

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П.
Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)
Кафедра специальной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Психология и педагогика развития ребенка в условиях специального
сопровождения

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР

Красноярск 2020

Рабочая программа практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена ассистентом кафедры специальной психологии Лисовой Н.А.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры специальной психологии

протокол № 9 от 16 мая 2017 г.

Заведующий кафедрой  С.Н. Шилов

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) кафедры специальной психологии

Протокол № 9 от 16 мая 2017 г.

Председатель НМСС (Н)  С.Н. Шилов

Рабочая программа практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена ассистентом кафедры специальной психологии Лисовой Н.А.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры специальной психологии

протокол № 10 от 16 июня 2018 г.

Заведующий кафедрой  С.Н. Шилов

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) кафедры специальной психологии

Протокол № 10 от 26 июня 2018 г.

Председатель НМСС (Н)  Н.Ю. Верхотурова

Рабочая программа практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена ассистентом кафедры специальной психологии Лисовой Н.А.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры специальной психологии

протокол №__ от "__" июня 2019 г.

Заведующий кафедрой  С.Н. Шилов

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) кафедры специальной психологии

Протокол №__ от "__" июня 2019 г.

Председатель НМСС (Н)  С.Н. Шилов

Рабочая программа практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена ассистентом кафедры специальной психологии Лисовой Н.А.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании выпускающей кафедры специальной психологии

протокол № 9 от 20 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой  С.Н. Шилов

Одобрено НМСС(Н) ИСГТ

протокол № 8 от 20 мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)  С.Н. Шилов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Место практики в структуре образовательной программы.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 3 курсе в 5 семестре (для заочного отделения) для бакалавров образовательной профессиональной программы по направлению 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», Направленность (профиль) образовательной программы «Психология и педагогика развития ребенка в условиях специального сопровождения» согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень бакалавриата) и учебному плану.

Вид практики – производственная практика; тип – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; способ проведения практики – стационарная практика.

2. Общая трудоемкость практики.

Трудоемкость практики составляет **6 з.е. (216 часов)**. Включает самостоятельную работу по выполнению заданий практики. Итоговой формой контроля является зачет. Практика проходит в течение **4 недели**. Практика проводится в сроки, установленные учебным планом.

3. Цель практики.

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практики является формирование у бакалавров представлений о работе педагога-психолога, дать студентам опыт практической деятельности, создать условия для формирования профессиональных компетенций.

4. Содержание практики и перечень планируемых результатов.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
----------------------------	---	---------------------------------------

<p>Задача 1. Приобрести опыт в использовании современных методов и технологии обучения и диагностики</p>	<p>Знать: Современные методы и технологии обучения и диагностики. Уметь: Применять современные методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с профессиональными задачами. Владеть алгоритмом оценивания эффективности использованных форм воздействия, методов и приемов работы с детьми с нарушениями и их родителями;</p>	<p>ОПК-6; ОПК-1; ОПК-4;</p>
<p>Задача 2. Приобрести опыт проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития.</p>	<p>Знать: основную документацию, регламентирующую деятельность педагога-психолога в образовательных учреждениях; Уметь: проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития. Владеть составления разного вида планирований (перспективного, календарно-тематического,</p>	<p>ПК-27; ПК-26; ПК-33</p>

	поурочного);	
Задача 3. Приобрести опыт по взаимодействию с участниками образовательного процесса	Уметь: Выстраивать взаимодействия с участниками образовательного процесса с учетом индивидуальных и психологических особенностей.	ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8

5. Контроль результатов.

Оценочными средствами для текущего контроля являются индивидуальный дневник практики бакалавра.

Оценочные средства результатов прохождения практики, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

Промежуточный контроль – зачет в форме отчета и защиты результатов практики на итоговой конференции.

2. Методические рекомендации по практике

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид научно-исследовательской работы, непосредственно ориентированных на практическую деятельность обучающихся.

Для успешного освоения практики необходимо:

- планировать прохождение практики, график работы в учреждении;
- своевременно выполнять задания практик;
- не затягивать оформление отчетной документации;
- не затягивать решение вопросов, связанных с получением положительной оценки на зачете;
- в случае возникновения проблем с оформлением отчетной документации обращаться к преподавателю на кафедре в дни консультаций;
- необходимо выделить время для написания отчета, подготовки доклада для выступления на итоговой конференции по практике.

Основные этапы проведения практики:

1. установочная конференция по практике;

2. составление индивидуальных планов практики;
3. знакомство с базой практики;
4. решение профессиональных задач педагога-психолога, предложенных преподавателем;
5. самостоятельное выявление и решение профессиональных задач;
6. подготовка отчетной документации;
7. заключительная конференция.

В ходе освоения программы научно-педагогической практики бакалавр выполняет задания, соответствующие содержанию трех образовательных модулей: входному, базовому и итоговому.

По окончании практики осуществляется подготовка и проведение итоговой конференции на базе института, организуется выставка наглядных пособий как результат работы студента в профессиональной сфере.

Во время прохождения практики студент – практикант:

- Организовывает свою деятельность в соответствии с требованиями Устава школы (ДООУ, центра) подчиняясь правилам внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, соблюдает инструкции, выполняет распоряжения администрации учреждения и руководителей практики.
- Составляет перспективный план работы, согласовывая его с методистом по психологии образовательного учреждения.
- Соблюдает утвержденный график работы, присутствует на практике ежедневно в течение 6 часов, своевременно извещает методиста о причинах отсутствия.
- Вместе с педагогом-психологом несет ответственность за жизнь и здоровье школьников в течение времени их пребывания на занятиях.
- Знакомится со спецификой деятельности конкретного образовательного учреждения и спецификой деятельности педагога-психолога в конкретном образовательном учреждении (диагностической, коррекционно-развивающей, профилактической, консультативной).
- Обращается к руководителям практики университета, методисту, администрации и сотрудникам образовательного учреждения по всем вопросам, возникающим в ходе практики.
- Изучает необходимую для работы специальную методическую, педагогическую, психологическую литературу.
- Участвует в групповых семинарах, тренингах, консультациях, проводимых в процессе практики.

- Пользуется библиотекой, кабинетами образовательного учреждения и находящимися в них учебно-методическими пособиями, литературой, документацией.
- Посещает коррекционно-развивающие занятия и воспитательные мероприятия педагогов (присутствует на открытых занятиях и мероприятиях педагогов).
- Подготавливает информацию для родителей данного образовательного учреждения (оформление стендов, проведение родительских собраний, составление рекомендаций).
- Участвует в работе конференций, совещаний, методических объединений психологов, психолого-педагогических консилиумов, педагогических советов, родительских собраний и других мероприятиях образовательного учреждения.
- Ведет всю требуемую документацию практики.
- Соблюдает контрольные сроки выполнения программы практики и своевременно оформляет необходимую документацию.
- Вносит предложения по совершенствованию коррекционно-образовательного процесса образовательного учреждения, организации практики, совершенствованию практической подготовки.
- На период практики один из студентов назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях, тренингах, семинарах, выполнение поручений руководителей практики.
- В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.
- В случае отстранения от практики или признания работы неудовлетворительной, студент считается не выполнившим учебный план и может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренным Уставом университета.

Требования к представлению отчетов по практике и защите

Отчет по практике является основным документом бакалавра, отражающим выполняемую им работу во время практики.

Отчет должен включать следующие элементы:

- Титульный лист (Приложение 1)
- Введение (указываются период и место прохождения практики, её цели).
- Основная часть, предполагающая развернутое изложение проделанной бакалавром работы, в частности:

- задачи, решавшиеся в ходе практики;
- перечень основных видов деятельности и заданий, выполненных в процессе практики, описание данных в контексте ключевых исследовательских вопросов или гипотез, проверке которых должны способствовать эти эмпирические данные; методы сбора эмпирической информации;
- описание знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе практики;
- описание проведенных работ по научно-исследовательской деятельности (изучаемых проблем, использованных методов, полученных результатов)
- Рефлексивный анализ, отражающий краткие выводы об итогах практики и использовании её результатов для профессиональной деятельности в качестве психолога (по направлению подготовки); для совершенствования деятельности организации, в которой проходила практика; выводы и предложения по совершенствованию организации практики.
- Отзыв с подписью и печатью с места прохождения практики.

В текст отчета могут быть включены приложения, в которых отражаются итоги практики (таблицы, схемы, тексты публикаций, подготовленных документов и т.д.). Ориентировочный объем отчета – 15-20 стр. (шрифт 14, интервал – 1,5). Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в прошитом виде в отдельной папке с титульным листом в установленные сроки.

Материалы практики (отчет, характеристика, отзыв и др.) после ее защиты на итоговой конференции хранятся на кафедре.

Защита результатов прохождения практики осуществляется на итоговой конференции по практике, на которой присутствуют руководители практики, руководитель бакалаврской программы, могут присутствовать представители организации. В ходе защиты студенты представляют рефлексивный отчет о собственной работе, возникшие трудности и дефициты, их решение, выделяют перспективные направления саморазвития, вносят предложения по организации практики, ее улучшения.

Оценка результатов деятельности бакалавров дается на основе:

- анализа выполнения заданий в процессе учебной практики;
- характеристики преподавателями-руководителями практики от института СГТ КГПУ им. В.П. Астафьева;
- критического самоанализа бакалаврами своей работы и определения степени готовности к практической деятельности.

При оценивании результатов деятельности бакалавров учитываются следующие показатели:

- степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
- рефлексия собственных дефицитов и ресурсов осуществления научно-практической деятельности;
- качество и своевременность подготовки отчетной документации.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ПРАКТИКИ

Вид, тип, способ проведения практики	Направление подготовки и уровень образования	Количество зачетных единиц/кредитов
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (стационарная)	Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, Направленность (профиль) образовательной программы: Психология и педагогика развития ребенка в условиях специального сопровождения Квалификация (степень) выпускника БАКАЛАВР	6 (ЗЕТ)

ВХОДНОЙ МОДУЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		Min	Max
	Составление индивидуального плана учебной практики, установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления	3	5
Итого		3	5

Содержательный этап			
	Форма работы	Количество баллов 90 %	
		Min	Max
Текущая работа	Письменный отчет по заданию №1. («Портрет образовательного учреждения»).	6	10
	Протоколы и заключения самостоятельно проведенного диагностического обследования с оформлением запроса.	6	10
	Дневник практики.	5	9
	Психологический анализ коррекционно - развивающей работы, проводимой другим студентом – практикантом	6	10

	Конспекты проведенных коррекционных занятий.	7	12
	Психологический анализ профилактической деятельности педагога-психолога данного образовательного учреждения.	7	12
	Рефлексивный анализ собственной деятельности.	6	10
	Характеристика– отзыв педагога-психолога образовательного учреждения о прохождении практики.	8	12
Итого		51	85

Отчетный этап Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		Min	Max
	Оформление отчета Защита в форме доклада на итоговой конференции	6	10
Итого		6	10
Общее количество баллов по практике			
		Min	Max
Итого		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0 – 60	Не зачтено
60 – 100	Зачтено

Карта баз практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», направленность (профиль) образовательной программы «Психология и педагогика развития ребенка в условиях специального сопровождения» для бакалавров заочной формы обучения

№ п/п	Вид практики	Место проведения практики
1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	МИП КГПУ им. В.П. Астафьева «Клиника современных коррекционных и развивающих технологий»
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	КГКУ «Назаровский детский дом» (г. Назарово, Красноярского края)
3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №10 «Алёнушка» (г. Канск, Красноярского края)
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	АНО "Центр Поддержки Людей с ОВЗ "Легкий Шаг" (г. Красноярск)
5	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	МБДОУ «Детский сад № 249 компенсирующего вида»
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	МБДОУ «Решотинская средняя школа №10 имени В.В. Женченко»
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 254»
8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	МБОУ «ООШ №22» (г. Канск Красноярского края)
9	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	МБОУ «СОШ №2» (г. Назарово, Красноярского края)
10	Практика по получению	МБУ СО Центр социальной помощи

	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	семье и детям «Эдельвейс»
11	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов имени академика Ю.А. Овчинникова»
12	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	МБОУ «Новобирилюсская средняя общеобразовательная школа»
13	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	КГКУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Сосновоборский детский дом»

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Психология и педагогика развития ребенка в условиях специального сопровождения

по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА			
1.	Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов [Текст] : учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. - М. : Академия, 2005. - 128 с. - Библиогр.: с. 126.	Научная библиотека	20
2.	Багачук, А. В. Введение в научную деятельность студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Багачук, М. Б. Шашкина; Краснояр. гос. пед. ун-т им. В. П. Астафьева. – 2-е изд. перераб. и доп. – Красноярск, 2013. – 132 с. – Режим доступа : http://elib.kspu.ru/document/8055	ЭБС «КГПУ им. В. П. Астафьева»	Индивидуальный неограниченный доступ
3.	Подольская, О.А. Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / О.А. Подольская. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 57 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8971-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477607	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА			

4.	Основы учебной деятельности [Текст] : методические рекомендации / сост. И. В. Ревенко. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2010. - 60 с.	Научная библиотека	11
5.	Гамезо, М. В. Возрастная и педагогическая психология : учебное пособие. - М. : Педагогическое общество в России, 2009. - 512 с.	Научная библиотека	50
6.	Бурлачук, Леонид Фокич. Психодиагностика [Текст] : учебник для вузов / Л. Ф. Бурлачук. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Питер, 2009. - 384 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 345 - 374. - Алф. указ.: с. 375 -378. - ISBN 978-5-91180-841-9	Научная библиотека	100
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ			
7.	Организация учебной деятельности студентов : учебно-методическое пособие / Т.И. Ахмедова, Е.Э. Грибанская, В.Н. Еремин и др. ; под ред. М.И. Ивашко, С.В. Никитина, Л.И. Новиковой. - Москва : Российская академия правосудия, 2011. - 312 с. - ISBN 978-5-93916-273-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140471	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
8.	Инклюзивное образование: настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие / под ред. М.С. Старовойтовой. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-691-01851-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234851	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ			
9.	Российское образование [Электронный ресурс] : Федеральный портал.	http://www.edu.ru	свободный
10.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Федеральный портал.	http://window.edu.ru	свободный
11.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Федеральный портал.	http://fcior.edu.ru	свободный
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ			
12.	Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических	http://elibrary.ru	свободный

Журнал рейтинг-контроля достижений обучающихся

Семестр _____ учебного года _____

Форма обучения _____

Институт социально-гуманитарных технологий

Направление подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»,
профиль «Психология и педагогика развития ребенка в условиях
специального сопровождения»

Группа _____ Курс _____ Общее количество часов / зачетных единиц _____

Дисциплина/модуль/практика _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

№ п/п	ФИО обучающегося	Количество баллов										Общая сумма баллов		
		Ориентиро- вочный этап	Содержательный этап								Итого- вый этап			
			1	2	3	4	5	...	10	1	2			

Преподаватель _____ / _____
подпись / расшифровка подписи

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

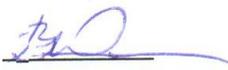
Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры специальной психологии 16.06.2018 г. протокол № 10

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой специальной психологии  С.Н. Шилов

Одобрено НМСС (Н) кафедры специальной психологии

Протокол № 10 от 26 июня 2018 г.

Председатель НМСС (Н)  Н.Ю. Верхотурова

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры специальной психологии

протокол № _____ от _____ 2019 г.

Заведующий кафедрой  С.Н. Шилов

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой специальной психологии  С.Н. Шилов

Одобрено НМСС (Н) кафедры специальной психологии

Протокол № _____ от _____ 2019 г.

Председатель НМСС (Н)  С.Н. Шилов

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу практики
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлено титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.

2. Обновлено и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

20.05.2020, протокол № 9

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой  С.Н. Шилов

Одобрено НМСС(Н)

20.05.2020, протокол № 8

Председатель  С.Н. Шилов

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П.
Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий

Кафедра-разработчик: кафедра специальной психологии

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Протокол № 9

от 20 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой

С.Н. Шилов 

ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета
специальности (направления подготовки)

Протокол № 8

от 20 мая 2020 г.

Председатель

С.Н. Шилов 

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы: Психология и педагогика развития ребенка в условиях специального сопровождения

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР

Составитель: Лисова Н.А.



1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС практики является установление соответствия достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы практики.

1.2. ФОС по практике решает **задачи**:

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации образовательной программы.

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности и создание психолого-педагогических условий для развития научно-исследовательских умений.

- оценка уровня сформированности компетенций.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», направленность (профиль) образовательной программы «Психология и педагогика развития ребенка в условиях специального сопровождения»;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

ОПК-6: способность организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды;

ОПК-1: способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;

ОПК-4: готовностью использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов;

- ОПК-5: готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую;
- ОПК-7: готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе;
- ОПК-8: способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики;
- ПК-27: способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей;
- ПК-26: способностью осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;
- ПК-33: способностью организовать совместную и индивидуальную деятельность детей с разными типами нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями.

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
ОПК-6; ОПК-1;	Ориентировочный	Текущий контроль	1	Индивидуальный план
ОПК-5; ОПК-7; ОПК-4	Когнитивный	Текущий контроль	2, 3, 4, 5, 6, 7	Отчет Отзыв с места прохождения практики
ПК-27; ОПК-8	Праксиологический	Текущий контроль Промежуточная аттестация	2, 3, 4, 5, 6, 7	Отчет Тезисы (стендовый доклад, статья) Доклад на итоговой конференции Отзыв с места прохождения практики
ПК-26; ПК-33	Рефлексивно-оценочный	Текущий контроль Промежуточная аттестация	5, 6	Отчет Тезисы (стендовый доклад, статья) Доклад на итоговой конференции Отзыв с места прохождения практики

				Самоотчет Самооценка компетенций
--	--	--	--	--

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: практические задания, доклад в форме защиты, самоотчет, самооценка компетенций.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство: *Отчет по результатам выполнения заданий практики.*

Критерии оценивания по оценочному средству:

- Профессиональная компетентность в проведении психолого-педагогической деятельности (коррекционных, профилактических и развивающих мероприятий).

- Отношение к практике, проявление профессионально значимых качеств.

- Качество выполнения всех заданий и видов работы на практике.

- Качество и своевременность сдачи отчетной документации.

- Демонстрация стремления к повышению уровня профессиональной и исследовательской культуры (оценивает дефициты, определяет направления работы, осуществляет поиск эффективных методик и процедур).

- Качество рефлексивного анализа деятельности.

- Грамотность и полнота презентации результатов прохождения практики.

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) Отлично	(73 - 86 баллов) Хорошо	(60 - 72 баллов)* Удовлетворительно
1	2	3	4
ОПК-6	Способен предложить свой вариант решения проблемы с учетом методологических и теоретических оснований, может критично показать значение предшествующих исследований в разработке проблемы	Может выделить возможности применения данной схемы для решения исследовательских задач, определяет необходимые для проверки гипотезы этапы, применяет на практике методы	Испытывает затруднения при обосновании выбора данной схемы проверки, соотнесения схемы проверки гипотезы и исследовательской проблемой
ОПК-1;	Обучающийся на высоком уровне демонстрирует	Обучающийся на среднем уровне демонстрирует	Обучающийся на удовлетворительном уровне демонстрирует

	<p>готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.</p>	<p>готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.</p>	<p>готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.</p>
ОПК-4	<p>Обучающийся способен выделить цель обучения, профессиональной подготовки, в соответствии с целью и особенностями обучающихся подобрать методы обучения, может обосновать их выбор, знает возможности и ограничения различных методов обучения и инновационных технологий</p>	<p>Обучающийся выделяет цели обучения, может подобрать методы обучения, но испытывает трудности с обосновываем их применения, не в полной мере учитывает особенности обучающихся</p>	<p>Может поставить цели, знает методы обучения, инновационные технологии, но испытывает трудности в подборе методов для реализации цели, при разработке опирается на образцы.</p>
ОПК-5	<p>Обучающийся не нарушая этических принципов, демонстрируя уважительное отношение к авторам, критически оценивает собственную позицию, самостоятельно разрабатывает план проверки гипотезы и подбирает методы</p>	<p>Критически и этично оценивает работы авторов, работающих в данном направлении, но не в полной мере с обоснованием критической оценки</p>	<p>Излагает достижения в данной области логично, сопоставляя работы с учетом этики и моральных норм</p>

	исследования		
ОПК-7	Грамотное заполнение индивидуального плана. Логичное изложение материала. Научный подход к анализу материала и поиску решений.	Грамотное употребление понятийного аппарата при заполнении индивидуального плана интерна. Логичное изложение материала, представляемых результатов исследований.	Грамотное употребление понятийного аппарата при заполнении индивидуального плана интерна. Логичное изложение материала.
ОПК-8	Самостоятельная постановка цели и задач исследования. Аргументированность ответов, способность анализа, представление рекомендаций по совершенствованию исследования.	готов реализовывать и изменять образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов готов реализовывать и редактировать образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	готов реализовывать образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-27	Предложения по возможным вариантам развития и применения результатов исследования Обоснованная оценка результатов исследований других студентов	Предложения по возможным вариантам развития и применения результатов исследования.	Предложения по совершенствованию или интеграции исследований.
ПК-26	способен к самоорганизации по выполнению индивидуального задания и выполнения своей части отчета;	способен к самоорганизации и самообразованию: самостоятельно определяет цели и задачи индивидуального задания;	способен к самоорганизации и самообразованию: самостоятельно определяет цели и задачи индивидуального задания, самостоятельно сбор и

			осуществляет анализ информации;
ПК-33	способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся на основе изученной методики;	способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся самостоятельно определяет объекты исследования и применения методики;	способность руководить учебноисследовательской деятельностью обучающихся самостоятельно определяет объекты исследования, цели, задачи и вариации по применению методики

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

3.2.1. Оценочное средство: *доклад на итоговой конференции*

Критерии оценивания по оценочному средству:

1. Логика изложения материала, лаконичность выступления.
3. Аргументированное и обоснованное представление основных результатов.
4. Определение своих возможностей и дефицитов в осуществлении психолого-педагогической деятельности, определение направлений профессионального развития.
5. Рефлексивная оценка роли практической деятельности.

К бакалавру, не выполнившему программу практики и задания в установленный срок, получившему отрицательный отзыв руководителя или неудовлетворительную оценку при защите, применяются санкции как к неуспевающему студенту. При нарушении бакалавром трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка учреждения по представлению руководителя подразделения и руководителя практики от предприятия он может быть отстранен от прохождения практики, о чем сообщается директору института и заведующему выпускающей кафедры.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от кафедры с учетом отзывов в сроки, установленные учебной частью на основе изучения всех материалов, представленных бакалавром, и результатов публичной защиты отчета о прохождении практики.

Бакалавры, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

- 4.1. Фонды оценочных средств включают: задания на научно-

исследовательскую практику, представление результатов исследования, оформление эмпирических данных в виде таблиц, графиков.

4.2.1. Оценочное средство: составление индивидуального плана практики бакалавра, установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Определены основные задачи	2
Представлены ожидаемые результаты	1
Определены сроки осуществления поставленных задач (календарный план)	1
План согласован с научным руководителем	1
Максимальный балл	5

4.2.2. Оценочное средство: Письменный отчет по заданию №1. («Портрет образовательного учреждения»).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Анализ актуальных вопросов работы организации, выявление запроса на исследование в организации	3
Определение проблемы на теоретическом уровне с корректным использованием научных понятий	3
Представление собственной точки зрения при раскрытии проблемы и возможных направлений	2
Аргументированность положений, ясность, лаконичность изложения	2
Максимальный балл	10

4.2.3. Письменный отчет по заданию № 2 Исследование параметров психического развития

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделены основные направления в профессиональной области, возможные исследовательские задачи	3
Определены возможные пути решения поставленных задач, различные варианты проведения исследований	3
Представлена критическая оценка возможности решения поставленных задач и инструментария, с помощью которого они могут быть решены	2
Самостоятельность выполнения задания	2
Максимальный балл	10

4.2.4. Оценочное средство: Дневник практики (задание 3).

Критерии оценивания	Количество баллов
---------------------	-------------------

	(вклад в рейтинг)
Раскрытие проблемы на теоретическом уровне	3
Анализ, сопоставление новых научных достижений, новых путей решения проблемы и т.п.	3
Представление собственной точки зрения при раскрытии проблемы с аргументацией	3
Максимальный балл	9

4.2.5. Оценочное средство: Психологический анализ занятий других практикантов, протокол

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Разрабатывает схему проверки гипотезы в зависимости от вида исследования	3
Определяет выборку, количество условий, методы, последовательность этапов, способы получения результатов с учетом этических принципов	4
При организации исследования придерживается критериев научного знания	3
Максимальный балл	10

4.2.6. Оценочное средство: Проведение психологических занятий, конспекты занятий.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделены этапы в соответствии с поставленными задачами	3
Корректно определены методы сбора данных, их последовательность	3
Верно осуществлен сбор информации определенным методом	3
Соблюдение этических норм при проведении исследования	3
Максимальный балл	12

4.2.7. Оценочное средство: Воспитательная работа. конспект мероприятия.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Применяет методы качественного и количественного анализа эмпирических данных	3
Аргументировано обосновывает применение методов анализа	3
Обращается к ИКТ для обработки данных, статистическим пакетам	3
Оформляет таблицы и графики в соответствии с требованиями, ГОСТ	2
Представляет информацию лаконично, доступно для чтения	1
Максимальный балл	12

4.2.8. Оценочное средство: Рефлексивный анализ собственной деятельности.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Переводит числовые данные в текст, корректно описывает полученные числовые значения содержательно	3
Обращается при интерпретации результатов к теоретическим положениям, проводимым ранее исследованиям	4
Критично относится к полученным результатам, высказывает свою точку зрения	3
Максимальный балл	10

4.2.9. Оценочное средство: выступление на итоговой конференции, доклад (электронная презентация)

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соблюдены требования к оформлению работы	2
Выделена проблема, представлены пути ее решения, описаны результаты, представлены выводы	5
Ясность, четкость, лаконичность изложения материала	2
Представлена своя позиция по исследуемой проблеме	3
Максимальный балл	12

Дополнительно по всем заданиям оценивается обращение к новым методам исследования, предложения об использовании новых приемов, способов решения поставленных задач при определении дефицитов и ограничений имеющихся в научной области. По данным критериям практикант может дополнительно набрать 10 баллов.

Также проводится оценка самоотчетов уровня сформированности компетентностей, оценка своих дефицитов и ресурсов для проведения научно-исследовательской работы. По данным критериям бакалавр может набрать 5 баллов.

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

Задания на практику

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

С целью овладения аналитическими умениями и профессиональной рефлексией студенты ведут дневник. **Форма дневника** имеет следующий вид:

Дата, время	Содержание практики	Анализ проведенной работы

Анализируя в дневнике проведенную работу, студент оценивает результат выполнения задания с точки зрения достижения его основной цели и с точки зрения установления и поддержания продуктивных взаимоотношений с участниками образовательного процесса.

Задание 1.

ПОРТРЕТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Обозначьте основные направления работы данного образовательного учреждения (паспорт образовательного учреждения, образовательные программы, организация учебно-воспитательного процесса, актуальные проблемы данного образовательного учреждения и пути их решения коллективом школы). На основании этого определите место и роль психолога данного образовательного учреждения, специфику его деятельности (цели и задачи деятельности, основные виды и формы работы, особенности взаимодействия психолога с участниками учебно-воспитательного процесса, специфику ведения документации). Проанализируйте сайт учреждения на наличие необходимой информации, её актуальности и доступности.

Задание 2.

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ЗАНЯТИЙ

Посетите несколько уроков и коррекционно-развивающих, занятий (по выбору студента), проведите психологический анализ **не менее 5 занятий по схемам из приложения.**

Задание 3.

ДИАГНОСТИКА ПСИЧЕСКОЙ СФЕРЫ

Самостоятельно подберите методики для диагностики когнитивной, эмоционально-волевой и/или личностной сферы в соответствии с возрастом ребенка, обсудите ваш выбор с психологом. Экспериментальным методом определите особенности психического развития не менее 3-х детей. Оформите протоколы обследования. Сделайте вывод о соответствии или несоответствии возрастным нормам развития. По результатам обследования дайте рекомендации по коррекции и развитию данных психических функций (при необходимости). Результаты представьте в письменном виде.

Задание 4.

АНАЛИЗ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ

Наблюдайте и опишите три конфликтные ситуации (ситуации деятельности, ситуации поведения; ситуации отношений) на уроке и вне его. Форма отчета: подробное описание ситуации, анализ и выводы. Схема анализа в приложении.

Типы потенциальных конфликтных педагогических ситуаций:

- 1.ситуации деятельности** — возникают по поводу выполнения учеником учебных заданий, успеваемости, внеучебной деятельности;
- 2.ситуации поведения** — возникают по поводу выполнения учеником правил поведения в школе, чаще на уроках и вне школы;
- 3.ситуации отношений** — возникают в сфере эмоционально-личностных отношений учащихся и учителей, в сфере их общения и педагогической деятельности.

Задание 5.

ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Проанализируйте просветительскую и профилактическую работу психолога по следующей схеме:

1. Каковы цели и задачи психопрофилактики и просветительской работы психолога?
2. Какова основная тематика и содержание психопрофилактики и просветительской работы психолога?

3. Какие виды, формы и методы психопрофилактики и просветительской работы использует психолог?

Разработайте план психопрофилактического и информационного мероприятий (лекция, семинар, тренинг, урок и т.п.) для учащихся/педагогов/родителей (темы и формат согласуйте с психологом).

Проведите мероприятия и приложите конспекты с самоанализом к отчету.

Задание 6.

РЕФЛЕКСИВНЫЙ АНАЛИЗ СОБСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Представьте целостный рефлексивный анализ собственной деятельности в период прохождения практики. В свободной форме отразите следующие моменты: ваши впечатления о практике (чувства, мысли), ваши достижения как стажера - практиканта, ваши затруднения во время прохождения практики (с чем они связаны).

При написании рефлексивного анализа можете придерживаться следующей схемы:

- Какие элементы, выполненных вами заданий, вы можете оценить как наиболее успешные? Благодаря каким профессиональным знаниям и умениям вам это удалось?
- Что вызвало наибольшие затруднения при выполнении заданий? Как вы думаете, с чем связаны эти трудности? Недостаток, каких профессиональных знаний и умений вы ощущали в период прохождения практики? Что Вам может помочь справиться с этими затруднениями в дальнейшем?
- Проанализируйте Ваши чувства при подготовке и выполнении задания. Как вы думаете, чем они обусловлены? Как ваши чувства могут вам помочь в повышении профессиональной продуктивности?
- Каким изменениям подвергся образ «Я – психолог», как вы сейчас представляете свою деятельность в качестве психолога?
- Общее впечатление от практики. Что бы вы хотели изменить, улучшить в организации практики? Предложите свои варианты.

Приложение к заданию 2.

Схема психологического анализа учебного занятия

Ф.И.О. педагога _____
Категория _____ Стаж педагогической деятельности _____
Класс _____ Предмет _____
Тема учебного занятия _____

1) *Содержание урока.*

- Определение места урока как части целостной системы в контексте учебного курса.
- Постановка цели и задач урока (обучающие, развивающие, воспитательные).
- Выделение структуры урока (план, этапы).
- Организация учебного материала (логичность, последовательность, связь с предыдущими и последующими уроками, актуальность).
- Адекватность содержания урока потребностям и возрастным особенностям аудитории.

2) *Организация урока.*

- Соответствие средств обучения целям и содержанию урока.
- Средства достижения научности, доступности и посильности изучаемого учебного материала.
- Оснащение занятия (наглядность, доска, помещение, ТСО).
- Использование приемов активизации внимания, памяти, творческого и логического мышления, активного слушания и т.д.
- Адекватность подбора средств, активизирующих познавательную деятельность учащихся.

3) *Исполнительный этап.*

- Внешний вид учителя, культура, жесты, мимика.
- Организация начала занятия (мобилизация и мотивация аудитории).
- Формы работы для актуализации в памяти детей, усвоенных знаний, необходимых для понимания нового материала (индивидуальный опрос, собеседование с группой, упражнения для повторения ранее пройденного материала и др.)

- Поддержание рабочего состояния аудитории (эффективность использования времени урока, оптимальность темпа ведения урока, чередование и смена видов деятельности, использование психотехнических упражнений на восстановление работоспособности).
- Адекватные средства управления состоянием аудитории, гибкость и своевременность их использования.
- Установление и поддержание контакта с аудиторией.
- Культура общения (тактичность, демократический стиль общения, уважительное отношение к учащимся, грамотность речи).
- Получение обратной связи от аудитории
- Соотношение монологического и диалогического общения между детьми и воспитателем на занятиях (преобладание речи педагога, преобладание речи детей, равное соотношение)
- Наличие психологической дистанции между педагогом и детьми («над», «под», «Рядом», «вместе»);
- Артистизм учителя.
- Выделение педагогом детей по уровню обучаемости
- Сочетание фронтальной работы с групповыми, индивидуальными формами занятий;
- Дифференцированный подход к детям в процессе обучения и учет их личностных и интеллектуальных особенностей.

4) Общие выводы о взаимодействии учителя и учащихся.

- Результаты усвоения знаний: уровень усвоения, перспективное и оперативное их значение.
- Результаты усвоения способов, приемов умственной деятельности.
- Характеристика отношения учащихся к предмету.
- Анализ отношений между учащимися, между учащимися и учителем.
- Общая оценка развивающего и воспитывающего эффекта данного урока.

5) Предложения по совершенствованию урока.

В соответствии с результатами анализа урока сформулируйте конкретные предложения:

- по улучшению управления учебной деятельностью учащихся;
- по формированию положительного эмоционального отношения учащихся к учению;
- по коррекции недочетов, замеченных вами.

ВАЖНО!

— психологический анализ урока не должен сводиться к его методическому разбору; необходимо раскрыть психологические закономерности усвоения материала учащимися, дать психологическое обоснование структуры и центральной идеи урока, особенностей индивидуального подхода к отдельным учащимся;

— при анализе урока должны учитываться специфика предмета и характер программного материала;

— анализ урока должен проводиться с учётом его типа, используемых на уроке технологий;

— необходимо проанализировать урок с точки зрения его соответствия принципам развивающего обучения, отметив его реальную пользу.

Схема анализа коррекционно-развивающего занятия

Дата: _____

ФИО педагога/психолога: _____

Группа: _____

Вид занятия: _____

Тема: _____

<i>Раздел 1. Цели и задачи занятия</i>
Характеристика коррекционных, развивающих и воспитательных задач в занятии: обоснованность и соответствие целей и задач программным требованиям и теме занятия, возрасту и возможностям детей
<i>Раздел 2. Общие сведения о занятии</i>
Организационная сторона занятия: готовность педагога к занятию – рациональная организация оборудования; создание условий детям для самостоятельной подготовки рабочего места
Структура занятия: - чёткость организационного момента, т.е. создание у детей эмоциональной потребности заниматься; - наличие ясного нацеливания на занятие, его полнота и доступность; - связь программного материала с жизненным опытом детей; - соответствие содержания занятия теме, целям и задачам занятия и возможностям детей; - логическая последовательность, взаимосвязь и взаимообусловленность этапов занятия; - итог занятия, его коррекционная направленность и соответствие с содержанием и темой занятия
<i>Раздел 3. Методическая составляющая занятия</i>
Виды, формы деятельности детей на занятии: - соответствие видов деятельности на занятии возрасту детей и специфике их развития;

- наличие форм организации детей на занятии и их разнообразие (работа малыми подгруппами, в паре, индивидуальная и коллективная)
Методы и приёмы, используемые на занятии: Разнообразие, оригинальность, обоснованность, целесообразность и соответствие методов и приёмов, применяемых педагогом на занятии, возрасту детей, их возможностям
Характеристика дидактического материала, используемого педагогом и детьми: оригинальность и целесообразность дид. материала; соответствие дид. материала коррекционно-развивающим целям занятия; соответствие педагогическим, гигиеническим и эстетическим требованиям; эффективность и целесообразность использования технических средств обучения
<i>Раздел 4. Характеристика деятельности педагога и детей</i>
Владение коммуникативными умениями: Умение управлять коллективом детей, разрешать различные нестандартные ситуации, не ущемляя интересы ребёнка, обеспечивая воспитательную эффективность; умение активизировать эмоциональный тонус детей, направленность на эмоциональную поддержку и оптимистическое мироощущение; стиль и тон в ходе занятия (живой, бодрый, решительный или вялый, медленный, безразличный)
Способность педагога к продуктивному взаимодействию с детьми в ходе занятия: владение педагогом методами и приёмами обучения детей целеполаганию, планированию, организации, контролю и оценке своей деятельности на основе использования различных форм индивидуализации, дифференциации учебного процесса детей на занятии; умение педагога анализировать результаты детской деятельности с учётом возраста воспитанников, их возможностей, а также в соответствии с техникой эффективной похвалы; виды помощи, их эффективность и соответствие способам усвоения знаний детьми с целью формирования активной детской деятельности, самостоятельного мышления, познавательных процессов, навыков программирования на основе учёта возможностей каждого ребёнка; реакция педагога на затруднения ребёнка в решении познавательных задач; степень успешности деятельности ребёнка в процессе занятия
Результативность деятельности детей в процессе занятия: интерес к занятию, его устойчивость, активность; сосредоточенность и устойчивость внимания детей и его сохранность и в течение занятия; степень успешности деятельности детей в процессе занятия
<i>Раздел 5. Использование здоровьесберегающих технологий</i>
Санитарно-гигиенические условия: соблюдение санитарно-гигиенических норм (проветривание, чистота помещения); двигательная активность детей (динамические паузы, физкультминутки); посадка детей и её соответствие их психофизическим особенностям
Охранительный режим: соблюдение зрительного режима; соблюдение голосового режима (занятие проводится голосом разговорной громкости, не допускается форсирования голоса, крика); педагог следит за голосовым режимом детей; создание условий для психологического комфорта детей; соответствие длительности занятия возрасту детей.
<i>Общие выводы и предложения</i>

Приложение к заданию 5.

Схема анализа педагогических ситуаций (участниками событий могут быть учитель и ученик, либо несколько учеников):

- 1) описание возникшей ситуации, поступка (участники, место возникновения, действия участников и т.д.); Описать «протокольным» языком ситуацию. «Протокольный» язык предполагает точное описание ситуации, без личной интерпретации автора, т.е. без описания эмоций, которые испытывали, по мнению автора, участники событий. (например: 6 класс, понедельник, 3 урок. В момент окончания урока, сразу после звонка ученик В. подошел к учителю. Были произнесены следующие фразы:.....Учитель в этот момент отвечал на вопрос другого ученика С.. Ответа на обращение ученика В. не прозвучало. Ученик В. вопрос не повторил , молча вышел из класса.....»)
- 2) что предшествовало возникновению ситуации;
- 3) ситуация глазами КАЖДОГО УЧАСТНИКА СОБЫТИЯ
- 4) анализ мотива КАЖДОГО УЧАСТНИКА СОБЫТИЯ («что хотел каждый участник?»), какие возрастные индивидуальные особенности участников проявились в ситуации, их поведении, поступках (согласно с периодизацией и особенностям возраста);
- 5) личностная позиция учителя в возникшей ситуации (отношение его к ученику), реальные цели учителя во взаимодействии с учеником (чего он хочет: избавиться от ученика, помочь ему или же он безразличен к ученику);
- 6) основные причины возникшей ситуации и ее содержание (ситуация деятельности, поведения или отношения);
- 7) варианты погашения, предупреждения и разрешения ситуации,

- корректировка поведения ученика, учителя;
- 8) выбор средств и приемов педагогического воздействия и определение конкретных участников реализации поставленных целей в настоящее время и на перспективу.

Аттестационная карта практиканта

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П.АСТАФЬЕВА
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий
Кафедра специальной психологии

ОТЧЕТ

по производственной практике

Студента _____ курса

Форма обучения _____
(дневная, заочная)

(ФИО)

Направление, профиль _____

Руководитель практики
от кафедры

Руководитель практики
от предприятия
ФИО

Красноярск 20__

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П.АСТАФЬЕВА
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий
Кафедра специальной психологии

АТТЕСТАЦИЯ

студента за производственную практику

Студент _____ курса ИСГТ КГПУ

Ф.И.О. _____

Курсовой руководитель _____

Психолог образовательного учреждения _____

Время проведения практики с _____ по _____ 20 - 20 г.

Название образовательного учреждения

Оценка за:

1. Портрет образовательного учреждения

2. Исследование параметров психического развития

3. Психологический анализ занятий других практикантов, протокол

4. Проведение психологических занятий, конспекты занятий

5. Воспитательная работа. конспект мероприятия

6. Рефлексивный анализ собственной деятельности

Итоговая оценка за практику

Курсовой руководитель практики

Отзыв психолога-наставника

_____, обучающийся _____ курса
(Ф.И.О.)

Института социально-гуманитарных технологий КГПУ им. В.П. Астафьева

(направление подготовки, направленность (профиль) образовательной программы)

проходил _____ практику в период с _____ по _____
(вид практики)

в _____
(название учреждения)

Далее даются описание и оценка выполненных практикантом видов деятельности, освоенных компетенций. Делаются обобщающие выводы и даются рекомендации по оцениванию результатов прохождения практики данным обучающимся.

Психолог-наставник

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель организации

(Ф.И.О., подпись)

Дата

М.П.

Рабочий график (план) проведения практики

Выдан обучающемуся _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) образовательной программы _____

Курс _____ форма обучения

Сроки практики: с « __ » _____ 20 __ г. по « __ » _____ 20__ г.

Содержание выполняемых работ по программе практики	Сроки выполнения	
	Начало	Окончание
1. Знакомство с основными направлениями работы учреждения		
2. Диагностика параметров психического развития группы детей		
3. Посещение и психологический анализ занятий других практикантов		
4. Проведение психологических занятий		
5. Проведение воспитательных мероприятий		

Согласовано:

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О., подпись)

Курсовой (групповой) руководитель
практики

Н.А. Лисова