

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им.
В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра менеджмента организации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**БИЗНЕС-ИНСТРУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Направление подготовки: *44.04.02 Психолого-педагогическое образование*
Направленность (профиль) образовательной программы/название программы:
Заместитель руководителя образовательной и социальной организации
квалификация (степень): *магистр*

Красноярск 2018

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией» составлена д.э.н., проф. Лукьяновой А.А., к.э.н., ст. преподавателем кафедры менеджмента организации Кононовой Е.С.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры менеджмента организации
протокол № _____ от " ____ " _____ 201_ г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., проф. А.А. Лукьянова _____
(подпись)

Одобрено учебно-методическим советом
института социально-гуманитарных технологий

" ____ " _____ 201_ г.

Председатель

Оглавление

I. Пояснительная записка	стр.4
II. Организационно-методические документы	стр.7
Технологическая карта обучения дисциплине	стр.7
Содержание основных разделов и тем дисциплины	стр.9
Методические рекомендации по освоению дисциплины	стр.11
III. Компоненты мониторинга учебных достижений	стр.13
Технологическая карта рейтинга дисциплины	стр.13
Фонд оценочных средств	стр.15
Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по дисциплине	стр.23
IV. Учебные ресурсы	стр.24
Карта литературного обеспечения дисциплины	стр.24
Карта материально-технической базы дисциплины	стр.26
Лист внесения изменений	стр.27

I. Пояснительная записка

1. Рабочая программа дисциплины «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией» разработана согласно ФГОС ВО направления подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование». Учебный курс «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией» относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана основной образовательной программы (Б1.В.03.02) и основывается на ранее изученных дисциплинах магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование». Дисциплина находится в тесной связи с содержанием предметов базовой и вариативной части учебного плана. Изучение данной дисциплины осуществляется в третьем семестре (второй курс) магистратуры. Содержание данной дисциплины является опорой для изучения дисциплин «Управление изменениями в организации», прохождения проектной практики. Основные положения данной дисциплины будут использованы в практической профессиональной деятельности магистра.

2. Трудоемкость дисциплины «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией» составляет 3 з.е. (108 часов). Контактная работа с преподавателем составляет 16 часов, самостоятельная работа студентов составляет 83 часа, КСР – 9 часов.

3. Цель изучения дисциплины – подготовка магистранта к практической деятельности в части применения бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией.

4. Планируемые результаты обучения.

В ходе изучения дисциплины «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией» осуществляется формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО:

- способность разработать концепцию и программу развития образовательной организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг (ПК-53);

- готовность использовать современные технологии менеджмента (ПК-56);
- способность определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-57).

Таблица 1
Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
Формирование понимания общих принципов применения бизнес-инструментов в управлении как обязательного условия успешного развития современной образовательной организации	Знать основные бизнес-инструменты, цели и задачи применения бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией	<i>ПК-56</i>
	Уметь применять знание целей и задач применения бизнес-инструментов при координации деятельности исполнителей	
	Владеть навыками применения современных технологий менеджмента в управлении образовательной организацией	
Формирование навыков управления информационными потоками для обеспечения должного уровня применения бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией	Знать основные принципы применения бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией	<i>ПК-53</i>
	Уметь пользоваться теорией, методами и приемами маркетинговых исследований в целях разработки программы и концепции развития образовательной организации	
	Владеть навыками достижения высокой согласованности при реализации конкретных бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией	
Формирование общего представления о системе бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией, принципов взаимодействия с внешней средой образовательной организации	Знать общие принципы взаимодействия с внешней средой образовательной организации	<i>ПК-57</i>
	Уметь пользоваться теорией, методами и приемами принятия эффективных решений в области применения бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией	
	Владеть навыками достижения высокой согласованности при осуществлении взаимодействия с внешними партнерами	
Формирование навыков практического использования полученных знаний в ходе осуществления управленческой деятельности в образовательной	Знать основные принципы применения бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией	<i>ПК-53, ПК-56, ПК-57</i>
	Уметь управлять, планировать, организовывать процесс применения бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией	
	Владеть навыками использования результатов научных исследований и разработок в	

организации	формировании системы бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией	
-------------	--	--

5. Контроль результатов освоения дисциплины.

В качестве методов текущего контроля успеваемости используются:

- выполнение практических работ;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка докладов.

Формой итогового контроля является экзамен.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

6. В ходе изучения дисциплины «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией» используются следующие **образовательные технологии**:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
 - а) Игровые технологии;
 - б) Проблемное обучение;
 - в) Технология проектного обучения (Кейс-стади метод);
 - г) Интерактивные технологии (дискуссия, дебаты, дискурсия, проблемный семинар, тренинговые технологии).

II. Организационно-методические документы

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЕ

Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией

(наименование дисциплины)

для обучающихся образовательной программы

44.04.02 Психолого-педагогическое образование, программа Заместитель руководителя образовательной и социальной организации

(направление и уровень подготовки, шифр, профиль)

по заочной форме обучения

(общая трудоемкость 3 з.е.)

Наименование модулей, разделов, тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Содержание внеаудиторной работы	Формы контроля
		всего	лекций	семинаров	лаборат. работ			
Модуль 1. Управляемость образовательной организации. Процессный подход в управлении.	18	2	2	-	-	16	Подготовка конспекта по тематике раздела 1.	Проверка конспекта, обсуждение ключевых вопросов раздела.
Модуль 2. Функции менеджмента в образовательной организации.	20	2	-	2	-	18	Подготовка рефератов по тематике раздела 2.	Проверка рефератов.
Модуль 3. Инструменты обследования и	21	4	-	4	-	17	Решение ситуационных задач, кейсов	Проверка и обсуждение решений.

управления командой образовательной организации.								
Модуль 4. Маркетинговые инструменты в образовании.	20	4	-	4	-	16	Решение ситуационных задач, кейсов.	Проверка и обсуждение решений.
Модуль 5. Инструменты моделирования и описания бизнес-процессов в образовании.	20	4	-	4	-	16	Решение ситуационных задач, кейсов.	Проверка и обсуждение решений.
Всего часов:	108	16	2	14	-	83		КСР – 9 ч.

СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Введение

Дисциплина «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией» основывается на ранее изученных дисциплинах учебного плана магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование». Дисциплина находится в тесной связи с содержанием предметов базовой и вариативной части профессионального цикла. Содержание данной дисциплины является опорой для изучения дисциплин «Управление изменениями в организации», прохождения проектной практики. Основные положения данной дисциплины будут использованы в практической профессиональной деятельности магистранта.

Лист согласования рабочей программы дисциплины с другими дисциплинами образовательной программы на 2017/ 2018 учебный год

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательности изучения и т.д.	Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавшей программу
Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией	Менеджмента организации	-	Протокол №___от «__» сентября 2017 г.
Проектная практика	Менеджмента организации	-	Протокол №___от «__» сентября 2017 г.

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., проф. А.А. Лукьянова

Председатель НМС _____

" ____ " сентября 2017 г.

2. Основное содержание дисциплины.

1. 1. Управляемость образовательной организации. Процессный подход в управлении.

- 1.1. Подходы к управлению образовательной организацией.
- 1.2. Бизнес-процессы: основные понятия и определения.
- 1.3. Методические подходы к выделению бизнес-процессов в образовательной организации.

2. 2. Функции менеджмента в образовательной организации.

- 2.1. Планирование в образовательной организации.
- 2.2. Организация деятельности в образовании.
- 2.3. Мотивация труда работников образовательной организации.
- 2.4. Организация контроля в образовательной организации.
- 2.5. Координация деятельности образовательной организации.

3. Модуль 3. Инструменты обследования и управления командой образовательной организации.

- 3.1. Анализ управленческой команды и команды работников образовательной организации.
- 3.2. Инструменты эффективного управления персоналом образовательной организации.
- 3.3. Методические подходы к мотивации и стимулированию труда работников образовательной организации.

4. Модуль 4. Маркетинговые инструменты в образовании.

- 4.1. Основные понятия и принципы маркетинговой деятельности в образовании.
- 4.2. SMM и другие инструменты низкобюджетного маркетинга в образовании.

5. Модуль 5. Инструменты моделирования и описания бизнес-процессов в образовании.

- 5.1. Методика документирования бизнес-процессов.
- 5.2. Моделирование и описание бизнес-процессов.

5.3. Особенности описания неопределенных процессов.

3. Требования к результатам освоения курса

В результате освоения курса «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией» обучающийся должен:

- 1) **знать:** сущность, условия и принципы применения бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией,
- 2) **уметь:** обосновывать выбор бизнес-инструментов с учетом конкретных условий функционирования, находить и использовать необходимую экономическую и правовую информацию, определять состав и размеры материальных, трудовых и финансовых ресурсов для решения управленческих задач.
- 3) **владеть:** методами разработки и реализации бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией.
- 4) **приобрести опыт** использования результатов научных исследований и разработок в применении бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией».

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся;
- формирования самостоятельности;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе образовательной организации высшего образования выделяют два вида самостоятельной работы: *аудиторная и внеаудиторная*.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией» включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебными пособиями и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление схем, таблиц для систематизации учебного материала;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- подготовка презентаций;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала,
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа,
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос,

- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Студентам рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительной литературы, которая поможет успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.

III. Компоненты мониторинга учебных достижений

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины/курса	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура)	Цикл дисциплины в учебном плане	Количество зачетных единиц
Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией	44.04.02 «Педагогическое образование», программа «Заместитель руководителя образовательной и социальной организации»	Дисциплины вариативного цикла	3
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: Управление проектами в организациях социальной сферы			
Последующие: управление изменениями в организации, проектная практика			

ВХОДНОЙ МОДУЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы*	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Собеседование	0	5
Итого		0	5

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 30 %	
		min	max
Текущая работа	Групповая работа (решение ситуационных задач)	4	5
	Доклад	4	5
	Разработка презентации доклада	4	5
Промежуточный рейтинг-контроль	Письменная работа (аудиторная)	6	10

	Посещение лекций	2	5	
Итого		20	30	
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2				
	Форма работы*	Количество баллов 40 %		
		min	max	
Текущая работа	Групповая работа (решение ситуационных задач)	5	10	
		Доклад	4	5
		Разработка презентации доклада	4	5
	Индивидуальное домашнее задание	3	5	
Промежуточный рейтинг-контроль	Письменная работа (аудиторная)	5	10	
	Посещение лекций	4	5	
Итого		25	40	
Итоговый модуль				
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 25 %		
		min	max	
Модули №1-5	Письменная работа	15	25	
Итого		15	25	
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				
Базовый модуль/ Тема	Форма работы*	Количество баллов		
		min	max	
БМ №1 Модули №1-3	Обзор современного состояния изучаемых проблем	0	5	
БМ № 2 Модули №4-5	Обзор современного состояния изучаемых проблем	0	5	
Итого		0	10	
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)	min			
		60	100	

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

*При количестве рейтинговых баллов более 100, необходимо рассчитывать рейтинг учебных достижений обучающегося

для определения оценки кратно 100 баллов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им.
В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)**

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра менеджмента организации

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № _____
от «___» сентября 2017 года

ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета ИСГТ
Протокол № _____
от «___» сентября 2017 года
Директор Института _____

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией
(наименование дисциплины)

44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки)

Заместитель руководителя образовательной и социальной организации
(наименование направленности (профиля) образовательной программы / магистерской программы)

Магистр
(квалификация (степень) выпускника)

Составители: А.А. Лукьянова, д.э.н., профессор
Е.С. Кононова, к.э.н., ст. преподаватель

Красноярск 2017

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией» обучающихся по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», программа «Заместитель руководителя образовательной и социальной организации» является определение соответствия результатов обучения по дисциплине компетенциям, достижение которых заложено установленным образовательным стандартом.

1.2. ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации решает следующие **задачи**:

- проверка уровня сформированности профессиональных компетенций, предусмотренных образовательным стандартом;

- выявление направлений совершенствования подготовки выпускников.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», магистратура;

- образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», программа «Заместитель руководителя образовательной и социальной организации», магистратура;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых определяется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации:

- способность разработать концепцию и программу развития образовательной организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг (ПК-53);
- готовность использовать современные технологии менеджмента (ПК-56);
- способность определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-57).

Этапы формирования компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Дисциплины практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство	
				Номер	Форма
ПК - 53 способность разработать концепцию и программу развития образовательной организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг	ориентировочный	-	Текущий	2,3	Решение задач, кейсов, реферат
	когнитивный	-	Текущий	2,3	Решение задач, кейсов, реферат
	практикологический	-	Промежуточный	1	Устное собеседование (экзамен)
	рефлексивно-оценочный	-	Промежуточный	1	Устное собеседование (экзамен)
ПК - 56 готовность использовать современные технологии менеджмента	ориентировочный	-	Текущий	2,3	Решение задач, кейсов, реферат
	когнитивный	-	Текущий	2,3	Решение задач, кейсов, реферат
	практикологический	-	Промежуточный	1	Устное собеседование (экзамен)
	рефлексивно-оценочный	-	Промежуточный	1	Устное собеседование (экзамен)
ПК - 57 способность определять круг	ориентировочный	-	Текущий	2,3	Решение задач, кейсов,

потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность	когнитивный	-	Текущий	2,3	реферат Решение задач, кейсов, реферат
	праксиологический	-	Промежуточный	1	Устное собеседование (экзамен)
	рефлексивно-оценочный	-	Промежуточный	1	Устное собеседование (экзамен)

3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме зачета

3.1. Примерные вопросы к экзамену (Оценочное средство №1)

<i>Содержание вопроса</i>	<i>Оцениваемые знания, умения, компетенции</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность процесса управления. 2. Подходы к управлению организацией некоммерческого сектора. 3. Понятие бизнес-процесса, его основные признаки. 4. Виды бизнес-процессов. 5. Особенности бизнес-процессов в образовательной организации. 6. Процесс планирования в образовательной организации. Виды планов. 7. Функция менеджмента «организация» применительно к сфере образования. 8. Мотивация и стимулирование. 9. Особенности мотивации персонала образовательной организации. 10. Координация работы образовательной организации. 11. Методы анализа команды. 12. Категории работников образовательной организации. 13. Управление персоналом образовательной организации как инструмент повышения эффективности ее деятельности. 14. Методические подходы к документированию бизнес-процессов. 15. Стандартизация бизнес-процессов в образовательной организации. 16. Управление качеством бизнес-процессов. 17. Бизнес-моделирование в образовательной организации. 18. Неопределенные бизнес процессы и их 	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных подходов к реализации бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии менеджмента в управлении образовательной организацией. <p>ПК - 56 готовность использовать современные технологии менеджмента</p> <p>ПК - 57 способность определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность</p>

<p>особенности.</p>	
<p>19. Основные понятия маркетинга в образовании. 20. Методология маркетинговых исследований в образовании. 21. Особенности применения SMM в образовательной организации. 22. Маркетинговая концепция образовательной организации. 23. Низкобюджетный маркетинг: виды, области применения. 24. Рынок образовательных услуг: специфика, особенности структурирования.</p>	<p>Знания: - основных подходов к применению маркетинговых инструментов в сфере образования; Умения: - использовать современные маркетинговые технологии в управлении образовательной организацией.</p> <p>ПК - 53 способность разработать концепцию и программу развития образовательной организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг</p>

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Выделяются три возможных уровня сформированности компетенций:

1) *пороговый* (предполагающий минимально необходимый набор знаний, умений, навыков, способов деятельности и отношений в сфере компетенции);

2) *базовый* (характеризующий владение основными знаниями, умениями, навыками, способами деятельности, отношениями в сфере компетенции и опытом ее проявления);

3) *продвинутый* (определяющий проявление установки студента на поиск и реализацию новых нестандартных решений в сфере компетенции на основе базовых знаний, умений, навыков, способов деятельности, отношений и опыта их проявления).

Компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенции	Базовый уровень сформированности компетенции	Пороговый уровень сформированности компетенции
	Отлично (5)	Хорошо (4)	Удовлетворительно (3)
ПК-53	Обучающийся способен разработать концепцию и программу развития образовательной организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг	Обучающийся способен разработать отдельные элементы концепции и программы развития образовательной организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг	Обучающийся способен применять результаты маркетинговых исследований при разработке концепции и программы развития образовательной организации
ПК-56	Обучающийся готов использовать современные технологии менеджмента в управлении образовательной организацией	Обучающийся готов использовать некоторые современные технологии менеджмента в управлении образовательной организацией	Обучающийся готов использовать отдельные бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией
ПК-57	Обучающийся способен определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся способен определять отдельных партнеров образовательной организации	Обучающийся способен осуществлять взаимодействие с отдельными партнерами образовательной организации

4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

4.1. Ситуационные задачи и кейсы (Оценочное средство №2)

<i>Содержание задачи</i>	<i>Оцениваемые знания, умения, компетенции</i>
Ситуационная задача 1 Рассмотрите ситуацию: Вы – директор языковой школы в г. Красноярске. Проведите анализ образовательной среды данной образовательной	Знания: - основных подходов к реализации бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией;

<p>организации. Какая информация Вам потребуется?</p> <p>Кейс 1 Образовательной организацией принято решение о создании аккаунта в социальной сети «ВКонтакте». Организация работает в сфере дополнительного образования детей и реализует программы по нескольким направлениям: изобразительное искусство, музыка, рукоделие, современные танцы, иностранный язык. Составьте недельный контент-план для аккаунта образовательной организации.</p> <p>Кейс 2 Опишите бизнес-процессы Вашей образовательной организации. Проведите их группировку. Выделите сильные и слабые стороны, «узкие места» и дефициты.</p> <p>Кейс 3 Составьте бизнес-модель образовательной организации, в которой Вы работаете.</p> <p>Кейс 4 Предложите варианты систем мотивации педагогического и управленческого персонала образовательной организации, в которой Вы работаете. Аргументируйте позиции, выбранные Вами в качестве ключевых показателей деятельности различных категорий персонала.</p>	<p>- - основных подходов к применению маркетинговых инструментов в сфере образования.</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии менеджмента в управлении образовательной организацией; - использовать современные маркетинговые технологии в управлении образовательной организацией. <p>ПК - 53</p> <p>способность разработать концепцию и программу развития образовательной организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг</p> <p>ПК - 56</p> <p>готовность использовать современные технологии менеджмента</p> <p>ПК - 57</p> <p>способность определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность</p>
--	--

4.2. Тематика рефератов (Оценочное средство №3)

<i>Содержание темы реферата</i>	<i>Оцениваемые знания, умения, компетенции</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Глобальные тренды современной экономики и общественных процессов, влияющие на деятельность образовательных организаций. 2. Специфика предпринимательства в сфере образования. 3. Сходство и отличие технологий «сценарного планирования», «дорожной карты» и «бизнес-плана». 4. Материалы анализа внешней и внутренней среды как источник идей в управлении образовательной организацией. 5. Технологии анализа внешней и внутренней (SWOT и PEST-анализ). 6. Ромб М. Портера и его возможности в оценке среды образовательной организации. 7. Матрица МакКинси как инструмент анализа в 	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных подходов к реализации бизнес-инструментов в управлении образовательной организацией; - основных подходов к применению маркетинговых инструментов в сфере образования. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии менеджмента в управлении образовательной организацией; - использовать современные маркетинговые технологии в управлении образовательной организацией.

<p>менеджменте.</p> <p>8. Оценка положения образовательной организации в конкурентной среде (обобщающий подход).</p> <p>9. Планирование основных финансовых показателей образовательной организации.</p> <p>10. Показатели результата и процессов в бизнес-планировании.</p> <p>11. Показатели качества проектирования и оценка жизнеспособности бизнес-плана.</p> <p>12. SMM в деятельности образовательной организации.</p> <p>13. Современные тенденции в мотивации труда работников образовательной организации.</p> <p>14. Методы обследования управленческой команды.</p>	<p>ПК - 53 способность разработать концепцию и программу развития образовательной организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг</p> <p>ПК - 56 готовность использовать современные технологии менеджмента</p> <p>ПК - 57 способность определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность</p>
---	--

Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга дисциплины «Бизнес-инструменты в управлении образовательной организацией».

IV. Учебные ресурсы
КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
«БИЗНЕС-ИНСТРУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ»
для обучающихся образовательной программы
направления подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»,
программа «Заместитель руководителя образовательной и социальной организации»

№№ п/п	Наименование	Наличие/место/ (кол-во экз.)	Потребность	Примечания
	Обязательная литература:			
1	Куприянов, Ю.В. Моделирование бизнес-систем: учебное пособие / Ю.В. Куприянов. – Омск: Изд-во ОмГПУ, 2014 – 152 с.	Межвузовская электронная библиотека		Межвузовская электронная библиотека Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/4139/read.php .
2	Червонных, М.И. Оптимизированное моделирование рискованных ситуаций в бизнесе: учебное пособие / М.И. Червонных	Межвузовская электронная библиотека		Межвузовская электронная библиотека Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/5290/read.php
3	Вахитова, З.З. Психология маркетинга [Электронный ресурс]: учебное пособие / З. З. Вахитова ; Тюменский гос. ун-т, Ин-т дистанционного образования, Ин-т психологии и педагогики. - Тюмень : ТюмГУ, 2012. - 156 с.	Межвузовская электронная библиотека»		Межвузовская электронная библиотека Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/5684/read.php .
4	Организационно-экономическое моделирование и инструменты менеджмента курс лекций / А.И. Орлов — «Интуит НОУ» - online, 2016. — 426 с.	ЭБС «BOOK.RU»		Режим доступа: https://www.book.ru/book/917822
	Дополнительная литература:			
1	Практика и проблематика моделирования бизнес-процессов [Электронный ресурс]/ Е.И. Всяких [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ДМК Пресс, 2009.— 246 с.	ЭБС «IPRbooks»		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7641 . — по паролю

2	Самуйлов К.Е. Основы формальных методов описания бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Самуйлов К.Е., Чукарин А.В., Быков С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2011.— 123 с.	ЭБС «IPRbooks»		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11540 . — по паролю
3	Блинов А.О. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Блинов А.О., Рудакова О.С., Захаров В.Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 341 с.	ЭБС «IPRbooks»		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16437 . — по паролю
4	Силич В.А. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Силич В.А., Силич М.П.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2007.— 200 с.	ЭБС «IPRbooks»		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13899 . — по паролю
Ресурсы сети интернет				
1	«Менеджмент в России и за рубежом»			Режим доступа: http://www.mevriz.ru
2	«Проблемы теории и практики управления»			Режим доступа: http://www.uptp.ru
3	«Эксперт»			Режим доступа: http://www.expert.ru .
4	«Российский журнал менеджмента»			Режим доступа: http://www.rjm.ru/
Информационные справочные системы				
1	Консультант+			Режим доступа: http://www.consultant.ru/
2	Гарант			Режим доступа: http://www.garant.ru/

**КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«БИЗНЕС-ИНСТРУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ»
для обучающихся образовательной программы
направления подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»,
программа «Заместитель руководителя образовательной и социальной организации»**

№ п/п	Наименование	Кол-во	Форма использования	Ответственный
			Лекционные аудитории	
	Аудитория № 3-01 корпуса № 3			
1	Видеопроектор	1	Демонстрация материалов лекций, учебных и научных видеоматериалов	Заведующий кабинетом менеджмента организации
	Аудитория № 4-10 корпуса № 3 «Кабинет менеджмента организации»			
			Аудитории для семинарских занятий	
2	Персональные компьютеры	10	Доступ к образовательным ресурсам во время самостоятельной работы студентов, работа с мультимедийными материалами на семинарских занятиях	Заведующий кабинетом менеджмента организации

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 201__/____ учебный год

В учебную программу вносятся следующие изменения:

- 1.
- 2.
- 3.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
"__" _____ 201__ г., протокол № _____

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой

Декан факультета (директор института)

"__" _____ 201__ г.