

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им.В.П. Астафьева)

Кафедра психологии и педагогики детства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ И ЭТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: *44.03.02 Психолого-педагогическое образование*

Направленность (профиль) образовательной программы:

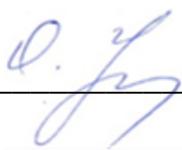
Педагогика и методика дошкольного образования

Квалификация: *Бакалавр*
(очная, заочная форма обучения)

Красноярск, 2019

Рабочая программа дисциплины «Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности» составлена к.пед.н., доцентом И.А. Яценко, доцентом кафедры психологии и педагогики детства

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии и педагогики детства, протокол № 8 от 15 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой _____  О.В. Груздева

Одобрено научно-методическим советом направления подготовки
15 мая 2019 г. Протокол № 5

Председатель НМСС (Н) ИППО _____  Т.Г. Авдеева

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины «Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности» разработано в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ №122 от 22.02.2018), положениями Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Очная форма обучения:

дисциплина обязательной части учебного плана; включена в модуль 12 «Введение в профессиональную деятельность»; индекс дисциплины в учебном плане – Б1.ОДП.09.02; изучается во 2 семестре.

Заочная форма обучения:

дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений; включена в модуль 12 «Введение в профессиональную деятельность»; индекс дисциплины в учебном плане – Б1.ОДП.08.03; изучается в 1, 2 семестрах.

2. **Трудоемкость дисциплины** составляет – 2 зачетные единицы или 72 часа.

Очная форма обучения: контактная работа с преподавателем – 30 часов; самостоятельная работа студента – 42 часа.

Заочная форма обучения: контактная работа с преподавателем – 24 часа; самостоятельная работа студента – 48 часов.

3. **Цель освоения дисциплины** «Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности» – освоение студентами правовых и этических норм и развитие способности к их применению в сфере профессионально-педагогической деятельности.

4. Основные разделы содержания

Раздел 1. Нормативно-правовые основы профессионально-педагогической

деятельности.

Раздел 2. Этические основы профессионально-педагогической деятельности.

5. **Планируемые результаты обучения:** в результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

УК-2 способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-6 способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ОПК-1 способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ПК-5 способность к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
1.Сформировать систему представлений о нормативной правовой базе и этических нормах профессионально-педагогической деятельности.	Знает: нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; современные образовательные технологии, современные подходы к проектированию образовательных процессов и объектов, условия, способы и средства образовательного проектирования; 5.2. Умеет: проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся; 5.3. Владеет: способностью анализировать подходы и модели к проектированию образовательных программ.	ПК-5

<p>2.Развить умения применять правовые и этические нормы в процессе осуществления профессионально-педагогической деятельности.</p>	<p>Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности.</p> <p>Умеет: определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач проекта; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Владеет: формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p>УК-2</p>
	<p>Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка, международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей.</p> <p>Умеет: применять нормативно-</p>	<p>ОПК-1</p>

	<p>правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет: действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования.</p>	
<p>3.Формировать готовность к дальнейшему совершенствованию правовой этической компетентности в профессионально-педагогической деятельности.</p>	<p>Знает: возможные перспективы своей профессиональной карьеры; понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Умеет: применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития.</p> <p>Владеет: навыками реализации</p>	<p>УК-6</p>

	<p>намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>	
--	--	--

6. Используются следующие **методы текущего контроля успеваемости**: выполнение письменных работ, устные ответы (выступление на практическом занятии, доклад), подготовка презентаций, решение ситуационных задач .

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделах рабочей программы дисциплины «Фонд оценочных средств для текущего контроля», «Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)».

7. **Перечень образовательных технологий**, используемых при освоении дисциплины

1. Современное традиционное обучение.
2. Технология модульно-рейтингового обучения.
3. Технология проблемного обучения.
4. Информационно-коммуникационные образовательные технологии

1.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

1.1. Технологическая карта дисциплины

Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

для обучающихся образовательной программы

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Педагогика и методика дошкольного образования,

Форма обучения **очная**

(общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.)

	Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				КРЗ	Сам. работы	КРЭ	Формы и методы контроля
			Контактн.	Лекций	Лабораторных работ	Практических работ				
1	Раздел 1. Нормативно-правовые основы профессионально-педагогической деятельности	36	14	6	-	8		22		Устный опрос. Проверка презентаций Проверка письменных заданий.
2	Раздел 2. Этические основы профессионально	36	16	6	-	10		20		Устный опрос. Проверка презентаций

	-педагогической деятельности									Проверка письменных заданий. Заслушивание проблемных ситуаций
3	Форма промежуточной аттестации по учебному плану	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ИТОГО	72 (2 ЗЕТ)	30	12	-	18		42		

1.1. Технологическая карта дисциплины

Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

для обучающихся образовательной программы

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Педагогика и методика дошкольного образования,

Форма обучения **заочная**

(общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.)

	Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов			КРЗ	Сам. работы	КРЭ	Формы и методы контроля
			Контактн.	Лекций	Лабораторных работ				
1	Раздел 1. Нормативно-правовые основы профессионально-педагогической деятельности	36	12	6	-	6	24		Устный опрос. Проверка презентаций · Проверка письменных заданий.
2	Раздел 2. Этические основы профессионально-педагогической деятельности	36	12	6	-	6	24		Устный опрос. Проверка презентаций · Проверка письменных

										заданий. Заслушивание проблемных ситуаций
3	Форма промежуточной аттестации по учебному плану	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	ИТОГО	72 (2 ЗЕТ)	24	12	-	12		48		

1.2 Содержание основных разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Нормативно-правовые основы профессионально-педагогической деятельности

Образование как объект правового регулирования. Законодательство, регулирующее отношения в области образования. Международное и Российское правовое регулирование образования. Организационно-правовые основы деятельности образовательных учреждений. Организация образовательного процесса. Правовое положение участников образовательного процесса. Особенности правового статуса несовершеннолетних обучающихся. Проблемы реализации и соблюдения прав ребенка в системе образования. Правовое положение педагогических работников.

Раздел 2. Этические основы профессионально-педагогической деятельности

Происхождение и взаимосвязь понятий «этика», «мораль», «нравственность», «этикет». Педагогическая этика в контексте исторического развития. Основные категории педагогической этики. Современные проблемы профессиональной этики педагога. Нравственное сознание современного педагога. Этические основы профессионального общения. Этика взаимоотношений педагога и обучающихся (воспитанников). Нравственное поведение педагога в конфликтных ситуациях. Способы разрешения нравственного конфликта. Этические отношения в педагогическом коллективе. Этические принципы делового общения. Кодекс профессиональной этики педагога (воспитателя).

1.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины «Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности»

1. Устное выступление

Устное выступление, подготовленное по итогам самостоятельно выполненного задания, является разновидностью самостоятельной работы; используется в учебной и внеучебной деятельности; способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и

представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

2. Создание мультимедийной презентации

Подготовка мультимедийных презентаций является разновидностью самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью компьютерной программы PowerPoint. Данный вид работы предполагает использование навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций. Затраты времени на создание презентаций зависят от степени сложности материала, его объёма, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента.

Компьютерная презентация сопровождает доклады или сообщения, повышая выразительность выступления, делая его более убедительным и наглядным посредством иллюстрации описываемых фактов и явлений.

Этапы подготовки презентации

1. Осмыслите тему. Выделите вопросы, которые должны быть освещены в рамках данной темы.

2. Составьте тезисы собранного материала. Подумайте, какая часть информации может быть подкреплена или полностью заменена изображениями, какую информацию можно представить в виде схем.

3. Подберите иллюстративный материал к презентации: фотографии, рисунки, фрагменты художественных и документальных фильмов, материалы кинохроники, разработайте необходимые схемы.

4. Подготовленный материал систематизируйте и «упакуйте» в отдельные блоки, которые будут состоять из собственно текста (небольшого по объему), схем, графиков, таблиц и т.д.

5. Создайте слайды презентации в соответствии с изложенными ниже требованиями.

6. Просмотрите презентацию, оцените ее наглядность, доступность, соответствие языковым нормам.

При разработке компьютерной презентации следует обратить внимание на следующие аспекты:

-на слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.);

-рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку;

-размер одного графического объекта - не более 1/2 размера слайда;

-все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

- цветовая гамма слайда оптимально должна состоять из 3 цветов, при этом цвет текста – черный;

-на один слайд при комментировании должно уходить в среднем 1,5 минуты;

-по желанию выступающего можно раздать слушателям бумажные копии презентации.

3. Письменное задание

К письменным заданиям, выполняемым в рамках освоения дисциплины следует отнести: составление аннотаций книг и статей, конспектирование, написание рефератов, рецензий, эссе и др. Основные рекомендации по выполнению данных письменных работ представлены ниже.

Составление аннотаций книг и статей.

Задание направлено на формирование умений лаконичного, связного оформления информации, объединения разрозненных сведений, с выделением наиболее существенного, главного. Для составления аннотации необходимо придерживаться общих правил.

1. Подберите соответствующие материалы.
2. Укажите выходные данные полностью (интернет-ресурсов, в том числе).
3. Охарактеризуйте источник:
 - сведения об авторе (принадлежность к определенному времени, авторство других произведений);
 - вид издания или жанр произведения;
 - краткое раскрытие темы (отражение специфики содержания, общая тематика или общий замысел);
 - год издания/ написания/ создания и место;
 - основная тема и проблема (место и время действия событий);
 - какова цель автора, какие материалы, методы, средства использовал автор;
 - отличие издания от других, родственных по тематике и/ или от предыдущих изданий того же автора (новизна содержания, освещение неизвестных фактов или оригинальность их трактовки);
 - какой аудитории адресовано издание/ произведение.
4. Обоснуйте, почему Вы предлагаете/ рекомендуете именно этот источник, какую цель Вы преследуете, чем Вас привлекла аннотируемая информация, какие перспективы ее использования Вы видите?

Аннотация на аудиовизуальные, электронные издания дополнительно может содержать характеристику носителя и аппаратуры, используемой для воспроизведения.

Вид аннотации выбирается по своему усмотрению.

Аннотация – краткая характеристика печатного издания, включающая сведения о содержании, его назначении. В ней отражается то новое, что несет в себе данное произведение печати в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению.

Виды аннотаций по содержанию и целевому назначению подразделяются на справочные и рекомендательные.

Справочные аннотации (описательные или информационные) характеризуют тематику издания, сообщают какие-либо сведения о нем, но не дают его критической оценки.

Рекомендательные аннотации характеризует книгу (статью) и дают оценку ее пригодности для определенной категории читателей, с учетом уровня подготовки и других особенностей.

Виды аннотаций по полноте охвата содержания аннотируемого произведения и его назначения подразделяются на общие и специализированные.

Общие аннотации характеризует книгу (статью) в целом и рассчитаны на широкий круг читателей. Такие аннотации необходимы при предварительном знакомстве с книгой. Они позволяют в первом приближении представить себе содержание книги, понять окажется ли она полезной для углубления знаний в интересующей области.

Специализированные аннотации представляют лишь определенную проблематику и рассчитаны на узкий круг специалистов.

Аннотации могут быть обзорными (групповыми). Они содержат обобщенную характеристику двух или более документов, близких по теме.

Аннотация не должна содержать сведения из библиографического описания, общеизвестную информацию, специальные термины и узкую

научную терминологию, выдержку из текста, обширную цитату из данной книги, повтор аннотации на тома многотомника.

Требования к выполнению задания:

- основное содержание первоисточника должно быть передано лаконично и емко, в форме связного текста;
- не допускается цитирование, не используются смысловые фрагменты оригинала;
- средний объем аннотации не более 500 печатных знаков (не более 1 страницы);
- количество аннотируемых источников не менее 5 и соответствие их заявленной проблематике;
- соблюдение структуры аннотации;
- научный стиль изложения;
- аккуратность и соблюдение формальных требований к оформлению; соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации.

В случае затруднения можете обратиться к речевым стандартам (речевым клише), возможность использования которых является особенностью аннотации:

статья (работа) опубликована (помещена, напечатана) в жур нале (газете)...; статья посвящена вопросу (теме, проблеме)...; с татья представляет обобщение (обзор, изложение, анализ, опи сание – указать чего...; а втор ставит, освещает следующие проблемы (останавливает ся на следующих проблемах, касается следующих вопросов)...; в статье рассматривается (затрагивается, обобщается – что?)...; говорится (о чем?)...; представлена точка зрения (на что?)...; поставлен вопрос (о чем?)...; статья адресована...; предназначена (кому?)...; может быть использована (кем?)...; представляет интерес (для кого?)...

Конспектирование

Цель выполнения - научиться кратко фиксировать информацию в таком виде, чтобы при необходимости вы могли воспроизвести ее в том же объеме, что и в источнике, выделять главное из прочитанного, освоить несколько методов ведения записей. Для составления конспекта необходимо придерживаться общих правил.

1. Подберите соответствующий материал (статья/ статьи объемом не менее 1 печатного листа (16 стр.), монография, учебник, интернет-ресурсы).

2. Укажите выходные данные полностью (интернет-ресурсов, в том числе).

3. Внимательно прочитайте весь текст или его фрагмент – главу, параграф (объем не менее 1 печатного листа).

4. Выделите информативные центры прочитанного текста.

5. Сделайте в конспекте широкие поля и записывайте незнакомые слова и возникающие в ходе чтения вопросы.

6. Продумайте главные положения, сформулируйте их своими словами и запишите.

7. Подтвердите отдельные положения цитатами или примерами из текста.

8. Выделите главную мысль и наиболее важные фрагменты конспекта.

9. Обоснуйте, почему Вы законспектировали именно этот источник, чем Вас привлекла конспектируемая информация, какие перспективы ее использования Вы видите?

Вид конспекта выберите по своему усмотрению.

Конспект – это сокращенная запись информации. В конспекте, как и в тезисах, должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются одним или двумя самыми яркими и в то же время краткими примерами.

Конспект может быть кратким или подробным. Он может содержать без изменения предложения конспектируемого текста или использовать другие, более сжатые формулировки.

Конспектирование является одним из наиболее эффективных способов сохранения основного содержания прочитанного текста, способствует формированию умений и навыков переработки любой информации. Конспект необходим, чтобы накопить информацию для написания более сложной работы (доклада, реферата, курсовой, дипломной работы).

Виды конспектов: плановый, схематический плановый, тематический, текстуальный, свободный.

Плановый конспект составляется на основе плана статьи или плана книги. Каждому пункту плана соответствует определенная часть конспекта.

Схематический плановый конспект представляет собой пункты плана в виде вопросительных предложений, на которые нужно дать ответ.

Тематический конспект составляется на основе ряда источников и представляет собой информацию по определенной проблеме.

Текстуальный конспект состоит в основном из цитат статьи или книги.

Свободный конспект включает в себя выписки, цитаты, тезисы.

Требования к выполнению задания:

- конспект должен содержать исходные данные источника (-ов), по которым составлен;
- в нем должны найти отражение основные положения текста;
- конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование. Перефразирование – это прием записи смысла;
- формы записи должны быть ориентированны на быстрое чтение;
- объем конспекта не должен превышать одну вторую исходного текста; текст может быть как научный, так и научно-популярный;
- конспект оформляется аккуратно, с соблюдением формальных требований к оформлению; с соблюдением лексических, фразеологических,

грамматических и стилистических норм русского литературного языка; оформлением текста в соответствии с правилами русской орфографии и пунктуации.

Реферат

Цель выполнения задания – научиться приемам реферирования текста, подготовки материала на определенную тему с наличием содержания и мысли самого автора реферата; научиться выражать собственное отношение к идеям и выводам реферируемых работ.

Реферат(от лат. *Referre* – докладывать, сообщать) – сжатое изложение основной информации на основе ее смысловой переработки, включающее обзор соответствующих литературных источников. Основным отличием реферата от конспекта является наличие содержания и мысли самого автора реферата, отражающие его отношение к идеям и выводам реферируемых работ.

Во введении к реферату обосновывается выбор темы реферата, дается анализ актуальности и глубины главной проблемы реферата. В реферате должно быть представлено мнение различных авторов по общей теме реферата.

Помимо объективного пересказа содержания реферируемых источников автор может дать свой анализ рассматриваемой проблемы, рассмотреть достоинства и недостатки предложенных в источниках идей и мнений. При этом такой анализ должен быть аргументирован.

В реферате можно использовать результаты собственных исследований, проведенных автором в образовательном учреждении, студенческой группе, среди родителей.

Приступая к подготовке реферата, действуйте по следующей схеме:

1. Подумайте и по согласованию с руководителем сформулируйте свою тему для реферата. Обоснуйте ее.

2. Отберите основные источники (включая Интернет-источники) по теме.

3. Составьте библиографию.

4. Отметьте в литературе наиболее существенные места.

5. Определите и выпишите основные понятия.

6. Составьте план реферата.

7. Используя рекомендации по тематическому конспектированию и составленный вами план, напишите реферат, в заключении которого обязательно выразите свое отношение к излагаемой теме и ее содержанию.

8. Прочитайте текст и отредактируйте его.

9. Проверьте правильность оформления реферата (титульный лист; текст на одной стороне машинописного листа, наличие правильно оформленного плана, широкие поля (2 см.), отсутствие сокращений (кроме общепризнанных), в конце реферата – список использованных источников с указанием автора книги, ее названия, издательства, года выпуска, два чистых листа в конце реферата для написания рецензии преподавателя.

10. Продумайте и запишите текст устной презентации реферата: представление автора или группы авторов, тема работы, актуальность и значимость темы (почему? для кого? зачем?), источники. Обзор используемой литературы. Основное содержание. Ключевые идеи. Вывод и заключение. По этой же схеме вместо устной презентации м.б. представлена электронная презентация реферата.

По цели (назначению) рефераты могут быть: библиографические, для научно-популярных журналов, учебные.

Библиографические по полноте изложения содержания подразделяются на информативные и индикативные. Информативные рефераты содержат в обобщенном виде все основные положения первичного документа. Индикативные содержат лишь те основные положения, которые тесно связаны с темой реферируемого документа. Текст реферата состоит, по существу, из ключевых слов и словосочетаний и потому может быть

использован читателем только для того, чтобы понять, нужно ли ему обращаться к первоисточнику.

Учебные рефераты – изложение основного содержания какого-либо вопроса на основе анализа, обобщения, систематизации нескольких информационных источников. В отличие от конспекта реферат является новым авторским текстом. Новизна подразумевает новое изложение, систематизацию материала, авторскую позицию при сопоставлении разных точек зрения.

Требования к выполнению задания:

- содержание реферата должно соответствовать теме и ее плану;
- сущность проблемы должна раскрываться в необходимом и достаточном объеме;
- текст реферата должен отражать авторскую позицию по проблеме;
- при подготовке реферата используйте не менее 4-6 источников (желательно, разных видов, в том числе Интернет-ресурс);
- текст реферата должен быть записан лаконичным литературным языком;
- правильно используйте терминологию. При первом применении новых терминов объясните их значение, избегая сложных конструкций, а также предложений, не имеющих прямого отношения к определению термина;
- правильно оформляйте используемые цитаты;
- соблюдайте правила оформления реферата, с соблюдением лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; оформлением текста в соответствии с правилами русской орфографии и пунктуации.

Правила оформления и представления рефератов: объем реферата – не более 15 страниц машинописного текста, отпечатанного на белой писчей бумаге формата А4 (210x297 мм), шрифт Times New Roman, 14 кегль, 1,5 междустрочный интервал.

Поля: левое – 30 мм, правое, верхнее и нижнее – 20 мм. Пример оформления титульного листа – приложение 1.

На первой странице печатается план, включающий в себя введение, параграфы, раскрывающие суть проблемы, заключение. В конце реферата представляется список использованной литературы (не менее 4-6 источников) с точным указанием авторов, названия, места и года ее издания. Приложите текст устной презентации или электронную презентацию реферата.

Рецензия

Цель выполнения задания – научиться раскрывать содержание рецензируемого документа (книги, статьи, научной работы) и давать мотивированную критическую оценку, как отдельным его положениям, так и рецензируемому документу в целом.

Логика изложения материала рецензии должна соответствовать типовому плану ее написания: объект анализа; актуальность темы; краткое содержание; формулировка основного тезиса; общая оценка; недостатки, недочеты; выводы.

Объектом анализа могут быть: полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы; новизна и актуальность поставленных проблем; позиция, с которой автор рассматривает проблемы; характер и достоверность примеров, иллюстративного материала; убедительность выводов.

Оценочные выводы должны быть мотивированы и сформулированы либо по ходу рассуждений, либо как завершение анализа. Для составления рецензии необходимо придерживаться общих правил.

1. Укажите выходные данные рецензируемого источника (статьи, книги, литературного отрывка и т.д.).
2. Дайте оценку глубины и актуальности темы рецензируемого источника.

3. Приведите сжатое изложение позиции автора рецензируемого источника.

4. Запишите ваше отношение к существу затронутой проблемы. Дайте оценку позиции автора.

5. Проанализируйте индивидуальные особенности стиля автора (доступность, образность, эмоциональность, научность и т.д.).

6. Укажите, для кого бы вы рекомендовали рецензируемый источник.

Рецензия – статья, раскрывающая содержание рецензируемого документа (книги, статьи, научной работы) и дающая мотивированную критическую оценку, как отдельным его положениям, так и рецензируемому документу в целом. Рецензия, в отличие от конспекта и тезисов, представляет связное изложение авторского материала. Основные функции рецензии – информирующая и оценочная. Она может иметь вид рукописного или опубликованного (например, в журнале) текста.

Требования к выполнению задания:

- соответствие структуры и содержания авторского текста рецензии нормам жанра;

- владение знаниями по вопросу;

- глубина и всесторонность анализа;

- владение педагогической терминологией и культура ее использования;

- видение сферы использования материала в педагогической практике, личностной его значимости;

- соблюдение правила оформления рецензии, с соблюдением лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; оформлением текста в соответствии с правилами русской орфографии и пунктуации.

Для написания рецензий используют следующие речевые стандарты.

Объект анализа – книга, статья в журнале, дипломный проект и т. д. – принято называть: работа автора, рецензируемая работа и т. д.

Актуальность темы раскрывают с помощью словосочетаний: «Работа посвящена актуальной теме...», «Актуальность темы обусловлена...» и т. д.

Краткое содержание включает в себя перечисление имеющихся введений, глав, разделов, заключения, всех приложений, источников, упомянутых в библиографии, и т. д. Например: «В начале работы (статьи, монографии и т. д.) автор указывает, что...»; «Автор анализирует имеющуюся литературу по этой проблеме...»; «Рассматривает вопрос о...»; «...доказывает, что...»; «... приходит к выводу о том...».

Основной тезис формулируется с использованием следующих выражений: «Центральным вопросом работы является вопрос о...»; «В статье на первый план выдвигается вопрос о...».

Положительная оценка анализируемого произведения может быть дана с помощью фраз и выражений: «Безусловным (очевидным) достоинством является актуальность поднятых в ней проблем...»; «Работа ценна тем, что в ней по-новому осмыслена теория...»; «...представлены разные точки зрения по вопросу...»; «...дается глубокий анализ...»; «Работа отличается высокой информативностью...»; «...богатым фактическим материалом...»; «Автор справедливо отмечает...»; «...убедительно показывает...»; «...аргументировано обосновывает...»; «...детально анализирует...».

Отрицательная оценка: «Сомнение вызывает целесообразность (продуктивность) такого подхода...»; «К недостаткам работы следует отнести излишнюю категоричность выводов автора...»; «Автору не удалось показать...».

Выводы: «В целом, на наш взгляд, это интересная и полезная работа»; «Представляется, что в целом работа имеет важное значение...».

Эссе

Цель выполнения задания - научиться видеть разные пути решения педагогических проблем, в том числе и творческие; понять связь педагогической теории и практики; овладеть жанром эссе.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие требованиям:

Краткое содержание, в котором необходимо: четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы; кратко описать структуру и логику развития материала; сформулировать основные выводы.

Основная часть эссе. Эта часть эссе содержит основные положения и аргументацию.

Заключение. В нем следует: четко выделить результаты исследования и полученные выводы; обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.

Библиография.

Эссе от французского «essai», англ. «essay» – попытка, проба, очерк; от латинского «exagium» – взвешивание. Создателем жанра эссе считается М.Монтень («Опыты», 1580 г.). Это прозаическое сочинение – рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер.

Эссе студента – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи,

иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Структура эссе:

- титульный лист;

- введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?»;

«Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?»;

- основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя

содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли;

- заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Требования к выполнению задания:

- корректность формулировки названия (в названии должна прослеживаться затронутая в произведении педагогическая проблема);

- понятное выражение в тексте собственной позиции по выбранной теме;

- знание и понимание теоретического материала (в тексте четко определены рассматриваемые понятия, используемые понятия строго соответствуют теме; корректно используется педагогическая терминология);

- анализ и оценка педагогической проблематики произведения (грамотное использование приемов, анализа, сравнения и обобщения; способность давать аргументированную оценку затронутой в произведении педагогической проблеме);

- построение суждений (ясность и четкость изложения; логика структурирования доказательств; выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; общая форма изложения соответствует жанру эссе);

- оформление работы (аккуратность и соблюдение формальных требований к оформлению; соблюдение требований к оформлению и использованию цитат; соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;

оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации);

- наличие вывода.

4. Решение ситуационных задач

Необходимо подготовиться к решению ситуационной задачи, тщательно изучив соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, проанализировав рекомендованный нормативный материал, а также практические примеры.

Значимым условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего противоречия и все обстоятельства, связанные с возникновением проблемы.

2. Оценка ситуации с точки зрения нормативно-правовой документации, теоретических положений психолого-педагогической науки. Для этого студент должен соотнести обстоятельства, упомянутые в задаче, с теоретическими аспектами и определить а) возможные причины возникновения проблемы, б) правомерность действий участников ситуации, в) варианты разрешения проблемной ситуации.

3. Формулирование выводов и рекомендаций по минимизации или устранению проблемы. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы. Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение

задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки к практическому занятию.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

2. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

2. 1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Название программы/ профиля	Количество зачетных единиц
Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности	Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы: Педагогика и методика дошкольного образования	2

БАЗОВЫЕ РАЗДЕЛЫ № 1, 2			
	Форма работы*	Количество баллов 100 %	
		min	max
Текущая работа	Выступление на занятии	16	30
	Выступление с презентацией	14	20
	Выполнение письменных заданий	16	30
	Решение ситуационных задач	14	20
Итого		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева**

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра разработчик - кафедра педагогики детства

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 8
от «15» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой
О.В. Груздева



ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета специальности
(направления подготовки)
Протокол № 5
от «15» мая 2019 г.
Председатель НМСС(Н)
Т.Г. Авдеева



**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Педагогика и методика дошкольного образования

Квалификация: *Бакалавр психолого-педагогического образования*

(очная, заочная формы обучения)

Составитель: к.пед.н., доцент И.А. Яценко, доцент кафедры психологии и
педагогики детства

Экспертное заключение
на фонд оценочных средств (для проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации)
по дисциплине **«Нормативно-правовые и этические основы
профессиональной деятельности»**
направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) образовательной программы
Педагогика и методика дошкольного образования
Степень (квалификация) Бакалавр

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональным стандартам Педагог.

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) Педагогика и методика дошкольного образования.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной программе.

Заведующий ЧДОУ

«Детский сад № 192 ОАО «РЖД»

г. Красноярск



Н.А. Овчинникова

10.05.2019г.

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает задачи:

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины, с определением положительных/отрицательных результатов и планирование корректирующих мероприятий;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс университета;

– совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ от 22 февраля 2018 г. № 122);

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в КГПУ им. В.П. Астафьева» (приказ № 297 (п) от 28.04.2018).

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-2 способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-6 способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ОПК-1 способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ПК-5 способность к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся.

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Введение в профессию Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: научно-исследовательская работа Производственная практика: преддипломная практика Модуль 12 "Введение в профессиональную деятельность" Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль успеваемости	1	Устное выступление
			2	Презентация
			3	Письменное задание
			4	Решение ситуационных задач
УК-6 Способен управлять своим временем,	Введение в профессию Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: научно-исследовательская	Текущий контроль успеваемости	1	Устное выступление

<p>выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>работа Производственная практика: преддипломная практика Модуль 12 "Введение в профессиональную деятельность" Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>		<p>2 3 4</p>	<p>Презентация Письменное задание Решение ситуационных задач</p>
<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>Модуль 1 "Мировоззренческий" Основы права и политологии Экономика знаний Методика организации образовательной деятельности в ДОО Реализация основной образовательной программы ДОО Введение в профессию Производственная практика: педагогическая практика интерна Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: научно-исследовательская работа Производственная практика: преддипломная практика Модуль 7 "Психолого-педагогическая интернатура"</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	<p>1 2 3 4</p>	<p>Устное выступление Презентация Письменное задание Решение ситуационных задач</p>

	<p>Модуль 12 "Введение в профессиональную деятельность" Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>			
<p>ПК-5 Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся</p>	<p>Модуль 1 "Мировоззренческий" История (история России, всеобщая история) Философия Основы права и политологии Культурология Экономика знаний Естественнонаучная картина мира Социология Модуль 2 "Коммуникативный" Иностранный язык Русский язык и культура речи Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере Педагогическая риторика Модуль 3 "Здоровьесберегающий" Основы ЗОЖ и гигиена Анатомия и возрастная физиология Безопасность жизнедеятельности Физическая культура и спорт Модуль 4 "Теория и практика инклюзивного образования" Психологические особенности детей с ОВЗ Современные технологии инклюзивного образования Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	<p>1 2 3 4</p>	<p>Устное выступление Презентация Письменное задание Решение ситуационных задач</p>

	<p>Организация учебно-исследовательской работы (профильное исследование)</p> <p>Основы математической обработки информации</p> <p>Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления</p> <p>Методика организации образовательной деятельности в ДОО</p> <p>Реализация основной образовательной программы ДОО</p> <p>История образования и педагогической мысли</p> <p>Теория и методика обучения</p> <p>Теория и методика воспитания</p> <p>Социальная педагогика</p> <p>Образовательные программы и образовательные стандарты</p> <p>Технологии современного образования</p> <p>Общая психология</p> <p>Возрастная психология</p> <p>Социальная психология</p> <p>Педагогическая психология</p> <p>Конфликтология и медиация в образовании</p> <p>Модуль 11.2. "Технологии профессиональной деятельности по профилю подготовки"</p> <p>Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОО</p> <p>Введение в профессию</p> <p>Производственная практика: научно-исследовательская работа</p> <p>Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</p> <p>Производственная практика: вожатская практика в образовательных организациях/ в летних оздоровительных лагерях</p> <p>Производственная практика: педагогическая практика</p>			
--	---	--	--	--

	<p>интерна</p> <p>Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Производственная практика: педагогическая практика</p> <p>Учебная практика: ознакомительная практика</p> <p>Производственная практика: научно-исследовательская работа</p> <p>Производственная практика: преддипломная практика</p> <p>Учебная практика: методическая практика</p> <p>Модуль 5 "Учебно-исследовательский"</p> <p>Модуль 6 "Основы вожатской деятельности"</p> <p>Модуль 7 "Психолого-педагогическая интернатура"</p> <p>Модуль 8 "Педагогические основы профессиональной деятельности"</p> <p>Модуль 9 "Технологии педагогической деятельности"</p> <p>Модуль 10 "Психологические основы профессиональной деятельности"</p> <p>Модуль 11 "Организация профессиональной деятельности по профилю подготовки"</p> <p>Модуль 12 "Введение в профессиональную деятельность" Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>			
--	--	--	--	--

3. Фонд оценочных средств

3.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля включает: устное выступление, презентация, письменное задание, решение ситуационных задач .

3.2. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

3.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – устное выступление

	Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
1	Обучающийся демонстрирует отсутствие систематизированных знаний по вопросу, допускает принципиальные ошибки, не может правильно применять теоретические положения.	16-20
2	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопрос	21-25
3	Обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал и материал дополнительных источников, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически отвечает на вопрос, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок и неточностей.	26-30
4	Максимальный балл	30

3.2.2. Критерии оценивания оценочного средства 2 – презентация

	Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
1	Полнота сопровождения слайдами устной части выступления	2
2	Наличие в презентации фото-, видеоматериалов	2
3	Соответствие фото-, видеоматериалов содержанию текста презентации	1
4	Эстетичность оформления презентации	1
5	Максимальный балл	20

3.2.3. Критерии оценивания оценочного средства 3 – письменное задание

	Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
1	Полнота изложения	8-14
2	Глубина проработки	8-12
3	Соблюдение требований к оформлению	0-2
4	Своевременность предоставления задания	0-2
5	Максимальный балл	30

3.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – решение ситуационных задач

	Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
1	Ответы на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, в том числе лекционным материалом. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие,	14-15

	с ошибками в деталях.	
2	Ответ на вопросы задачи дан правильно, объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании); Ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.	16-18
3	Ответ на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса). Ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.	19-20
4	Максимальный балл	20

3.3 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по модулю

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по модулю включает:

- вопросы к зачету,
- задания к зачету.

3.3.1. Критерии оценивания по оценочным средствам – вопросы к зачету, - задания к зачету.

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
УК-2 Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих

из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений проявляется ярко	правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений проявляется умеренно	правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений проявляется слабо
УК-6 Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни проявляется ярко	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни проявляется умеренно	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни проявляется слабо
ОПК-1 Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики проявляется ярко	Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики проявляется умеренно	Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики проявляется слабо
ПК-5 Способность к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и	Способность к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания	Способность к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания	Способность к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания

воспитания обучающихся	обучающихся проявляется ярко	обучающихся проявляется умеренно	обучающихся проявляется слабо
---------------------------	---------------------------------	--	-------------------------------------

4. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

4.1. Типовые задания по дисциплине «Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности»

4.1.1. Примерные темы устных выступлений:

Раздел 1.

1. Предмет образовательного права.
2. Источники и структура образовательного права
3. Структура и виды нормативных документов в сфере образования.
4. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательных учреждений и организаций.
5. Образовательные правоотношения: понятие и состав.
6. Основные элементы системы образования и их взаимодействие.
7. Система государственного контроля качества образования.
8. Уровни получения образования.
9. Содержание образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и образовательные программы.
10. Непрерывность и преемственность образовательных программ различного уровня.
11. Понятие и виды участников образовательного процесса.
12. Правовой статус участников образовательного процесса.
13. Права и социальная защита обучающихся, воспитанников.
15. Правовая ответственность в системе образования.
16. Международное законодательство об образовании.
17. Основные права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве Российской Федерации.
18. Основные положения Конвенции о правах ребенка.

Раздел 2.

1. Проблемы этики и психологии общения в истории философской и

педагогической мысли.

2. Современный педагог (воспитатель) и его нравственно-этический облик.
3. Гуманные педагогические технологии в деятельности педагога (воспитателя).
4. Роль этикета и культуры поведения в деятельности современного педагога.
5. Этика общения педагога и обучающихся (воспитанников).
6. Специфика профессиональной нравственности и профессиональной этики педагога.
7. Роль педагога в преодолении конфликтов между учащимися обучающимися (воспитанниками).
8. Способы преодоления возможных конфликтных ситуаций между педагогом и родителями обучающихся (воспитанников).
9. Проблемы создания этико-психологического климата в педагогическом коллективе.
10. Профессиональная этика педагога.
11. Проблема дистанции в общении педагога и обучающихся (воспитанников).
12. Уважение и унижение ребенка - в чем они проявляются?
13. Внутренний и внешний имидж педагога.
14. Эмоциональный мир педагога.
15. Нравственные аспекты оценки педагогического труда.
16. Нравственные коллизии отношений в педагогической профессии.
17. Развитие и формирование гуманных взглядов и убеждений будущего педагога.
18. Взаимосвязь человеческих и профессиональных качеств педагога (воспитателя).

На занятии студенты представляют доклад и сопровождают его презентацией.

После выступления доклад в письменном виде сдается на проверку.

Требования к докладу

Продолжительность доклада – 7-10 минут (доклад сопровождается презентацию).

1. Объем письменного текста – 5-15 машинописных страниц.
2. Поля размером 30 мм. Слева, 15 мм. справа, 20 мм сверху и снизу.
3. Шрифт – TimesNewRoman.
4. Размер шрифта – 14 пт.
5. Межстрочный интервал - 1,5.
6. Нумерация – внизу в правом углу страницы.
7. Титульный лист – форма см. приложение 1.
8. Список использованных источников – требования см. приложение 2.

4.1.2. Примерные темы презентаций (совпадают с темами устных сообщений)

Требования к презентации

Количество слайдов – не менее 10.

Обязательно использование: схем, таблиц, скриншотов документов, фотоматериалов.

Последний слайд презентации: использованные источники.

Соотношение текст/иллюстрации должен составлять 70% /30%.

Количество слов в одном слайде – до 50.

4.1.3. Типовые письменные задания

Задание 1.

Заполните таблицу

Таблица

Характеристика международного правового документа

«Конвенция о правах ребенка»

№	Пункты анализа	Пояснения
1	Дата принятия документа	
2	Структура документа	

3	Обобщенная содержательная характеристика документа	
4	Права ребенка, охраняемые Конвенцией и примеры их учета (либо нарушений) в образовательной практике (не менее 3-х примеров)	
4.1	Статья № __	Пример из образовательной практики
4.2	Статья № __	Пример из образовательной практики
4.3	Статья № __	Пример из образовательной практики

Задание 2.

Разработайте и представьте в группе перспективный план работы с педагогическим коллективом ДОО и / или родителями воспитанников по ознакомлению их с Конвенцией о правах ребенка.

Задание 3.

На основе изучения Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», анализа материалов периодической печати разработайте проблемно-правовые ситуации, связанные с регулированием образовательных отношений, возникающих в системе «воспитатель – руководитель», «воспитатель – воспитатель», «воспитатель – родители воспитанников».

Предложите данные ситуации для коллективного обсуждения в группе.
Последовательность работы с проблемно-правовой ситуацией:

1. Описание ситуации.
2. Обсуждение вариантов решения в группе.
3. Предъявление решения ситуации.

Задание 4.

Выполните сопоставительный анализ положений Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Закона РФ «Об образовании» от 10.07.1992 N 3266-1.

Представьте основные изменения в правовом регулировании образовательных отношений, зафиксированные в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Задание 5.

Представьте в виде схемы структуру Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО). Обоснуйте целесообразность и необходимость выделения данных структурных частей. Опишите содержание каждой структурной части ФГОС ДО.

Задание 6.

Составьте кроссворд на тему «Этика профессиональной деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации» (не менее 15 понятий).

Задание 7.

Подготовьте эссе на одну из тем:

- Этика в деятельности педагога дошкольного образования;
- Этика взаимоотношений в системе «педагог-ребенок»;
- Современные проблемы профессиональной этики педагога.

Задание 8.

На основе изучения научной литературы, анализа материалов периодической печати, телепередач и т.д. представьте проблемные этические ситуации, связанные с выполнением педагогом (воспитателем) своих профессиональных обязанностей. Предложите данные ситуации для коллективного обсуждения в группе. Последовательность работы с проблемной ситуацией:

1. Описание ситуации.

2. Обсуждение вариантов решения в группе.
3. Предъявление решения ситуации.

4.1.3. Типовые проблемные ситуации

Решите следующие этические задачи.

1. В Вашем присутствии ребенок дал негативную оценку деятельности Вашего коллеги — другого воспитателя, младшего воспитателя.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

2. К Вам пришли родители одного из воспитанников, которые недовольны вашим отношением к их ребенку.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

3. Дети вашей группы из семей с разным материальным положением. Вы заметили, что дети состоятельных родителей дискриминируют воспитанников из малообеспеченных семей.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

4. Даша, пришедшая в старшую группу детского сада, была нескладной, несобранной девочкой, у которой ничего не выходило.

Спустя несколько дней воспитатель поручил Даше и двум девочкам убрать в кукольном уголке. У Даши не все хорошо получалось, но другие

девочки были более умелыми, поэтому все задание в целом было выполнено хорошо.

На восклицание воспитателя: «Как красиво расставлены игрушки!» — Даша поспешила первой сказать: «Это я так хорошо сделала!»

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

5. Если с воспитанниками проводится групповая работа, то лидерство всегда захватывает один и тот же ребенок. Другие дети тоже готовы проявить лидерские способности, но он не позволяет им это делать, ведет себя агрессивно, перебивает их, высмеивает.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

6. К Вам достаточно регулярно подходит один из воспитанников и «ябедничает» на других детей. Он рассказывает, кто «хулиганил», кто кого и как обзывает.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

7. Ребенок капризничает по приходе в детский сад, не хочет оставаться в группе. На ваш вопрос: «Почему?» он отвечает: «А Вы мне не нравитесь». Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

8. В группе имеет место невнимание родителей к рекомендациям вос-

питателя в связи с недостатком авторитета педагога из-за молодого возраста или небольшого опыта работы.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

9.В процессе работы у родителей одного из воспитанников вашей группы возникли претензии к воспитателям по тем или иным вопросам воспитания.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

10.В группе возник конфликт между родителями из-за детей.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

11.Воспитатель обратился к маме одного из воспитанников с рассказом о том, что нового дети узнали на занятиях, и предложил закрепить изученный материал дома. В ответ мама резко ответила, что ей некогда заниматься с ребенком дома, что это обязанность воспитателя — он «получает за это деньги».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

12.Забирая вечером ребенка из детского сада, родители возмущаются, что его одежда очень грязная, и обвиняют педагога, что он плохо следит за детьми.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

13. Зульфия — активная подвижная девочка, но с трудом адаптируется к группе. Воспитатель посоветовала маме обратиться за помощью к детскому невропатологу. Мама девочки приняла совет в штыки и обвинила педагога, что та не любит ее дочь, потому что она из нерусской семьи, сказав, что пойдет жаловаться к заведующему ДОО. В результате в последующие дни девочку в детский сад не приводили. Позже оказалось, что девочку отвели к врачу, который прописал ей лечение.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

14. Одного из воспитанников ДООУ родители записали на подготовительные занятия в школу, из-за которых мальчик пропускает многие занятия в подготовительной группе детского сада. Воспитатель попытался убедить родителей в важности занятий, пропускаемых ребенком, но его мама категорически заявила, что занятия в школе намного важнее.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

15. Мама Пети (4 года) обратилась к воспитателю за советом: как быть с сыном, который становится все упрямее? Она сказала, что отец и дед мальчика тоже упрямые. «Может быть, это наследственное?»

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

16.В группу входит заведующий детский садом. Трое детей здороваются с ним, а большинство детей увлечены своим делом и не обращают на него никакого внимания. Дети объясняют свое поведение тем, что при входе в сад они уже здоровались с кем-то, а с кем именно — они не помнят и не придают этому значения.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

5.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по модулю

5.2.1. Типовые вопросы к зачету по модулю

1. Охарактеризуйте систему нормативной правовой документации Российской Федерации, регламентирующей образовательные отношения в сфере дошкольного образования.
2. Дайте содержательную характеристику международного правового документа «Конвенция о правах ребенка». Перечислите и раскройте права ребенка, охраняемые Конвенцией. Приведите примеры учета положений документа в профессионально-педагогической деятельности.
3. Охарактеризуйте права и свободы педагогических работников, обозначенные в Законе об образовании Российской Федерации. Приведите примеры реализации данных прав и свобод в практике работы дошкольной образовательной организации.
4. Дайте характеристику Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования: раскройте назначение документа, структуру и содержание разделов, отличия от стандартов других образовательных уровней.

5. Охарактеризуйте основные понятия, раскрывающие сущность профессионально-педагогической этики. Продемонстрируйте взаимосвязь и взаимообусловленность анализируемых понятий.
6. Выделите и раскройте современные проблемы, связанные с пониманием и соблюдением норм профессиональной этики педагога. Проиллюстрируйте приведенные положения на примерах.
7. Охарактеризуйте этику профессионального общения. Для этого рассмотрите особенности и функции педагогического общения, стиль общения педагога и его влияние на обучение, воспитание и развитие личности ребенка, этическую защиту в педагогическом общении и др.
8. Раскройте сущность и особенности развития этических отношений в педагогическом коллективе. Рассмотрите этические принципы и характер делового общения, конфликты в педагогическом коллективе, этические аспекты взаимоотношений руководителя образовательной организации с подчиненными и др.

5.2.2. Типовые задания к зачету по модулю

Задание 1.

Приведите 3 проблемные ситуации из практики работы воспитателя дошкольной образовательной организации, решение которых лежит в правовом поле. Предложите варианты решения для данных проблемных ситуаций, обратившись к содержанию соответствующих нормативно-правовых актов.

Структура выполнения задания:

Ситуация № _____

1. Описание ситуации

2. Решение.

А) Название нормативно-правового документа, в рамках которого предполагается решение возникшей проблемы, с указанием

статей/пунктов/положений документа (возможно указание нескольких документов):

Б) Комментарий-пояснение по трактовке положений документа применительно рассматриваемой ситуации.

3. Рекомендации по предотвращению возникновения в дальнейшем аналогичных проблемных ситуаций. Объем текста с ответом – до 2 машинописных страниц.

Задание 2.

1. Изучите следующие документы:

Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Письмо Министерства образования и науки РФ от 6 февраля 2014 г. N 09-148 «О направлении материалов»);

Примерное положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (Письмо Министерства просвещения РФ и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 20 августа 2019 г. N ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников»);

Положения о кодексе профессиональной этики педагогических и иных работников МБДОУ, размещенные на сайтах образовательных организаций.

2. Разработайте собственный кодекс профессиональной этики воспитателя дошкольной образовательной организации.

3. Представьте разработанный документ преподавателю / группе, обосновав необходимость выделения имеющихся структурных частей, правомерность содержательного наполнения каждого из разделов документа.

2.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

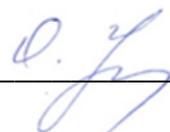
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2019/2020 учебный год:

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии и педагогики детства
Протокол № 8 от «15» мая 2019 г.

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой О.В. Груздева



Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО
Протокол № 5 от «15» мая 2019 г.
Председатель НМСС (Н)



Т.Г. Авдеева

3. Учебные ресурсы

3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины

«Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности»

для обучающихся по образовательной программе бакалавриата

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Педагогика и методика дошкольного образования

по очной, заочной формам обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 288 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983	Университетская библиотека online	Индивидуальный неограниченный доступ

<p>Приказчикова, О.В. Государственно-правовое обеспечение образования в Российской Федерации : учебное пособие / О.В. Приказчикова, И.А. Терентьева, И.С. Черепова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 436 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1834-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485484</p>	<p>Университетская библиотека online</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Александрова, З.А. Профессиональная этика / З.А. Александрова, С.Б. Кондратьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации. – Москва : МПГУ, 2016. – 136 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398</p>	<p>Университетская библиотека online</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Козловская, Т.Н. Профессиональная этика / Т.Н. Козловская, Г.А. Епанчинцева, Л.В. Зубова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2015. – 218 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439222</p>	<p>Университетская библиотека online</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</p>		

<p>Погребняк, Л.П. Правовые основы функционирования и развития образовательного учреждения [Текст] : учебное пособие / Л. П. Погребняк. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Педагогическое общество России, 2003. - 253 с.</p>	<p>Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева</p>	<p>8</p>
<p>Об образовании в Российской Федерации [Текст] : законы и законодательные акты. - М. : ПРОСПЕКТ, 2013. - 160 с.</p>	<p>Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева</p>	<p>4</p>
<p>Кирилловых, А.А. Комментарий к федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (постатейный) / А.А. Кирилловых. - 2-е изд. - Москва : Книжный мир, 2014. - 352 с. - ISBN 978-5-8041-0671-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274645</p>	<p>Университетская библиотека online</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Болотова, Е.Л. Особенности правового статуса участников образовательных отношений : сборник статей / Е.Л. Болотова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 85 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3998-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426675</p>	<p>Университетская библиотека online</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Бобрешова, И.П. Конфликтология. Практикум / И.П. Бобрешова, В.К. Воробьев ; Министерство образования и науки Российской Федерации. – Оренбург : ОГУ, 2015. – 102 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438981</p>	<p>Университетская библиотека online</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Высоких, Т.М. Взаимоотношения сотрудников в коллективе / Т.М. Высоких. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 105 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86502</p>	<p>Университетская библиотека online</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ		
Яценко И.А. Рабочая программа дисциплины «Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности» / Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева. Красноярск, 2017. [Электронный ресурс].	Электронная библиотечная система КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ по паролю к сети kspu.ru
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ		
Электронный каталог КГПУ им. В.П. Астафьева [Электронный ресурс]. - Красноярск, 1992. Режим доступа: http://library.kspu.ru .	http://library.kspu.ru .	Свободный доступ
Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. Информ. Портал. Москва, 2000 . Режим доступа: http://elibrary.ru .	http://elibrary.ru	Индивидуальный неограниченный доступ
EastView: универсальные базы данных[Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ. Электрон.дан. ООО ИВИС. 2011.	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ
Университетская библиотека online	http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red	Индивидуальный неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ

Заместитель директора библиотеки



/ Шулипина С.В.

**3.2. Карта материально-технической базы дисциплины
«Нормативно-правовые и этические основы профессиональной
деятельности»**

для обучающихся по образовательной программе бакалавриата
Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:
Педагогика и методика дошкольного образования
по очной, заочной формам обучения

<p align="center">Номер аудитории/помещения</p> <p align="center">660017, Красноярский край, г. Красноярск, ул. К. Маркса, зд. 100, (Корпус № 3)</p>	<p align="center">Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)</p>
	<p align="center">Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>
<p>1-04</p>	<p>- Учебная доска -1 шт., стол для инвалида-колясочника -1 шт. - Программного обеспечения – нет</p>
<p>1-06</p>	<p>- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер -1шт., экран-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</p>
<p>2-01</p>	<p>- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., экран-1шт., системный блок-1шт. - Программного обеспечения: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</p>
<p>2-02</p>	<p>- Учебная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., шкаф-1шт., проектор-1 шт. - Программного обеспечения – нет</p>
<p>2-03</p>	<p>- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет</p>

2-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-05	- Компьютер-3шт., МФУ-2шт., принтер-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
2-06 (Учебно-исследовательская лаборатория психологических и педагогических исследований) «Центр и»	- Компьютер-10шт., интерактивная доска с встроенным проектором-1шт., телевизор-1шт., учебно-методическая литература - Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Psychometric Expert-8 (Контракт № 11/09С от24.09.2015)
2-07 (Аудитория для тренингов)	- МФУ-1шт., магнитофон-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-09	- Флипчарт-1шт., маркерная доска-1шт., телевизор-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-10	- Учебная доска -1шт., таблицы по детской психологии, проектор-1шт., экран-1шт., компьютер – 1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-01	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., интерактивная доска-1шт., схемы и таблицы по менеджменту, компьютер- 1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-01a	- Компьютер-1шт., МФУ-1шт., принтер-1шт., сканер-1шт., проектор-1шт., ноутбук-1шт. - Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-03	- Проектор-1шт., учебная доска-1шт., экран-1шт., компьютер-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет

3-05	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-06	- Интерактивная доска с проектором-1шт., маркерная доска-1шт., системный блок-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-07	- Оборудования – нет - Программного обеспечения – нет
3-08	- Учебная доска-1шт., экран-1шт., проектор-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-10	- Учебная доска-1 шт., экран напольный-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-03	- Маркерная доска-1шт., проектор- 1 шт., экран -1шт. - Программного обеспечения – нет
4-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-05	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-06	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-08	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-09	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
Помещения для самостоятельной работы, индивидуальных консультаций	
2-11 (Методический кабинет)	- Компьютер-14шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
4-01 (Информационно-методический ресурсный центр)	- Компьютер- 4шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017

Материально-техническое обеспечение для обучающихся из числа инвалидов

При обучении студентов с нарушением слуха предусматривается использование: звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.

При обучении студентов с нарушением зрения предусматривается использование: электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации.

При обучении студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата предусматривается использование: альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в формах, доступных для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, использование различных специальных экранных клавиатур и др.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. АСТАФЬЕВА
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра психологии и педагогики детства

Задание

по дисциплине «Нормативно-правовые и этические основы
профессиональной деятельности»

(название задания)

Выполнил(а) студент(ка):

(номер группы)

(ФИО)

Проверил:

г. Красноярск
20____г.