

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА

Кафедра-разработчик:
Кафедра германо-романской филологии и иноязычного образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕТОДИКА РАБОТЫ С КЛАССНЫМ КОЛЛЕКТИВОМ

Направление подготовки:
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) образовательной программы:
Русский язык и иностранный язык (английский язык)

Квалификация (степень) выпускника
БАКАЛАВР
Форма обучения: очно

Красноярск 2019

Рабочая программа дисциплины «Методика работы с классным коллективом» составлена канд. пед. наук, доцентом кафедры германо-романской филологии и иноязычного образования И.П. Селезневой

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры германо-романской филологии и иноязычного образования

Протокол № 08 от 02 «мая» 2019 г.

Заведующий кафедрой:

к.пед.н., доцент Майер И.А.



Одобрено научно-методическим советом филологического факультета протокол № 9 от " 16 " мая 2019 г.

Председатель НМС ФФ Барилловская А.А.



1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа дисциплины (РПД) «Методика работы с классным коллективом» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 125; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н.; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы Русский язык и иностранный язык (английский язык), очной формы обучения с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина входит в обязательную часть программы (модуль 7 «Педагогическая интернатура»); индекс дисциплины в учебном плане Б1.ОДП.04.02. Обучение осуществляется в очной форме (7 семестр).

1.2. Общая трудоемкость дисциплины в ЗЕ, часах

Объем программы дисциплины «Методика работы с классным коллективом» составляет 2 з.е. (72 часа). Из них на контактную работу с преподавателем (лекции 8 часов и семинары 10 часов) отводится 18 часов и на самостоятельную работу обучающегося – 54 часа. Форма контроля — экзамен по модулю 7 «Педагогическая интернатура».

1.3. Цель и задачи дисциплины

Цель - формирование профессиональной готовности студентов к работе классным руководителем.

Задачи:

- накопление методического материала для практического осуществления работы по организации классного руководства
- в период предстоящей педагогической практики,
- а также в будущей профессиональной деятельности.

1.4. Основные разделы содержания.

Раздел 1. Задачи и содержание работы классного руководителя.

Тема 1.

Отечественный и зарубежный опыт становления и развития института классного руководства. Законодательные и нормативные акты.

Тема 2.

Целеполагание и планирование работы классного руководителя.

Тема 3.

Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя.

Тема 4.

Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом, социальными работниками и родителями.

Раздел 2. Методические аспекты работы классного руководителя.

Тема 5.

Технологии организации групповой деятельности на уроке и во внеурочной деятельности.

Тема 6.

Методика организации общеобразовательных и этических бесед.

Тема 7.

Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации обучающихся.

1.5. Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ПК-2. Способен поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях.

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Код результата обучения
сформировать способность участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ,	Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных	ОПК-2

<p>разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>программ.</p> <p>Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p> <p>Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p>	
<p>сформировать способность осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей.</p> <p>Применяет способы формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности.</p>	<p>ОПК-4</p>
<p>сформировать способность взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.</p> <p>Умеет выстраивать конструктивное общение с коллегами и родителями по вопросам индивидуализации образовательного процесса.</p>	<p>ОПК-7</p>
<p>сформировать способность поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной</p>	<p>Осуществляет формирование установки обучающихся на использование образцов и</p>	<p>ПК-2</p>

реальности и социальных сетях	ценностей социального поведения. Демонстрирует знание правил безопасного поведения в мире виртуальной реальности. Использует возможности интернет-пространства и социальных сетей в качестве инструмента взаимодействия с субъектами образовательного процесса.	
-------------------------------	---	--

1.6. Контроль результатов освоения дисциплины.

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как составление конспекта, выступление с презентацией, составление таблицы с анализом основных понятий, тестирование. Форма промежуточного контроля – экзамен по модулю 7 «Педагогическая интернатура».

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации»: составление конспекта, выступление с презентацией, составление таблицы с анализом основных понятий, тестирование.

Освоение дисциплины заканчивается экзаменом по модулю 7 «Педагогическая интернатура».

1.7. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины

1. Современное традиционное обучение (лекционная система): проблемная лекция, лекция-дискуссия.
2. Педагогические технологии на основе гуманно-личностной ориентации педагогического процесса:
 - а) Педагогика сотрудничества;
 - б) Гуманно-личностная технология;
3. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
 - а) Проблемное обучение;
 - б) Интерактивные технологии (дискуссия, тренинговые технологии);
4. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:
 - а) Технологии уровневой дифференциации;

б) Технология дифференцированного обучения;

в) Технологии индивидуализации обучения;

г) Коллективный способ обучения.

5. Педагогические технологии на основе дидактического усовершенствования и реконструирования материала:

а) Технологии модульного обучения;

б. Альтернативные технологии:

а) Технология дискуссионных мастерских.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

1.1. Технологическая карта освоения дисциплины «Методика работы с классным коллективом»

для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и иностранный язык (английский язык)

по очной форме обучения

(общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контакт.	Лекций	Лаб.	Практических	КРЗ	Сам. работы	КРЭ	Контроль
РАЗДЕЛ 1. Задачи и содержание работы классного руководителя. Тема 1. Отечественный и зарубежный опыт становления и развития института классного руководства. Законодательные и нормативные акты.	10	2	2				8	Составление конспекта	Оценивание согласно ФОС
Тема 2. Целеполагание и планирование работы классного руководителя.	12	4	2		2		8	Составление таблицы с анализом основных понятий	Оценивание согласно ФОС
Тема 3. Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя.	10	2			2		8	Выступление с презентацией	Оценивание согласно ФОС

Тема 4. Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом, социальными работниками и родителями.	8	2			2		6	Тестирование (тест №1). Выступление с презентацией по теме «Классный руководитель и культурно-досуговая деятельность»: БР №1 Тема № 3(дополнительные баллы).	Оценивание согласно ФОС
РАЗДЕЛ 2. Методические аспекты работы классного руководителя. Тема 5. Технологии организации групповой деятельности на уроке и во внеурочной работе.	10	2	2				8	Составление конспекта	Оценивание согласно ФОС
Тема 6. Методика организации общеобразовательных и этических бесед.	10	2			2		8	Составление таблицы с анализом основных понятий Выступление с презентацией	Оценивание согласно ФОС
Тема 7. Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации обучающихся.	12	4	2		2		8	Тестирование (тест №2). Выступление с презентацией по теме «Инновационные формы работы	Оценивание согласно ФОС

								классного руководителя»: БР № 2 Тема № 7 (дополнительн ые баллы).	
Форма итогового контроля по уч. плану: экзамен по модулю									Экзамен по модулю
Итого	72	18	8		10		54		

2.2. Содержание основных тем дисциплины

Раздел 1. Задачи и содержание работы классного руководителя.

Тема 1.

Отечественный и зарубежный опыт становления и развития института классного руководства. Законодательные и нормативные акты.

Тема 2.

Целеполагание и планирование работы классного руководителя.

Тема 3.

Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя.

Тема 4.

Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом, социальными работниками и родителями.

Раздел 2. Методические аспекты работы классного руководителя.

Тема 5.

Технологии организации групповой деятельности на уроке и во внеурочной деятельности.

Тема 6.

Методика организации общеобразовательных и этических бесед.

Тема 7.

Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации обучающихся.

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Методика работы с классным коллективом»

для обучающихся основной профессиональной образовательной программы
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
направленность (профиль) образовательной программы:
Русский язык и иностранный язык (английский язык)
по очной форме обучения

Для успешного освоения курса важно в начале его освоения выделить основные требования, задачи и роль знаний по дисциплине в осуществлении педагогической деятельности и организации процесса иноязычного образования.

Изучение каждого раздела начинается с лекционного занятия, целью которого является общая ориентировка в осваиваемом содержании. Лекционное занятие способствует выстраиванию системного видения рассматриваемой проблемы, ориентации в существующих проблемах, авторских позициях и текстах для самостоятельной проработки. В современных условиях имеется достаточное количество источников

информации, позволяющих обучающимся самостоятельно работать с изучаемым теоретическим содержанием.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы бакалавров, которая основана на более подробной проработке и анализе материалов, основных вопросов дисциплины.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Этапы самостоятельной работы:

- осознание учебной задачи, которая решается с помощью данной самостоятельной работы;
- ознакомление с инструкцией о её выполнении;
- осуществление процесса выполнения работы;
- самоанализ, самоконтроль;
- проверка работ студента, выделение и разбор типичных преимуществ и ошибок.

Качественное и глубокое усвоение содержания учебной дисциплины требует изучения материала не только по учебникам и учебным пособиям, но и использование дополнительной литературы:

- изучение ключевых монографий зарубежных и отечественных психологов и педагогов;
- ведение подборки теоретических и научно-методических материалов, конспектов статей, опубликованных в профессиональной периодике;
- систематическую работу по выполнению индивидуально-ориентированного плана изучения дисциплины, не оставляя его реализацию на самый последний момент перед собеседованием с преподавателем.

Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной и дополнительной литературы, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет,

информационно-справочных изданий. Задания для самостоятельной работы готовятся вне аудиторной работы, являются ресурсом для работы на практических занятиях, а также при выполнении заданий.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Самостоятельная работа тесно связана с контролем (контроль также рассматривается как завершающий этап выполнения самостоятельной работы), при выборе вида и формы самостоятельной работы следует учитывать форму контроля.

Формы контроля при изучении дисциплины «Методика работы с классным коллективом»:

- составление конспекта,
- выступление с презентацией,
- составление таблицы с анализом основных понятий,
- тестирование.

Форма промежуточного контроля – **экзамен по модулю.**

Организация и руководство аудиторной самостоятельной работы

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение практических работ по инструкциям;
- работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- само- и взаимопроверка выполненных заданий;
- выполнение тестовых заданий.

Для обеспечения самостоятельной работы преподавателями разрабатываются методические указания по выполнению практической работы.

Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекция - ведущая форма организации учебного процесса в вузе. Примерно половину аудиторных занятий составляют лекции, поэтому умение работать на них - насущная необходимость обучающегося.

Принято выделять три этапа этой работы. Первый - предварительная подготовка к восприятию, в которую входит просмотр записей предыдущей

лекции, ознакомление с соответствующим разделом программы и предварительный просмотр учебника по теме предстоящей лекции, создание целевой установки на прослушивание. Второй - прослушивание и запись, предполагающие внимательное слушание, анализ излагаемого, выделение главного, соотношение с ранее изученным материалом и личным опытом, краткую запись, уточнение непонятного или противоречиво изложенного материала путем вопросов лектору. Запись следует делать либо на отдельных пронумерованных листах, либо в тетради. Обязательно надо оставлять поля для методических пометок, дополнений. Пункты планов, формулировки правил, понятий следует выделять из общего текста. Целесообразно пользоваться системой сокращений наиболее часто употребляемых терминов, а также использовать цветовую разметку записанного при помощи фломастеров. Третий - доработка лекции: перечитывание и правка записей, параллельное изучение учебника, дополнение выписками из рекомендованной литературы.

Работа с теоретическим материалом.

Лекционный материал по дисциплине рекомендуется дополнять данными, полученными при самостоятельном изучении монографий и научных статей, в интернет-источниках. Качественное и глубокое усвоение содержания учебной дисциплины требует изучения материала не только по учебникам и учебным пособиям, но и использование дополнительной литературы. Для этого обучающимся рекомендуется систематическое знакомство с новинками методической литературы, монографиями, научными статьями в периодических изданиях, теоретических, научно-методических и практических журналах, представленные в информационных справочных системах и профессиональных базах данных (см. п. 4 Карта литературного обеспечения дисциплины «Методика работы с классным коллективом»).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- *для овладения знаниями:* чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет- ресурсов и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний:* работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц, ребусов, кроссвордов, глоссария для систематизации учебного материала; изучение словарей, справочников; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;

- *для формирования умений:* решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; решение ситуационных (профессиональных) задач; подготовка к ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.

Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для

самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

Преподаватель осуществляет управление самостоятельной работой, регулирует ее объем на одно учебное занятие и осуществляет контроль выполнения всеми обучающимися группы. Для удобства преподаватель может вести ведомость учета выполнения самостоятельной работы, что позволяет отслеживать выполнение минимума заданий, необходимых для допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 2 часов.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проводиться в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта деятельности обучающегося.

Методические рекомендации к составлению конспекта

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.

Конспектирование может осуществляться тремя способами:

- цитирование (полное или частичное) основных положений текста;
- передача основных мыслей текста «своими словами»;
- смешанный вариант.

Все варианты предполагают использование сокращений.

При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

- проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;

- выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
- описать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:

1. **Текстуальный** (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

2. **Плановый** – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.

3. **Свободный конспект** – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. **Тематический конспект** – изложение информации по одной теме из нескольких источников. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Запишите название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделайте библиографическое описание документа.
3. Осмыслите основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.

8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

9. Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает...», «раскрывает...»).

10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Оформление конспекта:

1. Конспектируя, рекомендуется оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.

2. Рекомендуется применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.

3. Необходимо соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

4. Необходимо научиться пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется подчеркивание.

Методические рекомендации по составлению таблицы с анализом основных понятий

Составление таблицы с анализом основных понятий — это вид самостоятельной работы студента по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания.

Правила составления таблицы с анализом основных понятий:

- изучить информацию по теме;
- выбрать оптимальную форму таблицы;
- информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;

- пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки: соответствие содержания теме; логичность структуры таблицы; правильный отбор информации; наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации; соответствие оформления требованиям.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

При самостоятельной подготовке к тестированию, обучающемуся необходимо:

1. Проработать теоретический материал и материалы семинарских занятий по данной дисциплине.

2. Четко выяснить все условия тестирования заранее (сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.).

3. Приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам.

4. В процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания – это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

5. Если встретится чрезвычайно трудный вопрос, рекомендуется не тратить много времени на него. Рекомендуется перейти к другим вопросам и вернуться к трудному вопросу в конце.

6. Следует обязательно оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по работе с рейтинговой системой

Для получения экзамена по курсу, обучающемуся необходимо набрать не менее 60 баллов. В эти 60 баллов входит:

- баллы, полученные за работу в течение семестра;
- баллы, полученные за устный ответ на экзамене.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Форма экзамена: ответ на вопросы по билетам. Непосредственная подготовка к экзамену осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе дисциплины. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса в его историческом развитии;

- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности педагога.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины «Методика работы с классным коллективом»

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования. Название программы/направленности (профиля) образовательной программы	Количество зачетных единиц
Методика работы с классным коллективом	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) / Бакалавриат Направленность (профиль) образовательной программы Русский язык и иностранный язык (английский язык)	2
Смежные дисциплины по учебному плану		
Предшествующие: Теория обучения и воспитания, Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере и другие дисциплины		
Последующие: Методика обучения и воспитания (по профилю подготовки) и другие дисциплины		

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 40 %	
		min	max
Текущий контроль	Составление конспекта	6	10
	Составление таблицы с анализом основных понятий	6	10
	Выступление с презентацией	6	10
	Тестирование по материалам лекционного курса (тест №1)	6	10
Итого		24	40

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2			
	Форма работы*	Количество баллов 40 %	
		min	max
Текущий контроль	Составление конспекта	3	5
	Составление таблицы с анализом основных понятий	3	5
	Выступление с презентацией		10

		6	
	Тестирование по материалам лекционного курса (тест №2)	12	20
Итого		24	40

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 20 %	
		min	max
Промежуточная аттестация	Экзамен по модулю	12	20
Итого		12	20

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Базовый раздел/ Тема	Форма работы*	Количество баллов	
		min	max
БР №1 Тема № 3	Выступление с презентацией по теме «Классный руководитель и культурно-досуговая деятельность»	0	5
БР № 2 Тема № 7	Выступление с презентацией по теме «Инновационные формы работы классного руководителя»	0	5
Итого		0	10
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех разделов, без учета дополнительного раздела)		min 60	max 100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

Менее 60 баллов – обучающийся не допущен к экзамену

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)
Факультет иностранных языков

Кафедра разработчик:
Кафедра германо-романской филологии
и иноязычного образования

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
протокол №08 от 02.05.2019 г.

Зав.кафедрой  И.А.Майер

ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
протокол № 09 от 16.05.2019 г

Председатель НМС ФФ  А.А.Бариловская

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине «Методика работы с классным
коллективом»

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы:
Русский язык и иностранный язык (английский язык)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма получения образования: очная

Составитель: И.П. Селезнева канд. пед. наук, доцент

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Методика работы с классным коллективом»

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы:

Русский язык и иностранный язык (английский язык)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма получения образования: очная

Шишкиной Татьяной Александровной, кандидатом филологических наук, доцентом, проведена экспертиза фонда оценочных средств (ФОС) РПД дисциплины «Методика работы с классным коллективом», разработанной к.пед.н., доцентом кафедры германо-романской филологии и иноязычного образования И.П. Селезневой. Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

- 1) перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения дисциплины «Методика работы с классным коллективом»;
- 2) задания, вопросы к комплексному экзамену;
- 3) методические материалы, определяющие процедуру проведения оценивания.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, эксперт пришел к следующим выводам: ФОС по дисциплине «Проектирование урока по требованию ФГОС», соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию ФОС ОПОП ВО по направлению бакалавриата: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и иностранный язык (английский язык)

1. Перечень формируемых компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОПОП ВО, соответствует:

1.1.1. ФГОС ВО «Образование и педагогические науки» 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и иностранный язык (английский язык).

1.1.2. Положению о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева».

2. Материалы для оценки результатов освоения ОПОП ВО:

- 1) разработаны на основе принципов валидности, эффективности, надежности, объективности;
- 2) соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

3. Методические материалы ФОС содержат четко сформулированные рекомендации по проведению процедуры оценивания результатов обучения и сформированности компетенций.

4. Направленность ФОС соответствует целям ОПОП ВО бакалавриата: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и

иностранный язык (английский язык).

5. Объем ФОС соответствует учебному плану подготовки.

6. Качество оценочных средств и ФОС обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания с различными целями.

Таким образом, структура, содержание, объем и качество (ФОС) РПД дисциплины Б1.Б.01.03 «Иностранный язык», соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию ФОС ОПОП ВО по направлению бакалавриата:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и иностранный язык (английский язык).

К.ф.н., доцент

кафедры иностранных языков и культуры речи

ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная

академия ГПС МЧС России

г. Железногорск

Шишкина Т.А.

Контактные данные:

660059, г.Красноярск,

пр. Красноярский рабочий, 77

e-mail: tatjana.schischkina@mail.ru



1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Методика работы с классным коллективом» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины «Методика работы с классным коллективом».

1.2. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125;

- Примерной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и иностранный язык (английский язык);

- Основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и иностранный язык (английский язык);

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», утвержденного приказом ректора №297(п) от 24.04.2018

2. Перечень компетенций дисциплины «Методика работы с классным коллективом»

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины «Методика работы с классным коллективом»:

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ПК-2. Способен поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях.

1.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			номер	форма
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Модуль 2 "Коммуникативный" Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере Проектирование урока по требованию ФГОС Методика работы с классным коллективом Дисциплины предметной подготовки, ориентированные на достижение результатов обучения Основы предметно-профильной подготовки по английскому языку Современные направления развития научной отрасли (английский язык) Теория языка Деловой иностранный язык Школьный практикум по дисциплинам (профиля подготовки) Преподавание иностранного языка в школе Внеаудиторное чтение художественной литературы на английском языке в школе Иностранный язык. Практический курс Актуальные проблемы иностранного языка (английского языка) Вопросы истории английского языка Историческая грамматика русского языка Литературная ономастика	текущий контроль	2	Составление конспекта
			3	Выступление с презентацией
			4	Тестирование
			5	Составление таблицы с анализом основных понятий
			1	Экзамен по модулю

	Модуль 7 "Педагогическая интернатура" Модуль 9 "Предметно-методический" Производственная практика: педагогическая практика интерна Междисциплинарный практикум Педагогическая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы			
--	--	--	--	--

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	История образования и педагогической мысли Теория обучения и воспитания Методика работы с классным коллективом Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления Модуль 6 "Теоретические основы профессиональной деятельности" Модуль 7 "Педагогическая интернатура" Модуль 8 «Основы вожатской деятельности» Производственная практика: педагогическая практика интерна Учебная практика: общественно-педагогическая практика Производственная практика: вожатская практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде	текущий контроль	2	Составление конспекта
			3	Выступление с презентацией
			4	Тестирование
			5	Составление таблицы с анализом основных понятий
		промежуточный контроль	1	Экзамен по модулю
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	Модуль 2 «Коммуникативный» Иностранный язык Русский язык и культура речи Педагогическая риторика Педагогическая конфликтология Методика работы с классным коллективом Модуль 6 "Теоретические основы профессиональной деятельности" Модуль 7 "Педагогическая интернатура" Учебная практика: введение в профессию Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика Производственная практика: педагогическая практика интерна Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	текущий контроль	2	Составление конспекта
			3	Выступление с презентацией
			4	Тестирование
		промежуточный контроль	5	Составление таблицы с анализом основных понятий
			1	Экзамен по модулю

ПК-2 Способность использовать современные методы технологии обучения и диагностики	Модуль 1 "Мировоззренческий" История (история России, всеобщая история)	текущий контроль	2	Составление конспекта
	Философия		3	Выступление с презентацией
	Основы права и политологии			
	Экономика знаний		4	Тестирование
	Социология			
Модуль 2 "Коммуникативный" Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере				
Модуль 4 "Теория и практика инклюзивного образования" Психологические особенности детей с ОВЗ	промежуточный контроль	5	Составление таблицы с анализом основных понятий	
Современные технологии инклюзивного образования		1	Экзамен по модулю	
Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ				
История образования и педагогической мысли				
Психологические основы педагогической деятельности				
Педагогическая конфликтология				
Методика работы с классным коллективом				
Модуль 6 Теоретические основы профессиональной деятельности"				
Модуль 7 "Педагогическая интернатура"				
Модуль 9 "Предметно-методический"				
Производственная практика: педагогическая практика интерна				
Междисциплинарный практикум				
Педагогическая практика				
Учебная практика				
Проектно-технологическая				
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: экзамен по модулю.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство экзамен по модулю.

Критерии оценивания по оценочному средству 1 – экзамен по модулю.

	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
Формируемые компетенции	87-100 баллов (отлично)	73-86 баллов (хорошо)	60-72 баллов (удовлетворительно)

<p>ОПК-2</p>	<p>Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p> <p>Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p>	<p>Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p> <p>Разрабатывает программу формирования образовательных результатов.</p>	<p>Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p>
<p>ОПК-4</p>	<p>Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно- нравственных ценностей.</p> <p>Применяет способы формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах</p>	<p>Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей.</p>	<p>Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p>

	учебной и внеучебной деятельности.		
ОПК-7	<p>Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.</p> <p>Умеет выстраивать конструктивное общение с коллегами и родителями по вопросам индивидуализации образовательного процесса.</p>	<p>Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности.</p> <p>Умеет выстраивать конструктивное общение с коллегами по вопросам индивидуализации образовательного процесса.</p>	<p>Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности.</p>
ПК-2	<p>Осуществляет формирование установки обучающихся на использование образцов и ценностей социального поведения.</p> <p>Демонстрирует знание правил безопасного поведения в мире виртуальной реальности.</p> <p>Использует возможности интернет-пространства и социальных сетей в качестве инструмента взаимодействия с субъектами образовательного процесса.</p>	<p>Осуществляет формирование установки обучающихся на использование образцов и ценностей социального поведения.</p> <p>Демонстрирует знание правил безопасного поведения в мире виртуальной реальности.</p>	<p>Осуществляет формирование установки обучающихся на использование образцов и ценностей социального поведения.</p>

Менее 60 баллов – компетенция не сформирована.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля.

4.1. Фонды оценочных средств включают: составление конспекта; выступление с презентаций; тестирование, составление таблицы с анализом основных понятий. Форма промежуточного контроля – экзамен по модулю.

4.2. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга в рабочей программе дисциплины.

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – составление конспекта

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие содержание заявленной теме	2
Соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление	4
Конспектирование материала из дополнительных литературных источников (статей, монографий)	4
Максимальный балл	10

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 - выступление с презентацией

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие содержания целям и задачам дисциплины, заявленной теме.	2
Логичность и последовательность подачи материала, аргументированность выводов	4
Оформление и презентация материала.	4
Максимальный балл	10

4.2.3 Критерии оценивания по оценочному средству 4 - тестирование

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Ответ верный	4
Ответ развернутый	2
Верный ответ на более 60% вопросов	4
Максимальный балл	10

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – составление таблицы с анализом основных понятий

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильность представленного предметного содержания по основным параметрам	4
Полнота раскрытия понятия	4
Изложение и анализ материала в определенной логической последовательности	2
Максимальный балл	10

5.

Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

по дисциплине «Методика работы с классным коллективом» для обучающихся основной профессиональной образовательной программы направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) образовательной программы Иностранный язык и иностранный язык (английский язык и немецкий язык)

5.1. Оценочные средства для текущего контроля

5.1.1. Составление конспекта

Примерный перечень тематики конспектов:

1. Задачи и содержание работы классного руководителя.
2. Отечественный и зарубежный опыт становления и развития института классного руководства.
3. Законодательные и нормативные акты.
4. Целеполагание и планирование работы классного руководителя.
5. Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя.
6. Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом, социальными работниками и родителями.

5.1.2. Выступление с презентацией

Примерный перечень тематики презентаций:

1. Методические аспекты работы классного руководителя.
2. Технологии организации групповой деятельности на уроке и во внеурочной деятельности.
3. Методика организации общеобразовательных и этических бесед.
4. Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации обучающихся.

5.1.3. Тестирование

Примерные тестовые задания:

Задание 1.

Классный руководитель выполняет функции:

- а) дидакта;
- б) воспитателя;
- в) координатора;
- г) организатора.

Ответ: 2)

Задание 2.

Принцип связи воспитания с жизнью предполагает:

- а) формирование общеучебных умений;
- б) объединение воспитания и дополнительного образования;
- в) учет индивидуальных особенностей воспитанников;
- г) соединение воспитания с практической деятельностью.

Ответ: 4)

Задание 3.

Коллектив имеет:

- а) организационную структуру;
- б) композиционную структуру;
- в) структуру межличностных отношений;
- г) коммуникативную и функциональную структуру.

Ответ: 3)

Задание 4.

К основным направлениям воспитания не относят:

- а) семейное воспитание;
- б) эстетическое воспитание;
- в) нравственное воспитание;
- г) умственное воспитание.

Ответ: 4)

Задание 5.

По содержанию деятельности выделяют коллективы:

- а) спортивные;
- б) трудовые;
- в) учебные;
- г) формальные.

Ответ: 3)

Задание 6.

К коллективным формам воспитательной работы относятся:

- а) литературно-музыкальные вечера;
- б) спортивные мероприятия;
- в) классные часы;
- г) конкурсы эрудитов.

Ответ: 2)

Задание 7.

Возможны следующие варианты должностного статуса классного руководителя в школе:

- а) педагог-организатор;
- б) куратор;
- в) классный воспитатель;
- г) классный руководитель.

Ответ: 4)

Задание 8.

Классный руководитель в работе с родителями выполняет такую функцию как ...

- 1) вовлечение родителей в совместную деятельность с детьми
- 2) координирующую функцию
- 3) коррекцию условий функционирования семьи
- 4) оказание помощи родителям в решении социальных проблем

Ответ: 1)

Задание 9.

Главная цель проведения классных часов:

- 1) образовательная
- 2) воспитательная
- 3) деятельностная
- 4) эстетическая

Ответ: 2)

Задание 10.

Изобретателем методики КТД является:

- 1) И.П. Иванов
- 2) Г.И. Щукина
- 3) Е.И. Пассов
- 4) Ю.К. Бабанский

Ответ 1)

5.1.4. Типовые задания по составлению таблицы с анализом основных понятий

Примерный перечень заданий:

Задание 1. Представить в виде таблицы сравнительный анализ инновационных технологий, используемых при работе с классным коллективом.

Задание 2. Проанализировать и представить в виде таблицы базовые понятия педагогики досуга как научной дисциплины.

Задание 3. Представить в виде таблицы теоретические основания современных тенденций развития коллектива.

5.2. Оценочные средства для промежуточного контроля

5.2.1. Ориентировочные вопросы к экзамену по модулю

1. Задачи и содержание работы классного руководителя.
2. Отечественный и зарубежный опыт становления и развития института классного руководства.
3. Законодательные и нормативные акты.
4. Целеполагание и планирование работы классного руководителя.
5. Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя.
6. Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом, социальными работниками и родителями.
7. Методические аспекты работы классного руководителя.
8. Технологии организации групповой деятельности на уроке и во внеурочной деятельности.
9. Методика организации общеобразовательных и этических бесед.
10. Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации обучающихся.

1.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине.

Лист внесения изменений

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ
4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
«МЕТОДИКА РАБОТЫ С КЛАСНЫМ КОЛЛЕКТИВОМ»
для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
 Направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и иностранный язык (английский язык)
по очной форме обучения

№ п/п	Наименование	Место хранения /электронный адрес	Кол-во экземпляров / точек доступа
Основная литература			
1.	Основы воспитательной деятельности современного классного руководителя [Текст] : учебное пособие / сост.: М. И. Шилова, Н. В. Бекузарова, Л. П. Михалева. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2010. - 120 с.	Научная библиотека	70
2.	Стефановская, Татьяна Александровна. Классный руководитель: функции и основные направления деятельности [Текст] : учебное пособие / Т. А. Стефановская. - М. : Академия, 2006. - 192 с. - (Высшее профессиональное образование)	Научная библиотека	34
Дополнительная литература			
3.	Стефановская, Татьяна Александровна. Классный руководитель: функции и основные направления деятельности [Текст] : учебное пособие / Т. А. Стефановская. - М. : Академия, 2006. - 192 с.	Научная библиотека	10
4.	Савва, Л.И. Основы классного руководства : учебное пособие / Л.И. Савва, О.А. Веденева, Н.Я. Сайгушев. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 127 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2375-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482625	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
5.	Ким, Т.К. Семья как субъект взаимодействия со школой : учебное пособие / Т.К. Ким. - Москва : Прометей, 2013. - 166 с. - ISBN 978-5-7042-2460-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240541	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Информационные справочные системы и профессиональные базы данных			
6.	Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000.	http://elibrary.ru	Свободный доступ
7.	East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] :	https://dlib.eastview.co	Индивидуальный

	периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011.	m	неограниченный доступ
8.	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки

(должность структурного подразделения)



(подпись)

/ Шулипина С.В.

(Фамилия И.О.)

**4.2. Карта материально-технической базы по дисциплине
«МЕТОДИКА РАБОТЫ С КЛАССНЫМ КОЛЛЕКТИВОМ»
для обучающихся образовательной программы**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и иностранный язык (английский язык)
по очной форме обучения

№ п/п	Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
Учебные аудитории филологического факультета г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, 89		
1	ауд. 1-313	Учебная доска
2	ауд.1-314	Методические материалы по зарубежной литературе, экран-1шт, компьютер-1шт, проектор-1шт, Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577- 384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия);

		Far Manager – (Свободная лицензия).
3	ауд.1-324	<p>Компьютеры (12шт.) учебная доска ОС "Альт Образование" 8 - (Свободная лицензия) Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577- 384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей); Far Manager – (Свободная лицензия)</p>
4	ауд.1-343	<p>Проектор-1шт, экран-1шт, компьютер-1шт, Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577- 384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия).</p>
5	ауд.1-338	<p>Телевизор интерактивная доска</p>

	<p>проектор магнитофон Notebook</p> <p>Ubuntu (Free) Kaspersky Endpoint Security (Лицензионный сертификат № 17E0-170503-073850-957-298) Adobe Photoshop Extended (Сертификат № 7001854) Adode Design Premium (Сертификат № 7001854) Office Standart (Лицензия 47167344; 31.07.2010)</p>
Аудитории для самостоятельной работы	
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, ауд. 1-105	Учебно-методическая литература, ноутбук – 9 шт., компьютерный стол – 15 шт., компьютер – 15 шт., МФУ – 5 шт., телевизор – 1 шт., экран – 2 шт., проектор – 2 шт., колонки – 8 шт., веб-камера – 15 шт., микрофон – 15 шт., wi-fi, ПО: Windows, Linux, Office Standart, Libre Office, Kaspersky Endpoint Security, АБВУУ Fine Reader 8.0, Adobe Reader, конструктор сайтов Edusite