

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Исторический факультет
Кафедра отечественной истории

ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направленность (профиль):
«Выставочная деятельность»

Направление подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов природного и культурного наследия

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения	очная	очно- заочная	заочная
Срок обучения, лет	5 лет	-	-
Трудоемкость освоения программы (з.е.)	242	-	-
Аудиторная работа (в часах)	968	-	-
Самостоятельная работа (в часах)	7151	-	-
Практики (в неделях)	12	-	-
Государственная итоговая аттестация (в неделях)	4	-	-

Красноярск 2018

Цель программы: ОПОП нацелен на развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов природного и культурного наследия.

Требования к абитуриенту. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем соответствующего образования.

Порядок приема на программу бакалавриата и условия конкурсного отбора определяются: федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012; Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования, утверждаемым ежегодно приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, а также ежегодно утверждаемым порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования в КГПУ им. В.П. Астафьева и другими нормативно-правовыми актами.

Характеристика направления подготовки

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов природного и культурного наследия (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы «История» представляет собой комплект учебно-методических документов, определяющих содержание и методы реализации процесса обучения на бакалавриате, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов природного и культурного наследия (уровень бакалавриата) от 1 июля 2016 г. № 788 и Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. Квалификация, присуждаемая при условии освоения программы бакалавриата и защиты выпускной квалификационной работы «Академический бакалавр».

Нормативный срок освоения программы бакалавриата при очной форме обучения составляет 4 года.

Области профессиональной деятельности выпускников: музеи и учреждения музейного типа, художественные галереи (государственные, общественные, ведомственные, частные); библиотеки, архивы, фонды, общественные организации; реставрационные мастерские; экскурсионные бюро и туристические фирмы; научно-исследовательские институты и экспертно-аналитические центры; органы управления объектами культурного и природного наследия разного уровня и ведомственной подчиненности; организации, осуществляющие образовательную деятельность, центры эстетического воспитания; средства массовой информации.

Объекты профессиональной деятельности выпускников: культурное и природное наследие, их сохранение и актуализация; возникновение, развитие и функционирование музеев и учреждений музейного типа; формы и средства музейной коммуникации.

Виды профессиональной деятельности выпускников: технологическая, научно-исследовательская, культурно-просветительская.

Результаты обучения

Результаты обучения в соответствии с ФГОС ВО	Описание компетенций
Общекультурные компетенции (ОК)	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2); способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3); способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач

	межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8); способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9); способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям (ОК-10).
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	способностью применять теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея и объектов культурного и природного наследия (ОПК-1); способностью к профессиональной мобильности и изменению при необходимости профиля профессиональной деятельности (ОПК-2); способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-3); способностью понимать, изучать и критически анализировать научную информацию по тематике исследования, используя адекватные методы обработки, анализа и синтеза информации (ОПК-4); осознанием социальной значимости будущей профессии, высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОПК-5)
Профессиональные компетенции (ПК)	научно-исследовательская деятельность: способностью применять современные методы исследований в ведущих направлениях музейной деятельности и сохранении культурного наследия (ПК-1); способностью к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок (ПК-2); технологическая деятельность: способностью выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея (ПК-6); способностью выполнять все виды работ, связанных с учетом музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия (ПК-7); способностью осуществлять контроль режимов музейного хранения (ПК-8); способностью применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности (ПК-9); культурно-просветительская деятельность: способностью к участию в разработке культурно-образовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм (ПК-13).
Результаты обучения в соответствии с ПС	Описание трудовых функций

Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Хранение музейных предметов и контроль их движения; Учет и научная инвентаризация музейных предметов, принятых на постоянное хранение; Организация хранения и учет музейных предметов, требующих особых режимов хранения; Изучение музейных предметов, принятых на ответственное хранение; Руководство структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов.
Трудовые функции (ТФ)	Прием музейных предметов на ответственное хранение; Маркировка музейных предметов; Систематическая расстановка музейных предметов по местам хранения и шифровка мест хранения; Выдача предметов из хранилища и их прием; Соблюдение режимов хранения музейных предметов в хранилище и на экспозиции; Проверка наличия музейных предметов, находящихся на ответственном хранении; Упаковка и транспортировка музейных предметов; Организация хранения и учет музейных предметов на передвижной выставке; Выявление музейных предметов, нуждающихся в консервации и реставрации; Оформление комплекса учетных документов хранителя; Регистрация музейных предметов в книге учета фондов; Регистрация музейных предметов в инвентарных книгах; Регистрация музейных предметов в научно-справочных учетных документах; Оформление и ведение инвентарных карточек (паспорта) музейного предмета; Систематизация и учет музейных предметов, состоящих из драгоценных металлов и драгоценных камней; Организация хранения музейных предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, в хранилище и на экспозиции; Организация хранения оружия в хранилище и на экспозиции; Ведение научно-исследовательской работы; Проведение консультаций по изучению и хранению музейных предметов; Оформление заключений об историко-культурном значении культурных ценностей; Организация деятельности структурных подразделений, осуществляющих учет и хранение музейных предметов; Управление и контроль деятельности структурных подразделений и работников, осуществляющих учет и хранение музейных предметов.

Структура и содержание ОПОП

Структура и содержание ОПОП Программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов природного и культурного наследия реализуется на основании лицензии КГПУ им. В.П. Астафьева на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего образования.

В структуре программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов природного и культурного наследия, направленность (профиль) образовательной программы Выставочная деятельность, предусмотрены следующие компоненты:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Академический бакалавр».

<i>Наименование блока учебного плана</i>	<i>Наименование компонентов блока</i>
Б1.Б	Базовая часть
Б1.Б.1	Философия
Б1.Б.2	История
Б1.Б.3	Социология
Б1.Б.4	Основы педагогики и психологии
Б1.Б.5	Основы права
Б1.Б.6	Этика
Б1.Б.7	Основы экономики
Б1.Б.8	Основы менеджмента
Б1.Б.9	Русский язык
Б1.Б.10	Иностранный язык
Б1.Б.11	Математика в социально-гуманитарной сфере
Б1.Б.12	Основы информационных технологий
Б1.Б.13	Концепции современного естествознания
Б1.Б.14	Основы экологии
Б1.Б.15	История науки и техники
Б1.Б.16	Безопасность жизнедеятельности
Б1.Б.17	Археология
Б1.Б.18	Этнология
Б1.Б.19	История культуры
Б1.Б.20	История материальной культуры
Б1.Б.21	История искусства
Б1.Б.22	История мировых религий
Б1.Б.23	Основы музеологии (метод, язык, концепции)
Б1.Б.24	История музеев мира
Б1.Б.25	История музейного дела России
Б1.Б.26	Основные направления музейной деятельности
Б1.Б.27	Консервация, реставрация и использование объектов природного и культурного наследия
Б1.Б.28	Охрана природного и культурного наследия в России и за рубежом
Б1.Б.29	Физическая культура и спорт
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины
Б1.В.ОД.1	Деловой иностранный язык
Б1.В.ОД.2	Политология
Б1.В.ОД.3	Всеобщая история
Б1.В.ОД.4	Историческая география
Б1.В.ОД.5	Основы научно-исследовательской работы
Б1.В.ОД.6	Культурно-исторические центры мира
Б1.В.ОД.7	Информационные технологии в музейной деятельности
Б1.В.ОД.8	Историческая информатика
Б1.В.ОД.9	Социокультурные аспекты выставочной деятельности
Б1.В.ОД.10	История выставочной деятельности
Б1.В.ОД.11	Правовые основы выставочной деятельности

Б1.В.ОД.12	Современная зарубежная выставочная деятельность: тенденции и формы
Б1.В.ОД.13	Внемuseumные выставки: функции и типология
Б1.В.ОД.14	Компьютерные технологии в выставочной деятельности (виртуальные выставки)
Б1.В.ОД.15	Концептуальные выставки
Б1.В.ОД.16	Репрезентация культуры и искусства XX века в выставочной деятельности
Б1.В.ОД.17	Методика проведения выставок
Б1.В.ОД.18	Выставочный дизайн
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору
	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
Б1.В.ДВ.1	
1	Экскурсионное дело: практикум
2	Методика разработки экскурсии
Б1.В.ДВ.2	
1	Правовая охрана объектов культурного и природного наследия
2	Правовые основы профессиональной деятельности
Б1.В.ДВ.3	
1	Архивоведение
2	История архивной деятельности
Б1.В.ДВ.4	
1	Музеи-заповедники
2	Экомuzeи
Б1.В.ДВ.5	
1	Музейная педагогика
2	Детские музеи
Б1.В.ДВ.6	
1	Первобытное искусство
2	Искусство древних цивилизаций
Б1.В.ДВ.7	
1	Экскурсионная деятельность
2	Методика проведения экскурсии
Б1.В.ДВ.8	
1	Историческое краеведение
2	История музеев Сибири
Б1.В.ДВ.9	
1	Вспомогательные исторические дисциплины
2	Специальные исторические дисциплины
Б1.В.ДВ.10	
1	Источниковедение
2	Музейное источниковедение
Б1.В.ДВ.11	
1	История Сибири
2	История Красноярского края
Б1.В.ДВ.12	
1	Школьные музеи: теория и практика
2	Музеи в школах
Б2	Практики
Б2.У	Учебная практика
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (полевая-археологическая)

Б2.Н	Научно-исследовательская работа
Б2.П	Производственная практика
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Преддипломная практика

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от профилей программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ФГОС ВО, с учетом ответствующей примерной основной образовательной программы (соответствующих примерных основных образовательных программ).

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, образовательная организация определяет самостоятельно, в том числе для формирования профиля программы, в объеме, установленном данным ФГОС. После выбора обучающимся профилей программы набор соответствующих выбранному профилю дисциплин (модулей) становится обязательным для освоения обучающимся.

Блок 2 «Практики» программ бакалавриата входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

Производственная практика делится на следующие типы: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика, научно-исследовательская работа. Способы проведения: стационарная и выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная практика проводится в следующих формах: стационарная и выездная, определяется образовательной организацией в соответствии с профилем и направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения производственной практики: в сторонних организациях, осуществляющих образовательную и/или культурно-просветительскую деятельность и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. При проектировании программ бакалавриата образовательная организация имеет право установить. Иные формы проведения практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Период внесения изменений	Вносимые изменения	Рассмотрено на заседании выпускающей кафедры	Одобрено на заседании НМСС(Н)	Утверждено на заседании Ученого совета
По итогам 2016 - 2017 учебного года	1.Корректировка учебного плана и учебного графика в связи с введением нового положения на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности»	протокол № _____ от «__» _____ 2017 г.	протокол № _____ от «__» _____ 2017 г.	протокол № _____ от «__» _____ 2017г.
По итогам 2017 - 2018 учебного года	1. Корректировка учебного плана и учебного графика в связи с изменением структуры министерства	протокол № _____ от «__» _____ 2018г.	протокол № _____ от «__» _____ 2018г.	протокол № _____ от «__» _____ 20__г.
По итогам 20____ - 20____ учебного года	1. 2.	протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.	протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.	протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Работу по организационно-педагогическому сопровождению образовательного процесса обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) в университете осуществляют институты, факультеты, департамент. К работе по сопровождению образовательного процесса привлекаются: проректор по внеучебной работе, проректор по административно-хозяйственной деятельности, работники учебно-методического управления, учебного отдела, отдела практики, управления информатизации, студенческого отдела управления кадров, учебно-методического центра дистанционного образования, волонтерского центра, центра трудоустройства и сопровождения карьеры студентов и выпускников.

Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ в университете осуществляется на основании:

- Положения об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КГПУ им. В.П. Астафьева и его филиалах, утвержденного приказом от 07.10.2015 № 387(п);
- Планов работы по профессиональной ориентации и созданию условий для инклюзивного образования в КГПУ им. В.П. Астафьева;
- Правил приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования и других локальных нормативных документов.

Образование обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах с общей нозологией.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ОВЗ может быть увеличен, но не более чем на год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения – для обучающихся по программам бакалавриата, программам подготовки кадров высшей квалификации, для обучающихся по программам магистратуры – не более чем на полгода.

При составлении индивидуального плана обучения возможны сочетания различных форм проведения занятий: аудиторные занятия, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, самостоятельная работа с индивидуальным консультированием.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований доступности этих мест для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а так же индивидуальной программы реабилитации инвалида (с учетом рекомендованных условий и видов труда). При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Согласно Положения об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КГПУ им. В.П. Астафьева и его филиалах, утвержденного приказом от 07.10.2015 № 387(п) при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ Порядком проведения занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета при очной, очно-заочной и заочной формах обучения в КГПУ им. В.П. Астафьева от 26.06.2015, утвержденным приказом 248(п) устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной среды в КГПУ им. В.П. Астафьева учитывает потребности лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Для обеспечения доступа в здания университета маломобильных граждан корпус на ул. Маркса, зд.100 оборудован пандусом, поручнем и расширенными дверными проемами, корпус на ул. Ады Лебедевой, д. 89 оборудован системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала), имеются три мобильных подъемных платформы с электроприводом «БарсУГП-130-1». При необходимости платформы могут быть перевезены и использованы в любом учебном корпусе и (или) общежитии. При необходимости в университете могут быть созданы специальные места для парковки автотранспортных средств для инвалидов возле всех учебных корпусов. Ширина коридоров учебных корпусов соответствует нормативным требованиям для передвижения инвалидов-колясочников. В учебных корпусах по адресам: ул. Ады Лебедевой, д. 89, ул. Маркса, зд. 100, ул. Перенсона, д. 7 оборудованы санитарно-гигиенические комнаты для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Оборудованы специальные рабочие места для обучающихся-колясочников, что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов.

Для обучающихся с нарушением зрения могут применяться переносные лупы Руби, настольные лупы с подсветкой. В Университете имеется специальное программное обеспечение, позволяющее увеличивать шрифт на компьютере, воспроизводить текстовые документы.

Для обучающихся с нарушением слуха имеются две FM-системы индивидуального пользования и стационарные наушники. При необходимости данное оборудование может быть перевезено и использовано в любом учебном корпусе.

Места работы (трудоустройства) выпускников

Музеи и учреждения музейного типа, художественные галереи, библиотеки, архивы, фонды, общественные организации, органы управления объектами культурного и природного наследия разного уровня и ведомственной подчиненности.

Контактная информация:

ФГБОУ ВО Красноярский государственный педагогический университет им. В.П.Астафьева, исторический факультет, кафедра всеобщей истории, кафедра отечественной истории

Почтовые индекс и адрес:

660077, Российская Федерация, Сибирский федеральный округ, Красноярский край, г. Красноярск, улица Взлетная 20, ауд.2-14.

Телефон: (391) 263-95-38

e-mail: irina.tsenyuga@yandex.ru

Ссылка подразделения на официальном сайте университета

<http://www.kspu.ru/division/world-history/>