм текущего контроля.

Форма контроля	Кол-во работ	Дата проверки
контрольные работы		
рефераты		
тесты		
дополнительно:		

3. Разработка дидактических и учебно-методических материалов.

Форма	Наименование темы	Указание стр. отчета, где приведены данные материалы
case-studies		
деловые игры		
тесты		
тренинги		
эксперименты		
формы контроля		
раздаточные материалы		
индивидуальные задания		
дополнительно:		

4. Посещение занятий преподавателей.

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя	Дата посещения	Указание стр., где приведен план-конспект анализа занятия, вып. По форме Прил. 3

5. Самостоятельное проведение лекционных и семинарских занятий.

Наименование дисциплины	Направление подготовки, группа	Количество студентов	Дата проведения	Указание стр. отчета, где приведены материалы по проведенным занятиям

Лекции				
Семинары (практические занятия)				

Заключение руководителя практики

Звание, должность

Подпись

Фамилия И.О.

АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ

1. Преподаватель, проводящий занятие:

(ФИО, степень, звание)

2. Магистрант

(ФИО, степень, звание)

3. Название учебной дисциплины

4. Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.)

5. Контингент

(факультет, курс, группа)

6. Тема занятия

7. Основные характеристики качества проведения занятий

8. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины

9. Методы и формы проведения занятия

10. Активность студентов на занятии

11. Общее впечатление от занятия

12. Пожелания магистранта по проведению занятия

Подпись преподавателя, проводящего занятие

Подпись магистранта

Дата посещения занятия
