

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик
кафедра коррекционной педагогики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПМПконсилиума

Направление подготовки:

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Дошкольная дефектология

Квалификация: (степень):

бакалавр

(очная форма обучения)

Красноярск, 2020

РПД составлена доцентом кафедры коррекционной педагогики ИСГТ КГПУ им. В.П.Астафьева Л.А. Сырвачевой

Обсуждена и утверждена на заседании кафедры коррекционной педагогики
Протокол заседания кафедры №9 17.05. 2017

И.О. заведующего кафедрой

к.п.н, доцент О.Л. Беляева

Одобрено научно-методическим советом специальности
Заседание НМСС(Н) протокол №4 от 23.05. 2017

Председатель НМСС

к.псих.н, доцент Л.А. Сырвачева

РПД обсуждена, актуализирована и одобрена на заседании кафедры коррекционной педагогики ИСГТ КГПУ им. В.П.Астафьева
Протокол № 10 от "01" июня 2018 г.

И.О. заведующего кафедрой

к.п.н, доцент О.Л. Беляева

Одобрена научно-методическим советом специальности
Протокол № 5 от "08 " июня 2018 г.

Председатель НМСС

к.псих.н, доцент Л.А. Сырвачева

РПД обсуждена, актуализирована и одобрена на заседании кафедры коррекционной педагогики ИСГТ КГПУ им. В.П.Астафьева
Протокол № 8 от "29" апреля 2019 г.

И.О. заведующего кафедрой

к.п.н, доцент О.Л. Беляева

Одобрено научно-методическим советом специальности
Протокол №3 от 15 мая 2019 г.

Председатель НМСС

к.псих.н, доцент Л.А. Сырвачева

РПД обсуждена, актуализирована и одобрена на заседании кафедры коррекционной педагогики ИСГТ КГПУ им. В.П.Астафьева
Протокол № 9 от "13" мая 2020 г.

Заведующий кафедрой

к.п.н, доцент О.Л. Беляева

Одобрено научно-методическим советом специальности
Протокол №3 от 20 мая 2020 г.

Председатель НМСС

к.п.н, доцент О.Л. Беляева

Пояснительная записка

Рабочая программа разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (уровень - бакалавр) (приказ от 28 августа 2015 г. № 904), Профессиональным стандартом: «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании), утвержден 18 октября 2013 г. Приказ №544н и Федерального закона "Об образовании в РФ" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

□ Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана, Б1.В. ДВ. 02.02. Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется на 2 курсе.

2. Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах
составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Форма контроля – зачет.

3. Цель и задачи дисциплины.

Целью данного курса является формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Задачи дисциплины:

- содействовать развитию у студентов: способности использовать содержание курса для решения практически-познавательных, ценностно-ориентационных и коммуникативных задач и проблем; обобщенных навыков профессионального и культурного поведения; способов организации собственной деятельности.
- формировать профессионально-значимые качества будущих учителей- дефектологов, позволяющих применять их в ходе психологического сопровождения детей в различных образовательных учреждениях.

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины: «Организация деятельности МППконсилиума» предназначена для студентов факультетов коррекционной педагогики педагогических университетов и отвечает государственному образовательному

стандарту по требованиям, предъявляемым к уровню знаний будущих учителей- дефектологов.

Дисциплина «Организация деятельности МППконсилиума» направлена на формирование у студентов общих теоретических основ профессионального научного мировоззрения, включение личности будущего специалиста в область педагогической культуры. Полученные представления об основных субъектах образовательного процесса (воспитанники, педагоги, родители), особенностях их организации и преобразования направлены на становление компетенций, необходимых для организации процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям; проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников и обучающихся.

Основные разделы содержания

Раздел 1. Нормативно-правовая база психолого-медикопедагогического консилиума (МППк) образовательного учреждения. **Тема 1.** Деятельность психологической службы в системе образования. История становления психолого-педагогического консилиума.

Тема 2. Нормативно-правовая база психолого-медикопедагогического консилиума образовательного учреждения. Положение о МППк.

Тема 3. Психолого-педагогический консилиум как один из перспективных методов работы специалиста, как основная технология сопровождения развития образовательного процесса и субъектов образования.

Раздел 2. Содержание деятельности консилиума образовательного учреждения.

Тема 4. Организация деятельности консилиума образовательного учреждения.

Тема 5. Подготовительное обследование. Роль психолого-медикопедагогических консилиумов в изучении детей.

Тема 6. Требования к уровню профессиональной подготовки специалистов консилиума.

□ Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общефессиональные компетенции (ОПК):

- готовность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно – правовыми документами (ОПК-2);

- способность использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии

(ОПК-5); профессиональные

компетенции (ОПК):

• способность к рациональному выбору и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностноориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ограниченными возможностями здоровья (ПК-1);

• готовность к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПК-3);

• способность к проведению психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья, анализу результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития (ПК-5).

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
----------------------------	---	---------------------------------------

<p>-содействовать развитию у студентов способности использовать содержание курса для решения практически познавательных, ценностноориентационных и коммуникативных</p>	<p>Студенты должны знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые основы деятельности консилиума образовательного учреждения; • роль и значение психологической службы в образовании, историю ее становления; • современные подходы к организации и методическому обеспечению изучения детей с ограниченными возможностями здоровья; 	<p>ОПК-2-готовность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативноправовыми документами. ПК-1- способность к рациональному выбору и реализации</p>
--	---	--

<p>задач и проблем; обобщенных навыков профессионального и культурного поведения; способов организации собственной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • основные направления и содержание деятельности консилиума образовательного учреждения. <p>Студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотносить полученные знания с профессиональными ситуациями и использовать их в качестве средств осуществления собственных практических действий; • проводить мероприятия способствующие повышению психолого-педагогической культуры педагогов, родителей, детей; • составлять и обосновывать структурные модели психологического сопровождения ребенка в образовательновоспитательном процессе. <p>Студенты должны владеть: современными технологиями сопровождения образовательновоспитательного процесса в учреждениях в зависимости от их программного обеспечения.</p>	<p>коррекционнообразовательных программ на основе личностноориентированного и индивидуальнодифференцированного подходов к лицам с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ПК-3 - готовность к планированию образовательнокоррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>
--	---	--

<p>-формировать профессиональнозначимые качества будущих учителей-дефектологов, позволяющих применять их в ходе психологического сопровождения детей в различных образовательных учреждениях.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные направления и содержание деятельности консилиума образовательного учреждения; • современные подходы к организации и методическому обеспечению изучения детей с ограниченными возможностями здоровья. <p>Студенты должны уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • квалифицированно решать вопрос о направлении ребенка в специальное образовательное учреждение (школьное или дошкольное) и об организационных формах обучения. • использовать современные компьютерные и информационные технологии. • доказывать, аргументировать собственные утверждения; • составлять и обосновывать структурные модели психологического сопровождения ребенка в образовательновоспитательном процессе. <p>Студенты должны владеть: современными компьютерными и информационными технологиями при поиске необходимой информации</p>	<p>ОПК-5 - способность использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.</p> <p>ПК-5 - способность к проведению психологопедагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья, анализу результатов комплексного медикопсихологопедагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинико-психологопедагогических классификаций</p>
		<p>нарушений развития.</p>

- **Контроль результатов освоения дисциплины.**

В процессе обучения будут использоваться разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: выполнение практических работ, подготовка к практическим занятиям, посещение лекций, самостоятельная работа, рейтинговая технология, индивидуальная, фронтальная, групповая формы организации учебной деятельности обучающихся, их сочетание и др.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачета, на котором учитывается текущая работа, выполняемая в течение семестра. На зачете проверяется степень сформированности:

- знаний об организации деятельности психолого-медикопедагогического консилиума образовательного учреждения;
- умений соотносить полученные знания с профессиональными ситуациями и использовать их в качестве средств осуществления собственных практических действий;
- умений осуществлять различные виды деятельности в системе образования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ.
- Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». **6.**

Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины.

- Современное традиционное обучение (лекционно - семинарская - зачетная система).
 - Педагогические технологии на основе гуманно-личностной ориентации педагогического процесса: гуманно-личностная технология;
3. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения): а) игровые технологии; б) проблемное обучение; г) интерактивные технологии (дискуссия, проблемный семинар, тренинговые технологии).

Интерактивное обучение, основывающееся на психологии человеческих взаимоотношений. Технологии интерактивного обучения как способы усвоения знаний, формирования умений и навыков в процессе взаимоотношений и взаимодействий педагога и обучаемых. Студенты учатся общаться, взаимодействовать друг с другом, критически мыслить, решать сложные проблемы на основе анализа производственных ситуаций, ситуационных профессиональных задач. Применение компьютерных технологий способствует интенсификации образовательного процесса.

Освоение дисциплины заканчивается зачетом.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЕ

«Организация деятельности МППконсилиума»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ (ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ) ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль) образовательной программы Дошкольная дефектология

очная форма обучения (общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.)

Наименование модулей, разделов, тем	Всего часов	Аудиторных часов				то часо
		Всего	Лекций	Семинаров	лаборат. работ	
Нормативно-правовая база психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения (МППк).	106	14	5	9	-	
Содержание деятельности консилиума образовательного учреждения.	106	14	5	9	-	
	212					
Зачет	4					
Итого	216	28	10	18		

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основное содержание

Рабочая модульная программа включает содержание лекционного курса, распределенного по двум модулям.

Раздел 1. Нормативно-правовая база психолого-медикопедагогического консилиума (ПМПк) образовательного учреждения.

Тема 1. Деятельность психологической службы в системе образования. История становления психолого-педагогического консилиума.

История и современное состояние психологической службы за рубежом: зарождение и этапы формирования, несколько уровней функционирования психологической службы. Развитие психологической службы образования в России и становление ее как субъекта образовательной практики. Причины двухвековой сдвижки потребности в психологической службе в нашей стране; теоретические и практические предпосылки ее (службы) возникновения. Основные вехи на пути становления психологической службы образования в России.

Предмет психологической службы, теоретические основания психологической службы образования: основные и необходимые условия психического и личностного развития ребенка, принцип ведущей роли обучения в психическом развитии на всех возрастных этапах, социальная ситуация развития, переходные периоды, проблема взаимосвязи возрастных и индивидуальных особенностей.

Психическое и психологическое здоровье детей дошкольного возраста как основная цель психологической службы дошкольного образования. Проблемы психического здоровья детей. Термин «психологическое здоровье». Подход некоторых крупных ученых к проблеме психологического здоровья с точки зрения полноты, богатства развития личности. Составляющие психологического здоровья (по работам А. Маслоу). Задачи психологической службы образования.

Актуальное и перспективное направления в деятельности психологической службы.

Структура психологической службы в системе образования. Функции каждого из звеньев службы. Осуществление функциональных и содержательных связей внутри и между структурными компонентами психологической службы. Внешние связи и взаимодействие с другими службами, осуществляющими сопровождение детского развития: медицинские центры, детские развивающие центры, центры социальной помощи детям (ППМС - центры). Основные принципы проведения психолого-медикопедагогического консультирования. Цели и задачи психолого-медикопедагогической службы, структура и организация ПМПС.

Определение и история становления психолого-педагогического консилиума.

Тема 2. Нормативно-правовая база психолого-медикопедагогического консилиума образовательного учреждения. Положение о ПМПк.

Проблема формирования нормативно-правовой базы. Становление общечеловеческих ценностей и определение их в законодательных актах. Уровни правового нормирования и регулирования профессиональных компетенций специалиста образования: Нормы международного права: Конвенция ООН о правах ребенка; Страсбургская декларация. Деонтологический кодекс. Нормативно – правовые акты Российской Федерации: Семейный кодекс; Положение о службе практической психологии в системе министерства образования Российской Федерации. Нормативно – правовые акты Красноярского края: Этический кодекс; профессиональные этические нормы специалистов, работающих в области практической психологии.

Проблема подготовки специалистов в соответствии с образовательным стандартом и квалификационными требованиями различных специальностей. Требования к профессиональным знаниям

и умениям специалиста, работающего в системе дошкольного образования. Профессиональные и личностные качества дефектолога,

логопеда, детского психолога. Единство профессионального и личностного в деятельности специалиста дошкольного образования. Определение профессионального статуса дефектолога, логопеда, практического психолога в контексте нормативно-правовой базы.

Нормативно-правовая база психолого-медико-педагогического консилиума (с Приложениями):

- Письмо Министерства образования Российской Федерации № 27/901-6 от 27.03.2000 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения (ПМПк) »;
- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательной организации;
- Приказ руководителя образовательной организации о создании (или продолжении функционирования) ПМПк;
- Договор между образовательным учреждением (в лице руководителя образовательного учреждения) и родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника образовательного учреждения о его психолого-медико-педагогическом обследовании и сопровождении.
- Договор о взаимодействии психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) и психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) образовательного учреждения.
- Архив ПМПк, хранящийся в течение 10 лет в специально оборудованном месте и выдаваемый только членам ПМПк.

Порядок создания и организации работы психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения. Формы учета деятельности специалистов ПМПк. Журнал записи детей на ПМПк. Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов, коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк. Договор о порядке взаимодействия ПМПк с родителями (законными представителями) учащегося. Карта развития ребенка. Статистический учет деятельности ПМПк.

Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения.

Общие положения, принципы деятельности ПМПк, основные задачи и функции психолого-медико-педагогического консилиума. Структура и организация деятельности ПМПк. Порядок подготовки и проведения

ПМПк. Права и обязанности специалистов ПМПк, их ответственность. Документация и отчетность. Примерный приказ о создании психологомедико-педагогического консилиума (ПМПк)

Тема 3. Психолого-педагогический консилиум как один из перспективных методов работы специалиста, как основная технология сопровождения развития образовательного процесса и субъектов образования.

Психологическое сопровождение системы дошкольного образования. Методологические и организационные основы психологопедагогического сопровождения образовательного процесса. Этапы психолого-педагогического сопровождения. Взаимодействие специалистов в организации сопровождения. Периодизация психического развития ребенка как

основа организации психологопедагогического сопровождения (Ж.Пиаже, Л. Колберг, Э. Эриксон, Л.С.Выготский, Д.Б.Эльконин и др.).

Задачи и виды сопровождающей деятельности участников ПМПк. Взаимодействие специалистов дошкольного ПМПк. Основные направления работы в деятельности специалистов: диагностико - консультативное; коррекционно - развивающее; просветительское; профилактическое; организационно – методическое. Основные формы работы: индивидуальная и групповая диагностическая и коррекционно – развивающая работа с учащимися, индивидуальная и групповая консультативно – просветительская и профилактическая работа с педагогами и родителями, подготовка заседаний дошкольного ПМПк и непосредственное участие в них. Комплексный подход к проблемам ребёнка.

Этапы работы ПМПк: диагностико – консультативный, организационно – методический, коррекционно – развивающий, контрольный, итоговый.

Раздел 2. Содержание деятельности консилиума образовательного учреждения.

Тема 4. Организация деятельности консилиума образовательного учреждения.

Содержание работы медико-педагогических комиссий, ПМПк и ПМПК.

Организация деятельности психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения, ее отличия от содержания работы медико-педагогической комиссии (МПК). Функции ПМПк, МПК, психолого-медико-педагогических консультаций (ПМПК). Консультирование родителей и педагогов.

Плановый и внеплановый консилиумы. Консилиумы «классический», «в стиле модерн», их структура, этапы проведения, задачи на каждом этапе. Постоянные и временные члены ПМПк. Экспресс-форма консилиума.

Проведение заседания ПМП консилиума Дальнейшая работа на основании рекомендаций консилиума. Заключение психолого-медикопедагогического консилиума. Примерный перечень документов при направлении ребёнка на ГППМК, ЦППМК. Оформление «Направления», «Соглашения», «Характеристики» и выписки из медицинской карты ребенка. ПМПк в системе дошкольного образования. Схема педагогической характеристики на ребенка дошкольного возраста.

Схема анализа результатов психологического обследования ребенка дошкольного возраста для представления на школьный психолого-медико-педагогический консилиум.

Тема 5. Подготовительное обследование. Роль психолого-медико-педагогических консилиумов в изучении детей.

Подготовительное обследование. Медицинское обследование, дефектологическое, психологическое, педагогическое, логопедическое, социально-педагогическое обследования. Представление: медицинское, дефектологическое, психологическое, педагогическое, логопедическое. представление социального педагога. Образцы психологических представлений.

Психолого-педагогическое изучение детей с целью выявления особенностей протекания отдельных психических процессов, личности

в целом и определения путей коррекционного воздействия. Методы психолого-педагогической диагностики, их назначение при комплектовании специальных учреждений и в ходе текущего изучения детей. Изучение продуктов деятельности детей: тетрадей, рисунков и пр. показатели, которые необходимо учитывать при проведении обследования ребенка.

Беседа с родителями или лицами, их заменяющими, с воспитателями, педагогами. Анализ жалоб. Особенности психического развития ребенка. Методики установления динамики развития, навыков самообслуживания; уровня развития игры, интересов; характера общения со сверстниками и взрослыми. Эффективность мер воспитательного воздействия.

Беседа с ребенком. Установление контакта. Выявление общего развития. Требования к беседе как к методу исследования.

Психолого-педагогическое изучение готовности детей к школьному обучению.

Методические рекомендации по обследованию ребенка на ПМПк (по рабочим материалам М.М.Семаго).

Тема 6. Требования к уровню профессиональной подготовки специалистов консилиума.

Задачи и функции дошкольного практического психолога в ПМПк. Формы работы психолога с родителями воспитанников, с педагогическим персоналом дошкольного образовательного учреждения, детьми. Позиции воспитателей в отношении детей. Психолого-типологический портрет педагога.

Организация психолого-педагогического взаимодействия в условиях образовательного учреждения. Педагогическое взаимодействие как ключевой элемент образовательного процесса. Характеристики педагогического общения, стили. Сотрудничество как основная стратегия педагогического взаимодействия. Системы взаимодействия в ОУ. Социально-психологические характеристики участников образовательного процесса.

Организационная культура ОУ. Взрослый как субъект взаимодействия. Межличностные отношения в педагогическом

коллективе. Психолого-педагогические методы повышения психологической компетенции педагогов. Основные конфликты, их преодоление и профилактика. Сплоченность педагогического коллектива как условие эффективности образовательного процесса в ОУ.

2.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация деятельности МППконсилиума»

Направление подготовки

44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ (ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ) ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль) образовательной программы

Дошкольная дефектология

очная форма обучения

Работа на лекциях заключается в следующем:

А) активная мыслительная работа в ходе объяснения преподавателем учебного материала.

Б) Слушать лекции надо сосредоточенно, не отвлекаясь на разговоры и не занимаясь посторонними делами.

В) В ходе лекции полезно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы.

Г) Дословно записывать лекцию нецелесообразно, так как в этом случае не хватит времени на обдумывание. Следует схватывать общий смысл каждого этапа или периода лекции и сжато излагать его в конспекте.

Д) В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Е) Записывать возникающие при слушании лекции мысли, вопросы, соображения, которые затем могут послужить предметом дальнейших рассуждений, а иногда и началом поисковоисследовательской работы. Для сокращения времени таких записей можно выбрать свою систему условных обозначений (восклицательный знак, знак вопроса, плюс, «галочка» и др.), которые следует проставлять на полях конспекта в тех местах, где возник вопрос или появились какие-то соображения.

Ж) Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержание лекции не

записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной литературе.

З) внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспектах. Для ускорения процесса конспектирования рекомендуется, исходя из своих индивидуальных особенностей, выбрать систему выполнения записей на лекциях, используя удобные для себя условные обозначения отдельных терминов, наиболее распространённых слов и понятий.

И) Для конспектов лекций целесообразно выделить отдельную общую тетрадь, в которой на каждой странице желательно оставлять поля примерно в $\frac{1}{4}$ часть её ширины. Эти поля можно использовать для записи вопросов, замечаний, возникающих в процессе слушания лекции, а также для вынесения дополнений к отдельным разделам конспекта в ходе проработки учебной и дополнительной литературы.

К) Конспект не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированные лекции помогают лучше разобраться в материале и облегчают его проработку.

Л) Всегда полезно иметь собственный учебник (не библиотечный), чтобы можно было в нем делать пометки, зарисовки, писать свои соображения на полях.

М) Полезно прорабатывать лекцию в день её прослушивания, пока свежи впечатления и многое из услышанного легко восстановить в памяти. Сразу надо почитать дополнительную рекомендованную литературу.

При подготовке к зачету конспекты лекций не должны являться единственным источником научной литературы. Если в ходе повторения возникают какие-то неясности, затруднения в понимании определённых вопросов, их следует выписать отдельно и стремиться найти ответы самостоятельно, пользуясь конспектом лекций и литературой. В тех случаях, когда этого сделать не удастся, надо обращаться за помощью к преподавателю на консультации.

На зачете по дисциплине надо не только показать теоретические знания по предмету, но и умения применить их при выполнении ряда практических заданий.

Подготовка к зачету фактически должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данной дисциплины.

Следует до сессии предварительно знакомиться с литературой, указанной в рабочей программе преподавателя.

При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо ориентироваться не только на лекционный материал курса, но и на основную и дополнительную специальную литературу по курсу, современные инновационные технологии, видео-, аудиоматериалы, источники Интернет. При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется выбирать не один вопрос, а готовиться по всем вопросам семинара.

Изучение дисциплины предполагается через лекционные и практические занятия.

Дисциплинарный модуль содержит рейтинг-контроль текущей работы, промежуточный рейтинг контроль и итоговый рейтинг контроль, включающие различные виды самостоятельной работы (подготовка сообщений, практические задания, выступление на семинарах и др.), которые в совокупности дают общую оценку полученных знаний.

Задания направлены на осмысление, обобщение и закрепление и систематизацию теоретического материала; на усвоение той или иной темы; на закрепление терминологии; на проверочное, творческое осмысление материала и др.

Для продуктивной аудиторной работы студент должен: прежде всего, обращаться к рекомендуемой по дисциплине литературе, знакомиться с возможными источниками интернет-ресурсов по данной дисциплине, проявлять активность на лекциях, которая предполагает:

- а) просмотр предыдущей лекции;
- б) выполнение мини заданий на лекцию;
- в) задавать вопросы во время лекции или по окончании ее, уточняя отдельные положения излагаемого материала;

Вопросы – это путь к более глубокому восприятию и пониманию читаемого курса;

Рекомендации по организации самостоятельной работы.
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ является обязательным компонентом при освоении программы бакалавриата.

РПД предусматривает перечень самостоятельных форм работы, все виды заданий предусмотрены учебным планом и носят научно-практический характер. При подготовке заданий студенту необходимо ориентироваться на базовый лекционный курс, содержание практических занятий, предлагаемую к изучению литературу.

Алгоритм подготовки к практическим занятиям:

1. поиск литературных источников по теме (учебники, методические пособия, статьи в научных и научно-методических журналах, сборниках, специальная периодика, материалы конференций, вебстраницы в Интернете, при их использовании необходимо правильное оформление ссылок на них);
2. внимательное, аналитическое чтение информации;
3. выписать незнакомые термины и понятия, выяснить и уточнить их значение в словарях;
4. отбор существенной информации, необходимой для полного освещения изучаемой проблемы от второстепенной;
5. анализ полученной информации по исследуемой проблеме и первичное обобщение материала;
6. классификация информации по исследовательским проблемам;
7. составление логичного плана, последовательно раскрывающего вопросы темы;
8. грамотное, стилистически правильное построение научного реферативного текста;
9. окончательный осознанный синтез знаний, связь их с другими смежными дисциплинами.

Подготовка к практическим занятиям по «Организации деятельности ПМПк» (доклады, опросы и др. виды деятельности) требуют от студентов умения успешного поиска информации и, соответственно, оформления научной мысли в реферативном ключе.

Для организации продуктивной самостоятельной работы целесообразно обращаться за рекомендациями, изложенными в методических пособиях по этому вопросу, имеющимся в библиотеке КГПУ им. В.П. Астафьева.

Данные методические рекомендации направлены на помощь студентам в написании реферата, что способствует более углубленному изучению отдельных разделов дисциплины.

Методические указания по подготовке рефератов

Под реферированием понимается анализ опубликованной литературы по проблеме, то есть систематизированное изложение чужих обнародованных мыслей с указанием на первоисточник и в обязательном порядке с собственной оценкой изложенного материала. Студент обязан показать самостоятельную творческую работу.

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее 20 мм и нижнее – 25 мм; интервал полуторный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word - Times New Roman Cyr; размер шрифта – 14 (не менее 12), выравнивание по ширине.

Стандартный титульный лист студент получает на кафедре.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 20-25 страниц (без приложений).

Во введении обосновывается актуальность темы, ее практическая значимость. Содержание должно быть представлено в развернутом виде, из нескольких глав, состоящих из ряда параграфов. Против названий глав и параграфов проставляются номера страниц по тексту. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. Допускается не более двух уровней нумерации.

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должны начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется вверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

На каждую таблицу и рисунок необходимы ссылки в тексте "в соответствии с рисунком 5 (таблицей 3)", причем таблица или рисунок должны быть расположены после ссылки.

Все расчеты, выполняемые в реферате, излагаются в тексте с обоснованием, указанием размерности величин. Результаты расчетов представляются в табличной форме.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате вопросы теории следует увязывать с практикой.

Перечень используемой литературы должен содержать минимум 15 наименований. Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа: сначала указываются источники законодательной базы (федеральные, региональные, местные нормативные правовые акты), затем – научные публикации (книги, статьи, авторефераты диссертаций, диссертации). По каждому источнику, в том числе по научным статьям, указывается фамилия и инициалы автора, название, место издания, название издательства, год издания.

При использовании страниц Internet их перечень дается в конце списка литературы.

При подготовке заданий студенту необходимо ориентироваться на базовый лекционный курс и содержание практических занятий.

Все виды самостоятельной работы необходимо оформлять в электронном (письменном) виде. Задания предполагают творческий подход в решении и использовании рисунков, дидактического, речевого материала. Все выполненные задания остаются в личном пользовании студента, которые будут необходимы при прохождении педагогической практики.

□ За каждое выполненное задание студент получает определенное количество баллов. Сроки выполнения заданий устанавливаются преподавателем. Основные требования к выполнению самостоятельных заданий: соответствие поставленным задачам, аккуратность, точность, достоверность, выполнение в срок.

**КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ
ДОСТИЖЕНИЙ
СТУДЕНТОВ**

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ
«Организация деятельности МППконсилиума»**

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат) Название программы/ 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование Направленность (профиль) образовательной программы: <i>Дошкольная дефектология</i> (очная форма обучения)	Количество зачетных единиц
Организация деятельности МППконсилиума		6 кредита (ЗЕТ)
Смежные дисциплины по учебному плану (или школьные предметы)		
Предшествующие: Психологические особенности детей с ОВЗ. Специальная психология. Специальная педагогика. Семейное воспитание детей с ОВЗ. Диагностика нарушений познавательной деятельности. Методология и методы научного исследования.		
Последующие: Консультирование лиц с ОВЗ. Образовательные программы для детей с ОВЗ. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.		

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы*	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Тестирование	0	5
Итого		0	5

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 30 %	
		min	max

Текущая работа	Групповая работа (проект)		5
	Разработка презентации, доклада		5
	Составление дополнительной библиографии		3
	Составление тестов и вопросов-суждений		2
	Самостоятельная работа	6	3
	Письменная работа (аудиторная)	6	2
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	8	10
Итого		20	30

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2			
	Форма работы*	Количество баллов 40 %	
		min	max
Текущая работа	Групповая работа (проект)		5
	Доклад (реферат)	8	3
	Разработка презентации		5
	Составление дополнительной библиографии		3
	Обзор периодики		3
	Составление тестов и вопросов- суждений		2
	Индивидуальное домашнее задание		2
	Письменная работа (аудиторная)	7	2

Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	10	15
Итого		25	40


ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Тестирование/ зачет	15	25
Итого		15	25

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Базовый раздел/ Тема	Форма работы*	Количество баллов	
		min	max
БР №1 Тема № 2	Составление библиографии по теме		
	Тестирование		
БР № 2 Тема № 4	Подготовка презентаций по теме		
Итого		0	10
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		min	max
		60	100

*Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

Преподаватель: доцент кафедры коррекционной педагогики Сырвачева

Л.А. 

Утверждено на заседании кафедры коррекционной педагогики И.о. зав. кафедрой  О.Л. Беяева

УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ
КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) КАРТА
ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация деятельности ПМПкомиссии»

для студентов бакалавриата

направления **44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование**

Направленность (профиль) образовательной программы Дошкольная дефектология

по **очной форме обучения**

(общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Организация и содержание психолого-педагогической помощи детям после кохлеарной имплантации и их семьям [Текст] : сборник материалов и методических рекомендаций / сост.: О. Л. Беляева, Л. В., Скакун. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2017. - 134 с.	ЧЗ(1), АНЛ(2), АУЛ(38)	41
Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья [Текст] : учебник / И. Ю. Левченко [и др.]. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2011. - 336 с. - (Бакалавриат).	ЧЗ(1), АНЛ(2), КБИСП(2), АУЛ(10)	15
Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушением слуха : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / ред. Е.Г. Речицкой. - Москва : МПГУ, 2012. - 256 с. - ISBN 978-5-7042-2341-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212828 .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература		

<p>Подольская, О.А. Основы специальной педагогики и психологии : учебное пособие / О.А. Подольская, И.В. Яковлева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». - Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2013. - 212 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362651</p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Основы общей психологии [Электронный ресурс] :</p>	<p>ЭБС КГПУ</p>	<p>Индивидуальный</p>

Согласовано: заместитель директора библиотеки





/ Шулипина С.В.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик
кафедра коррекционной педагогики

<p>УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры Протокол № 10 от «01» июня 2018 г. и.о. зав.кафедрой Беляева О.Л.</p> 	<p>ОДОБРЕНО на заседании научно-методического совета специальности (направления подготовки) Протокол № 5 от «08» июня 2018 г. Председатель НМСС Сырвачева Л.А.</p> 
--	---

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПМПконсилиума

(наименование дисциплины)

44.03.03. Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Дошкольная дефектология

Бакалавр

квалификация (степень) выпускника

форма обучения: **очная**

Составитель:



Л.А. Сырвачева, к.псих.н., доцент кафедры коррекционной педагогики

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленные фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональным стандартам Педагог (профессиональная деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденным приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н.

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) образовательной программы Дошкольная дефектология.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной программе по следующим дисциплинам:

1. Психологические особенности детей с ОВЗ
2. Инклюзивное образование в Красноярском крае
3. Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ
4. Специальная педагогика
5. Специальная психология
6. Инклюзивное образование детей с ОВЗ
7. Вербальные и невербальные средства коммуникации
8. Дошкольная сурдопедагогика
9. Консультирование лиц с ОВЗ
10. Консультирование ребёнка с ОВЗ
11. Методика формирования математических представлений у детей с ОВЗ
12. Формирование элементарных математических представлений
13. Организация деятельности МПП комиссии
14. Организация деятельности МПП консилиума

Заведующий МБДОУ №194 комбинированного вида г. Красноярска

Давыдова О.Г.



1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС модуля «Организация деятельности МППконсилиума» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине/модулю решает **задачи**:

– контроль и управление процессом приобретения бакалаврами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании **нормативных документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «44.03.03 – Специальное (дефектологическое) образование», квалификация (степень) выпускника) – бакалавр;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины: (ОПК-2, ОПК-5):

ОПК-2-готовность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами.

ОПК-5 - способность использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.

ПК-1- способность к рациональному выбору и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностноориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ПК-3 - готовность к планированию образовательнокоррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ПК-5 - способность к проведению психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья, анализу результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинко-психолого-педагогических классификаций нарушений развития.

□ Оценивающие средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы
ОПК-2-готовность	Нормативно-правовое	обзор	Проверка обзора

осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативноправовыми документами.	сопровождение лиц с ОВЗ. Основы научной деятельности студента, Информационная культура и технологии в образовании, Современные технологии обучения, Педагогические системы обучения и воспитания, Практика по получению профессиональных умений и опыта	литературных источников, представление и анализ презентаций, опрос	литературных источников, наглядного диагностического материала, устный опрос, тесты, зачет.
--	---	--	---

	<p>профессиональной деятельности, Производственная практика.</p>		
<p>ОПК-5 - способность использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.</p>	<p>Общекультурные основы профессиональной деятельности, Информационная культура и технологии в образовании, Современные технологии инклюзивного образования, Введение в профессию учителя дефектолога (тифлопедагога), Введение в профессию, Основы научной деятельности студента.</p>	<p>обзор литературных источников, представление и анализ презентаций, опрос</p>	<p>Практические задания, устный опрос, тесты, зачет</p>

<p>ПК-1- способность к рациональному выбору и реализации коррекционнообразовательных программ на основе личностноориентированного и индивидуальнодифференцированного подходов к лицам с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>Общекультурные основы профессиональной деятельности, Информационная культура и технологии в образовании, Современные технологии инклюзивного образования, Введение в профессию учителядефектолога (тифлопедагога), Нормативно-правовое сопровождение лиц с ОВЗ, Основы нейрофизиологии и высшей нервной деятельности, Анатомия, физиология и патология органов слуха, зрения и речи Основы научной деятельности студента.</p>	<p>обзор литературных источников, представление и анализ презентаций, опрос</p>	<p>Проверка обзора литературных источников, наглядного диагностического материала, устный опрос, тесты, зачет.</p>
<p>ПК-3 - готовность к планированию образовательнокоррекционной</p>	<p>Специальная психология, Психопатология, Социология, Основы нейрофизиологии и высшей</p>	<p>обзор литературных источников, представление</p>	<p>Практические задания, устный опрос, тесты, зачет</p>
<p>работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>нервной деятельности, Анатомия, физиология и патология органов слуха, зрения и речи, Анатомия и возрастная физиология, Основы генетики, Основы тифлопедагогики,</p>	<p>и анализ презентаций, опрос</p>	

	<p>Основы тифлопсихологии, Специальная педагогика, Логопедия, Основы сурдопедагогики и сурдопсихологии.</p>		
<p>ПК-5 - способность к проведению психологопедагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья, анализу результатов комплексного медикопсихологопедагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинико-психологопедагогических классификаций нарушений развития.</p>	<p>Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов, Психология, Специальная психология, Психопатология, Социология, Основы нейрофизиологии и высшей нервной деятельности, Анатомия, физиология и патология органов слуха, зрения и речи, Анатомия и возрастная физиология, Основы генетики, Безопасность жизнедеятельности, Специальная педагогика, Логопедия, Современные технологии обучения, Введение в профессию, Нормативно-правовые основы учителядефектолога, Основы тифлопедагогики, Основы тифлопсихологии</p>	<p>обзор литературных источников, представление и анализ презентаций, опрос</p>	<p>Проверка обзора литературных источников, наглядного диагностического материала, практических заданий, устный опрос, тесты, зачет.</p>

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают тесты, вопросы к зачету.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство: тесты, вопросы к зачету.

Разработчик: доцент кафедры коррекционной педагогики Л.А. Сырвачева.

Критерии оценивания по оценочному средству: тесты, вопросы к зачету

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
ОПК-2-готовность осуществлять	Обучающийся имеет глубокие знания	Обучающийся имеет хорошие знания	Обучающийся имеет знания основного

профессиональную деятельность в соответствии с нормативноправовыми документами.	программного теоретического материала, четко, грамотно, точно излагает материал, знает как осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативноправовыми документами.	программного теоретического материала, иногда допускает неточности в его изложении, знает как осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативноправовыми документами.	материала, допускает неточности в его изложении, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, испытывает затруднения в том, как осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативноправовыми документами.
---	---	--	--

<p>ОПК-5 - способность использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.</p>	<p>Обучающийся имеет глубокие знания программного теоретического материала, четко, грамотно, точно излагает материал, знает как использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.</p>	<p>Обучающийся имеет хорошие знания программного теоретического материала, иногда допускает неточности в его изложении, делает предположения о применении полученных знаний знает как использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.</p>	<p>Обучающийся имеет знания основного материала, но допускает неточности в его изложении, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, испытывает затруднения в том, как использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.</p>
---	--	--	---

<p>ПК-1- способность к рациональному выбору и реализации коррекционнообразовательных программ на основе личностноориентированного и индивидуальнодифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p>	<p>Обучающийся имеет глубокие знания программного теоретического материала, четко, грамотно, точно излагает материал, знает, как применить полученные знания по рациональному выбору и реализации коррекционнообразовательных программ на основе личностно-</p>	<p>Обучающийся имеет хорошие знания программного теоретического материала, иногда допускает неточности в его изложении, делает предположения о применении полученных знаний по рациональному выбору и реализации коррекционнообразовательных программ на основе</p>	<p>Обучающийся имеет знания основного материала, но допускает неточности в его изложении, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала по рациональному выбору и реализации коррекционнообразовательных</p>
--	---	---	--

	<p>ориентированного и индивидуальнодифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p>	<p>личностноориентированного и индивидуальнодифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p>	<p>программ на основе личностноориентированного и индивидуальнодифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p>
--	--	---	--

<p>ПК-3 - готовность к планированию образовательнокоррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ.</p>	<p>Обучающийся имеет глубокие знания программного теоретического материала, четко, грамотно, точно излагает материал, знает, как применить полученные знания по планированию образовательнокоррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ.</p>	<p>Обучающийся имеет хорошие знания программного теоретического материала, иногда допускает неточности в его изложении, делает предположения о применении полученных знаний по планированию образовательнокоррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ.</p>	<p>Обучающийся имеет знания основного материала, но допускает неточности в его изложении, недостаточно правильно формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, знает, как применить полученные знания по планированию образовательнокоррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ.</p>
<p>ПК-5 - способность к проведению психологопедагогического обследования лиц с ОВЗ, анализу результатов комплексного медикопсихологопедагогического обследования лиц с ОВЗ на основе использования клинико-психологопедагогических классификаций нарушений развития.</p>	<p>Обучающийся имеет глубокие знания программного теоретического материала, четко, грамотно, точно излагает его, знает, как применить полученные знания по проведению психологопедагогического обследования лиц с ОВЗ, анализу результатов комплексного медикопсихологопедагогического обследования лиц с ОВЗ на основе использования клинико-психологопедагогических классификаций</p>	<p>Обучающийся имеет хорошие знания программного теоретического материала, иногда допускает неточности в его изложении, делает предположения о применении полученных знаний по проведению психологопедагогического обследования лиц с ОВЗ, анализу результатов комплексного медикопсихологопедагогического обследования лиц с ОВЗ на основе использования клинико-психолого-</p>	<p>Обучающийся имеет знания основного материала, но допускает неточности в его изложении, недостаточно правильно формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, испытывает затруднения по проведению психологопедагогического обследования лиц с ОВЗ, анализу результатов комплексного медикопсихологопедагогического</p>

	нарушений развития	педагогических классификаций нарушений развития	обследования лиц с ОВЗна основе использования клинико-психологопедагогических классификаций нарушений развития
--	--------------------	---	--

4. Фонд оценочных средств для текущей аттестации по дисциплине

4.1. Фонды оценочных средств включают:

- 4.1.1. Обзор литературных источников.
- 4.1.2. Устный опрос.
- 4.1.3. Сообщение / презентация, доклад.
- 4.1.4. Проведение психолого-педагогического обследования, решение практических задач.
- 4.1.5. Критерии оценивания по оценочному средству - выполнение тестовых заданий.

4.1.1. Критерии оценивания по оценочному средству - обзор литературных источников, представление изучаемого теоретического материала в виде таблицы или схемы.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад рейтинг) в
Количество выделенных для сравнительного анализа изучаемых объектов (моделей, концепций, подходов и др.)	1
Адекватность и полнота определения оснований для сравнительного анализа объектов (моделей, концепций, подходов и др.)	2
Соответствие установленных взаимосвязей между объектами и их признаками	2
Максимальный балл	5

4.1.2. Критерии оценивания по оценочному средству – устный опрос.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Обучающийся ответил на поставленные вопросы, обосновал свой ответ	1
Описал, как лично он может применить на практике данный материал.	2
Ясность, четкость и лаконичность изложения материала при ответах	2
Максимальный балл	5

4.1.3. Сообщение / презентация, доклад.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота и достоверность использованной информации; логичность структуры и композиционная целостность сообщения	1
Обучающийся выделил положительные и негативные стороны в теоретическом и/или практическом материале, обосновал свой ответ	2
Описал, как лично он может воспользоваться преимуществами выделенных положительных сторон, выделил не менее двух пунктов для себя.	2
Максимальный балл	5

4.1.4. Критерии оценивания по оценочному средству - проведение психолого-педагогического обследования, решение практических задач.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)	В
Реализация конкретных целей и задач в психолого-педагогическом обследовании	1	

Правильность использования методов, диагностического инструментария, приемов и средств, соответствие возрастным особенностям обследуемых	2
Соответствие поставленным задачам	2
Максимальный балл	5

4.1.5. Критерии оценивания по оценочному средству - выполнение тестовых заданий.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в промежуточный/ итоговый рейтинг)
60 - 75 % правильных ответов	5/10
76- 90 % правильных ответов	7/15
91-100 % правильных ответов	10/20
Максимальный балл	22/45

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации

5.1.1. Типовые вопросы к зачету по дисциплине

- Понятие психолого-медико-педагогического консилиума, история возникновения.
- Основная цель психолого-медико-педагогического консилиума, его задачи и функции.
- Структура (состав) психолого-медико-педагогического консилиума. Общие положения и принципы деятельности.
- Обязанности участников консилиума образовательного учреждения.
- Порядок создания и организация деятельности психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения.
- Документация и отчетность ПМПк образовательной организации.
- Нормативно-правовая база психолого-медико-педагогического консилиума.

- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения.
- Теоретические и практические предпосылки возникновения психологической службы образования
- Функции и структура психологической службы в системе дошкольного образования.
- Основные и необходимые условия психического и личностного развития ребенка, проблема взаимосвязи возрастных и индивидуальных особенностей.
- ПМПк как основная технология сопровождения развития образовательного процесса и субъектов образования.
- Периодизация психического развития ребенка как основа организации психолого-педагогического сопровождения.
- Сущность педагогического взаимодействия. Взаимодействие специалистов дошкольного ПМПк.
- Содержание работы медико-педагогических комиссий, ПМПк и ПМПК, их отличия.
- Роль психолого-медико-педагогических консилиумов в изучении детей.
- [Общение как средство педагогического сотрудничества.](#)
- [Стиль педагогического общения](#) и его структура.
- Социально-психологические характеристики участников образовательного процесса.
- [Педагогические конфликты, способы их предупреждения и разрешения.](#)
- Функции педагогической деятельности и [требования к личности современного преподавателя.](#)
- [Индивидуальный стиль педагогической деятельности.](#)
- Психолого-педагогические методы повышения психологической компетенции педагогов.
- Требования к уровню профессиональной подготовки специалиста ПМПк образовательного учреждения.

Примерный перечень тем докладов (рефератов) по дисциплине

- Педагогическое взаимодействие, профессиональное взаимодействие.
- Профессионально значимые качества личности педагога.
- Основы конструктивного педагогического взаимодействия. Техника педагогической поддержки.

- Основы конструктивного педагогического взаимодействия. Техники сотрудничества.
- Основы конструктивного педагогического взаимодействия. Техники решения конфликтов.
- [Диалогическая природа общения преподавателя и обучающихся в лично-ориентированной педагогике.](#)
- Беседа с родителями или лицами, их заменяющими, с воспитателями, педагогами. Анализ жалоб.
- Беседа с ребенком. Установление контакта. Выявление общего развития. Требования к беседе как к методу исследования.
- [Профессионально-педагогическая культура и культура речи преподавателя.](#)
- Этика педагогического общения как необходимое условие предупреждения эмоционального сгорания педагога.

Методические указания по подготовке рефератов

Под реферированием понимается анализ опубликованной литературы по проблеме, то есть систематизированное изложение чужих обнародованных мыслей с указанием на первоисточник и в обязательном порядке с собственной оценкой изложенного материала. Студент обязан показать самостоятельную творческую работу.

Источником для написания реферата может быть любое опубликованное произведение, включая работы в Интернете (с указанием точного адреса веб-страницы), а также интервью, которое автор реферата взял у того или иного специалиста (с обязательным указанием даты и места интервью).

Все цитаты и любые не общеизвестные сведения (мнения специалистов, цифры, факты, и пр.), почерпнутые из этих источников, должны иметь свои ссылки или сноски. Переписанные без ссылок и сносок монографии, учебники, рефераты, статьи из журналов расцениваются как неудовлетворительная работа. Минимальное количество источников – пять, причем статьи и заметки из газет и ненаучных журналов, конспекты лекций и семинарских занятий источниками не признаются.

Рекомендуемый объем реферата – от 15 до 25 машинописных страниц, не считая титульного листа и страницы с указанием использованной литературы.

Реферат должен быть сдан не позже оговоренной с преподавателем даты.

Варианты промежуточных контрольных тестовых заданий Тест

1. Выберите правильный ответ: как часто проводятся консилиумы в образовательной организации:

- а) 1 раз в квартал;
- б) 2 раза в квартал;
- в) 1 раз в год;
- г) 3 раза в квартал.

2. Кто может быть председателем на ПМПк:

- а) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе;
- б) классный руководитель (воспитатель);
- в) социальный педагог;
- г) учитель -логопед.

3. Установите соответствие:

1). Нормативно-правовой блок

а) Положение о ПМПк образовательного учреждения;

2). Организационный блок заседаний ПМПк

б) годовой план работы и график;

график;

в) приказ директора ОУ о создании ПМПк;

г) протоколы заседаний

ПМПк.

4. Какую информацию предоставляет классный руководитель (воспитатель) на ПМПк:

- а) педагогическую информацию о ребенке;
- б) психологическую информацию о ребенке;
- в) информацию о физическом состоянии ребенка;
- г) информацию о семье ребенка.

5. Какую информацию предоставляет учитель-логопед на ПМПк:

- а) информацию о состоянии здоровья ребенка;

- б) основные показатели учебной деятельности ребенка;
- в) информацию о речевом развитии;
- г) психологическую информацию о ребенке.

6. Какова периодичность проведения внеплановых ПМПк:

- а) по мере необходимости;
- б) 2 раза в год;
- в) 1 раз в четверть;
- г) 3 раза в квартал.

7. Установите соответствие предоставления материала педагогом на ПМПк:

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| 1). Медицинский работник | а) сбор анамнеза о ребенке; |
| 2). Учитель физкультуры | б) информацию о |
| физическом состоянии; | в) информацию о развитии |
| | двигательных навыков; |
| | г) информацию о |
| состоянии здоровья. | |

8. От кого поступает запрос на проведение ПМПк:

- а) от родителей (законных представителей);
- б) от медицинского работника;
- в) от педагогов;
- г) от руководителя.

9. Установите правильную последовательность. Этапы работы ПМПк:

- а) выполнение решений ПМПк;
- б) подготовительный этап;
- в) проведение заседания ПМПк.

10. Кем ведется протокол по ходу заседания ПМПк:

- а) секретарем;

- б) классным руководителем (воспитателем);
- в) педагогом-психологом;
- г) заместителем руководителя.

11. В чем заключается принцип уважения к личности ребенка:

- а) подбор полной информации о ребенке и его семье;
- б) подбор специальных приемов и методов работы в соответствии с возрастом ребенка;
- в) принятие ребенка как равноправную личность.

12. В чем заключается принцип индивидуального подхода:

- а) работа осуществляется всеми специалистами службы сопровождения;
- б) подбор специальных методик работы в соответствии с особенностями психического развития ребенка;
- в) специалисты ПМПк ответственны за принятие решения и рекомендации.

13. Какие функции выполняет ПМПк:

- а) проведение углубленного психолого-медико-педагогического изучения ребенка;
- б) предупреждение психофизиологических перегрузок, эмоциональных срывов;
- в) установление характера и причин выявленных отклонений;
- г) диагностика индивидуальных особенностей личности.

14. Кто является обязательными участниками ПМПк:

- а) классный руководитель (воспитатель);
- б) председатель консилиума;
- в) родители;
- г) медицинский работник.

15. Что включает в себя подготовительный этап в работе ПМПк:

- а) сбор необходимой информации;
- б) обсуждаются результаты обследования;
- в) проводятся необходимые обследования;

г) заполняются заключения.

Тест

1. Процесс взаимосвязи и взаимодействия, в котором происходит обмен деятельностью, информацией и опытом, предполагающий достижения определённого результата, решение конкретной проблемы или реализацию определённой цели – это:

- А) деловое общение
- Б) межличностное общение
- В) бытовое общение

2. Процесс, возникающий при межличностном взаимодействии на основе естественного общения и протекающий в форме восприятия и понимания одним человеком другого – это:

- А) коммуникативная сторона общения
- Б) социальная перцепция
- В) межличностное общение

3. Успех при коммуникативном общении возможен если:

- А) если партнёры по общению однополы
- Б) партнёры обладают единой системой кодировки информации
- В) партнёры умеют жестиковать

4. Манера поведения партнера влияет на формирование фактора ... в общении. А) превосходства Б) привлекательности В) отношение к наблюдателю

5. Вербальное общение подразумевает:

- А) использование жестов, мимики, телесного контакта
- Б) использование системы слов
- В) использование системы слов и жестов

5. К жестам уверенности относятся следующие телесные проявления человека:

- А) руки в карманах, большой палец снаружи
- Б) одна рука обхватывает другую в области ладони
- В) кисти рук сцеплены сзади, подбородок высоко поднят

6. Появление горизонтальных складок на лбу у собеседника возникает в состоянии:

- А) страха, удивления, гордости
- Б) страха, удивления, радости
- В) презрения, гнева, тревог

7. Для достижения цели и разрешения конфликта выделяют следующие стратегии поведения ... А) сотрудничество, конкуренция, компромисс, уступчивость, избегание
Б) сотрудничество, компромисс, избегание
В) конкуренция, сотрудничество, избегание
8. Проекция как форма проявления внутреннего конфликта выражается:
А) обращение к примитивным формам поведения, уходу от ответственности
Б) самооправдание своих поступков и действий
В) приписывание негативных качеств другому, критика других, часто необоснованная
9. Пассивность, склонность к уступкам, непоследовательность в оценках, суждениях, поведении, уход от острых вопросов – это ... модель поведения личности в конфликте.
А) конструктивная
Б) деструктивная
В) конформистская

Тест

1. Письменную и устную речь различают:
а) по средствам общения;
б) по способам общения;
в) по выполняемой функции;
г) по условиям общения.
- Неправильное отношение в процессе общения друг к другу относится к барьерам общения:
а) физическим;
б) социально-психологическим;
в) неправильной установки сознания;
г) организационно-психологическим.
3. Тенденция к сохранению однажды созданного представления о другом человеке составляет суть эффекта:
а) ореола;
б) последовательности;

- в) инерционности;
- г) стереотипизации.

4. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения рассматриваются в подходе к общению: а) патопсихологическому;

- б) социально-психологическому;
- в) нейролингвистическому;
- г) психофизиологическому.

5. Общение в пределах содержательной темы, одноразовое или многократное общение определяются как: а) микроуровень общения;

- б) мезоуровень общения;
- в) макроуровень общения;
- г) метауровень общения.

6. Частным и несистематизированным осознанием явлений общения характеризуется такой уровень коммуникативных умений, как:

- а) интуитивный;
- б) житейский;
- в) сознательный;
- г) научный.

7. Понимание эмоционального состояния другого человека относится к умениям:

- а) межличностной коммуникации;
- б) восприятия и понимания друг друга;
- в) межличностного взаимодействия;
- г) группового взаимодействия.

8. Интересы и склонности человека выступают показателями плана общения:

- а) коммуникативного;
- б) индивидуально-личностного;
- в) общего социально-психологического;
- г) морально-политического.

9. Произношение, тембр, высота и громкость голоса относятся к средствам общения:

- а) оптико-кинетическим;
- б) паралингвистическим;
- в) экстралингвистическим;
- г) пространственно-временным.

10. Другой человек рассматривается как равноправный партнер в общении, как коллега в совместном поиске знаний при стиле деятельности: а) демократическом;

- б) авторитарном;
- в) либеральном;
- г) попустительском.

11. Какому понятию синонимично понятие "общение"?

- а) взаимодействие;
- б) отношение;
- в) коммуникация;
- г) диалог.

12. Какие из названных стилей общения считаются классическими?

- а) интеллектуальный;
- б) авторитарный;
- в) демократический;
- г) либеральный.

13. Среди теорий развития языка можно выделить теорию:

- а) рекапитуляции;
- б) конвергенции двух факторов;
- в) релятивистскую;
- г) функциональных систем.

14. По А.Н. Леонтьеву, общение и деятельность соотносятся как:

- а) род-вид;
- б) рядоположенные;
- в) самостоятельные феномены;
- г) функциональные отношения.

15. Речь рассматривается как одно из важнейших условий формирования психических явлений в теории:

а) поэтапного формирования умственных действий и понятий П.Я.

Гальперина;

- б) коммуникативных актов;
- в) имплицитной теории личности;
- г) социального научения.

16. Взаимное ориентирование и согласование действий при организации совместной учебной деятельности соответствует цели общения:

- а) информационной;
- б) координационной;
- в) амотивной;
- г) побудительной.

17. Частным и несистематизированным осознанием явлений общения характеризуется такой уровень коммуникативных умений, как:

- а) интуитивный;
- б) житейский;
- в) сознательный;
- г) научный.

18. Понимание эмоционального состояния другого человека относится к умениям:

- а) межличностной коммуникации;
- б) восприятия и понимания друг друга;
- в) межличностного взаимодействия;
- г) группового взаимодействия.

19. Интересы и склонности человека выступают показателями плана общения:

- а) коммуникативного;
- б) индивидуально-личностного;
- в) общего социально-психологического;
- г) морально-политического.

20. Жесты, мимика и пантомимика—это средства общения:

- а) оптико-кинетические;
- б) паралингвистические;
- в) экстралингвистические;
- г) пространственно-временные.

3.2 Карта материально-технической базы дисциплины

«Организация деятельности ПМПконсилиума»

для обучающихся образовательной программы

направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование,

направленность (профиль) дошкольная дефектология

по очной форме обучения

Аудитория	Оборудование	
	(наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, программное обеспечение)	
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-01А	Учебная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-02	Маркерная доска – 1 шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-03	Учебная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-04 Учебно-исследовательская лаборатория «Студия инклюзивного образования»	Проектор-1шт., компьютер с колонками -1шт., детский игровой терминал «Солнышко» настенный - 2 шт., пробковые доски-2шт., флипчарт-1шт., экран-1шт., интерактивная доска-1шт., учебная доска-1шт.	LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-05	Телевизор-1шт., учебная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-06	Телевизор-1шт., маркерная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-07	Проектор-1шт., компьютер-1шт., маркерная доска-1шт., учебная доска-1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-08	Проектор-1шт., компьютер-1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-09а	Учебная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-10а	-	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Проектор-1шт., компьютер с колонками-1шт.,	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)

1-11	экран-1шт., учебная доска-2шт.	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-06	Учебная доска-1шт., маркерная доска 1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-08	Проектор-1шт., компьютер-1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-10 Учебно- исследовательская лаборатория «Проектирование Образовательной среды по методу Марии Монтессори	Комплект Монтессори-материалов (упражнения в практической жизни, сенсорика, математика, язык, космическое воспитание, маркерная доска), методический материал, нормативные документы по организации социального обслуживания	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-11а Учебно- исследовательская лаборатория «Инновационные технологии в образовании и социальной сфере»	Компьютер-1шт., принтер-1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-11	Компьютер-4шт., ноутбук-1шт., принтер-1шт., МФУ-3шт.	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-12	Компьютер-12шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт.	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-14	Компьютер-5шт., МФУ-1шт., учебная доска- 1шт., пробковая доска-1шт.	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-14а	Экран-1шт., учебная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-15 Научно-исследовательская лаборатория «Международный институт мониторинга достижений обучающихся со значительным ограничениями»	Компьютер-1шт., принтер-1шт., магнитно-маркерная доска-1шт., учебно-методическая литература	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Компьютер-2шт., МФУ-2шт., комплект	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)

3-16	материалов по психологии (учебная учебно-методическая литература)	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-18	Маркерная доска-1шт., интерактивная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-19 (аудитория для проведения занятий с малочисленными группами и индивидуальной работы)	Компьютер-2шт., МФУ-2шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
Для самостоятельной работы		
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 2-09 Ресурсный центр	Компьютер-13шт., ноутбук-2шт., научно-справочная литература	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-09	Компьютер-2шт.	Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89, 1-05 Центр самостоятельной работы	компьютер- 15 шт., МФУ-5 шт.,	Microsoft® Windows® Home 10 Russian OLP NL Academic Edition Legalization Get Genuine (ОЕМ лицензия, контракт № Tr000058029 от 27.11.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лицсертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);

		Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); MozillaFirefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Гарант - (договор № КРС000772 от 21.09.2018) Консультант Плюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016)
	ноутбук-10 шт.	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017)
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования в КГПУ им. В.П. Астафьева 660135, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 20 (Корпус №5) 2-02, 3-12а		

Материально-техническое обеспечение для обучающихся из числа инвалидов

При обучении студентов с нарушением слуха предусматривается использование: звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.

При обучении студентов с нарушением зрения предусматривается использование: электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации.

При обучении студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата предусматривается использование: альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в формах, доступных для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, использование различных специальных экранных клавиатур и др.

Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2017/2018 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Протокол заседания кафедры № 9 от 17 мая 2017г

Внесенные изменения утверждаю



И.о. заведующий кафедрой Беляева О.Л.

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «О внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

2. Обновлена карта литературного обеспечения дисциплины

3. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры (разработчика) коррекционной педагогики, протокол № 10 от "01" июня 2018 г.

Внесенные изменения утверждаю



И.о. заведующий кафедрой Беляева О.Л.

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена карта литературного обеспечения дисциплины

2. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

3. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры (разработчика) коррекционной педагогики, протокол № 8 от "29" апреля 2019 г.

Внесенные изменения утверждаю



Заведующий кафедрой Беляева О.Л.

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1.Обновлена карта материально-технического оснащения.
- 2.На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство просвещения Российской Федерации» на основании Распоряжение Правительства Российской Федерации от 06.04.2020 №907-р
- 3.Обновлена карта литературного обеспечения дисциплины

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры коррекционной педагогики (кафедра – разработчик, выпускающая кафедра)

Протокол № 9 от "13" мая 2020 г

Внесенные изменения утверждаю



Заведующий кафедрой Беляева О.Л.