|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего профессионального образования |
| **Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева** |

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра *Менеджмент организации*

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

**РИТОРИКА**

Направление подготовки: **080200.62**

Профиль: *Менеджмент организации*

квалификация (степень): *бакалавр*

Красноярск 2014

Учебно-методический комплекс дисциплины составлен Ассистентом

Курносовой А.А

Учебная программа обсуждена на заседании кафедры Менеджмента организации

"25" июля 2014 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., подпись)

Одобрено учебно-методическим советом

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., подпись)

**Лист внесения изменений**

Дополнения и изменения в учебной программе на 201\_\_/\_\_\_\_\_\_\_учебный год

В учебную программу вносятся следующие изменения:

1.

2.

3.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

"\_\_\_"\_\_\_\_\_ 201\_\_г., протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Декан факультета (директор института) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Оглавление

1. Пояснительная записка стр.5
2. Рабочая программа дисциплины стр.6
   1. Введение стр.9
   2. Содержание теоретического курса дисциплины стр.13
   3. Учебно-методическая (технологическая) карта

дисциплины стр.15

* 1. Карта литературного обеспечения стр.17

1. Методические рекомендации для студентов стр.19
2. Фонд оценочных средств стр.21
   1. Примерные вопросы к экзамену стр.21
   2. Тестовые задания стр.24

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД) «**Риторика»** для студентов заочной формы обучения по направлению **080200.62** – «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации» состоит из следующих элементов:

1. **Рабочей программы дисциплины**, включающей в себя основное её содержание и учебные ресурсы: литературное обеспечение, мультимедиа и электронные ресурсы.

2. **Методических рекомендаций для студентов**, которые содержат советы и разъяснения, позволяющие студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины «Риторика».

3. **Банка контрольных заданий и вопросов** по дисциплине «Риторика», который представлен тестовыми заданиями, примерными вопросами к экзамену, что позволяет углубить и расширить теоретический материал по изучаемым темам.

Кафедра *менеджмента организации*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Риторика**

Направление подготовки: 080200.62

**Лист согласования учебной программы с другими дисциплинами направления и профиля**

**на 2014 / 2015 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину | Кафедра | Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательности изучения и т.д. | Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавшей программу |
| Культура речи и деловое общение |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Заведующий кафедрой

Председатель НМС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Лист внесения изменений**

Дополнения и изменения в учебной программе на 201\_\_/\_\_\_\_\_\_\_учебный год

В учебную программу вносятся следующие изменения:

1.

2.

3.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

"\_\_\_"\_\_\_\_\_ 201\_\_г., протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Декан факультета (директор института) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**Введение**

Учебный курс «Риторика» относится к профессиональному циклу дисциплин и базируется на ранее изученных учебных курсах общенаучного цикла. Дисциплина находится в связи с сущностью предмета: «Культура речи и деловое общение». Основные положения данной дисциплины будут использованы в практической профессиональной деятельности бакалавра.

Риторика является общетеоретической дисциплиной в блоке социально- гуманитарных дисциплин для студентов негуманитарных специальностей. В современных условиях специалист любой профессии должен уметь мыслить самостоятельно и творчески, владеть навыками развитой речи, ориентироваться в потоке научной, технической, социально-политической информации.

**Цель изучения дисциплины** – получить целостное представление о риторике в единстве ее теоретических и прикладных аспектов; - познакомиться с основами риторических знаний; - приобрести риторические умения по созданию и восприятию текста (сообщения); уметь применять полученные знания и умения в теоретической и практической деятельности в области психологии: формирование личности ритора, владеющего речью – инструментом управления и организации профессиональной деятельности. - развитие творческого мышления, свободы самовыражения, навыков ведения дискуссий и диспутов.

**Задачи дисциплины:** посредством изучения философских систем древнего мира и современности раскрыть богатство философского наследия; - познакомить студентов с основными философскими проблемами, категориями и понятиями; - заложить основы взгляда на мир, отвечающего современным достижениям науки; - посредством обращения к судьбам великих философов направить силу и энергию учащихся на развитие в себе гармоничных, высококультурных и творческих личностей.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать: -** исторические и современные представления о предмете риторики; - предмет и структуру риторики, ее роль в истории человеческой культуры; - основные этапы развития науки риторики, учения выдающихся риторов античности, европейского средневековья, нового времени, современной западной риторики и русской риторической традиции; - значение риторики в жизни человека и общества, ее роль в познании и отражении человеком мира; - отличие понятий риторика, ораторское искусство, красноречие; - качества совершенной речи. - этапы подготовки к публичному выступлению; -композицию публичного выступления; правила и приемы доказательства и аргументации в споре; -требования к голосу, произношению и артикуляции говорящего публично; -специфику аргументирующей речи;

**уметь:** - самостоятельно анализировать тексты любого содержания; - применять полученные знания в области риторики в практической, научно-следовательской и других видах деятельности - собрать материал к составлению риторического высказывания; - использовать категориальный и понятийный аппарат риторики для системного анализа тестов любого содержания явлений; - владеть методами аргументации и доказательства; - использовать различные риторические тактики и стратегии; - толерантно использовать методы критики и опровержения; - уметь правильно формулировать риторические высказывания; - демонстрировать способность и готовность к использованию диалоговой и толерантной социальной коммуникации; - использовать систему риторических техник для достижения прогнозируемого результата владеть навыками: - аргументированного изложения собственной точки зрения, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений; - культуры мышления, обобщения, анализа, синтеза; - обоснования своей профессиональной точки зрения, раскрывая не только ее экономическое, но и социально-гуманитарное значение; - основными методами и приемами практической и исследовательской работы в области устной и письменной коммуникаций; - владеть искусством и культурой слова; -навыками построения высказывания в форме завершенного речевого произведения с учетом конкретного адресата и его статуса: социального, образовательного и возрастного.

**Принципы отбора содержания и организации учебного материала**. Программа строится на принципах:

- научности содержания – соответствие содержания образования уровню современной науки;

- доступности – соответствие излагаемого материала уровню подготовки студентов;

- системности и последовательности – осознание места изучаемого вопроса в общей системе знаний, его связи со всеми элементами этой системы;

- преемственности и согласованности с ранее изученными дисциплинами;

- целостности – учет специфики каждого раздела дисциплины и их взаимосвязь;

- модульности – укрупнение дидактических единиц.

**Требования к освоению содержания дисциплины:**

В результате изучения дисциплины «Риторика» у студента должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ООП ВПО по данному направлению подготовки:

**общекультурных (ОК):**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ОК |  | |

**профессиональных (ПК):**

|  |  |
| --- | --- |
| ПК |  |
| ПК- |  |
| ПК- |  |
| ПК- |  |
| ПК- |  |

**Содержание теоретического курса дисциплины**

**Тема 1. Риторика как учение о речи. Риторика в составе наук о речи. Понятие «истинное красноречие».**

Основные классические определения риторики применительно к потреб- ностям современной речи (Платон, Аристотель, Цицерон, Квинтилиан, первые русские риторики XVII-XVIII веков, М.В. Ломоносов, А.С. Никольский, А.Ф. Мерзляков, Н.Ф. Кошанский, К.П. Зеленецкий).

Необходимость риторики как практического владения яркой мыслью и выразительным словом. Риторика – учение о мысли и речи. Риторика – учение о речевых коммуникациях всего общества. Риторика – о совершенной речи. Качества речи: убедительность, эффективность, целесообразность, уместность, украшенность, чистота, точность и т.д. Риторика как искусство воспитания и формирования речевой личности.

Хорошая речь – путь к успеху. Необходимость уместной организующей речи в любом деле и профессии. Многообразие речевых контактов в современной жизни, необходимость их нормализации. Владение языком как проблема социального и личного благополучия: каков язык – такова и жизнь. Язык – друг и враг. Противоположные оценки языка, его опасности и лагости. Двойственность отношения к языку и риторике. Практический язык и его синонимы в фольклоре, научной и духовной литературе: речь – слово – уста – глаголание – общение – коммуникация.

Красноречие истинное или ложное. Понимание слова “красноречие” в русской традиции: 1) способность хорошо, убедительно и красиво говорить и писать; 2) природное дарование.

Риторика – теория и искусство убеждать и действовать словом (речью). Основа риторики – философская образованность и знания, этика и нравственность. Качества совершенной речи в определениях риторики: убедительность, украшенность (подлинная красота речи), действенность, эффективность, уместность. Классические качества совершенной речи также: правильность, новизна, ясность, точность, чистота, благопристойность и т.д. Определения этих качеств и их примеры. Определения истинного и должного красноречия, качеств речи в русских риториках XVIII-XIX (А.Ф. Мерзляков, Н.Ф. Кошанский, А.И. Галич).

Словесность – совокупность всех словесных произведений речевой культуры. Формы современной словесности по способам создания: устная, письменная, печатная, массовая коммуникация. Необходимость для развитой личности уметь пользоваться (без злоупотребления) разными видами словесности.

**Тема 2. Общие правила ведения речи.**

Проявление в речи характера и личности человека. Риторика и этика. Ри- торика и философия. Мировоззренческая позиция говорящего. Осуществление в речи целей практической морали. Достижение жизненного успеха благодаря уместной и эффективной речи. Общие правила ведения речи (по данным посло- виц и поговорок):

1. Отношения мысль – слово – дело: предшествование мысли всякому делу; высказывание мысли в слове; действие – в соответствии с мыслью и словами; оценка человека по соблюдению отношений между мыслью – словом – делом в течение всей жизни.

2. Организация речевых отношений: знание речевого этикета, форм вежливо- сти; предпочтение говорения перед слушанием; правильный выбор собеседни- ка; соблюдение темы беседы; своевременное вступление в разговор и т.д.

3. Правила для слушающего: внимательное принятие всех сообщений; разделе- ние сообщений на истинные и ложные; выяснение интересов говорящего и его намерений в зависимости от характера и истории личности.

4. Правила для говорящего: опасность слова; производство внутренней речи и отбор годной к высказыванию; избегание ошибок, на которых «ловится» го- ворящий: тривиальность; многословие; повторение одного и того же; самовос- хваление и т.д.

**Тема 3. Способы обучения правильной и убедительной речи.**

Использование опыта классической риторики в обучении современного человека. Обучение риторике в Древней Греции: занятия с учителем, учет природных дарований, подражание образцовым ораторам, анализ и разбор текста, написание и произнесение тренировочных речей. Требование философской образованности и знаний.

Обучение в Древней Руси на основе ключевых культурных текстов (Священное Писание, святоотческая литература). Средства приобретения красноречия (по М.В. Ломоносову): природные дарования (телесные и духовные – их классификация), наука (правила, теория), подражание «авторам, в красноречии славным», упражнения в составлении речей, знание наук. Формирование и развитие человека благодаря силе ума и дару слова (Н.Ф. Кошанский). Три требования Н.Ф. Кошанского: размышление, чтение, упражнение.

Современные рекомендации к овладению риторическим мастерством: поиск уместного образа оратора (личность, воля, настрой говорящего); практический опыт (практика оттачивает искусство, воспитание в риторе происходит в реальных речевых “боях”; анализ собственных и чужих выступлений и текстов, их достоинств и недостатков; творческое подражание образцам как осмысленное речевое поведение; изучение законов и правил риторики как науки; знакомство с литературным и ораторским творчеством разных эпох и стилей; тренировка в регулярном написании текстов и произнесении речей; анализ и декламация (выразительное чтение) литературной и ораторской классики; занятия техникой речи.

**Тема 4. Классические части композиции речи.**

Классические части композиции речи: вступление – описание – повествование – доказательство – опровержение – заключение. Вступление и его цели: благоволение слушателей, внимание аудитории, удобство восприятия.

Вступления естественные (вводящие в предмет речи) и внезапные, искусственные. Способы привлечения внимания во вступлении: смысл речи, голос, телодвижение, внешний вид, игра со светом, звуком.

Обращение как первый элемент вступительной речи. Типы обращений в русской речевой культуре: (классификации по возрасту, полу, профессии). Значение индивидуальных обращений (изобретение любовно-семейных обращений – «код счастливой семьи», дружеских прозвищ, обидных кличек).

Название темы как смысловой центр всей речи. Виды вступлений по содержанию: важность вопроса, афоризм, пословица, постановка проблемы в риторических вопросах и т.д. Описание – изображение всех сторон предмета в некоторый момент его существования.

Жанры описания, характеристика человека или предмета, речевой портрет, пейзаж (картина природы). Способы описания: целое и части, признаки, обстоятельства и т.д. Повествование – изложение истории предмета, последовательности происходящего. Некоторые жанры повествований: биография, история какого-либо события, происшествия и некоторые другие. Практическая тренировка в жанрах повествований. Доказательство – суждение или умозаключение, утверждающее какое-либо предложение.

Силлогизм и его части. Энтимема как риторический силлогизм с пропущенной посылкой. Опровержение – критика позиции противника или противоположной ритору точки зрения. Корректность опровержений и ведения споров.

**Тема 5. Изобретение как создание замысла, построение аргументации на основе замысла.**

Обнаружение проблемы, определение предмета мысли, идея высказывания как способ решения проблемы, выдвижение предложения, поиск нужных аргументов и разработка содержания высказывания. Цель риторического изобретения – построение замысла целесообразного высказывания. Отчетливое формирование идеи независимо от объема и жанра речи.

Предложение – развертывание высказывания, сформулированная мысль, предлагаемая для обсуждения. Риторическое предложение-установка, поста- новка или решение проблемы, оценка факта, завершенная и грамматически оформленная мысль.

Два этапа изобретения: создание замысла высказывания в виде риторического предложения; развертывание аргументов как создание ряда мыслей или суждений. Общие места как ценностные категории. Классификация основных общих мест. Топы-источники изобретения – как способы создания доказательств и распространения речи: (внутренние) определение, целое/части, род/вид, имя, причина, следствие, уступление, обстоятельства и др.; (внешние) свидетельство, пример.

Требования оригинальности, новизны, творческого характера в изобретении мыслей.

**Технологическая карта обучения дисциплине**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Риторика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование дисциплины)

**студентов ООП 080200.62 Менеджмент организации**

(направление и уровень подготовки, шифр, профиль)

**по заочной форме обучения** (общая трудоемкость 2 з.е.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование модулей, разделов, тем | Всего часов | Аудиторных часов | | | | Внеауди-  торных  часов | Содержание внеаудиторной работы | Формы  контроля |
| всего | лекций | семинаров | лаборат.  работ |
| Тема 1. Риторика как учение о речи. Риторика в составе наук о речи. Понятие «истинное красноречие». Риторика – теория и искусство убеждать и действовать словом (речью). Предмет и структура |  |  | 2 |  |  |  | Презентация | Проверка выполнения |
| Тема 2. Общие правила ведения речи |  |  | 2 |  |  |  | Презентация | Проверка выполнения |
| Тема 3. Способы обучения правильной и убедительной речи. Ораторские произведения разных эпох. |  |  |  | 2 |  |  | Презентация | Проверка выполнения |
| Тема 4. Классические части композиции речи. |  |  |  | 2 |  |  | Презентация | Сообщения студентов |
| Тема 5. Изобретение как создание замысла, построение аргументации на основе замысла. Создание риторического эскиза |  |  |  | 2 |  |  | Тест | Проверка содержания конспекта |
| **Всего часов:** | **72** |  | **4** | **6** |  | 58 |  |  |

**КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

(карта литературы)

**Менеджмент**

**для студентов ООП 080200.62 Менеджмент организации**

(направление и уровень подготовки, шифр, профиль)

**по заочной форме обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Наличие  (кол-во экз.)/  место хранения | Потреб-ность (экз./чел.) | Примечания |
| Обязательная литература |  |  |  |
| Раздел №1 |  |  |  |
| 1. Петров, О. В. Риторика [Текст] : учебник / О. В. Петров. - М. : ПРОСПЕКТ, 2012. - 424 с | 10 | 1,4 |  |
| Дополнительная литература |  |  |  |
| 1. Корнилова, Е.Н. Риторика — искусство убеждать [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Корнилова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010.— 240 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13305.— ЭБС «IPRbooks», по паролю | - | - | - |
| 1. Риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ составитель Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 560 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10964.— ЭБС «IPRbooks», по паролю | - | - | - |
| 1. Кузнецов, И.Н. Бизнес-риторика [Электронный ресурс]: монография/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 408 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10908.— ЭБС «IPRbooks», по паролю | - | - | - |

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Входной МОДУЛЬ  (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам) | | | |
|  | Форма работы\* | Количество баллов 5 % | |
| min | max |
|  | Тестирование | **0** | **5** |
| Итого | | **0** | **5** |
| БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ | | | |
|  | Форма работы\* | Количество баллов 30 % | |
| min | max |
| Текущая работа | Доклад |  | **7** |
|  | Разработка презентации доклада |  | **5** |
|  | Составление дополнительной библиографии |  | **3** |
|  | Индивидуальное домашнее задание |  | **7** |
|  | Письменная работа (аудиторная) |  | **4** |
| Промежуточный рейтинг-контроль | Тестирование | **8** | **15** |
| Итого | | **20** | **30** |
| Итоговый модуль | | | |
| Содержание | Форма работы\* | Количество баллов 25 % | |
| min | max |
|  | Тестирование | **15** | **25** |
| Итого | | **15** | **25** |

\*Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

ФИО преподавателя: Курносова А.А

Утверждено на заседании кафедры «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. Протокол №\_\_\_\_\_\_

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Фонд оценочных средств**

Примерные вопросы для зачета по дисциплине «Риторика»:

1. Школа риторики и красноречия Древней Греции (риторические труды Сократа, Платона, Аристотеля).

2. Красноречие в Древнем Риме. Цицерон как выдающийся оратор своей эпохи.

3. Отечественный риторический опыт: Протопоп Аввакум, Феофан Про- копович, М.В. Ломоносов, М.М. Сперанский и др., их вклады в искусство красно- речия.

4. Истоки древнерусского красноречия.

5. Современная риторика: определение и предмет изучения.

6. Что такое риторический канон? Назовите его основные этапы.

7. Эффективная коммуникация как фактор профессиональной успешности человека (на примере деловой беседы).

8. Виды невербальных сигналов и их влияние на коммуникативную поэи- цию говорящего (слушающего).

9. Языковой паспорт говорящего.

10. Виды публичных выступлений по цели и форме.

11. Основные требования к публичному выступлению.

12. Организация публичного выступления.

13. Работа над речевой формой выступления.

14. Ход и завершение публичного выступления (приемы, функции, вариан- ты).

15. Культурно-речевой аспект в публичном выступлении.

16. Жанры публичных выступлений: протокольно-этикетные выступления.

17. Воодушевляющая и похвальная речь как жанры публичных выступле- ний. Правила Похвалы и «хулы».

18. Эпидейктическая речь: функции, содержание, законы.

19. Особенности дискутивно-полемической речи (дискуссия, диспут, поле- мика, дебаты). Их сходство и различие.

20. Структура деловой беседы. Поведение коммуникантов в беседе.

21. Этикетные особенности профессиональной речи (на примере какой- либо профессии).

22. Правила цитирования в публичных речах.

23. Техника речи в публичном выступлении (произношение и артикуляция).

24. Голос и слух в акте коммуникации.

25. Изобразительно-выразительные средства в публичном выступлении (тропы, риторические фигуры).

**Тест для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Риторика»**

**1. Риторика – это:**

а) умение публично выступать;

б) наука;

в) наука и искусство;

г) искусство.

**2. Общая риторика содержит:**

а) учение о риторе, об аргументации, о риторическом построении;

б) учение о политической, судебной, академической ораторике;

в) учение о конкретных родах и видах словесности.

**3. Частная риторика содержит:**

а) античный риторический канон;

б) диалоги, дающие представление о правилах построения и ведения дискуссии.

**4. Повышающему пафосу ритора свойственно:**

а) создание атмосферы конкурентности, авантюризма, агрессивности;

б) стремление к поиску истины, объединения.

**5. Образ ритора складывается из следующих составляющих:**

а) этоса, логоса, пафоса;

б) умения эмоционально увлечь аудиторию, убедить ее и достигнуть согласия.

**6. Античный риторический канон включает в себя:**

а) инвенцию, диспозицию, элокуцию;

б) аргументацию;

в) учение о риторе.

**7. Основоположником риторики считают:**

а) Сократа;

б) Аристотеля;

в) Платона.

**8. Автором трактата «Об образовании оратора» является:**

а) Цицерон;

б) Дамосфен;

в) Аристотель;

г) Квинтилиан.

**9. Для средневековой европейской риторики характерны:**

а) острая гражданская направленность;

б) проповедь и богословская полемика;

в) схоластическое красноречие;

г) использование приемов логического мышления.

**10. Для судебной риторики XIX века характерно:**

а) художественная форма изложения дела;

б) отсутствие приемов литературы при изложении фабулы.

**11. Классическая риторика:**

а) разработала общую схему теории речевой деятельности;

б) разработала речевые приемы, «направленные на достижение согласия слушателей или на укрепление их веры в некие постулаты».

**12. Выражение «ораторское искусство» означает:**

а) высокую степень мастерства публичного выступления;

б) качественную характеристику ораторской речи;

в) владение всеми средствами языка; г) теорию и искусство убеждать и действовать словом.

**13. Речевое поведение включает в себя следующие понятия:**

а) внешность оратора;

б) личность оратора.

**14. Четкому и ясному произнесению слов в речи оратора придавал главное** **значение:**

а) Цицерон;

б) Демосфен;

в) Протагор;

г) Квинтилиан.

**15. Интонация включает в себя:**

а) тон голоса;

б) интенсивность и силу звучания голоса;

в) длительность и тембр голоса;

г) артикуляцию;

д) темп речи.

**16. Одежда оратора должна быть:**

а) яркой и броской;

б) выдержана в классическом стиле;

в) в соответствии с новейшими рекомендациями моды;

г) обильно дополнена аксессуарами.

**17. Манера выступления оратора перед аудиторией должна быть:**

а) мягкой и задушевной;

б) откровенной и доверительной;

в) веселой и непринужденной;

г) энергичной и достаточно напряженной.

**18. Чтобы повысить качество речи оратор должен**:

а) выучить речь наизусть;

б) хорошо разбираться в теме речи;

в) составить краткий конспект речи, сделав акцент на выигрышных моментах; г) быть уверенным в себе.

**19. Цицерон различал несколько типов ораторов:**

а) пять типов;

б) три типа;

в) два типа.

**20. К рассредоточенным аудиториям относятся:**

а) особая среда общения, которая образуется в основном средствами печатной речи или радиотелевизионной передачи информации;

б) аудитории, в которых возможен непосредственный диалог.

**21. Протокольно-этикетная речь – это:**

а) речь, имеющая целью соблюсти традиции общения в той или иной официальной ситуации;

б) речь, сообщающая некоторую информацию

**22. Определите, какие риторические средства использованы в примерах:**

а) «Мы, – управление дома, – с ненавистью заговорил Швондер, – пришли к вам после общего собрания жильцов нашего дома, на котором стоял вопрос об уплотнении квартир… – Кто на ком стоял? – крикнул Филипп Филиппович. – Потрудитесь излагать яснее» (М. Булгаков «Собачье сердце»);

б) «И опять звезда ныряет в легкой зыби невских волн» (Ф.И. Тютчев);

в) «Ниже тоненькой былиночки надо голову клонить» (Н. Некрасов);

г) «Лучшее правительство то, которое меньше всего правит» (Джефферсон).